

AREA SEGRETERIA - CONTENZIOSO E LEGALE, GIUDICE DI PACE, SEGRETERIA, ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI, PUBBLICAZIONE ON-LINE, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, PROGRAMMAZIONE INFORMATICA E TECNOLOGICA, STATISTICA		
Obiettivo n.1		
Responsabile di riferimento	Dott. Gianluigi Caso	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)	Area Segreteria	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019
Data fine		31 dicembre 2021
Descrizione obiettivo	Attuazione degli adempimenti previsti dal Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018-2020, adottato con deliberazione di G.C. n. 78 in data 27/04/2018 e s.m.i., ed eventuali aggiornamenti. Rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali vigenti.	
Soggetti coinvolti	Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo	Assicurare il buon andamento e l'imparzialità dell'attività amministrativa nel perseguimento dell'interesse pubblico, ai sensi dell'art. 97 della Costituzione.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)	15	
Fasi obiettivo	Anno 2019	
	<i>Descrizione</i>	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2019
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2019
	Anno 2020	
	<i>Descrizione</i>	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2020
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2020
	Anno 2021	
	<i>Descrizione</i>	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2021
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2021

AREA SEGRETERIA - CONTENZIOSO E LEGALE, GIUDICE DI PACE, SEGRETERIA, ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI, PUBBLICAZIONE ON-LINE, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, PROGRAMMAZIONE INFORMATICA E TECNOLOGICA, STATISTICA		
Obiettivo n.2		
Responsabile di riferimento	Dott. Gianluigi Caso	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)	Area Segreteria	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019
Data fine		31 dicembre 2021
Descrizione obiettivo	Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il PEG - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell'anno precedente.	
Soggetti coinvolti	Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo	Assicurare il rispetto della tempistica prevista nel vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)	15	
Fasi obiettivo	Anno 2019	
	<i>Descrizione</i>	Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il PEG - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell'anno precedente.
	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2019
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2019
	Anno 2020	
	<i>Descrizione</i>	Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il PEG - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell'anno precedente.
	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2020
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2020
	Anno 2021	
	<i>Descrizione</i>	Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il PEG - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell'anno precedente.
	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2021
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2021

AREA SEGRETERIA CONTENZIOSO E LEGALE, GIUDICE DI PACE, SEGRETERIA, ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI, PUBBLICAZIONE ON-LINE, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, PROGRAMMAZIONE INFORMATICA E TECNOLOGICA, STATISTICA		
Obiettivo n.3		
Responsabile di riferimento	Dott. Gianluigi Caso	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)	Area Segreteria	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019
Data fine		31 dicembre 2021
Descrizione obiettivo	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2020 entro il 31 dicembre di ogni anno.	
Soggetti coinvolti	Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo	Assicurare una più efficace programmazione dell'azione amministrativa, a prescindere da eventuali proroghe concesse dal Ministero.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)	15	
Fasi obiettivo	Anno 2019	
	<i>Descrizione</i>	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2020-2022 entro il 31/12/2019.
	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2019
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2019
	Anno 2020	
	<i>Descrizione</i>	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2021-2023 entro il 31/12/2020.
	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2020
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2020
	Anno 2021	
	<i>Descrizione</i>	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2022-2024 entro il 31/12/2021.
	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2021
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2021

AREA SEGRETERIA CONTENZIOSO E LEGALE, GIUDICE DI PACE, SEGRETERIA, ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI, PUBBLICAZIONE ON-LINE, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, PROGRAMMAZIONE INFORMATICA E TECNOLOGICA, STATISTICA		
Obiettivo n.4		
Responsabile di riferimento	Dott. Gianluigi Caso	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)	Area Segreteria	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019
Data fine		30 giugno 2019
Descrizione obiettivo	Messa a regime degli adempimenti previsti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.) e dal «Disciplinare per l'attuazione del Disciplinare UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali» approvato con Deliberazione di G.C. n. 96 del 25/05/2018.	
Soggetti coinvolti	Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo	Garantire la corretta e complessiva applicazione del Regolamento GDPR per la salvaguardia dei diritti delle persone fisiche e delle responsabilità dell'Ente.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)	15	
Fasi obiettivo	Anno 2019	
	<i>Descrizione</i>	Messa a regime degli adempimenti previsti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.) e dal «Disciplinare per l'attuazione del Disciplinare UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali» approvato con Deliberazione di G.C. n. 96 del 25/05/2018.
	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2019
	<i>Fine presunta</i>	30/06/2019
	Anno 2020	
	<i>Descrizione</i>	
	<i>Inizio presunto</i>	
	<i>Fine presunta</i>	
	Anno 2021	
	<i>Descrizione</i>	
	<i>Inizio presunto</i>	
	<i>Fine presunta</i>	

AREA SEGRETERIA CONTENZIOSO E LEGALE, GIUDICE DI PACE, SEGRETERIA, ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI, PUBBLICAZIONE ON-LINE, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, PROGRAMMAZIONE INFORMATICA E TECNOLOGICA, STATISTICA		
Obiettivo n.5		
Responsabile di riferimento	Dott. Gianluigi Caso	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)	Area Segreteria	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019
Data fine		31 dicembre 2021
Descrizione obiettivo	Avvio dei processi di digitalizzazione dei documenti cartacei in entrata al protocollo.	
Soggetti coinvolti	Tutto il personale delle sezioni "Segreteria" ed "Informatica"	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo	Razionalizzare i flussi di comunicazione in entrata ed in uscita dall'Ente migliorando l'efficacia dell'azione amministrativa e ottimizzando l'intero ciclo di arrivo/protocollazione/consegna della posta.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)	20	
Fasi obiettivo	Anno 2019	
	<i>Descrizione</i>	Avvio di processi di digitalizzazione dei documenti cartacei in entrata al protocollo e riduzione delle caselle di posta elettronica certificata.
	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2019
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2019
	Anno 2020	
	<i>Descrizione</i>	Aumento percentuale (almeno del 50% rispetto all'anno precedente) della digitalizzazione dei documenti cartacei in entrata al protocollo.
	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2020
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2020
	Anno 2021	
	<i>Descrizione</i>	Messa a regime della digitalizzazione dei documenti cartacei in entrata al protocollo.
	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2021
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2021

AREA SEGRETERIA CONTENZIOSO E LEGALE, GIUDICE DI PACE, SEGRETERIA, ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI, PUBBLICAZIONE ON-LINE, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, PROGRAMMAZIONE INFORMATICA E TECNOLOGICA, STATISTICA		
Obiettivo n.6		
Responsabile di riferimento	Dott. Gianluigi Caso	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)	Area Segreteria	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019
Data fine		31 dicembre 2019
Descrizione obiettivo	Revisione del titolare di classificazione secondo la normativa vigente (C.A.D. - D.Lgs. n.82/2005).	
Soggetti coinvolti	Tutto il personale delle sezioni "Segreteria" ed "Informatica"	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo	Adeguamento al Codice dell'Amministrazione Digitale del titolare di classificazione del Protocollo per garantire il rispetto degli standard fissati dalla normativa.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)	10	
Fasi obiettivo	Anno 2019	
	<i>Descrizione</i>	Revisione del titolare di classificazione secondo la normativa vigente (C.A.D. - D.Lgs. n.82/2005).
	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2019
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2019
	Anno 2020	
	<i>Descrizione</i>	
	<i>Inizio presunto</i>	
	<i>Fine presunta</i>	
	Anno 2021	
	<i>Descrizione</i>	
	<i>Inizio presunto</i>	
	<i>Fine presunta</i>	

AREA SEGRETERIA CONTENZIOSO E LEGALE, GIUDICE DI PACE, SEGRETERIA, ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI, PUBBLICAZIONE ON-LINE, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, PROGRAMMAZIONE INFORMATICA E TECNOLOGICA, STATISTICA		
Obiettivo n.7		
Responsabile di riferimento	Dott. Gianluigi Caso	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)	Area Segreteria	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019
Data fine		31 dicembre 2021
Descrizione obiettivo	Messa a regime dell'elenco degli Avvocati esterni per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.	
Soggetti coinvolti	Tutto il personale del servizio	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo	Assicurare il buon andamento dell'azione amministrativa implementando la trasparenza nell'affidamento degli incarichi di patrocinio legale e favorendo del contenimento dei costi.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)	10	
Fasi obiettivo	Anno 2019	
	<i>Descrizione</i>	Messa a regime dell'elenco degli Avvocati esterni per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.
	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2019
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2019
	Anno 2020	
	<i>Descrizione</i>	Non applicabile
	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2020
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2020
	Anno 2021	
	<i>Descrizione</i>	Non applicabile
	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2021
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2021

I° SETTORE CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, POLITICHE SOCIALI, UFFICIO DI PIANO, SERVIZI DEMOGRAFICI			
Obiettivo n.1			
Responsabile di riferimento		Dott.ssa Adele Rega	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		I° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Attuazione degli adempimenti previsti dal Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018-2020, adottato con deliberazione di G.C. n. 78 in data 27/04/2018 e s.m.i., ed eventuali aggiornamenti. Rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali vigenti.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Assicurare il buon andamento dell'attività amministrativa nel perseguimento dell'interesse pubblico, ai sensi dell'art. 97 della Costituzione.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		Descrizione	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
		Inizio presunto	01/01/2019
		Fine presunta	31/12/2019
		Anno 2020	
		Descrizione	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
		Inizio presunto	01/01/2020
		Fine presunta	31/12/2020
		Anno 2021	
		Descrizione	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
		Inizio presunto	01/01/2021
		Fine presunta	31/12/2021

I° SETTORE CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, POLITICHE SOCIALI, UFFICIO DI PIANO, SERVIZI DEMOGRAFICI
Obiettivo n.2

Responsabile di riferimento		Dott.ssa Adele Rega	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		I° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell'anno precedente.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Assicurare il buon andamento dell'attività amministrativa relazionando in merito al conseguimento degli obiettivi assegnati dall'Amministrazione.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		<i>Descrizione</i>	Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno 2019 al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2019
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2019
		Anno 2020	
		<i>Descrizione</i>	Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno 2020 al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2020
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2020
		Anno 2021	
		<i>Descrizione</i>	Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno 2021 al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2021
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2021

I° SETTORE CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, POLITICHE SOCIALI, UFFICIO DI PIANO, SERVIZI DEMOGRAFICI			
Obiettivo n.3			
Responsabile di riferimento		Dott.ssa Adele Rega	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		I° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Comunicazione entro il 15 ottobre delle previsioni di entrata e di spesa, finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2020 entro il 31 dicembre di ogni anno.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Approvare il Bilancio di Previsione entro il termine del 31 dicembre evitando proroghe comunque concesse dal Ministero.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		Descrizione	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2020-2022 entro il 31/12/2019.
		Inizio presunto	01/01/2019
		Fine presunta	31/12/2019
		Anno 2020	
		Descrizione	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2021-2023 entro il 31/12/2020.
		Inizio presunto	01/01/2020
		Fine presunta	31/12/2020
		Anno 2021	
		Descrizione	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2022-2024 entro il 31/12/2021.
		Inizio presunto	01/01/2021
		Fine presunta	31/12/2021

I° SETTORE CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, POLITICHE SOCIALI, UFFICIO DI PIANO, SERVIZI DEMOGRAFICI
Obiettivo n.4

Responsabile di riferimento		Dott.ssa Adele Rega	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		I° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Aggiudicazione gare d'appalto entro termini congrui per evitare proroghe tecniche.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Assicurare il buon andamento dell'attività amministrativa nel perseguimento dell'interesse pubblico, evitando proroghe tecniche nell'ambito di aggiudicazione di gare di appalto	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		<i>Descrizione</i>	Evitare l'utilizzo di proroghe tecniche nell'ambito di aggiudicazione di gare di appalto
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2019
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2019
		Anno 2020	
		<i>Descrizione</i>	Evitare l'utilizzo di proroghe tecniche nell'ambito di aggiudicazione di gare di appalto
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2020
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2020
		Anno 2021	
		<i>Descrizione</i>	Evitare l'utilizzo di proroghe tecniche nell'ambito di aggiudicazione di gare di appalto
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2021
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2021

I° SETTORE CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, POLITICHE SOCIALI, UFFICIO DI PIANO, SERVIZI DEMOGRAFICI			
Obiettivo n.5			
Responsabile di riferimento		Dott.ssa Adele Rega	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell’Ente)		I° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2019	
Descrizione obiettivo		Realizzazione e pubblicazione del bando per l'affidamento in concessione del Teatro Comunale “Raffaele Lembo”.	
Soggetti coinvolti		Settore Cultura	
Risultati attesi dalla realizzazione dell’obiettivo		Affidamento a soggetti terzi del Teatro Comunale “Raffaele Lembo”	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		20	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		Descrizione	Realizzazione e pubblicazione del bando per l'affidamento in concessione del Teatro Comunale “Raffaele Lembo”.
		Inizio presunto	01/01/2019
		Fine presunta	30/09/2019
		Anno 2020	
		Descrizione	
		Inizio presunto	
		Fine presunta	
		Anno 2021	
		Descrizione	
		Inizio presunto	
		Fine presunta	

1° SETTORE CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, POLITICHE SOCIALI, UFFICIO DI PIANO, SERVIZI DEMOGRAFICI
Obiettivo n.6

Responsabile di riferimento		Dott.ssa Adele Rega	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		1° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Evasione pratiche relative a contributi erogati dal Comune o da altri Enti entro 30 giorni o entro il termine indicato da leggi o regolamenti di altre Pubbliche Amministrazioni.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Miglioramento delle tempistiche di evasione pratiche relative a contributi erogati dall'Ente.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		20	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		<i>Descrizione</i>	Evasione pratiche relative a contributi erogati dal Comune o da altri Enti entro 30 giorni o entro il termine indicato da leggi o regolamenti di altre Pubbliche Amministrazioni.
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2019
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2019
		Anno 2020	
		<i>Descrizione</i>	Evasione pratiche relative a contributi erogati dal Comune o da altri Enti entro 30 giorni o entro il termine indicato da leggi o regolamenti di altre Pubbliche Amministrazioni.
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2020
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2020
		Anno 2021	
		<i>Descrizione</i>	Evasione pratiche relative a contributi erogati dal Comune o da altri Enti entro 30 giorni o entro il termine indicato da leggi o regolamenti di altre Pubbliche Amministrazioni.
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2021
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2021

II° SETTORE PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, RENDICONTAZIONE, TRIBUTI, PERSONALE Obiettivo n.1			
Responsabile di riferimento		Dott. Giuseppe Di Biase	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		II° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Attuazione degli adempimenti previsti dal Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018-2020, adottato con deliberazione di G.C. n. 78 in data 27/04/2018 e s.m.i., ed eventuali aggiornamenti. Rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali vigenti.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Assicurare il buon andamento dell'attività amministrativa nel perseguimento dell'interesse pubblico, ai sensi dell'art. 97 della Costituzione.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		Descrizione	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
		Inizio presunto	01/01/2019
		Fine presunta	31/12/2019
		Anno 2020	
		Descrizione	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
		Inizio presunto	01/01/2020
		Fine presunta	31/12/2020
		Anno 2021	
		Descrizione	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
		Inizio presunto	01/01/2020
		Fine presunta	31/12/2020

II° SETTORE PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, RENDICONTAZIONE, TRIBUTI, PERSONALE Obiettivo n.2			
Responsabile di riferimento		Dott. Giuseppe Di Biase	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		II° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell'anno precedente.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Assicurare il buon andamento dell'attività amministrativa relazionando in merito al conseguimento degli obiettivi assegnati dall'Amministrazione.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		Descrizione	Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell'anno precedente.
		Inizio presunto	01/01/2019
		Fine presunta	31/12/2019
		Anno 2020	
		Descrizione	Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell'anno precedente.
		Inizio presunto	01/01/2020
		Fine presunta	31/12/2020
		Anno 2021	
		Descrizione	Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell'anno precedente.
		Inizio presunto	01/01/2021
		Fine presunta	31/12/2021

II° SETTORE PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, RENDICONTAZIONE, TRIBUTI, PERSONALE Obiettivo n.3		
Responsabile di riferimento		Dott. Giuseppe Di Biase
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		II° SETTORE
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019
Data fine		31 dicembre 2021
Descrizione obiettivo		Comunicazione entro il 15 ottobre delle previsioni di entrata e di spesa, finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2020 entro il 31 dicembre di ogni anno.
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Approvare il Bilancio di Previsione entro il termine del 31 dicembre evitando proroghe comunque concesse dal Ministero.
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15
Fasi obiettivo	Anno 2019	
	Descrizione	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2020-2022 entro il 31/12/2019.
	Inizio presunto	01/01/2019
	Fine presunta	31/12/2019
	Anno 2020	
	Descrizione	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2021-2023 entro il 31/12/2020.
	Inizio presunto	01/01/2020
	Fine presunta	31/12/2020
	Anno 2021	
	Descrizione	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2022-2024 entro il 31/12/2021.
	Inizio presunto	01/01/2021
	Fine presunta	31/12/2021

II° SETTORE PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, RENDICONTAZIONE, TRIBUTI, PERSONALE Obiettivo n.4			
Responsabile di riferimento		Dott. Giuseppe Di Biase	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		II° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Verifica della conclusione dell'opera pubblica con relativo collaudo finanziata con mutuo a carico del Comune, finalizzata ad utilizzare eventuali economie per nuove opere pubbliche.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Utilizzare eventuali economie di mutuo per la realizzazione di opere pubbliche.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		30	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		Descrizione	Verifica della conclusione dell'opera pubblica con relativo collaudo finanziata con mutuo a carico del Comune, finalizzata ad utilizzare eventuali economie per nuove opere pubbliche.
		Inizio presunto	01/01/2019
		Fine presunta	31/12/2019
		Anno 2020	
		Descrizione	Verifica della conclusione dell'opera pubblica con relativo collaudo finanziata con mutuo a carico del Comune, finalizzata ad utilizzare eventuali economie per nuove opere pubbliche.
		Inizio presunto	01/01/2020
		Fine presunta	31/12/2020
		Anno 2021	
		Descrizione	Verifica della conclusione dell'opera pubblica con relativo collaudo finanziata con mutuo a carico del Comune, finalizzata ad utilizzare eventuali economie per nuove opere pubbliche.
		Inizio presunto	01/01/2021
		Fine presunta	31/12/2021

II° SETTORE PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, RENDICONTAZIONE, TRIBUTI, PERSONALE Obiettivo n.5			
Responsabile di riferimento		Dott. Giuseppe Di Biase	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		II° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Incremento dei controlli tributari in materia di IMU e TARI-TARES con emissione avvisi di accertamento anni precedenti in collaborazione con la Polizia Locale.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del servizio tributi	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Implementazione del contrasto all'evasione dei Tributi Comunali.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		25	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		Descrizione	Incremento dei controlli tributari in materia di IMU e TARI-TARES con emissione avvisi di accertamento anni precedenti in collaborazione con la Polizia Locale.
		Inizio presunto	01/01/2019
		Fine presunta	31/12/2019
		Anno 2020	
		Descrizione	Incremento dei controlli tributari in materia di IMU e TARI-TARES con emissione avvisi di accertamento anni precedenti in collaborazione con la Polizia Locale.
		Inizio presunto	01/01/2020
		Fine presunta	31/12/2020
		Anno 2021	
		Descrizione	Incremento dei controlli tributari in materia di IMU e TARI-TARES con emissione avvisi di accertamento anni precedenti in collaborazione con la Polizia Locale.
		Inizio presunto	01/01/2021
		Fine presunta	31/12/2021

III° SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE, SUE, SUAP, ARICOLTURA, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE			
Obiettivo n.1			
Responsabile di riferimento		Arch. Annamaria Fabrizia Gagliardi	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		III° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Attuazione degli adempimenti previsti dal Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018-2020, adottato con deliberazione di G.C. n. 78 in data 27/04/2018 e s.m.i., ed eventuali aggiornamenti. Rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali vigenti.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Assicurare il buon andamento dell'attività amministrativa nel perseguimento dell'interesse pubblico, ai sensi dell'art. 97 della Costituzione.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		Descrizione	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
		Inizio presunto	01/01/2019
		Fine presunta	31/12/2019
		Anno 2020	
		Descrizione	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
		Inizio presunto	01/01/2020
		Fine presunta	31/12/2020
		Anno 2021	
		Descrizione	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
		Inizio presunto	01/01/2021
		Fine presunta	31/12/2021

**III° SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE, SUE, SUAP, AGRICOLTURA,
COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE
Obiettivo n.2**

Responsabile di riferimento		Arch. Annamaria Fabrizia Gagliardi	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		III° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell'anno precedente.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Assicurare il buon andamento dell'attività amministrativa relazionando in merito al conseguimento degli obiettivi assegnati dall'Amministrazione.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		<i>Descrizione</i>	Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell'anno precedente.
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2019
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2019
		Anno 2020	
		<i>Descrizione</i>	Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell'anno precedente.
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2020
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2020
		Anno 2021	
		<i>Descrizione</i>	Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell'anno precedente.
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2021
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2021

III° SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE, SUE, SUAP, ARICOLTURA, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE		
Obiettivo n.3		
Responsabile di riferimento		Arch. Annamaria Fabrizia Gagliardi
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		III° SETTORE
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019
Data fine		31 dicembre 2021
Descrizione obiettivo		Comunicazione entro il 15 ottobre delle previsioni di entrata e di spesa, finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2020 entro il 31 dicembre di ogni anno.
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Approvare il Bilancio di Previsione entro il termine del 31 dicembre evitando proroghe comunque concesse dal Ministero.
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15
Fasi obiettivo	Anno 2019	
	Descrizione	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2020-2022 entro il 31/12/2019.
	Inizio presunto	01/01/2019
	Fine presunta	31/12/2019
	Anno 2020	
	Descrizione	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2021-2023 entro il 31/12/2020.
	Inizio presunto	01/01/2020
	Fine presunta	31/12/2020
	Anno 2021	
	Descrizione	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2022-2024 entro il 31/12/2021.
	Inizio presunto	01/01/2021
	Fine presunta	31/12/2021

III° SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE, SUE, SUAP, AGRICOLTURA, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE Obiettivo n.4
--

Responsabile di riferimento		Arch. Annamaria Fabrizia Gagliardi	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		III° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2019	
Descrizione obiettivo		Avvio opere di urbanizzazione Zona "D6"	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Rendere possibili gli insediamenti artigianali alle imprese richiedenti.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		<i>Descrizione</i>	Avvio opere di urbanizzazione Zona "D6"
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2019
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2019
		Anno 2020	
		<i>Descrizione</i>	
		<i>Inizio presunto</i>	
		<i>Fine presunta</i>	
		Anno 2021	
		<i>Descrizione</i>	
		<i>Inizio presunto</i>	
		<i>Fine presunta</i>	

**III° SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE, SUE, SUAP, AGRICOLTURA,
COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE
Obiettivo n.5**

Responsabile di riferimento		Arch. Annamaria Fabrizia Gagliardi	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		III° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2019	
Descrizione obiettivo		Adeguamento del PUG al PPTR con approvazione.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Dotare l'Ente di dello strumento urbanistico aggiornato.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		10	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		<i>Descrizione</i>	Adeguamento del PUG al PPTR con approvazione.
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2019
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2019
		Anno 2020	
		<i>Descrizione</i>	
		<i>Inizio presunto</i>	
		<i>Fine presunta</i>	
		Anno 2021	
		<i>Descrizione</i>	
		<i>Inizio presunto</i>	
		<i>Fine presunta</i>	

III° SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE, SUE, SUAP, AGRICOLTURA, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE Obiettivo n.6
--

Responsabile di riferimento		Arch. Annamaria Fabrizia Gagliardi	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		III° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Elaborazione di un PUE individuato dall'Amministrazione e attivazione della perequazione.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Attuare gli obiettivi della strumentazione urbanistica.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		10	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		<i>Descrizione</i>	Elaborazione di un PUE individuato dall'Amministrazione e attivazione della perequazione.
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2019
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2019
		Anno 2020	
		<i>Descrizione</i>	Elaborazione di un PUE individuato dall'Amministrazione.
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2020
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2020
		Anno 2021	
		<i>Descrizione</i>	Elaborazione di un PUE individuato dall'Amministrazione.
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2021
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2021

**III° SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE, SUE, SUAP, AGRICOLTURA,
COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE
Obiettivo n.7**

Responsabile di riferimento		Arch. Annamaria Fabrizia Gagliardi	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		III° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2019	
Descrizione obiettivo		Approvazione Regolamento Edilizio	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Dotare l'Ente del Regolamento Edilizio	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		10	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		<i>Descrizione</i>	Approvazione Regolamento Edilizio
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2019
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2019
		Anno 2020	
		<i>Descrizione</i>	
		<i>Inizio presunto</i>	
		<i>Fine presunta</i>	
		Anno 2021	
		<i>Descrizione</i>	
		<i>Inizio presunto</i>	
		<i>Fine presunta</i>	

**III° SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE, SUE, SUAP, AGRICOLTURA,
COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE
Obiettivo n.8**

Responsabile di riferimento		Arch. Annamaria Fabrizia Gagliardi	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		III° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2019	
Descrizione obiettivo		Conclusione variante al PUG con approvazione della Regione Puglia.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Dotare l'Ente dello strumento urbanistico aggiornato	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		10	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		<i>Descrizione</i>	Conclusione variante al PUG con approvazione della Regione Puglia.
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2019
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2019
		Anno 2020	
		<i>Descrizione</i>	
		<i>Inizio presunto</i>	
		<i>Fine presunta</i>	
		Anno 2021	
		<i>Descrizione</i>	
		<i>Inizio presunto</i>	
		<i>Fine presunta</i>	

IV° SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, BENI ARCHEOLOGICI, PROTEZIONE CIVILE, APPALTI E CONTRATTI, AMBIENTE E SPORT			
Obiettivo n.1			
Responsabile di riferimento		Ing. Sabino Germinario	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		IV° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Attuazione degli adempimenti previsti dal Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018-2020, adottato con deliberazione di G.C. n. 78 in data 27/04/2018 e s.m.i., ed eventuali aggiornamenti. Rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali vigenti.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Assicurare il buon andamento dell'attività amministrativa nel perseguimento dell'interesse pubblico, ai sensi dell'art. 97 della Costituzione.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		Descrizione	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
		Inizio presunto	01/01/2019
		Fine presunta	31/12/2019
		Anno 2020	
		Descrizione	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
		Inizio presunto	01/01/2020
		Fine presunta	31/12/2020
		Anno 2021	
		Descrizione	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
		Inizio presunto	01/01/2021
		Fine presunta	31/12/2021

IV° SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, BENI ARCHEOLOGICI, PROTEZIONE CIVILE, APPALTI E CONTRATTI, AMBIENTE E SPORT			
Obiettivo n.2			
Responsabile di riferimento		Ing. Sabino Germinario	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		IV° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell'anno precedente.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Assicurare il buon andamento dell'attività amministrativa relazionando in merito al conseguimento degli obiettivi assegnati dall'Amministrazione.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		Descrizione	Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell'anno precedente.
		Inizio presunto	01/01/2019
		Fine presunta	31/12/2019
		Anno 2020	
		Descrizione	Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell'anno precedente.
		Inizio presunto	01/01/2020
		Fine presunta	31/12/2020
		Anno 2021	
		Descrizione	Relazione entro 30 giorni dal termine dell'anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell'anno precedente.
Inizio	01/01/2021		

	<i>presunto</i>	
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2021

IV° SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, BENI ARCHEOLOGICI, PROTEZIONE CIVILE, APPALTI E CONTRATTI, AMBIENTE E SPORT		
Obiettivo n.3		
Responsabile di riferimento		Ing. Sabino Germinario
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		IV° SETTORE
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019
Data fine		31 dicembre 2021
Descrizione obiettivo		Comunicazione entro il 15 ottobre delle previsioni di entrata e di spesa, finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2020 entro il 31 dicembre di ogni anno.
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Approvare il Bilancio di Previsione entro il termine del 31 dicembre evitando proroghe comunque concesse dal Ministero.
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15
Fasi obiettivo	Anno 2019	
	Descrizione	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2020-2022 entro il 31/12/2019.
	Inizio presunto	01/01/2019
	Fine presunta	31/12/2019
	Anno 2020	
	Descrizione	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2021-2023 entro il 31/12/2020.
	Inizio presunto	01/01/2020
	Fine presunta	31/12/2020
	Anno 2021	
	Descrizione	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2022-2024 entro il 31/12/2021.
	Inizio presunto	01/01/2021
	Fine presunta	31/12/2021

IV° SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, BENI ARCHEOLOGICI, PROTEZIONE CIVILE, APPALTI E CONTRATTI, AMBIENTE E SPORT		
Obiettivo n.4		
Responsabile di riferimento		Ing. Sabino Germinario
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		IV° SETTORE
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019
Data fine		31 dicembre 2021
Descrizione obiettivo		Verifica della conclusione dell'opera pubblica con relativo collaudo finanziata con mutuo a carico del Comune, finalizzata ad utilizzare eventuali economie per nuove opere pubbliche.
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Utilizzare eventuali economie di mutuo per la realizzazione di opere pubbliche.
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15
Fasi obiettivo	Anno 2019	
	Descrizione	Verifica della conclusione dell'opera pubblica con relativo collaudo finanziata con mutuo a carico del Comune, finalizzata ad utilizzare eventuali economie per nuove opere pubbliche.
	Inizio presunto	01/01/2019
	Fine presunta	31/12/2019
	Anno 2020	
	Descrizione	Verifica della conclusione dell'opera pubblica con relativo collaudo finanziata con mutuo a carico del Comune, finalizzata ad utilizzare eventuali economie per nuove opere pubbliche.
	Inizio presunto	01/01/2020
	Fine presunta	31/12/2020
	Anno 2021	
	Descrizione	Verifica della conclusione dell'opera pubblica con relativo collaudo finanziata con mutuo a carico del Comune, finalizzata ad utilizzare eventuali economie per nuove opere pubbliche.
	Inizio presunto	01/01/2021
	Fine presunta	31/12/2021

IV° SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, BENI ARCHEOLOGICI, PROTEZIONE CIVILE, APPALTI E CONTRATTI, AMBIENTE E SPORT
Obiettivo n.5

Responsabile di riferimento		Ing. Sabino Germinario	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		IV° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2019	
Descrizione obiettivo		Affidamento in gestione degli immobili Palazzo Carmelitani, Albergo Diffuso, Polivalente Costantinopoli.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Assicurare la valorizzazione degli immobili di proprietà comunale al momento non fruibili.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		20	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		<i>Descrizione</i>	Affidamento in gestione degli immobili Palazzo Carmelitani, Albergo Diffuso, Polivalente Costantinopoli.
		<i>Inizio presunto</i>	01/01/2019
		<i>Fine presunta</i>	31/12/2019
		Anno 2020	
		<i>Descrizione</i>	
		<i>Inizio presunto</i>	
		<i>Fine presunta</i>	
		Anno 2021	
		<i>Descrizione</i>	
		<i>Inizio presunto</i>	
		<i>Fine presunta</i>	

IV° SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI, BENI ARCHEOLOGICI, PROTEZIONE CIVILE, APPALTI E CONTRATTI, AMBIENTE E SPORT			
Obiettivo n.6			
Responsabile di riferimento		Ing. Sabino Germinario	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		IV° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2019	
Descrizione obiettivo		Elaborazione e pubblicazione di un bando di Project Financing individuato dall'Amministrazione Comunale.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Dotare il Comune di un nuovo strumento di finanziamento finalizzato alla realizzazione di opere pubbliche.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		20	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		Descrizione	Elaborazione e pubblicazione di un bando di Project Financing individuato dall'Amministrazione Comunale.
		Inizio presunto	01/01/2019
		Fine presunta	31/12/2019
		Anno 2020	
		Descrizione	
		Inizio presunto	
		Fine presunta	
		Anno 2021	
		Descrizione	
		Inizio presunto	
		Fine presunta	

V° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE – POLIZIA AMMINISTRATIVA – UFFICIO NOTIFICHE			
Obiettivo n.1			
Responsabile di riferimento		Dott. Gianluigi Caso ad interim	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell’Ente)		V° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Attuazione degli adempimenti previsti dal Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018-2020, adottato con deliberazione di G.C. n. 78 in data 27/04/2018 e s.m.i., ed eventuali aggiornamenti. Rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali vigenti.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell’obiettivo		Assicurare il buon andamento dell’attività amministrativa nel perseguimento dell’interesse pubblico, ai sensi dell’art. 97 della Costituzione.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		Descrizione	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
		Inizio presunto	01/01/2019
		Fine presunta	31/12/2019
		Anno 2020	
		Descrizione	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
		Inizio presunto	01/01/2020
		Fine presunta	31/12/2020
		Anno 2021	
		Descrizione	Attuazione di tutte le misure di prevenzione del rischio e delle azioni contenute nel P.T.P.C.T. e rispetto dei termini (anche ordinatori) dei Regolamenti Comunali.
		Inizio presunto	01/01/2021
		Fine presunta	31/12/2021

V° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE – POLIZIA AMMINISTRATIVA – UFFICIO NOTIFICHE Obiettivo n.2			
Responsabile di riferimento		Dott. Gianluigi Caso ad interim	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell’Ente)		V° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Relazione entro 30 giorni dal termine dell’anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell’anno precedente.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell’obiettivo		Assicurare il buon andamento dell’attività amministrativa relazionando in merito al conseguimento degli obiettivi assegnati dall’Amministrazione.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		Descrizione	Relazione entro 30 giorni dal termine dell’anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell’anno precedente.
		Inizio presunto	01/01/2019
		Fine presunta	31/12/2019
		Anno 2020	
		Descrizione	Relazione entro 30 giorni dal termine dell’anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell’anno precedente.
		Inizio presunto	01/01/2020
		Fine presunta	31/12/2020
		Anno 2021	
		Descrizione	Relazione entro 30 giorni dal termine dell’anno al Nucleo di Valutazione sul conseguimento degli obiettivi assegnati con il Peg - Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale nell’anno precedente.
		Inizio presunto	01/01/2021
		Fine presunta	31/12/2021

V° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE - POLIZIA AMMINISTRATIVA - UFFICIO NOTIFICHE			
Obiettivo n.3			
Responsabile di riferimento		Dott. Gianluigi Caso ad interim	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		V° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Comunicazione entro il 15 ottobre delle previsioni di entrata e di spesa, finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2020 entro il 31 dicembre di ogni anno.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Approvare il Bilancio di Previsione entro il termine del 31 dicembre evitando proroghe comunque concesse dal Ministero.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		Descrizione	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2020-2022 entro il 31/12/2019.
		Inizio presunto	01/01/2019
		Fine presunta	31/12/2019
		Anno 2020	
		Descrizione	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2021-2023 entro il 31/12/2020.
		Inizio presunto	01/01/2020
		Fine presunta	31/12/2020
		Anno 2021	
		Descrizione	Comunicazione tempestiva delle previsioni di entrata e di spesa, entro il 15 ottobre finalizzate alla predisposizione degli atti per l'approvazione Bilancio 2022-2024 entro il 31/12/2021.
		Inizio presunto	01/01/2021
		Fine presunta	31/12/2021

V° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE - POLIZIA AMMINISTRATIVA - UFFICIO NOTIFICHE Obiettivo n.4			
Responsabile di riferimento		Dott. Gianluigi Caso ad interim	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		V° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2019	
Descrizione obiettivo		Istituzione del del servizio del Vigile di Quartiere appiedato in almeno quattro zone della Città.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Aumentare il livello di sicurezza percepita mediante un maggior presidio del territorio.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		15	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		Descrizione	Istituzione del del servizio del Vigile di Quartiere appiedato in almeno quattro zone della Città.
		Inizio presunto	01/01/2019
		Fine presunta	31/12/2019
		Anno 2020	
		Descrizione	
		Inizio presunto	
		Fine presunta	
		Anno 2021	
		Descrizione	
		Inizio presunto	
		Fine presunta	

V° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE - POLIZIA AMMINISTRATIVA - UFFICIO NOTIFICHE Obiettivo n.5			
Responsabile di riferimento		Dott. Gianluigi Caso ad interim	
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		V° SETTORE	
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019	
Data fine		31 dicembre 2021	
Descrizione obiettivo		Potenziamento, rispetto ai dati del 2018, del controllo del territorio in merito sia alla sosta vietata che in materia ambientale. Potenziamento controllo utilizzo cinture di sicurezza e del casco.	
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore	
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Rafforzare i controlli sul territorio per favorire la sicurezza stradale e mantenere elevati livelli di decoro urbano.	
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		20	
Fasi obiettivo		Anno 2019	
		Descrizione	Potenziamento, rispetto ai dati del 2018, del controllo del territorio in merito sia alla sosta vietata che in materia ambientale. Potenziamento controllo utilizzo cinture di sicurezza e del casco.
		Inizio presunto	01/01/2019
		Fine presunta	31/12/2019
		Anno 2020	
		Descrizione	Potenziamento, rispetto ai dati del 2019, del controllo del territorio in merito sia alla sosta vietata che in materia ambientale. Potenziamento controllo utilizzo cinture di sicurezza e del casco.
		Inizio presunto	01/01/2020
		Fine presunta	31/12/2020
		Anno 2021	
		Descrizione	Potenziamento, rispetto ai dati del 2020, del controllo del territorio in merito sia alla sosta vietata che in materia ambientale. Potenziamento controllo utilizzo cinture di sicurezza e del casco.
		Inizio presunto	01/01/2021
		Fine presunta	31/12/2021

V° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE - POLIZIA AMMINISTRATIVA - UFFICIO NOTIFICHE																
Obiettivo n.6																
Responsabile di riferimento		Dott. Gianluigi Caso ad interim														
Area strategica di riferimento (da considerare in riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente)		V° SETTORE														
Data inizio	Anni 2019/2021	1° gennaio 2019														
Data fine		31 dicembre 2021														
Descrizione obiettivo		Incremento dei controlli tributari in materia di IMU e TARI-TARES con emissione avvisi di accertamento anni precedenti in collaborazione con l'Ufficio Tributi.														
Soggetti coinvolti		Tutto il personale del settore														
Risultati attesi dalla realizzazione dell'obiettivo		Implementazione del contrasto all'evasione dei Tributi Comunali.														
Peso (rispetto agli altri obiettivi operativi, la cui somma deve essere 100%)		20														
Fasi obiettivo		Anno 2019 <table><tr><td>Descrizione</td><td>Incremento dei controlli tributari in materia di IMU e TARI-TARES con emissione avvisi di accertamento anni precedenti in collaborazione con l'Ufficio Tributi.</td></tr><tr><td>Inizio presunto</td><td>01/01/2019</td></tr><tr><td>Fine presunta</td><td>31/12/2019</td></tr></table> Anno 2020 <table><tr><td>Descrizione</td><td>Incremento dei controlli tributari in materia di IMU e TARI-TARES con emissione avvisi di accertamento anni precedenti in collaborazione con l'Ufficio Tributi.</td></tr><tr><td>Inizio presunto</td><td>01/01/2020</td></tr><tr><td>Fine presunta</td><td>31/12/2020</td></tr></table> Anno 2021 <table><tr><td>Descrizione</td><td>Incremento dei controlli tributari in materia di IMU e TARI-TARES con emissione avvisi di accertamento anni precedenti in collaborazione con l'Ufficio Tributi.</td></tr></table>	Descrizione	Incremento dei controlli tributari in materia di IMU e TARI-TARES con emissione avvisi di accertamento anni precedenti in collaborazione con l'Ufficio Tributi.	Inizio presunto	01/01/2019	Fine presunta	31/12/2019	Descrizione	Incremento dei controlli tributari in materia di IMU e TARI-TARES con emissione avvisi di accertamento anni precedenti in collaborazione con l'Ufficio Tributi.	Inizio presunto	01/01/2020	Fine presunta	31/12/2020	Descrizione	Incremento dei controlli tributari in materia di IMU e TARI-TARES con emissione avvisi di accertamento anni precedenti in collaborazione con l'Ufficio Tributi.
Descrizione	Incremento dei controlli tributari in materia di IMU e TARI-TARES con emissione avvisi di accertamento anni precedenti in collaborazione con l'Ufficio Tributi.															
Inizio presunto	01/01/2019															
Fine presunta	31/12/2019															
Descrizione	Incremento dei controlli tributari in materia di IMU e TARI-TARES con emissione avvisi di accertamento anni precedenti in collaborazione con l'Ufficio Tributi.															
Inizio presunto	01/01/2020															
Fine presunta	31/12/2020															
Descrizione	Incremento dei controlli tributari in materia di IMU e TARI-TARES con emissione avvisi di accertamento anni precedenti in collaborazione con l'Ufficio Tributi.															

	<i>Inizio presunto</i>	01/01/2021
	<i>Fine presunta</i>	31/12/2021

