



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEL TAVOLIERE

Comuni Associati: Cerignola, Stornarella, Orta Nova, Zapponeta, Canosa di Puglia

<http://cucdeltavoliere.trasparenza.gov.it> - pec: cucdeltavoliere@pec.it

Sede di riferimento: Comune di CERIGNOLA – Piazza della Repubblica - 71042 – CERIGNOLA (FG)

Tel. 0885 410266 – 410287

Committente

Comune di Canosa di Puglia

DISCIPLINARE DI GARA

(termini ridotti per motivi d'urgenza)

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DI ICP-DPA-COSAP E TARIG.

CODICE CIG: 75573889DC

CPV: 79940000-5

QUADRO RIEPILOGATIVO	
BASE DI GARA:	€ 780.919,65 (iva esclusa); - euro 557.799,75 quale ammontare presunto del costo del servizio per i primi cinque anni; - euro 111.559,95 quale ammontare presunto del costo del servizio per l'opzione di rinnovo; - euro 111.559,95 quale ammontare presunto del costo del servizio per l'opzione di proroga;
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:	offerta economicamente più vantaggiosa
DURATA DEL CONTRATTO:	per cinque anni dalla data di affidamento definitivo più eventuale: - opzione di rinnovo per un anno; - opzione di proroga tecnica per massimo un anno;

TERMINE INVIO OFFERTE:	Entro le ore 12 del 22/08/2018
SEDUTA DI GARA:	Alle ore 10,00 del 27/08/2018 presso l'ufficio CUC del Tavoliere del Comune di Cerignola, Piazza della Repubblica, 1 – 71042 - Cerignola.

Premessa

SEZIONE I: SOGGETTO AGGIUDICATORE

I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale del soggetto aggiudicatore:

Denominazione: Comune di Canosa di Puglia Provincia di Barletta Andria Trani (BT)	Servizio responsabile: Settore Finanze – Tributi e Personale
Indirizzo: Piazza Martiri XXIII Maggio n. 15	C.A.P.: 76012
Località/Città: Canosa di Puglia (BT)	Stato: Italia
Telefono: 0883 610216– 0883 610287	
Posta elettronica (e-mail): ragioneria@comune.canosa.bt.it	Indirizzo Internet: www.comune.canosa.bt.it

L'affidamento avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Trattandosi di contratto in concessione, trova applicazione la disciplina specifica, parte III, titolo I "Principi generali e situazioni specifiche" del Codice degli appalti d. Lgs. 50/2016. La documentazione di gara comprende gli allegati riportati in calce al presente Disciplinare.

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è la dott.ssa Maria Rosaria Pizzuto.

1 – Prestazioni oggetto dell'affidamento, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1 L'appalto ha per oggetto l'affidamento in concessione del seguente servizio:

L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DI ICP-DPA-COSAP E TARIG.

1.2 L'affidamento ha una durata di cinque anni, con decorrenza dalla data di stipula del contratto, più opzione di rinnovo per un ulteriore anno (art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016). Nel caso in cui, alla scadenza del contratto, il Comune non abbia ancora provveduto ad aggiudicare i servizi per il periodo successivo, il contratto verrà prorogato e l'appaltatore sarà obbligato a continuare la prestazione dei servizi affidati, per un periodo

massimo di anni uno alle stesse condizioni contrattuali vigenti alla data di scadenza (art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016).

Il Comune procederà all'affidamento del servizio sotto riserva di legge, nelle more della sottoscrizione del contratto.

Il Comune si riserva altresì la facoltà di risolvere il Contratto, in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Ente medesimo, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nel contratto medesimo.

L'importo degli oneri per la sicurezza per rischi interferenziali è pari a zero.

1.3 Il valore della concessione di servizi (calcolato in base al disposto dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016), commisurato a tutta la durata dell'affidamento, è stimato in euro 780.919,65 (tremilioniseicentosessantadiecimillesimi/100), ed è così determinato:

- euro 557.799,75 quale ammontare presunto del costo del servizio per i primi cinque anni;
- euro 111.559,95 quale ammontare presunto del costo del servizio per l'opzione di rinnovo;
- euro 111.559,95 quale ammontare presunto del costo del servizio per l'opzione di proroga;

1.4 Ai sensi dell'art.50 del D.Lgs. n. 50/2016 la presente procedura di gara è sottoposta alla seguente clausola sociale: "L'appaltatore si impegna, in via prioritaria, all'assunzione delle maestranze che operano alle dipendenze dell'appaltatore uscente, dallo stesso individuate come idonee, qualora ciò sia coerente con la propria organizzazione di impresa".

A tal fine, a titolo meramente informativo, si riporta di seguito l'indicazione delle maestranze che operano alle dipendenze dell'appaltatore uscente:

RISORSE	LIVELLO	ORE A SETTIMANA
IMPIEGATO	V	40
IMPIEGATO	V	40
OPERAIO	VI	20

1.5 L'affidamento è finanziato con fondi di Bilancio Comunale.

2. - Soggetti ammessi alla gara

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti:

soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del d.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

3. Requisiti di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

3.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):

Per partecipare alla gara le imprese devono possedere i seguenti requisiti:

a) iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato (*se chi esercita l'impresa è italiano o straniero di Stato membro residente in Italia*) o in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del

D.Lgs. 50/2016 (*se chi esercita l'impresa è cittadino di altro Stato membro non residente in Italia*) nel settore di attività che consente l'assunzione della concessione;

b) iscrizione all'Albo Ministeriale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione delle entrate degli Enti Locali, previsto dall'art. 53 del D. Lgs. 446/1997, come disciplinato dal D.M. 289/2000 e s.m.i. avente capitale sociale interamente versato di 5 milioni di euro come previsto dall'art. 3-bis, comma 1, lettera b), del D.L. 25/03/2010, n. 40, convertito dalla legge 22 maggio 2010, n. 73.

3.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):

- a) fatturato minimo globale annuo nello specifico settore del servizio oggetto d'affidamento non inferiore ad euro 111.559,95 di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., conseguito in almeno uno degli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del presente bando di gara;

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante da atto che il fatturato minimo globale è richiesto al fine assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa e con esperienza nel settore oggetto della gara, in considerazione dell'articolazione del servizio.

3.3 Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016):

- **Dichiarazione** attestante lo svolgimento, con regolarità ed efficienza, del servizio di **gestione dell'attività di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva di icp-dpa-cosap e tarig** continuativamente negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando di gara, in almeno un Comune, appartenente alla classe quarta o superiore (art. 2 del D.Lgs. n. 507/1993), con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi;
- possesso della Certificazione di Qualità EN-UNI ISO 9001:2008 per attività di erogazione di servizi in materia di riscossione ed accertamento di tributi locali ed altre entrate comunali.

Il concorrente potrà attestare il possesso dei requisiti speciali sopra dettagliati mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI):

- per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione; le stazioni appaltanti indicano nel bando di gara la prestazione principale e quelle secondarie;

- la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria;

- nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell'iscrizione di cui al precedente art. 3.1 lett. a) e b);

- il requisito relativo al fatturato specifico di cui rispettivamente al precedente punto 3.2 lett. a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto per almeno il 51% dall'impresa mandataria;

- i requisiti relativi alla capacità tecnico-organizzativa di cui al precedente punto 3.3. lett. a) e b) devono essere posseduti:

1. nei raggruppamenti di tipo orizzontale da ciascuna delle imprese raggruppate;
2. nei raggruppamenti di tipo verticale: il requisito di cui alla lettera b) da ciascuna delle imprese raggruppate, il requisito di cui alla lettera a) in proporzione ai servizi svolti da tutte le imprese riunite.

4. Condizioni di partecipazione

4.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

4.2 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF.

4.3 E' vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

4.4 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.Lgs. n. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

5. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASOIE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

6. Presa visione della documentazione di gara

Tutta la documentazione di gara è consultabile e può essere scaricata con accesso libero e diretto, dal sito internet <https://cucdeltavoliere.traspare.com/> della CUC del Tavoliere "Sezione Bandi di Gara".

7. Chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti **s**ulla presente procedura di gara potranno essere trasmesse al RUP a mezzo PEC cucdeltavoliere@pec.it e dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 10/08/2018.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (bando, disciplinare, capitolato) pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

I chiarimenti saranno pubblicati entro 10 giorni dalla richiesta, nella Sezione "Bandi e gare"- sottosezione "gare e procedure in corso", come allegato alla gara in pubblicazione e saranno altresì pubblicati nella Sezione "Ultimi Avvisi" della home page del sito della CUC del Tavoliere.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito.

Parimenti qualsiasi modifica e/o precisazione agli atti della gara apportata successivamente alla data di pubblicazione del bando di gara sulla GURI, verrà tempestivamente pubblicata sul sito internet come sopra indicato, per cui, si raccomanda di consultare frequentemente tale fonte.

8 . Avvalimento dei requisiti:

Ai sensi degli artt. 89 e 172 del D.Lgs. n. 50/2016 i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto, in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

9. Subappalto e cessione del contratto:

E' vietata la cessione del contratto a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, a pena di nullità.

Il subappalto è ammesso nei termini di legge (D Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.) e comunque è vietato il subappalto totale delle attività.

10. Garanzie:

10.1 – cauzione provvisoria:

L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria di € 15.618,40 a favore del Comune di Canosa di Puglia, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del valore dell'appalto.

La garanzia può essere eventualmente ridotta nelle misure previste dall'art. 93, comma 7, D.lgs. 50/2016, nel caso in cui sussistano le condizioni ivi previste.

La cauzione provvisoria deve essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'[articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385](#), che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'[articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58](#) e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del c.c.;

- avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte, con l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sua sottoscrizione, successivamente alla prestazione della cauzione definitiva.

I depositi cauzionali delle imprese non aggiudicatrici saranno svincolati dopo l'efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva fatta eccezione per il concorrente immediatamente successivo al primo in ordine di aggiudicazione, per il quale, verrà svincolata successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

La garanzia della ditta aggiudicataria, ove questa non mantenga l'offerta presentata o non intervenga alla stipula del contratto, previa costituzione del deposito definitivo, si intenderà devoluto alla amministrazione appaltante.

In caso di R.T.I. o consorzio dovrà essere costituito un solo deposito cauzionale.

N.B: A norma dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs. 50/2016 la garanzia, in qualunque modo prestata, deve essere, a pena di esclusione, corredata dall'impegno di un fidejussore anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del medesimo decreto legislativo richiamato, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Detto impegno è obbligatorio, indipendentemente dalla forma di costituzione della cauzione provvisoria.

10.2 – cauzione definitiva:

L'affidatario, per la sottoscrizione del contratto, deve costituire una garanzia definitiva a sua scelta tra cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale, ad essa si applicano le riduzioni previste dall'art.93, comma 7. La garanzia definitiva deve godere delle stesse condizioni espresse per la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, ad essa si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 103 del medesimo decreto.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo ha carattere obbligatorio al fine di acquisire tutti gli elementi utili per poter formulare l'offerta economica relativa ai servizi di cui agli artt. 46 e 73 del Capitolato Speciale d'Appalto, la mancata effettuazione sarà causa di esclusione dalla presente procedura di gara. Il concorrente potrà concordare il sopralluogo chiamando il numero 08830617857. L'ufficio preposto provvederà al rilascio dell'attestato di avvenuto sopralluogo che dovrà essere allegato alla documentazione richiesta nella procedura di gara.

12. ULTERIORI DISPOSIZIONI

12.1 Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.

12.2 E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o , se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'affidamento.

12.3 L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine di scadenza della presentazione della stesa offerta.

12.4 L'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le spese di pubblicazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016.

12.5 Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

12.6 La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

12.7 L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

12.8 Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana.

12.9 Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico, a pena di esclusione, debitamente sigillato con modalità di chiusura ermetica con materiale plastico (ceralacca e/o striscia incollata) e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste di cui ai successivi punti, dovrà pervenire, entro le ore 12 del giorno 22/08/2018, al seguente Indirizzo: CUC del Tavoliere c/o Comune di Cerignola – Piazza della Repubblica – 71042 Cerignola (FG), nei seguenti orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 ed inoltre il martedì ed il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30), tramite corriere o a mezzo posta.

Sul plico, a pena di esclusione, dovrà essere riportato (all'esterno):

- l'indirizzo: CUC del Tavoliere c/o Comune di Cerignola – Piazza della Repubblica – 71042 Cerignola (FG);
- la seguente dicitura **"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DI ICP-DPA-COSAP E TARIG. – CIG: 75573889DC;**
- il mittente, con relativo indirizzo, n. di telefono, fax e partita I.V.A./codice fiscale. In caso di imprese riunite, di tutte le imprese costituite in raggruppamento temporaneo con evidenziata l'impresa Capogruppo.

Sul plico dovrà inoltre, essere indicato il codice PASSOE (stringa numerica di 16 cifre generata con successo dal sistema AVCPASS).

Il plico deve contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "Busta A - Documentazione amministrativa";
- 2) "Busta B - Documentazione tecnica";
- 3) "Busta C – Offerta economica".

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Busta A "Amministrativa"

Nella "Busta A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

- **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla gara, **secondo lo schema allegato A)**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con firma digitale, con la quale viene dichiarato ai sensi degli art. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i, il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che la domanda di partecipazione secondo lo schema allegato A) dovrà contenere oltre che il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, anche le seguenti dichiarazioni:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel Capitolato d'Oneri;
- di ritenere che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione si è preso atto e si è tenuto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere effettuato il servizio;
- di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'effettuazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- di accettare le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel disciplinare di gara e nel Capitolato d'Oneri;

Si precisa che

1.1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, **pena di esclusione**, deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

In particolare, le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 devono essere rese con riferimento ai seguenti soggetti:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.;
- procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;

- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta.

N.B.1: Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).

N.B.2: Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ATI, GEIE) e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane), oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).

- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** resa ai sensi degli art. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., secondo lo schema **allegato B)** oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità, dichiara il possesso dei **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA**.
- **"PASO E"** di cui all'art. 2, comma 3.2 della delibera n.111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza rilasciato dal sistema AVCPass (documento che attesta che l'O.E. — Operatore Economico — può essere verificato tramite AVCPass), che deve essere stampato, firmato ed inserito nella documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara.
- **DIMOSTRAZIONE** dell'avvenuto pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'A.N.A.C., per un importo pari ad € 70,00 (euro settanta/00) scegliendo tra le modalità di cui alla indicazioni della stessa ANAC. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento può essere regolarizzata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice a condizione che il pagamento risulti effettuato entro il termine di presentazione delle offerte. In caso di raggruppamento il versamento deve essere eseguito solo dall'impresa designata quale capogruppo.
- **DOCUMENTO** attestante la **CAUZIONE PROVVISORIA** di cui al precedente punto 10.1 del disciplinare di gara con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.
- **in caso di AVVALIMENTO** deve essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e nello specifico:
 - a) dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, anche mediante DGUE (documento di gara unico europeo);
 - b) dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'affidamento le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

e) il contratto di avvalimento, il quale deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria per tutta la durata dell'affidamento. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- 1) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- 2) durata;
- 3) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 1) e 3) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi le medesime dichiarazioni devono essere prodotte e sottoscritte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello allegato al presente disciplinare (vedi allegato A e B).

- Le dichiarazioni di cui al precedente punto 1), relative all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. a, b, c, d, e, f, g del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, della medesima norma.

- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** (DGUE) secondo il Modello allegato, ai sensi dell'art. 85 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016; in formato cartaceo e su supporto informatico (pen drive)

- **ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**

- **MODELLO PRIVACY**

Busta B "tecnica":

nella Busta tecnica l'operatore economico dovrà inserire i documenti di seguito specificati:

1) una relazione tecnica completa e dettagliata dei servizi e dei prodotti offerti, che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel progetto e nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale. Tale relazione deve essere contenuta in un numero di pagine complessivamente non superiore a 50, escluse tabelle, schemi e grafici, e deve essere articolata in quattro sezioni che trattano in maniera distinta e separata gli argomenti relativi ai criteri e ai sub-criteri di valutazione riportati nelle successive lettere A.1), A.2), A.3) e A.4). All'interno delle singole lettere devono essere trattati sempre in maniera distinta e separata in appositi paragrafi gli argomenti relativi ai singoli sub-criteri.

Tutta la documentazione relativa all'offerta tecnica dovrà essere siglata in ogni sua pagina e firmata nell'ultima pagina dal Titolare o Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o, in caso di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei costituiti dai Legali Rappresentanti degli stessi, o, in caso di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei da costituire, dai Legali Rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento/consorzio.

Busta C "economica":

Nella "Busta C - Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- **Dichiarazione d'offerta** (predisposta secondo l'allegato "B") sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore che dovrà indicare il **ribasso percentuale unico**, da applicare sugli aggi posti a base di gara.

Nella dichiarazione d'offerta il concorrente deve indicare i costi interni per la sicurezza del lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

14 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. La mancanza del consenso al trattamento dei dati a seguito di informativa di privacy comporta l'automatica esclusione del concorrente dalla gara.

15. Criterio di aggiudicazione.

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi:

A) OFFERTA TECNICA max. punti 70:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PONDERAZIONE (punteggio massimo)
A.1) <u>Organizzazione del servizio</u> - <i>il progetto tecnico dovrà descrivere le modalità operative di gestione dei singoli servizi e funzioni oggetto della concessione, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:</i> A.1.1) <i>organizzazione del personale e delle procedure di lavoro, formazione del personale, modalità e tempistica di creazione degli archivi informatici delle entrate da affidare - max. punti 25;</i> A.1.2) <i>caratteristiche tecniche del sistema informativo da utilizzare - max. punti 5;</i> A.1.3) <i>programmazione delle attività di accertamento - max. punti 5</i>	35
A.2) <u>gestione dei rapporti con l'utente</u> : <i>il progetto tecnico dovrà descrivere l'organizzazione dello sportello informativo da attivare con particolare riferimento ai seguenti aspetti:</i> A.2.1) <i>modalità organizzative di gestione dei rapporti con l'utenza (utilizzo di piattaforme telematiche, attivazione di servizi telefonici, riduzione dei tempi di attesa) - max. punti 10;</i> A.2.2) <i>metodologie per la misurazione del grado di soddisfazione dell'utenza (indagini di customer satisfaction) - max. punti 5.</i>	15
A.3) <u>gestione dei rapporti con l'ente</u> : <i>il progetto tecnico dovrà descrivere:</i> A.3.1) <i>le metodologie ed i sistemi di rendicontazione utilizzati, in relazione ai servizi di riscossione ed accertamento - max. punti 8;</i> A.3.2) <i>modalità di gestione del contenzioso - max. punti 4.</i>	12
A.4) <u>eventuali servizi aggiuntivi o migliorativi offerti senza oneri a carico dell'ente</u> : <i>il progetto tecnico dovrà descrivere i singoli servizi offerti - (un punto per ogni servizio aggiuntivo offerto) max. punti 8.</i>	8

N.B.:

- La mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti criteri, determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio pari a zero del corrispondente criterio di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

- Qualora dalla documentazione presentata dalle ditte candidate la Commissione Giudicatrice accerti l'esistenza di offerte che non garantiscono livelli prestazionali sufficienti in rapporto a quelli minimi posti a base di gara (così come deducibili dal Capitolato prestazionale), le stesse offerte verranno automaticamente escluse dalla procedura concorsuale;
- Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'affidamento, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'affidamento, salvi i maggiori danni e/o spese.
- Alla Stazione Appaltante è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara (così come dettagliati dalle relazioni tecniche d'offerta). Qualora le modifiche od i miglioramenti non siano accettati dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di ricondurre l'offerta tecnica alla tipologia e/o alle prestazioni previste dal capitolato Prestazionale posto a base di gara sulla base degli indirizzi espressi dal Direttore dell'Esecuzione.
- Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

La determinazione del punteggio relativo alle offerte tecniche contenute nella busta "TECNICA" per ciascuna ditta offerente avverrà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, a cui si rinvia, sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

B) OFFERTA ECONOMICA: Max punti 30

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta che presenta il massimo ribasso percentuale unico da applicare all'importo dei seguenti aggi posti a base di gara (esclusi IVA):

n.	Attività affidata in concessione	Tipologia di entrata su cui applicare l'aggio per la remunerazione del servizio	Aggi % a base di gara
1	gestione ordinaria e straordinaria, accertamento e riscossione coattiva imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni, COSAP e TARG	Imposta comunale sulla pubblicità e Diritti sulle pubbliche affissioni, COSAP e TARG (incluso accertamento e riscossione coattiva)	30,00

Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla formula:

$$P_i = 30 \times (R_i / R_{\max})$$

dove:

P_i = Punteggio attribuito al concorrente i-esimo;

R_i = Ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo;

R_{max} = Ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

L'offerta economica deve essere comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione delle attività oggetto della gara, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA.

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto costituito dalla somma dei punteggi attribuiti al progetto tecnico ed all'offerta economica.

Resta inteso che il Comune si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, se ritenuta particolarmente vantaggiosa, sia sotto il profilo tecnico che sotto il profilo economico.

16. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

16.1. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

Alla seduta pubblica, che si terrà il giorno 27/08/2018 alle ore 10,00 col prosieguo, presso la sede della CUC del Tavoliere c/o il Comune di Cerignola al terzo piano del Palazzo di Città, potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede sopra indicata nel giorno e nell'ora che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo PEC.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella "Busta A - Documentazione amministrativa" e nella "Busta B - Documentazione tecnica", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare il contenuto delle documentazioni presenti nelle offerte ed, in caso negativo, ad escluderle dalla procedura di gara;
- c) a verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed, in caso positivo, a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016;
- d) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e del requisito di qualificazione per eseguire i lavori sulla base della documentazione a comprova dei requisiti stessi acquisita attraverso la Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016.

La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta **"tecnica"**, a suo insindacabile giudizio, procederà, in una o più sedute riservate, alla assegnazione dei seguenti coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai suddetti criteri:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
APPENA SUFFICIENTE	0,00	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0,50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del

		tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

La valutazione delle offerte in relazione ai criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti la Commissione.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio avente natura qualitativa sono determinati effettuando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio.

La migliore offerta è quella del concorrente che consegue la somma maggiore dei punteggi, ottenuti moltiplicando, per ogni criterio di valutazione, il peso o punteggio del criterio per il relativo coefficiente attribuito al concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene, sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa, il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione, dopo aver effettuato le operazioni di riparametrazione di cui sopra, sia inferiore a 42 punti.

16.3. Apertura della busta "economica" e valutazione delle offerte

16.3.1 Nel giorno ed ora che saranno adeguatamente comunicati, la Commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche conseguite da ciascuna ditta e procederà alla apertura delle buste contenenti l'offerta economica dando lettura dei ribassi di ciascuna di esse e determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante l'applicazione dei criteri e delle modalità di valutazione così come stabilite e dettagliate dal presente disciplinare.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che conseguirà il maggior punteggio complessivo determinato dalla somma del punteggio ottenuto relativamente all'offerta tecnica e il punteggio attribuito all'offerta economica.

16.3.2 All'esito delle operazioni di cui sopra si redigerà la graduatoria provvisoria.

16.3.3. La Stazione Appaltante verifica i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto sull'aggiudicatario. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

16.3.4. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

16.3.5 Ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 la stipula del contratto d'affidamento non potrà avvenire prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva, salvo la possibilità di applicare quanto disciplinato all'art. 32, comma 10 del D. Lgs.50/2016.

17. Offerte anormalmente basse:

17.1. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, il RUP con il supporto della Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 sopra richiamato (cfr.Linee guida ANAC n.3/2016).

17.2. La verifica dell'eventuale anomalia verrà effettuata sulla base dei punteggi conseguiti dai candidati dopo aver effettuato le operazioni di riparametrazione di cui sopra.

18. Diritto di accesso agli atti

il diritto di accesso agli atti della presente procedura di affidamento e della relativa esecuzione del contratto, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli [22 e seguenti](#) della [legge 7 agosto 1990, n. 241](#), fatto salvo quanto previsto dal codice dei contratti, D. Lgs. 50/2016.

19.Procedure di ricorso

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Puglia - Sez. Bari, Piazza Massari 6/14 - 70122 Bari

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:

- a) entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione;
- b) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione;
- c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

Il RUP: dott.ssa Maria Rosaria Pizzuto

Il Responsabile della CUC del Tavoliere
Dott.ssa Maria C. Valentino

Allegati:

- Capitolato d'Oneri;
- DGUE con Linee Guida per la compilazione del DGUE;
- Allegato A): domanda di partecipazione/Dichiarazione sostitutiva;
- Allegato B): dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti;
-
- Allegato D): dichiarazione d'offerta
- Modello Privacy