



# **CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA**

**Provincia Barletta - Andria - Trani**

## **DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N° 178 /  
28/10/2021**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEFINITIVA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE,  
PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023**

L'anno duemilaventuno, il giorno ventotto del mese di ottobre, alle ore 18:30 e seguenti, in Canosa di Puglia, nella sede municipale, previo avviso del Sig. SINDACO, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<b>Componente</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presenza</b>
<b>MORRA ROBERTO</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Si</b>
<b>SANLUCA FRANCESCO</b>	<b>Vicesindaco</b>	<b>Si</b>
<b>DI SIBIO ROSSANA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Si</b>
<b>GERARDI ANNA ALTOMARE</b>	<b>Assessore</b>	<b>Si</b>
<b>LOVINO MASSIMO</b>	<b>Assessore</b>	<b>No</b>
<b>MORRA ANNAMARIA LETIZIA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Si</b>
<b>PRISCIANDARO ANTONELLA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Si</b>

Il Segretario Generale Supplente Dott.ssa Rosaria Claudione assiste alla seduta.

L'Assessore alle Finanze, Dott.ssa Rossana Di Sibio sottopone all'approvazione della Giunta Comunale il seguente provvedimento, redatto a seguito di istruttoria effettuata dal Dirigente del 2° Settore Dott. Adriano Domenico Saracino, che, ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, dichiara che nei propri confronti non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis della legge 241/1990 e del Codice di comportamento dell'Ente e non ricorrono le cause di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che:

- con propria deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 07.01.2021, esecutiva ai sensi di legge, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023, è stata deliberata, nel rispetto delle disposizioni vigenti, l'assegnazione provvisoria delle dotazioni finanziarie sulla base degli stanziamenti riguardanti l'anno 2021 previsti nell'ultimo bilancio di previsione approvato ed aggiornato con le variazioni deliberate del corso dell'esercizio precedente nonché l'attribuzione provvisoria a ciascun Dirigente, degli obiettivi operativi;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 in data 29/04/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2021-2023;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 in data 29/04/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la "NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2021/2023" ;

**Visto** l'art.169 (Piano esecutivo di gestione) del decreto legislativo 18.08.2000 n.267 che, testualmente, recita:

*"1.La Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

*2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.*

*3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1- bis.*

*3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG."*

**Visto** l'art.24 del vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione n.98 del Consiglio Comunale in data 28 novembre 2017;

**Visto inoltre** il punto 10 del "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" - Allegato n.4/1 D.Lgs. n.118 del 23 giugno 2011 che prevede testualmente:

### **"10.1 Finalità e caratteristiche**

*Il piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP).*

*I contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge la Giunta e la dirigenza dell'ente.*

*Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione.*

*Il piano esecutivo di gestione:*

- è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;*
- è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;*
- ha natura previsionale e finanziaria;*
- ha contenuto programmatico e contabile;*
- può contenere dati di natura extra-contabile;*
- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;*
- ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;*
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.*

*Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.*

*Il PEG facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati. Inoltre costituisce un presupposto del controllo di gestione e un elemento portante dei sistemi di valutazione.*

*Il PEG chiarisce e integra le responsabilità tra servizi di supporto (personale, servizi finanziari, manutenzioni ordinarie e straordinarie, provveditorato-economato, sistemi informativi, ecc.) e servizi la cui azione è rivolta agli utenti finali. Favorendo l'assegnazione degli obiettivi e delle relative dotazioni all'interno di un dato centro di responsabilità favorisce, di conseguenza, il controllo e la valutazione dei risultati del personale dipendente.*

### **10.2 Struttura e contenuto**

*Il PEG assicura un collegamento con:*

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali.*

*Nel PEG devono essere specificatamente individuati gli obiettivi esecutivi dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi al fine di permettere:*

- a)la puntuale programmazione operativa;*

*b)l'efficace governo delle attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione;*

*c)la chiara responsabilizzazione per i risultati effettivamente conseguiti.*

*Le risorse finanziarie assegnate per ogni programma definito nel SeO del DUP sono destinate, insieme a quelle umane e materiali, ai singoli dirigenti per la realizzazione degli specifici obiettivi di ciascun programma.*

*Nel PEG le risorse finanziarie devono essere destinate agli specifici obiettivi facendo riferimento al quarto livello di classificazione del piano dei conti finanziario.*

*Gli "obiettivi di gestione" costituiscono il risultato atteso verso il quale indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio.*

*Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere.*

*La struttura del PEG deve essere predisposta in modo tale da rappresentare la struttura organizzativa dell'ente per centri di responsabilità individuando per ogni obiettivo o insieme di obiettivi appartenenti allo stesso programma un unico dirigente responsabile.*

*In ogni caso la definizione degli obiettivi comporta un collegamento con il periodo triennale considerato dal bilancio finanziario. In tale ambito, il PEG riflette anche la gestione dei residui attivi e passivi.*

*Gli obiettivi gestionali, per essere definiti, necessitano di un idoneo strumento di misurazione individuabile negli indicatori. Essi consistono in parametri gestionali considerati e definiti a preventivo, ma che poi dovranno trovare confronto con i dati desunti, a consuntivo, dall'attività svolta.*

*Il PEG contribuisce alla veridicità e attendibilità della parte previsionale del sistema di bilancio, poiché ne chiarisce e dettaglia i contenuti programmatici e contabili.*

**Visti**, nello specifico, gli artt. 196 "Controllo di gestione" e 197 "Modalità del controllo di gestione" del D.Lgs. n.267/2000, che al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati e la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, richiamano la necessità di predisporre un piano dettagliato di obiettivi, i quali debbono essere valutati nel loro stato di attuazione per misurare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa;

**Viste** infine le disposizioni inerenti la misurazione e valutazione delle performance introdotte dalla riforma del pubblico impiego di cui al D.Lgs 150/2009, con particolare riferimento all'adozione di metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale, organizzativa e complessiva di ciascun ente, dando vita ad un ciclo di gestione, articolato per fasi, che parta dalla definizione e assegnazione degli obiettivi, con l'individuazione dei valori attesi e degli indicatori di riferimento, per arrivare infine alla rendicontazione dei risultati;

**Tenuto conto che** gli obiettivi, inseriti nella proposta dettagliata, sono articolati per Dirigente e costituiscono elemento fondamentale per il sistema di valutazione delle prestazioni di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 28/01/2021 avente per oggetto "Approvazione nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance del Comune di Canosa di Puglia";

**Dato atto, altresì, che** con l'approvazione del P.E.G., ai Dirigenti di Settore viene, affidata la responsabilità dell'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo;

**Ritenuto**, pertanto, di assegnare ai Dirigenti, Responsabili dei Settori dell'Ente, le dotazioni finanziarie, sulla base delle effettive previsioni di bilancio assestate alla data del presente atto comprensive di tutte le variazioni già adottate, come indicato in allegato A) (PEG ENTRATA E SPESA) alla presente proposta di deliberazione, nonché il Piano della Performance e il Piano dettagliato degli Obiettivi come indicati negli allegati B e C), suddiviso per i diversi Settori, allo scopo di assicurare l'erogazione dei servizi dell'Ente;

**Dato atto che** resta assegnata ai Dirigenti anche la gestione dei residui sia attivi che passivi;

**Dato atto, infine, che** lo schema di P.E.G./P.D.O. e Piano della Performance 2021-2023 risulta strutturato per responsabili di attività, soggettivamente individuati nei Dirigenti, che rappresentano un ambito organizzativo e gestionale cui sono assegnati obiettivi di gestione,



dotazioni e responsabilità, e che i soggetti autorizzati a porre in essere atti di accertamento di entrata e di impegno di spesa sono i soggetti individuati nel P.E.G./P.D.O. e Piano della Performance 2021-2023 tra i Dirigenti responsabili di attività;

**Dato atto che:**

- qualora, nel corso del triennio, si rendesse necessario apportare modifiche agli obiettivi, gli stessi dovranno essere anche formalmente rettificati, previa presentazione di apposita istanza di variazione e comunicazione agli organi competenti, nel rispetto dei termini di legge e propri della natura dell'obiettivo considerato;
- per il raggiungimento degli obiettivi in argomento, vanno assegnate a ciascuna Area le risorse umane disponibili, apportando eventuali spostamenti interni;

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- la struttura organizzativa dell'Ente, approvata, da ultimo, con deliberazione di G.C. n. 162 del 1° ottobre 2020;

**Preso atto che:**

- il Dirigente del Settore Finanze ha espresso i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. n. 267/2000;
- Ad unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi e forme di legge

**DELIBERA**

per le ragioni esposte in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) DI APPROVARE**, ai sensi dell'art.169 T.U.E.L.- D.Lgs.267/2000, il Piano Esecutivo di Gestione (allegato A – PEG ENTRATE E SPESE), il Piano della Performance (allegato B) e il Piano degli Obiettivi (allegato C) relativo al periodo 2021-2023, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, stabilendo che i soggetti abilitati a porre in essere gli atti gestionali, con proprie determinazioni, sono i soggetti individuati tra i Dirigenti di Settore e di Area;
- 2) DI ATTRIBUIRE**, ai Dirigenti, titolari dei Centri di responsabilità, la gestione, nel rispetto dei limiti indicati in premessa, dei capitoli del bilancio per gli esercizi 2021-2023, secondo quanto indicato nell'allegato A (PEG ENTRATE E SPESE), allo scopo di garantire i servizi erogati dall'Ente;
- 3) DI DARE ATTO** che gli obiettivi di gestione e le dotazioni necessarie assegnate ai Responsabili dei servizi sono quelli indicati nell'allegato A) Piano Esecutivo di Gestione, nell'allegato B) Piano della Performance e nell'allegato C) Piano degli Obiettivi e 2021-2023;
- 4) DI DARE MANDATO** ad ogni singolo Dirigente affinché sia controllata l'inerenza delle spese rispetto alla codifica dei codici gestionali per la correttezza degli adempimenti della contabilità armonizzata;
- 5) CONSIDERARE** il sistema degli obiettivi di sviluppo e di gestione comprensivo di tutte le attività di mantenimento funzionali alla normale continuità dei vari servizi e programmi dell'Amministrazione;
- 6) DI DISPORRE** che copia del presente atto sia trasmesso a tutti i Dirigenti per i consequenziali atti di competenza e all'Organismo Indipendente di Valutazione per quanto di competenza;
- 7) DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134,comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, attesa l'urgenza di provvedere in merito.

**[la seduta si conclude alle ore 18,55]**

Letto, approvato e sottoscritto:

**III Segretario Generale SupplenteSupplente  
Sindaco**

**II**

Dott.ssa Rosaria Claudione

Avv. Roberto Morra

---

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
--------	-------------	--------------

35855 DIRIGENTE C/C PERSON

Centro 35855Entrate

Titolo, Tipologia			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti					415.394,55			
Utilizzo avanzo di amministrazione					48.402,85			
Titolo 3 Entrate extratributarie				110.247,23	59.601,51	94.084,75	59.101,51	59.101,51
Tipologia 0102 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				1.590,26	500,00	500,00		
3.01.02.01.999	720.6	PROVENTI PARTECIPAZIONE CONCORSI		1.590,26	500,00	500,00		
Tipologia 0502 Rimborsi in entrata				108.656,97	59.101,51	93.584,75	59.101,51	59.101,51
3.05.02.01.001	720.7	RIMBORSO PERSONALE EX UMA		77.595,57	49.001,51	51.679,53	49.001,51	49.001,51
3.05.02.01.001	720.9	RIMBORSO DA COMUNI PER PERSONALE IN CONVENZIONE		30.961,40	10.000,00	10.902,26	10.000,00	10.000,00
3.05.02.01.001	720.10	Rimborso somme per personale da latri enti pubblici				15.543,68		
3.05.02.03.001	720.1	RIMBORSO AGENZIA DEI SEGRETARIDIFFENZA STIPENDIO DOTT.SA ORESTE				15.359,28		
3.05.02.03.002	720	RECUPERO QUOTE INDEBITE SCIOPEROSTIPENDI ARROTONDAMENTI A CARICO PERSONALE COMUNALE.		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro				1.598.000,00	1.598.000,00	1.599.824,48	1.598.000,00	1.598.000,00
Tipologia 0102 Ritenute su redditi da lavoro dipendente				1.598.000,00	1.598.000,00	1.599.824,48	1.598.000,00	1.598.000,00
9.01.02.02.001	6001.1	RITENUTE C.P.D.E.L.		1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
9.01.02.02.001	6001.3	I.N.A.D.E.L. PREV. E ASSISTENZ.E FONDO PERSEO		240.000,00	240.000,00	240.000,00	240.000,00	240.000,00
9.01.02.02.001	6001.2	C.P.D.E.L. E INADEL RISCATTO		18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
9.01.02.99.999	6003.4	ALTRE RITEN. AL PERS. PER C/TERZI:PIGNORAM.. ECC.		70.000,00	70.000,00	71.824,48	70.000,00	70.000,00
9.01.02.99.999	6003.3	ALTRE RITEN. AL PERS. PER C/TERZI:CESSIONI STIPENDIALI		170.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00
9.01.02.99.999	6003.1	RITENUTE AL PERSON. IN CONTO TERZI:QUOTE SINDACALI		50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
9.01.02.99.999	6003.2	ALTRE RITEN. AL PERS. PER C/TERZI:ASSICURAZIONI VOLONTARIE		50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totale Entrate				1.708.247,23	2.121.398,91	1.693.909,23	1.657.101,51	1.657.101,51

Centro 35855							Uscite
Missione, Programma, Titolo		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti			4.593.913,01	5.093.757,71	5.827.358,10	4.510.723,30	4.510.723,30
		Fondo Pluriennale Vincolato	415.394,55				
Macroaggregato 101 Redditi da lavoro dipendente			4.287.763,23	4.725.263,37	5.396.988,15	4.224.716,82	4.224.716,82
		Fondo Pluriennale Vincolato	406.144,01				
1.01.01.01.001	56.30	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO		15.567,10	15.567,10		
1.01.01.01.002	56.1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI ALPERSONALE SEGRETERIA E ORGANI ISTITUZIONALI.	340.822,94	370.772,19	370.772,19	370.772,19	370.772,19
1.01.01.01.002	4.1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL SEGRETARIO GENERALE	79.553,17	88.617,50	130.793,89	77.891,05	77.891,05
		Fondo Pluriennale Vincolato	10.726,45				
1.01.01.01.002	2.1	STIPENDI E ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DIRIGENZIALE	88.135,32	91.433,16	91.433,16	91.433,16	91.433,16
1.01.01.01.002	146.1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIO	183.379,65	135.641,03	135.641,03	135.641,03	135.641,03
1.01.01.01.002	172.1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE UFFICIO TRIBUTI	135.232,19	109.370,04	109.370,04	109.370,04	109.370,04
1.01.01.01.002	272.1	STIPENDI AL PERSONALE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE	169.844,83	193.081,74	193.081,74	193.081,74	193.081,74
1.01.01.01.002	240.1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI ALPERSONALE UFFICIO TECNICO	232.623,81	195.488,81	195.488,81	195.488,81	195.488,81
1.01.01.01.002	440.1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE	611.753,17	519.700,43	519.700,43	519.700,43	519.700,43
1.01.01.01.002	638.1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE UFFICIO SCUOLA	166.781,57	159.312,11	159.312,11	159.312,11	159.312,11
1.01.01.01.002	954.1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE VIABILITA'	73.094,46	81.855,12	81.855,12	81.855,12	81.855,12
1.01.01.01.002	1074.1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI URBANISTICA	228.788,48	215.067,97	215.067,97	215.067,97	215.067,97
1.01.01.01.002	1398.1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI ALPERSONALE POLITICHE SOCIALI	128.271,36	170.648,21	170.648,21	170.648,21	170.648,21
1.01.01.01.002	1298.1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE GIARDINI PUBBLICI	41.746,48	40.846,48	40.846,48	40.846,48	40.846,48
1.01.01.01.002	1688.6	STIPENDI ED ALTRI EMOLUMENTI PERSONALE EX U.M.A	55.949,17	35.720,59	37.458,02	24.540,19	24.540,19
1.01.01.01.003	322.3	STRAORDINARIO AL PERSONALECOMUALE	72.865,90	104.155,90	137.871,18	88.510,90	88.510,90
		Fondo Pluriennale Vincolato	15.645,00				
1.01.01.01.004	2.4	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTI	148.904,70	190.117,47	360.706,90	143.014,29	143.014,29
		Fondo Pluriennale Vincolato	47.103,18				
1.01.01.01.004	322.11	INDENNITA' POSIZIONI ORGANIZZATIVE	72.561,96	163.938,04	180.438,04	110.000,00	110.000,00
		Fondo Pluriennale Vincolato	53.938,04				
1.01.01.01.004	322.2	FONDO EFFICIENZA PER LA PRODUTTIVITA'	275.523,12	603.378,15	824.836,77	402.690,00	402.690,00
		Fondo Pluriennale Vincolato	200.688,15				
1.01.01.01.005	56.40	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		20.239,12	20.239,12		
1.01.01.01.006	2.2	STIPENDI AL PERSONALE DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO	87.857,38	91.155,22	91.155,22	91.155,22	91.155,22
1.01.01.01.006	56.2	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI STAFF	25.515,88	26.115,88	26.115,88	26.115,88	26.115,88
1.01.01.01.006	1398.3	RETRIBUZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PIANO DI ZONA	48.870,58	24.435,29	24.435,29		
1.01.01.01.008	440.15	RIMBORSI AL PERSONALE IN CONVENZIONE CON ALTRO COMUNE	5.000,00	3.212,37	3.212,37		
1.01.01.02.002	335	Buono mensa ai dipendenti aventidiritto.	41.000,00	41.000,00	48.426,40	41.000,00	41.000,00
1.01.01.02.999	74	Personale - spese diverseACCERTAMENTO E SPESE SANITARIE	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00

Centro 35855							Uscite
Missione, Programma, Titolo		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
1.01.02.01.001	56.5	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALIED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DELL'ENTE PERSONALE SEGRETERIA	106.213,17	113.827,49	113.827,49	113.827,49	113.827,49
1.01.02.01.001	4.5	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALIED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DELL'ENTE SEGRETARIO GENERALE	21.232,00	26.999,35	42.223,89	22.339,15	22.339,15
		Fondo Pluriennale Vincolato	4.660,20				
1.01.02.01.001	2.5	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALIED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DELL'ENTE E SU FONDO SALARIO ACCESSORIO DIRIGENTI	69.174,04	82.400,02	147.794,58	67.239,53	67.239,53
		Fondo Pluriennale Vincolato	15.160,49				
1.01.02.01.001	2.6	CONTRIBUTI AL PERSONALEDIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO	25.197,50	26.143,32	27.690,46	26.143,32	26.143,32
1.01.02.01.001	146.5	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALIED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DELL'ENTE PERSONALE UFFICIO GESTIONE ECONOMICA	46.151,68	38.901,85	38.901,85	38.901,85	38.901,85
1.01.02.01.001	172.5	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALIED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DELL'ENTE UFFICIO TRIBUTI	38.354,39	31.367,33	31.367,33	31.367,33	31.367,33
1.01.02.01.001	240.5	ONERI PREVIDENZIALI,ASSISTENZIALIED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DELL'ENTE UFFICIO TECNICO	66.573,11	56.066,19	56.066,19	56.066,19	56.066,19
1.01.02.01.001	272.5	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALIED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DELL'ENTE PERSONALE ANAGRAFE E STATO CIVILE	56.168,30	55.375,84	55.375,84	55.375,84	55.375,84
1.01.02.01.001	322.15	CONTRIBUTI INDENNITA' POSIZIONI ORGANIZZATIVE	19.596,92	41.163,08	45.163,08	28.380,00	28.380,00
		Fondo Pluriennale Vincolato	12.783,08				
1.01.02.01.001	322.5	ONERI PREVIDENIZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE SU FONDO EFFICIENZA E LAVORO STRAORDINARIO	109.193,14	172.169,25	264.124,24	126.729,83	126.729,83
		Fondo Pluriennale Vincolato	45.439,42				
1.01.02.01.001	440.5	ONERI PREVIDENZIALI,ASSISTENZIALIED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DELL'ENTE POLIZIA MUNICIPALE	179.752,81	149.050,08	149.050,08	149.050,08	149.050,08
1.01.02.01.001	638.5	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALIED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE UFFICIO SCUOLA	52.048,91	45.690,71	45.690,71	45.690,71	45.690,71
1.01.02.01.001	954.5	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALIED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DELL'ENTE VIABILITA'	20.470,19	23.476,05	23.476,05	23.476,05	23.476,05
1.01.02.01.001	1074.5	Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente URBANISTICA	63.551,57	61.681,49	61.681,49	61.681,49	61.681,49
1.01.02.01.001	1298.5	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALIED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DELL'ENTE PARCHI E GIARDINI	11.714,77	11.714,77	11.714,77	11.714,77	11.714,77
1.01.02.01.001	1398.5	ONERI PREVIDENZIALI,ASSISTENZIALI EASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICODELL'ENTE POLITICHE SOCIALI	36.694,59	48.941,91	48.941,91	48.941,91	48.941,91
1.01.02.01.001	1398.7	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PERSONALE ATEMPO DETERMINATO PIANO DI ZONA	14.016,08	7.008,04	7.008,04		
1.01.02.01.001	1688.7	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI EDASSICURATIVI DEL PERSONALE IN MOBILITA' DALLA REGIONE PER LE FUNZIONIE X U.M.A.	15.752,24	10.244,67	10.244,67	7.037,56	7.037,56
1.01.02.01.001	56.35	ONERI RIFLESSI A CARIO ENTE PER ARRETRATI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO		4.153,31	4.153,31		
1.01.02.01.001	56.45	ONERI RIFLESSI PER ARRETRATI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		5.399,80	5.399,80		
1.01.02.02.001	322.12	SPESA PER ASSEGNI FAMILIARI	21.331,70	22.118,90	22.118,90	22.118,90	22.118,90
Macroaggregato 102 Imposte e tasse a carico dell'ente			296.149,78	299.494,34	359.235,61	276.006,48	276.006,48
		Fondo Pluriennale Vincolato	9.250,54				
1.02.01.01.001	50.1	IRAP SU SEGRETARIO E DIRIGENTI	30.440,50	31.214,54	53.193,22	26.548,77	26.548,77
		Fondo Pluriennale Vincolato	4.665,77				

Centro 35855							Uscite
Missione, Programma, Titolo		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
1.02.01.01.001	50.3	IRAP DIRIGENTI A TEMPO DETERMINATO	7.467,88	7.748,19	8.206,60	7.748,19	7.748,19
1.02.01.01.001	140	IRAPSERVIZIO SEGRETERIA E ORGANI ISTITUZIONALI	31.478,80	33.735,49	35.181,46	33.735,49	33.735,49
1.02.01.01.001	200	IRAP SERVIZIO TRIBUTI	11.367,24	9.296,45	9.296,45	9.296,45	9.296,45
1.02.01.01.001	166	IRAP SERVIZI FINANZIARI	14.567,27	11.529,49	11.529,49	11.529,49	11.529,49
1.02.01.01.001	266	IRAP UFFICIO TECNICO-LAVORI PUBBLICI	19.730,52	16.616,55	16.616,55	16.616,55	16.616,55
1.02.01.01.001	355	IRAP POSIZIONI ORGANIZZATIVE	4.765,23	13.934,77	17.716,33	9.350,00	9.350,00
		Fondo Pluriennale Vincolato	4.584,77				
1.02.01.01.001	302	IRAP SERVIZI DEMOGRAFICI E COMMISSIONI ELETTORALI	16.646,81	16.411,95	16.411,95	16.411,95	16.411,95
1.02.01.01.001	350	IRAP SU FONDO EFFICIENZA E LAVORO STRAORDINARIO	35.544,48	41.752,08	69.585,11	41.752,08	41.752,08
1.02.01.01.001	494	IRAP COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE	53.274,02	44.174,54	44.174,54	44.174,54	44.174,54
1.02.01.01.001	688	IRAP ASSISTENZA SCOLASTICA	15.425,93	13.541,53	13.541,53	13.541,53	13.541,53
1.02.01.01.001	1000	IRAP VIABILITA'	6.066,83	6.957,69	6.957,69	6.957,69	6.957,69
1.02.01.01.001	1114	IRAP SERVIZIO URBANISTICA	18.835,02	18.280,78	18.280,78	18.280,78	18.280,78
1.02.01.01.001	1310	IRAP PARCHI E GIARDINI	3.471,95	3.471,95	3.471,95	3.471,95	3.471,95
1.02.01.01.001	1466.52	IRAP PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PDZ - CAP ENTRATA 235.19	7.875,05	8.166,47	8.166,47		
1.02.01.01.001	1466.2	IRAP PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - PIANO DI ZONA.	4.154,00	2.077,00	2.077,00		
1.02.01.01.001	1466	IRAP SERVIZIO ASSISTENZA E BENEFICENZA	10.282,57	14.505,10	14.505,10	14.505,10	14.505,10
1.02.01.01.001	1710.1	IRAP DIPENDENTI IN MOBILITA' DALLA REGIONE PER LE FUNZIONI EX U.M.A.	4.755,68	3.036,25	7.279,87	2.085,92	2.085,92
1.02.01.01.001	56.37	IRAP SU ARRERATI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO		1.323,20	1.323,20		
1.02.01.01.001	56.47	IRAP SU ARRETRATI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		1.720,32	1.720,32		
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi			10.000,00	69.000,00	71.134,34	10.000,00	10.000,00
1.03.02.04.999	108	FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO, RIQUALIFICAZIONE, E SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DEL PERSONALE	10.000,00	10.000,00	12.134,34	10.000,00	10.000,00
1.03.02.12.001	1398.80	SOMMINISTRAZIONE PER SERVIZI SOCIALI		37.000,00	37.000,00		
1.03.02.16.999	100.10	SPESE PER CONCORSI		22.000,00	22.000,00		
Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro			1.598.000,00	1.598.000,00	1.598.000,00	1.598.000,00	1.598.000,00
Macroaggregato 701 Uscite per partite di giro			1.598.000,00	1.598.000,00	1.598.000,00	1.598.000,00	1.598.000,00
7.01.02.02.001	4001.3	RITENUTA INADEL PREVIDENZIALE EASSISTENZIALE E FONDO PERSEO	240.000,00	240.000,00	240.000,00	240.000,00	240.000,00
7.01.02.02.001	4001.1	RITENUTE CPDEL	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
7.01.02.02.001	4001.2	Ritenute CPDEL e iNADEL Riscatto	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
7.01.02.99.999	4003.2	Assicurazioni volontarie	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
7.01.02.99.999	4003.4	ALTRE RITENUTE C/ TERZI: PIGNORAM. ECC.	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
7.01.02.99.999	4003.1	Quote sindacali	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
7.01.02.99.999	4003.3	Cessioni stipendio	170.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00
Totale Uscite			6.607.307,56	6.691.757,71	7.425.358,10	6.108.723,30	6.108.723,30

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
35856	DIRIG. C/C SEG-CONT-CED-PROT	

Centro 35856Entrate

Titolo, TipologiaDescrizione			Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 2 Trasferimenti correnti				7.950,00	7.950,00		
Tipologia 0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				7.950,00	7.950,00		
Categoria 010101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali				7.950,00	7.950,00		
2.01.01.01.001	100.12	FONDI MINISTERIALI PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA DIGITALIZZAZIONE		7.950,00	7.950,00		
Titolo 3 Entrate extratributarie			100.737,79	36.659,00	1.098.203,87	20.000,00	20.000,00
Tipologia 0201 Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			40.000,00	36.659,00	271.978,14	20.000,00	20.000,00
3.02.01.02.001	382	RIFUSIONE SPESE PER LITI	40.000,00	36.659,00	271.978,14	20.000,00	20.000,00
Tipologia 0599 Altre entrate correnti n.a.c.			60.737,79		826.225,73		
3.05.99.99.999	383	RIFUSIONE DI SOMME A SEGUITO DI SENTENZE FAVOREVOLI	60.737,79		826.225,73		
Totale Entrate			100.737,79	44.609,00	1.106.153,87	20.000,00	20.000,00

Centro 35856							Uscite	
Missione, Programma, Titolo			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti				529.773,00	549.558,33	1.278.738,14	600.040,00	670.040,00
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi				276.040,00	285.426,06	973.846,71	255.040,00	255.040,00
1.03.01.02.006	82	ACQUISTO BENI PER CED	2.000,00	2.000,00	4.663,80	2.000,00	2.000,00	
1.03.01.02.006	118	FUNZIONAMENTO CED - PRESTAZIONI DI SERVIZI	20.000,00	34.236,06	43.971,62	38.000,00	38.000,00	
1.03.02.01.008	34.2	COMPENSO REVISORI DEI CONTI	60.000,00	50.000,00	59.201,15	50.000,00	50.000,00	
1.03.02.01.008	35	COMPENSO COMPONENTI NUCLEO DI VALUTAZIONE	9.000,00	10.000,00	14.488,50	10.000,00	10.000,00	
1.03.02.16.002	118.9	SPESE POSTALI	25.000,00	25.000,00	47.421,72	25.000,00	25.000,00	
1.03.02.19.001	124.10	SPESE PER SERVIZIO PROTEZIONE DATI PERSONALI - REGOLAMENTO UE 2016/679	8.540,00	8.540,00	11.956,00	8.540,00	8.540,00	
1.03.02.19.005	118.15	SERVIZI PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA DIGITALIZZAZIONE		7.950,00	7.950,00			
1.03.02.99.002	124	LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	140.000,00	138.000,00	774.493,92	110.000,00	110.000,00	
1.03.02.99.002	110.2	SPESE LEGALI - CONTRIBUTO UNIFICATO	1.500,00	825,00	825,00	1.500,00	1.500,00	
1.03.02.99.002	124.4	LITI, ARBITRAGGI, RISARCIMENTI E RELATIVE FRANCHIGIE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	10.000,00	8.875,00	8.875,00	10.000,00	10.000,00	
Macroaggregato 110 Altre spese correnti				253.733,00	264.132,27	304.891,43	345.000,00	415.000,00
1.10.01.99.999	357	Fondo rischi	100.000,00	150.000,00	150.000,00	190.000,00	230.000,00	
1.10.05.02.001	142.1	ONERI STRAORDINARI SPESE RESPONSABILITA' CIVILE	40.000,00	50.000,00	69.045,58	60.000,00	90.000,00	
1.10.05.04.001	142	ONERI STRAORDINARI PER DEBITI FUORI BILANCIO PER SPESE LEGALI	60.000,00	50.000,00	51.715,84	60.000,00	60.000,00	
1.10.05.04.001	141	ONERI PER REGISTRAZIONI SENTENZE	28.733,00	5.882,27	6.304,27	20.000,00	20.000,00	
1.10.05.04.001	125	RIFUSIONE PER LITI VARIE	10.000,00	2.750,00	20.825,74	5.000,00	5.000,00	
1.10.05.04.001	124.1	SPESE PER RISARCIMENTO DANNI, ATTI TRANSATTIVI, PERIZIE.	15.000,00	5.500,00	7.000,00	10.000,00	10.000,00	
Titolo 2 Spese in conto capitale						19,52		
Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						19,52		
2.02.01.07.002	2172	Acquisto di macchine ed attrezzature informatiche			19,52			
Totale Uscite				529.773,00	549.558,33	1.278.757,66	600.040,00	670.040,00



P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
35857	DIRIG. C/C DEM.-BIBL	

Centro 35857Entrate

Titolo, Tipologia			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 2 Trasferimenti correnti				172.250,06	12.140,00	33.273,18	12.140,00	12.140,00
Tipologia 0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				172.250,06	12.140,00	33.273,18	12.140,00	12.140,00
Categoria 010101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali				123.187,87	12.140,00	33.273,18	12.140,00	12.140,00
2.01.01.01.001	102.1		RIMBORSO DALLO STATO PER REFERENDUM	47.062,78				
2.01.01.01.001	102.2		Rimborso elezioni europee			21.133,18		
2.01.01.01.001	106.4		Entrata per rimborso spese referendum	57.728,59				
2.01.01.01.999	417		ENTRATE PER CENSIMENTO PERMANENTE ISTAT - CAP. SPESA 285 - 285.1	18.396,50	12.140,00	12.140,00	12.140,00	12.140,00
Categoria 010102 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				49.062,19				
2.01.01.02.001	102.4		RIMBORSO PER ELEZIONI REGIONALI	45.862,19				
2.01.01.02.001	102.5		RIMBORSO PER ELEZIONI REGIONALI - EMERGENZA CORONAVIRUS	3.200,00				
Titolo 3 Entrate extratributarie				111.300,00	105.300,00	105.300,00	105.300,00	105.300,00
Tipologia 0102 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				111.300,00	105.300,00	105.300,00	105.300,00	105.300,00
3.01.02.01.032	390.1		ENTRATE RILASCIO CARTE DI IDENTITA' DI COMPETENZA MINISTERO INTERNO - CAP. SPESA 281	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3.01.02.01.032	378		DIRITTI DI SEGRETERIA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3.01.02.01.999	392		FUNZIONAMENTO COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE E SOTTOCOMMISSIONE - CONCORSO SPESE - CAP. SPESE 288	5.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3.01.02.01.999	390		DIRITTI PER RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA'	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3.01.02.01.999	416		INDAGINI STATISTICHE - CAP. Spesa 284	5.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3.01.02.01.999	388.1		SANZIONI CESSAZIONI MATRIMONI CON EFFETTI CIVILI	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
3.01.02.01.999	388		PROVENTI MATRIMONI CIVILI	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Totale Entrate				283.550,06	117.440,00	138.573,18	117.440,00	117.440,00

Centro 35857							Uscite	
Missione, Programma, Titolo			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti				187.677,51	69.406,00	83.085,90	70.540,00	70.540,00
Macroaggregato 101 Redditi da lavoro dipendente				72.132,27	3.743,00	3.785,23	3.743,00	3.743,00
1.01.01.01.003	290.10	LAVORO STRAORDINARIO PER REFERENDUM ED ELEZIONI REGIONALI	30.094,88					
1.01.01.01.004	285	COMPENSO AL PERSONALE PER CENSIMENTO PERMANENTE ISTAT - CAP. ENTRATA 417	3.023,00	3.023,00	3.057,10	3.023,00	3.023,00	
1.01.01.01.004	285.9	COMPENSI AL PERSONALE PER CENSIMENTI ISTAT - FINAZ. DA A.A.	2.090,10		0,03			
1.01.01.02.999	272.8	spese per straordinario referendum	22.536,80					
1.01.01.02.999	280.9	Spese per contributi referendum	5.363,76					
1.01.02.01.001	351.5	ONERI PREVIDENZIALI SU COMPENSI PER CENSIMENTO PERMANENTE ISTAT - CAP. ENTRATA 417	720,00	720,00	728,10	720,00	720,00	
1.01.02.01.001	351.9	ONERI PREVIDENZIALI SU COMPENSI ISTAT AL PERSONALE FINANZ. DA A.A.	539,25					
1.01.02.01.001	290.20	ONERI PREVIDENZIALI SU LAVORO STRAORDINARIO PER REFERENDUM ED ELEZIONI REGIONALI	7.764,48					
Macroaggregato 102 Imposte e tasse a carico dell'ente				6.604,36	257,00	259,89	257,00	257,00
1.02.01.01.001	351.2	Irap su indagini statistiche	1.000,00					
1.02.01.01.001	351.3	IRAP SU COMPENSI PER CENSIMENTO PERMANENTE ISTAT - CAP-. ENTRATA 417	747,14	257,00	259,89	257,00	257,00	
1.02.01.01.001	302.3	Spese per irap referendum	1.915,63					
1.02.01.01.001	351.6	IRAP SU COMPENSI PER CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE - ISTAT - FINANZ. DA A.A.	205,88					
1.02.01.01.001	351.7	IRAP SU COMPENSI ISTAT AL PERSONALE FINANZ. DA A.A.	177,65					
1.02.01.01.001	290.30	IRAP SU LAV STRAORDINARIO PER REFERENDUM ED ELEZIONI REGIONALI	2.558,06					
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi				58.940,88	15.406,00	18.060,12	16.540,00	16.540,00
1.03.01.02.999	274	UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI - ACQUISTO BENI	1.000,00	1.000,00	1.396,50	1.000,00	1.000,00	
1.03.02.01.007	288	COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE - CAP. ENTRATA 392	5.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
1.03.02.02.002	272.7	INDENNITA' DI MISSIONE I SETTORE	700,00	400,00	643,80	400,00	400,00	
1.03.02.11.999	284	INDAGINI STATISTICHE - CAP. ENTRATA 416	5.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
1.03.02.19.002	280	UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	3.000,00	1.866,00	3.879,81	3.000,00	3.000,00	
1.03.02.99.004	280.12	Spese per prestazioni di servizio referendum	27.912,40					
1.03.02.99.999	285.1	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CENSIMENTO POPOLAZIONE ISTAT - CAP-ENTRATA 417	13.906,36	8.140,00	8.140,00	8.140,00	8.140,00	
1.03.02.99.999	285.6	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE - ISTAT - FINANZ. DA A.A.	2.422,12		0,01			
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti				50.000,00	50.000,00	60.980,66	50.000,00	50.000,00
1.04.01.01.001	281	RIVERSAMENTO AL MINISTERO INTERNO CARTA IDENTITA' ELETTRONICA - CAP. ENTRATA 390.1	50.000,00	50.000,00	60.980,66	50.000,00	50.000,00	
Totale Uscite				187.677,51	69.406,00	83.085,90	70.540,00	70.540,00

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
--------	-------------	--------------

35860 DIRIGENTE RAGIONERI

Centro 35860

Entrate

Titolo, Tipologia			Descrizione			Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
						Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						1.586.551,00	1.585.115,00	2.214.050,84	1.585.115,00	1.585.115,00
Tipologia 0101 Imposte, tasse e proventi assimilati						1.586.551,00	1.585.115,00	2.214.050,84	1.585.115,00	1.585.115,00
Categoria 010116 Addizionale comunale IRPEF						1.586.351,00	1.584.915,00	2.213.850,84	1.584.915,00	1.584.915,00
1.01.01.16.001	9.2		ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF			1.586.351,00	1.584.915,00	2.213.850,84	1.584.915,00	1.584.915,00
Categoria 010199 Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.						200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
1.01.01.99.001	8		Addizionale comunale sul consumodella energia elettrica			200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti						5.534.907,82	4.604.270,25	4.808.587,29	4.578.778,24	4.578.778,24
Tipologia 0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						5.534.907,82	4.604.270,25	4.808.587,29	4.578.778,24	4.578.778,24
Categoria 010101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali						5.534.907,82	4.604.270,25	4.808.587,29	4.578.778,24	4.578.778,24
2.01.01.01.001	100.6		ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DELLOSTATO			237.460,97	173.751,93	173.751,93	173.751,93	173.751,93
2.01.01.01.001	69		Fondo di solidarieta' comunale			4.023.507,89	4.405.026,31	4.609.343,35	4.405.026,31	4.405.026,31
2.01.01.01.001	69.10		FONDO DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE			558.771,52				
2.01.01.01.001	100.10		RISTORO MINORI ENTRATE IMU 2020 SETTORE TURISTICO			8.587,89				
2.01.01.01.001	69.5		FONDO PER ESERCIZIO FUNZIONI FONDAMENTALI DECRETO RILANCIO			706.579,55	25.492,01	25.492,01		
Titolo 3 Entrate extratributarie						166.053,37	132.000,00	132.040,00	112.000,00	112.000,00
Tipologia 0102 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi						103.053,37	101.000,00	101.040,00	81.000,00	81.000,00
3.01.02.01.999	402		SERVIZI COMUNALI DIVERSI - PROVENTI			1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3.01.02.01.999	378.3		DIRITTI DI PERTINENZA COMUNALE			40.000,00	40.000,00	40.040,00	40.000,00	40.000,00
3.01.02.01.999	719		INTROITI E RIMBORSI VARI			62.053,37	60.000,00	60.000,00	40.000,00	40.000,00
Tipologia 0303 Altri interessi attivi						5.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3.03.03.03.001	630		GIACENZA DI CASSA - INTERESSI ATTIVI			5.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Tipologia 0502 Rimborsi in entrata						50.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3.05.02.03.002	720.2		INTROITI VARI DA RESTITUIRE AI BENEFICIARI - CAP. SPESA 340			50.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Tipologia 0599 Altre entrate correnti n.a.c.						8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
3.05.99.99.999	412		IVA a credito sui servizi rilevanti ai fini dell'imposta.			8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale						5.639,62				
Tipologia 0504 Altre entrate in conto capitale n.a.c.						5.639,62				
4.05.04.99.999	820.10		RESTITUZIONE SOMME CASSA DEPOSITI E PRESTITI PER AMMORTAMENTO MUTUO			5.639,62				
Titolo 5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie						2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Tipologia 0407 Prelievi da depositi bancari						2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00

Centro 35860							Entrate
Titolo, Tipologia		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
5.04.07.01.001	904	Entrate da riduzione attivita' finanziarie	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			8.375.397,92	9.161.111,58	9.161.111,58	9.161.111,58	9.161.111,58
Tipologia 0101 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			8.375.397,92	9.161.111,58	9.161.111,58	9.161.111,58	9.161.111,58
7.01.01.01.001	946	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	8.375.397,92	9.161.111,58	9.161.111,58	9.161.111,58	9.161.111,58
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro			7.433.000,00	6.433.000,00	7.075.317,49	6.433.000,00	6.433.000,00
Tipologia 0101 Altre ritenute			2.410.000,00	2.410.000,00	2.410.001,02	2.410.000,00	2.410.000,00
9.01.01.01.001	6002.3	Ritenuta 4% (imposta sul reddito) su contributi alle imprese	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
9.01.01.02.001	6010	TRATTENUTE IVA SPLIT PAYMENT COMMA 633 LEGGE 190/2014	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.001,02	1.000.000,00	1.000.000,00
9.01.01.99.999	6002.9	RITENUTA COMUNALE ALL'IRPEF	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
9.01.01.99.999	6002.7	DECURTAZIONE COMPENSI EX D.P.C.M.16/10/98M N. 486 AI PUBBLICI DIPENDENTI.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
9.01.01.99.999	6011	REVERSE CHARGE IVA ART.1 COMMA 629 LEGGE 190/2014	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
9.01.01.99.999	6002.4	Imposta sostitutiva 20% da ritenere ai beneficiari delle somme pagateper procedure espropriative	280.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00
9.01.01.99.999	6002.8	RITENUTA ADDIZIONALE REGIONALEALL'IRPEF	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Tipologia 0102 Ritenute su redditi da lavoro dipendente			1.140.000,00	1.140.000,00	1.407.095,09	1.140.000,00	1.140.000,00
9.01.02.01.001	6002.5	RITENUTE ERARIALI COMMISSIONARIE E C.E.M.	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
9.01.02.01.001	6002.6	RITENUTE ERARIALI AMMINISTRATIVE C.E.C.	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
9.01.02.01.001	6002.1	RITENUTE ERARIALI PER LAVORO DIPENDENTE E CONCORSI	1.000.000,00	1.000.000,00	1.267.095,09	1.000.000,00	1.000.000,00
Tipologia 0103 Ritenute su redditi da lavoro autonomo			260.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00
9.01.03.01.001	6002.2	RITENUTE ERARIALI PER LAVOROAUTONOMO	260.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00
Tipologia 0199 Altre entrate per partite di giro			2.535.000,00	1.535.000,00	1.535.000,00	1.535.000,00	1.535.000,00
9.01.99.01.001	6007.3	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine cap. spesa 4450/3	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
9.01.99.03.001	6008	Rimborso di anticipazioni di fondiper servizio economatocap. spesa 4451	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
9.01.99.06.001	6020	DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI A SPESE CORRENTI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
9.01.99.06.002	6030	REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Tipologia 0204 Depositi di/presso terzi			588.000,00	588.000,00	592.592,68	588.000,00	588.000,00
9.02.04.01.001	6009	Depositi per spese contrattualicap. spesa 4452	100.000,00	100.000,00	104.447,52	100.000,00	100.000,00
9.02.04.01.001	6006	Depositi cauzionali cap.spesa 4499	488.000,00	488.000,00	488.145,16	488.000,00	488.000,00
Tipologia 0299 Altre entrate per conto terzi			500.000,00	500.000,00	870.628,70	500.000,00	500.000,00
9.02.99.99.999	6007	Rimborsi spese per servizi contoterzi cap. spesa 4450	500.000,00	500.000,00	870.628,70	500.000,00	500.000,00
Totale Entrate			25.101.549,73	23.915.496,83	25.391.107,20	23.870.004,82	23.870.004,82

Centro 35860							Uscite	
Missione, Programma, Titolo			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti				2.617.293,17	2.521.721,98	701.872,95	2.458.508,84	2.449.601,83
Macroaggregato 102 Imposte e tasse a carico dell'ente				5.000,00	7.000,00	7.000,00	6.000,00	6.000,00
1.02.01.09.001	166.1	TASSA DI CIRCOLAZIONE VEICOLI A MOTORE		5.000,00	7.000,00	7.000,00	6.000,00	6.000,00
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi				601.497,32	298.965,46	444.653,37	286.290,38	285.286,97
1.03.01.01.001	148.3	GIORNALI E RIVISTE ACQUISTATI TRAMITE SERVIZIO ECONOMATO		900,00	900,00	900,00	900,00	900,00
1.03.01.02.001	82.3	Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie		10.000,00	10.000,00	10.841,19	10.000,00	10.000,00
1.03.01.02.002	82.8	Carburante e lubrificantiE GESTIONE MEZZI COMUNALI		12.000,00	12.000,00	14.000,00	12.000,00	12.000,00
1.03.01.02.002	442.8	CARBURANTE E LUBRIFICANTI		6.500,00	6.500,00	8.000,00	6.500,00	6.500,00
1.03.01.02.002	648.8	CARBURANTI E LUBRIFICANTI		11.500,00	11.500,00	14.177,83	11.500,00	11.500,00
1.03.01.02.006	148	ACQISTO MATERIALE PER UFFICI COMUNALI TRAMITE SERVIZIO ECONOMATO		9.000,00	8.155,49	8.155,49	8.000,00	8.000,00
1.03.01.02.999	82.7	ALTRI BENI DI CONSUMO		10.000,00	15.000,00	16.992,60	17.672,42	16.669,01
1.03.01.02.999	148.5	MATERIALE DI PULIZIA PER GLI UFFICI COMUNALI ACQUISTATI TRAMITE SERVIZIO EOCNOMATO		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
1.03.02.02.002	146.3	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE MISSIONI TRAMITE IL SERVIZIO ECONOMATO		200,00	200,00	468,00	200,00	200,00
1.03.02.02.002	146.7	INDENNITA' DI MISSIONE II SETTORE		400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
1.03.02.05.001	118.3	telefonia UFFICI COMUNALI da 2016		108.537,79	100.000,00	101.460,42	110.300,00	110.300,00
1.03.02.05.001	566.3	Spese telefoniche SCUOLE MATERNE		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.03.02.05.001	592.3	Spese telefoniche SCUOLE ELEMENTARI		4.000,00	4.000,00	5.439,61	4.000,00	4.000,00
1.03.02.05.001	618.3	Spese telefoniche SCUOLE MEDIE		2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1.03.02.07.008	118.20	SPESE NOLEGGIO FOTOCOPIATORI		8.817,96	8.817,96	11.022,45	8.817,96	8.817,96
1.03.02.11.999	99	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IL II Settore		5.000,00	5.000,00	11.000,00	5.000,00	5.000,00
1.03.02.16.002	152.3	VARIE SPESE POSTALI TRAMITE SERVIZIO ECONOMATO		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
1.03.02.17.002	156	SERVIZIO DI TESORERIA		20.500,00	23.000,00	87.540,60	23.000,00	23.000,00
1.03.02.19.001	118.7	ALTRE SPESE		57.671,90	60.000,00	92.094,05	60.000,00	60.000,00
1.03.02.99.999	152	ALTRI SERVIZI ACQUISTATI TRAMITE SERVIZIO ECONOMATO		3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
1.03.02.99.999	343	SERVIZI E FUNZIONI COMUNALI FINANZIATI DA FONDO PER FUNZIONI FONDAMENTALI		328.469,67	25.492,01	54.161,13		
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti				24.967,84	24.967,84	27.217,84	24.967,84	24.967,84
1.04.01.02.005	134	QUOTE ASSOCIATIVE ANNUALI TRASFERIMENTI (ANCI)		6.967,84	6.967,84	6.967,84	6.967,84	6.967,84
1.04.02.02.999	340	RESTITUZIONE DI ENTRATE		18.000,00	18.000,00	20.250,00	18.000,00	18.000,00
Macroaggregato 107 Interessi passivi				160.967,39	156.800,13	156.800,13	146.522,27	138.618,67
1.07.05.04.003	232	Interessi passivi ed oneri su mutui		11.753,06	10.631,31	10.631,31	10.309,81	9.977,76
1.07.05.04.003	608	Interessi passivi ed oneri su mutui		30.032,45	31.059,91	31.059,91	30.159,23	29.228,62
1.07.05.04.003	626	Interessi passivi ed oneri su mutui		4.197,29	3.268,02	3.268,02	3.178,24	3.084,78
1.07.05.04.003	762	Interessi passivi ed oneri su mutui		3.581,88	8.581,88	8.581,88	8.581,88	8.581,88
1.07.05.04.003	1024	Interessi passivi ed oneri su mutui		6.061,17	6.204,15	6.204,15	6.011,46	5.812,88
1.07.05.04.003	998	Interessi passivi ed oneri su mutui		36.856,40	34.612,85	34.612,85	33.568,22	32.489,23

Centro 35860							Uscite
Missione, Programma, Titolo		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
1.07.05.04.003	1112	Interessi passivi ed oneri su mutui	35.919,39	34.410,91	34.410,91	33.510,88	32.570,41
1.07.05.04.003	1144	Interessi passivi e oneri su mutui	9.755,81	8.178,90	8.178,90	7.936,39	7.685,49
1.07.05.04.004	138.1	QUOTA INTERESSI MUTUI TESORO MEF	608,08	397,25	397,25	174,72	
1.07.05.04.004	232.2	QUOTA INTERESSI MUTUI TESORO MEF	4.136,57	2.242,29	2.242,29	571,83	1,98
1.07.05.04.004	608.1	QUOTA INTERESSI MUTUI TESORO MEF	77,07	56,54	56,54	36,00	15,42
1.07.05.04.004	836.2	QUOTA INTERESSI MUTUI TESORO MEF	2.416,10	2.269,29	2.269,29	1.891,03	1.820,71
1.07.05.04.004	998.1	QUOTA INTERESSI MUTUI TESORO MEF	5.352,34	3.116,62	3.116,62	1.378,00	12,96
1.07.05.04.004	1144.1	QUOTA INTERESSI MUTUI TESORO MEF	981,33	532,43	532,43	160,86	69,00
1.07.05.04.004	1232.1	QUOTA INTERESSI MUTUI TESORO MEF	1.901,68	1.242,32	1.242,32	546,26	
1.07.05.04.999	232.1	QUOTA INTERESSI MUTUO MONTE DEIPASCHI DI SIENA	3.740,72	3.251,80	3.251,80	2.741,66	2.209,38
1.07.05.05.999	836.1	QUOTA INTERESSI MUTUI CREDITOSPORTIVO	3.596,05	6.743,66	6.743,66	5.765,80	5.058,17
Macroaggregato 110 Altre spese correnti			1.824.860,62	2.033.988,55	66.201,61	1.994.728,35	1.994.728,35
1.10.01.01.001	358	Fondo di riserva	55.347,38	20.000,00		115.000,00	115.000,00
1.10.01.01.001	358.1	Fondo di riserva di cassa			20.000,00		
1.10.01.03.001	356	Fondo crediti di dubbia esigibilita' parte corrente	1.721.513,24	1.973.988,55		1.839.728,35	1.839.728,35
1.10.03.01.001	166.2	Spese per Pagamento IMPOSTE, IVA dei servizi commerciali rilevanti ai fini IVA	48.000,00	40.000,00	46.201,61	40.000,00	40.000,00
Titolo 3 Spese per incremento attivita' finanziarie			2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Macroaggregato 304 Altre spese per incremento di attività finanziarie			2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
3.04.07.01.001	1999	Spese per incremento attivita' finanziarie	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Titolo 4 Rimborso Prestiti			516.070,85	565.070,27	565.070,27	529.615,15	473.522,16
Macroaggregato 401 Rimborso di titoli obbligazionari			154.266,30	158.230,20	158.230,20	162.302,70	166.402,35
4.01.02.01.002	4486	Prestiti obbligazionari - rimborsoquota capitale	154.266,30	158.230,20	158.230,20	162.302,70	166.402,35
Macroaggregato 403 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine			361.804,55	406.840,07	406.840,07	367.312,45	307.119,81
4.03.01.04.003	4484	Quota capitale di mutui e prestiti- rimborso CASSA DEPOSITI E PRESTITI	219.052,74	111.762,71	111.762,71	115.523,48	119.418,86
4.03.01.04.004	4484.1	Quota capitale di mutui TESOROMEF	131.363,16	237.166,24	237.166,24	201.878,77	136.550,84
4.03.01.04.999	4484.3	QUOTA CAPITALE MUTUO MONTE PASCHI	11.262,46	11.751,38	11.751,38	12.261,52	12.793,80
4.03.01.04.999	4484.2	QUOTA CAPITALE CREDITO SPORTIVO	126,19	46.159,74	46.159,74	37.648,68	38.356,31
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere			8.375.397,92	9.161.111,58	9.161.111,58	9.161.111,58	9.161.111,58
Macroaggregato 501 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere			8.375.397,92	9.161.111,58	9.161.111,58	9.161.111,58	9.161.111,58
5.01.01.01.001	4447	ANTICIPAZIONE DI DI TESORERIA - CAP.SPESA 946	8.375.397,92	9.161.111,58	9.161.111,58	9.161.111,58	9.161.111,58
Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro			7.433.000,00	6.433.000,00	7.199.476,28	6.433.000,00	6.433.000,00
Macroaggregato 701 Uscite per partite di giro			5.345.000,00	4.345.000,00	4.348.211,08	4.345.000,00	4.345.000,00
7.01.01.01.001	4002.3	Ritenuta 4% (imposta sul reddito) su contributi alle imprese	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
7.01.01.02.001	4453	VERSAMENTO IVA SPLIT PAYMENT COMMA 633 LEGGE 190/2014	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
7.01.01.99.999	4002.9	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
7.01.01.99.999	4002.8	ADDIZIONALE REGIONALE ALL'IRPEF	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00

Centro 35860							Uscite
Missione, Programma, Titolo		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
7.01.01.99.999	4002.4	Imposta sostitutiva 20% da ritenere ai beneficiari delle somme pagateper procedure espropriative	280.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00
7.01.01.99.999	4002.7	VERSAMENTO DECURTAZIONE COMPENSIEX D.P.C.M. 16.10.1998 N. 486A PUBBLICI DIPENDENTI.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
7.01.02.01.001	4002.1	RITENUTE ERARIALI LAVORO DIPENDENTE	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
7.01.02.01.001	4002.6	RITENUTE ERARIALI AMMINISTRATORIE CEC	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
7.01.02.01.001	4002.5	RITENUTE COMMISSIONI VARIE E CEM	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
7.01.03.01.001	4002.2	RITENUTE ERARIALI LAVORO AUTONOMO	260.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00
7.01.99.01.001	4450.3	Spese non andate a buon fine cap. entrata 6007/3	500.000,00	500.000,00	503.211,08	500.000,00	500.000,00
7.01.99.03.001	4451	Rimborso di anticipazioni di fondiper il servizio economatocap entrata 6008	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
7.01.99.06.001	4020	UTILIZZO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
7.01.99.06.002	4030	DESTINAZIONE INCASSI LIBERI AL REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Macroaggregato 702 Uscite per conto terzi			2.088.000,00	2.088.000,00	2.851.265,20	2.088.000,00	2.088.000,00
7.02.04.01.001	4452	Depositi per spese contrattualicap. entrata 6009	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
7.02.04.01.001	4499	Depositi cauzionalicap. entrata 6006	488.000,00	488.000,00	582.573,51	488.000,00	488.000,00
7.02.99.99.999	4454	REVERSE CHARGE IVA ART.1 COMMA 629 DELLE 190/2014	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
7.02.99.99.999	4450	Rimborso spese per servizi per con/to terzi cap entrata 6007	500.000,00	500.000,00	1.168.691,69	500.000,00	500.000,00
Totale Uscite			20.941.761,94	20.680.903,83	19.627.531,08	20.582.235,57	20.517.235,57

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
--------	-------------	--------------

35861 DIRIGENTE C/C TRIBUT

Centro 35861Entrate

Titolo, Tipologia			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa				8.813.170,00	8.888.072,00	18.355.946,79	8.776.386,32	8.776.386,32
Tipologia 0101 Imposte, tasse e proventi assimilati				8.813.170,00	8.888.072,00	18.355.946,79	8.776.386,32	8.776.386,32
Categoria 010106 Imposta municipale propria				4.354.600,00	4.262.600,00	6.091.984,62	4.262.600,00	4.262.600,00
1.01.01.06.001	2.3	IMU sperimentale_ abitazione principale e pertinenze		2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
1.01.01.06.001	2.6	IMU AREE FABBRICABILI		200.000,00	100.000,00	100.003,00	100.000,00	100.000,00
1.01.01.06.001	2.8	IMU IMMOBILI CATEGORIA D		150.000,00	150.000,00	200.517,60	150.000,00	150.000,00
1.01.01.06.001	2.5	IMU TERRENI		602.000,00	500.000,00	719.067,35	500.000,00	500.000,00
1.01.01.06.001	2.7	IMU ALTRI FABBRICATI		2.900.000,00	2.960.000,00	2.960.000,00	2.960.000,00	2.960.000,00
1.01.01.06.002	2.2	Recupero evasione IMU		500.000,00	550.000,00	2.109.796,67	550.000,00	550.000,00
Categoria 010108 Imposta comunale sugli immobili (ICI)						472.562,00		
1.01.01.08.002	2.1	RECUPERO ICI ANNI PREGRESSI				472.562,00		
Categoria 010151 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani				4.281.570,00	4.540.472,00	11.612.470,88	4.428.786,32	4.428.786,32
1.01.01.51.001	32.2	Tassa rifiuti giornaliera		16.000,00		1.651,00		
1.01.01.51.001	34	Addizionale provinciale del 4% sulla tassa smaltimento rifiuti solidiurbani. SPESA Cap. 195				62.250,74		
1.01.01.51.001	32.4	TARI		4.205.570,00	4.490.472,00	10.319.681,31	4.378.786,32	4.378.786,32
1.01.01.51.001	32.3	TARES				581.221,69		
1.01.01.51.001	32	Tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani				541.422,14		
1.01.01.51.002	32.5	RECUPERO EVASIONE TARSU		60.000,00	50.000,00	106.244,00	50.000,00	50.000,00
Categoria 010153 Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni				112.000,00	15.000,00	24.199,03	15.000,00	15.000,00
1.01.01.53.001	58	Diritti sulle pubbliche affissioni		45.000,00		4.144,00		
1.01.01.53.001	6.1	Recupero evasione imposta Pubblicita`		22.000,00	15.000,00	15.219,00	15.000,00	15.000,00
1.01.01.53.001	6	Imposta comunale sulla pubblicita'		45.000,00		4.836,03		
Categoria 010176 Tributo per i servizi indivisibili (TASI)				65.000,00	70.000,00	154.730,26	70.000,00	70.000,00
1.01.01.76.001	4.1	TASI ABITAZIONE PRINCIPALE		15.000,00	20.000,00	24.560,00	20.000,00	20.000,00
1.01.01.76.002	4.3	Recupero evasione TASI		50.000,00	50.000,00	130.170,26	50.000,00	50.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti				19.370,03	181.131,38	181.131,38	18.159,25	18.159,25
Tipologia 0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				19.370,03	181.131,38	181.131,38	18.159,25	18.159,25
Categoria 010101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali				19.370,03	181.131,38	181.131,38	18.159,25	18.159,25
2.01.01.01.001	106.1	COMPENSAZIONE TARI ISTITUZIONI SCOLASTICHE ART.33 BISL.31/2008		19.370,03	18.159,25	18.159,25	18.159,25	18.159,25
2.01.01.01.001	100.15	FONDO FINALIZZATO RIDUZIONI TARI PER UND			162.972,13	162.972,13		



Centro 35861							Entrate	
Titolo, Tipologia			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 3 Entrate extratributarie				405.000,00	42.000,00	59.915,99	42.000,00	42.000,00
Tipologia 0103 Proventi derivanti dalla gestione dei beni				400.000,00	40.000,00	57.037,03	40.000,00	40.000,00
3.01.03.01.002	615.1	RECUPERO EVASIONE COSAP		50.000,00	40.000,00	42.412,75	40.000,00	40.000,00
3.01.03.01.002	615	CANONE PER L'OCCUPAZIONE DISPAZI E AREE PUBBLICHE		350.000,00		14.624,28		
Tipologia 0303 Altri interessi attivi				5.000,00	2.000,00	2.878,96	2.000,00	2.000,00
3.03.03.99.999	642	INTERESSI DA ALTRI SOGGETTI		5.000,00	2.000,00	2.878,96	2.000,00	2.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale							3.500.000,00	
Tipologia 0201 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							3.500.000,00	
4.02.01.02.001	820.25	FINANZIAMENTO REGIONALE PER STRATEGIA INTEGRATA DI SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE (SISUS)					3.500.000,00	
Totale Entrate				9.237.540,03	9.111.203,38	18.596.994,16	12.336.545,57	8.836.545,57

Centro 35861							Uscite	
Missione, Programma, Titolo			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti				332.997,00	393.672,13	562.822,92	237.000,00	237.000,00
Macroaggregato 102 Imposte e tasse a carico dell'ente				90.000,00		69.129,00		
1.02.01.06.001	1288.3	SPESA PER AGEVOLAZIONI TARI DA EMERGENZA COVID		90.000,00		69.129,00		
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi				204.000,00	200.700,00	239.439,27	207.000,00	207.000,00
1.03.02.03.999	190.2	SPESA PER AGGIO RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI		7.000,00	4.950,00	5.377,68	9.000,00	9.000,00
1.03.02.03.999	190.1	SPESE E COMPENSI CONCESSIONARI DELLA RISCOSSIONE		90.000,00	82.750,00	97.414,99	85.000,00	85.000,00
1.03.02.03.999	1540.7	SPESE DIVERSE PER CONCESSIONARI DELLA RISCOSSIONE AFFISSIONI E PUBBLICITA'		38.000,00		8.691,46		
1.03.02.03.999	1540.8	SPESE DIVERSE PER CONCESSIONARI DELLA RISCOSSIONE CANONE UNICO PATRIMONIALE			38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
1.03.02.11.999	190	RISCOSSIONE TRIBUTI COMUNALI PRESTAZIONE DI SERVIZI PER ACCERTAMENTI TRIBUTARI		14.000,00	15.000,00	15.854,00	15.000,00	15.000,00
1.03.02.16.001	183.1	Spese per gara servizio tributi				405,00		
1.03.02.16.002	182	UFFICIO TRIBUTI - PRESTAZIONI DI SERVIZI		55.000,00	60.000,00	73.323,60	60.000,00	60.000,00
1.03.02.16.002	183	Ufficio tributi -prestazioni di servizi				372,54		
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti					162.972,13	224.254,65		
1.04.01.01.006	202.1	Quote inesigibili e rimborsidi tributi						
1.04.01.02.002	195	VERSAMENTO ADDIZIONALE TASSA RIFIUTI 4%IN FAVORE PROVINCIA BAT				61.282,52		
1.04.03.99.999	1435.40	AGEVOLAZIONI TARI UND ART. 6, COMMA 1, DL 25/05/2021 N. 73			162.972,13	162.972,13		
Macroaggregato 109 Rimborsi e poste correttive delle entrate				38.997,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
1.09.99.04.001	202	RIMBORSI TRIBUTI COMUNALI E ALTRE ENTRATE		38.997,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Totale Uscite				332.997,00	393.672,13	562.822,92	237.000,00	237.000,00

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
--------	-------------	--------------

35862 DIRIG. C/C U.T. E OP

Centro 35862Entrate

Titolo, Tipologia			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti					343,83			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale					213.477,95			
Titolo 2 Trasferimenti correnti				40.000,00	40.000,00	117.367,95		
Tipologia 0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				40.000,00	40.000,00	117.367,95		
Categoria 010101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali								
2.01.01.01.001	106.20		FONDO PER LA SICUREZZA URBANA					
Categoria 010102 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				40.000,00	40.000,00	117.367,95		
2.01.01.02.001	132.2		Contriburo regionale per concorso di progettazione			40.000,00		
2.01.01.02.001	237		FINANZIAMENTO REGIONALE PROGETTO STREET ART A PIAZZA GALLUPPI	40.000,00	40.000,00	40.000,00		
2.01.01.02.003	340.20		TRASFERIMENTO DAL COMUNE DI ANDRIA PER CORRIAPETTIVO GARA ATEM			37.367,95		
Titolo 3 Entrate extratributarie				412.914,49	390.496,42	480.893,72	388.496,42	388.496,42
Tipologia 0101 Vendita di beni								
3.01.01.01.999	450.10		PROVENTI DALLA VENDITA DI FRUTTI PENDENTI					
Tipologia 0103 Proventi derivanti dalla gestione dei beni				289.496,42	288.496,42	290.529,74	288.496,42	288.496,42
3.01.03.02.002	590		BOX MERCATI - FITTI ATTIVI BENI IMMOBILI ADIBITI AD ATTIVITA' COMMERCIALI	25.000,00	24.000,00	25.023,82	24.000,00	24.000,00
3.01.03.02.002	586.3		ALTRI FABBRICATI - CANONI DI LOCAZIONE	264.496,42	264.496,42	265.505,92	264.496,42	264.496,42
Tipologia 0202 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti				5.000,00		21.872,00		
3.02.02.99.001	500		INTERVENTI INDIFFERIBILI PER LA SALVAGUARDIA ED INCOLUMINTA' PUBBLICA	5.000,00		1.872,00		
3.02.02.99.001	501		INTERVENTI INDIFFERIBILI PER LA SALVAGUARDIA INCOLUMITA' PUBBLICA - RIVALSA SU ENTI PUBBLICI			20.000,00		
Tipologia 0502 Rimborsi in entrata				118.418,07	102.000,00	168.491,98	100.000,00	100.000,00
3.05.02.03.005	720.3		RECUPERO SPESE PER PUBBLICAZIONI GARE - CAP. SPESA 122/1	2.000,00	2.000,00	2.107,54		
3.05.02.03.005	720.13		RIMBORSO SOMME DA CONSUMO ENERGIA ELETTRICA			3.544,75		
3.05.02.03.005	720.14		RIMBORSO SOMME DA CONSUMO ACQUA			26.529,72		
3.05.02.03.005	719.10		RIMBORSI DA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA	16.418,07				
3.05.02.04.001	716		RIMBORSO SPESE PER LITI E GIUDIZI A C/TERZI - CAP. SPESA 125/3)	100.000,00	100.000,00	135.044,52	100.000,00	100.000,00
3.05.02.04.001	720.12		rimborsi IV Settore			1.265,45		
Titolo 4 Entrate in conto capitale				430.000,00	3.475.730,49	9.842.663,94	20.625.802,26	13.712.920,00
Tipologia 0201 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche				360.000,00	3.237.730,49	9.582.507,68	20.555.802,26	12.142.920,00
4.02.01.01.001	792		Realizzazione opere pubbliche finanziate con contributi statali			283.880,97		

Centro 35862							Entrate
Titolo, Tipologia		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
4.02.01.01.001	792.3	CONTRIBUTO MISE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE CAP. SPESA 2040.4			65.000,00		
4.02.01.01.001	792.10	FINANZIAMENTO MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA SECONDARIA E DELL'INFANZIA U. FOSCOLO		234.259,78	234.259,78	2.263.940,22	
4.02.01.01.001	792.15	CONTRIBUTO STATALE MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA INFANZIA DE MURO LOMANTO		246.406,96	246.406,96	2.419.153,04	
4.02.01.01.001	792.20	CONTRIBUTO STATALE PER ADEGUAMENTO SISMICO, PARZIALE DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA SAN GIOVANNI BOSCO					4.240.000,00
4.02.01.01.001	792.30	FINANZIAMENTO MINISTERIALE PER ADEGUAMENTO E ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE PER EMERGENZA COVID-19	130.000,00		104.000,00		
4.02.01.01.001	792.50	CONTRIBUTO PICCOLI INVESTIMENTI LEGGE DI BILANCIO 2020	130.000,00	260.000,00	325.000,00	130.000,00	130.000,00
4.02.01.01.001	792.60	RECUPERO E RIFUNZIONALIZZAZIONE A CENTRO POLIFUNZIONALE PER LA FAMIGLIA PORZIONE EDIFICIO GIA' DESTINATO A SCUOLA INFANZIA S. GIOVANNI BOSCO				3.000.000,00	
4.02.01.01.001	983.7	FINANZIAMENTO PON EDILIZIA PER MANUTENZIONE STR PALESTRA SCUOLA BOVIO (CAP. u 2045.5)				125.000,00	
4.02.01.01.001	983.10	FINANZIAMENTO PON EDILIZIA PER MANUTENZIONE STR PALESTRA SCUOLA CARELLA (CAP. u 2050.5)				125.000,00	
4.02.01.01.001	983.15	FINANZIAMENTO MINISTERIALE PER MANUTENZIONE STR SCUOLA CARELLA E GIOVANNI PAOLO II - (CAP. u 2055.5)		200.000,00	200.000,00		
4.02.01.01.001	820.22	FINANZIAMENTO MINISTERIALE PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO IMPIANTISTICO AREA CAMPO SPORTIVO MAROCCHINO (CAP. u 2936.6)		700.000,00	700.000,00		
4.02.01.02.001	820.2	CONTRIBUTO REGIONALE LAVORI NORME DI SICUREZZA LOMANTO FOSCOLO			329.835,49		
4.02.01.02.001	820.3	Recupero area Archeologica San Leucio			122.331,81		
4.02.01.02.001	820	Costruzione o manutenzione straordinaria di opere pubbliche - contributo della regione			3.593.699,37		
4.02.01.02.001	820.5	CONTRIBUTO REGIONALE COMPLETAMENTO ZONA PIP D2			50.097,34		
4.02.01.02.001	820.6	Finanziamento regionale SS 93 Appulo Lucana			500.000,00		
4.02.01.02.001	835	CONTRIBUTO REGIONALE PER RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO IMPIANTISTICO AREA CAMPO SPORTIVO SABINO MAROCCHINO	100.000,00		100.000,00		
4.02.01.02.001	820.20	FINANZIAMENTO REGIONALE PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA A FINI ANTINCENDIO SCUOLA MAURO CARELLA				470.000,00	
4.02.01.02.001	820.30	FINANZIAMENTO REGIONALE PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL SISTEMA DELLE COPERTURE E RISPRISTINO DELLE VOLTE DI PALAZZO CASIERI				230.000,00	
4.02.01.02.001	820.35	FINANZIAMENTO REGIUNALE PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO IMPIANTISTICO AREA CAMPO SPORTIVO MAROCCHINO				200.000,00	
4.02.01.02.001	820.40	FINANZIAMENTO REGIONALE PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DELL'ABITATO DI CANOSA DI PUGLIA - RIFACIMENTO FOGNA PLUVIALE				9.734.709,00	
4.02.01.02.001	820.50	FINANZIAMENTO REGIONALE PER PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA "ELEMENTI DI RELAZIONE TRA LA CITTA' E IL SUO FIUME"				1.300.000,00	
4.02.01.02.001	820.55	FINANZIAMENTO REGIONALE PER SISTEMA DI CONNESSIONE MATERIALE GREENWAY DELL'OFANTO E LABORATORIO INTERCOMUNALE				300.000,00	
4.02.01.02.001	820.70	FINANZIAMENTO REGIONALE PER NUOVA COSTRUZIONE VIABILITA' DI COLLEGAMENTO					2.400.000,00
4.02.01.02.001	820.75	FINANZIAMENTO REGIONALE PER SISTEMAZIONE AREE VERDI PUBBLICHE					270.000,00

Centro 35862							Entrate
Titolo, Tipologia		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
4.02.01.02.001	820.85	FINANZIAMENTO REGIONALE PER VALORIZZAZIONE TRATTURO REGIO STRALCIO N. 2 DAL MAUSOLEO BAGNOLI ALLA ZONA ANFITEATRO LUNGO LA VIA TRAIANA					2.500.000,00
4.02.01.02.001	820.90	CONTRIBUTO REGIONALE PER AMPLIAMENTO SCUOLA POLIVALENTE ZONA 167					2.602.920,00
4.02.01.02.001	820.95	FINANZIAMENTO REGIONALE PER RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA IMMOBILE ERP COMUNALE VIA ARISTOTELE		625.300,00	625.300,00		
4.02.01.02.001	830.20	FINANZIAMENTO REGIONALE PER MANUTENZIONE STRADE ESTERNE (PONTICELLO VIA FONTANA DEI TARTARI)				258.000,00	
4.02.01.02.001	830.35	FINANZIAMENTO REGIONALE CONTRATTO DI QUARTIERE II - IMMOBILE 1		221.107,08	221.107,08		
4.02.01.02.001	983.20	FINANZIAMENTO REGIONALE MANUTENZIONE STRADE URBANE ED EXTRAURBANE (CAP. u 3110.20)		750.656,67	750.656,67		
4.02.01.02.999	856	Contributi di enti del settore pubblico per investimenti			1.100.000,00		
4.02.01.02.999	850	Trasferimenti di capitale ordinarida altri enti pubblici			30.932,21		
Tipologia 0203 Contributi agli investimenti da Imprese				168.000,00	180.831,80		1.500.000,00
4.02.03.02.001	900	FINANZIAMENTO GAL PER LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIPRISTINO VIABILITA' TRATTURO REGIO		168.000,00	168.000,00		
4.02.03.03.999	878.6	Contributo concessione edilizia inzona P.E.E.P. - Z. 167 e cessionein diritto di proprieta'.CAP.SPESA3304			12.831,80		
4.02.03.03.999	890	COFINANZIAMENTO DA PRIVATI PER VALORIZZAZIONE TRATTURO REGIO STRALCIO N. 2 - DAL MAUSOLEO BAGNOLI ALLA ZONA ANFITEATRO LUNGO LA VIA TRAIANA					1.500.000,00
Tipologia 0401 Alienazione di beni materiali			70.000,00	70.000,00	79.324,46	70.000,00	70.000,00
4.04.01.10.001	770	AFFRANCAZIONE DI CENSI, CANONI, LIVELLI ED ALTRE PRESTAZIONI ATTIVE	70.000,00	70.000,00	79.324,46	70.000,00	70.000,00
Titolo 6 Accensione Prestiti			800.000,00	450.000,00	1.395.467,07	410.000,00	902.080,00
Tipologia 0301 Finanziamenti a medio lungo termine			800.000,00	450.000,00	1.395.467,07	410.000,00	902.080,00
6.03.01.01.999	979.40	ASSUNZIONE PRESTITO PER AMPLIAMENTO SCUOLA POLIVALENTE ZONA 167					502.080,00
6.03.01.04.003	970.1	Mutui con la Cassa DD.PP. per sistemazione strade interne piazze earee			381.733,12		
6.03.01.04.003	971	MUTUO PER PUBBLICA ILLUMINAZIONE			252.856,21		
6.03.01.04.003	968	MUTUO PER REDAZIONE STRUMENTIURBANISTICI ATTUATIVI			426,64		
6.03.01.04.003	970.2	Mutui per sistemzione stradeesterne			19.537,37		
6.03.01.04.003	973.1	Mutuo per costruzione Pretura			6.140,38		
6.03.01.04.003	975.3	Mutuo per ristrutturazione palazzine Torre Caracciolo e immobili comunali			13.361,89		
6.03.01.04.003	976	Mutuo per costruzione ed adeguamento edifici scolastici			196.784,20		
6.03.01.04.003	979.2	Mutui per adeguamento edifici comunali			68.419,57		
6.03.01.04.003	982	Costruzione parchi e giardinie arredo urbano			687,44		
6.03.01.04.003	970.7	ASSUNZIONE MUTUO CASSA DDPP PER MANUTENZIONE STRADE URBANE ED EXTRAURBANE	400.000,00				
6.03.01.04.003	979.5	ASSUNZIONE MUTUO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	300.000,00	300.000,00	300.000,00	200.000,00	
6.03.01.04.003	979.20	ASSUNZIONE MUTUO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO FOSCOLO-DE MURO LOMANTO SEDE VIA SETTEMBRINI 97				210.000,00	
6.03.01.04.003	979.30	ASSUNZIONE MUTUO PER AMPLIAMENTO SCUOLA POLIVALENTE ZONA 167					400.000,00

Centro 35862						Entrate	
Titolo, Tipologia		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
6.03.01.04.003	983.3	ASSUNZIONE MUTUO CASSA DDPP PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZETTO DELLO SPORT	100.000,00		5.520,25		
6.03.01.04.003	983.5	ASSUNZIONE MUTUO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA VILLA COMUNALE E TRIBUNA COPERTA CAMPO SPORTIVO SAN SABINO (CAP USCITA 2040.5)		150.000,00	150.000,00		
Totale Entrate			1.682.914,49	4.570.048,69	11.836.392,68	21.424.298,68	15.003.496,42

Centro 35862

Uscite							
Missione, Programma, Titolo	Descrizione		Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti			1.531.146,28	1.250.879,48	1.822.784,33	1.220.774,60	1.214.774,60
Fondo Pluriennale Vincolato			343,83				
Macroaggregato 102 Imposte e tasse a carico dell'ente			4.000,00	2.000,00	4.396,48	5.000,00	5.000,00
1.02.01.02.001	266.2	SPESE PER REGISTRAZIONI E TRASCRIZIONI	4.000,00	2.000,00	4.396,48	5.000,00	5.000,00
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi			1.181.210,41	946.444,45	1.480.705,13	873.598,00	867.598,00
Fondo Pluriennale Vincolato			85,40				
1.03.01.02.003	118.40	SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DEGLI UFFICI E AMBIENTI DELL'ENTE E FORNITURA DPI	5.000,00	10.000,00	10.052,78	15.000,00	15.000,00
1.03.01.02.004	208.6	VESTIARIO	3.000,00	1.000,00	4.000,01	1.000,00	1.000,00
1.03.01.02.008	1417.15	PROGETTO SCUOLE SICURE FINANZ.					
1.03.01.02.008	1417.17	PROGETTO SCUOLE SICURE FINANZ. DA AVANZO VINCOLATO DA TRASFERIMENTI		19.205,65	19.205,65		
1.03.01.02.999	114.1	ACQUISTO BATTERIE DEFIBBRILLATORE		5.000,00	5.000,00		
1.03.01.02.999	208.7	ALTRI BENI DI CONSUMO	1.400,00	500,00	1.053,80	1.500,00	1.500,00
1.03.01.02.999	1160	SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE E DI PRONTO INTERVENTO - ACQUISTO BENI	6.000,00	4.000,00	4.160,89	3.000,00	2.000,00
1.03.02.02.002	240.7	INDENNITA' DI MISSIONE IV SETTORE	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
1.03.02.04.999	115	SICUREZZA SUI LUGHI DI LAVORO E MEDICINA DEL LAVORO	36.218,36	36.200,00	68.609,56	36.200,00	36.200,00
1.03.02.05.004	118.10	ENERGIA ELETTRICA UFFICI COMUNALI	35.015,04	30.000,00	33.366,30	30.000,00	30.000,00
1.03.02.05.004	386.6	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA GIUDICE DI PACE	12.000,00	12.000,00	14.218,46	12.000,00	12.000,00
1.03.02.05.004	566.4	ENERGIA ELETTRICA SCUOLE MATERNE DA 2016	12.653,61	2.000,00	4.521,63	2.000,00	2.000,00
1.03.02.05.005	118.4	SPESE PER ACQUA UFFICI COMUNALI (dal 2016)	4.000,00	4.000,00	6.281,80	4.000,00	4.000,00
1.03.02.05.005	566.5	UTENZE E CANONI ACQUA SCUOLA MATERNA	3.000,00	3.000,00	5.198,90	3.000,00	3.000,00
1.03.02.05.005	592.5	CONSUMI ACQUA SCUOLE ELEMENTARI	65.000,00	65.000,00	84.835,21	65.000,00	65.000,00
1.03.02.05.005	618.5	SPESE PER UTENZE E CANONE ACQUA SCUOLA MEDIA	20.000,00	20.000,00	27.801,95	20.000,00	20.000,00
1.03.02.05.005	618.4	ENERGIA ELETTRICA SCUOLE MEDIE	55.021,14	55.000,00	77.897,44	55.000,00	55.000,00
1.03.02.05.005	1220	SPESE PER IMPIANTI DI ACQUEDOTTO, FOGNA E DEPURAZIONE	20.000,00	30.000,00	30.502,57	30.000,00	30.000,00
1.03.02.05.005	1562.5	SPESE PER CONSUMO ACQUA MERCATI	14.000,00	15.000,00	18.579,11	14.000,00	14.000,00
1.03.02.05.005	1562.4	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA MERCATI	10.320,55	9.000,00	12.088,06	9.000,00	9.000,00
1.03.02.05.006	118.11	SPESE PER GAS UFFICI COMUNALI	40.465,47	35.000,00	57.771,07	35.000,00	35.000,00
1.03.02.05.006	406.7	SPESE PER FORNITURA GAS UFFICI POLIZIA LOCALE	794,46		807,32		
1.03.02.05.006	386.7	SPESE GAS GIUDICE DI PACE E POLIZIA LOCALE	8.000,00	8.000,00	12.629,65	8.000,00	8.000,00
1.03.02.05.006	566.6	SPESE PER UTENZE E CANONI GAS SCUOLA MATERNA	18.375,76	20.000,00	20.650,55	20.000,00	20.000,00
1.03.02.05.006	592.6	SPESE PER CONSUMO GAS SCUOLE ELEMENTARI	78.000,00	70.000,00	101.028,98	70.000,00	70.000,00
1.03.02.05.006	618.6	UTENZE E CANONI GAS SCUOLA MEDIA	37.060,59	38.000,00	50.363,83	38.000,00	38.000,00
1.03.02.05.999	386.4	CONSUMI ACQUA GIUDICE DI PACE	3.500,00	4.000,00	6.469,45	4.000,00	4.000,00
1.03.02.05.999	592.4	ENERGIA ELETTRICA SCUOLE ELEMENTARI	107.000,00	90.000,00	122.950,70	90.000,00	90.000,00
1.03.02.05.999	716.6	SPESE PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00

Centro 35862							Uscite
Missione, Programma, Titolo		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
1.03.02.05.999	716.4	SPESE PER CONSUMI ACQUA IMMOBILE CRSEC	4.044,91	5.000,00	8.054,59	5.000,00	5.000,00
1.03.02.07.001	620	CANONI DI LOCAZIONE SCUOLA MEDIA ZONA 167 CARELLA	37.500,00	30.000,00	67.500,00	30.000,00	30.000,00
1.03.02.09.001	1093	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE MEZZI UFFICIO TECNICO	1.000,00	2.000,00	3.000,00	1.000,00	1.000,00
1.03.02.09.008	224.1	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI	67.490,48	32.432,05	55.873,91	37.000,00	37.000,00
1.03.02.09.008	224.2	MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI	634,40		4.728,49		
1.03.02.09.008	224	UFFICIO GESTIONE PATRIMONIO - PRESTAZIONI DI SERVIZI	66.739,82	75.000,00	93.418,28	75.000,00	75.000,00
1.03.02.09.008	590.1	MANUTENZIONE ORINARIA BENI IMMOBILI - SCUOLE ELEMENTARI	23.500,00	12.650,00	18.640,00	15.000,00	10.000,00
1.03.02.09.008	714.1	MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI	7.500,00		704,54		
1.03.02.09.008	976.5	SCAVO ARCHEOLOGICO STRATIGRAFICO A MANO	25.693,20		25.693,20		
1.03.02.09.008	224.10	INTERVENTI PRESSO IL LOCALE COMMISSARIATO	31.500,00		31.500,00		
1.03.02.09.009	582.1	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE	3.000,00				
1.03.02.11.999	250.20	SPESE PER PROGETTAZIONE	190,32		190,32		
1.03.02.11.999	254	SPESE PER PRESTAZIONI ONERI GARA ATEM	37.367,95		34.195,95		
1.03.02.11.999	250.11	Spese per concorso di progettazione l.r. 14/2008			46.085,46		
1.03.02.11.999	250.10	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ANTICIPAZIONE SPESE CTU - DI NUNNO/COMUNE	2.662,65				
1.03.02.11.999	755	PROGETTO STREET ART A PIAZZA GALLUPPI - CAP. E 237	40.000,00	40.000,00	40.000,00		
1.03.02.13.001	224.7	SPESE PER VIGILANZA	68.604,25	47.700,00	76.172,41	47.700,00	47.700,00
1.03.02.13.002	118.5	PULIZIA LOCALI	46.809,00	40.000,00	72.184,00	40.000,00	40.000,00
1.03.02.13.002	118.50	SERVIZI DI SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DEGLI UFFICI E AMBIENTI DELL'ENTE FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO DA TRASFERIMENTI		16.873,35	16.873,35		
1.03.02.16.001	122	GARE DI APPALTO E CONTRATTI	3.329,80	3.000,00	3.420,00	3.000,00	3.000,00
1.03.02.16.001	250.7	SPESE DIVERSE PER L'AUTORITA'DI VIGILANZA DEI LAVORI PUBBLICI	2.265,00	2.500,00	3.130,00	2.500,00	2.500,00
1.03.02.16.001	122.1	SPESE PER PUBBLICAZIONI ANTICIPATE DALL'ENTE - CAP. ENTRATA 720.3	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
1.03.02.19.001	122.6	SPESE PER ADESIONE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA	44.899,50	30.798,00	48.381,36	30.798,00	30.798,00
1.03.02.99.999	250.6	SPESA PER ACCATASTAMENTI, FRAZIONAMENTI E VOLTURE CATASTALI	2.914,60	1.735,40	3.735,40	5.000,00	5.000,00
		Fondo Pluriennale Vincolato	85,40				
1.03.02.99.999	250	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER UFFICIO TECNICO	9.132,00	17.950,00	23.406,43	15.000,00	15.000,00
1.03.02.99.999	290.35	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER REFERENDUM ED ELEZIONI REGIONALI	52.507,55		871,77		
1.03.02.99.999	290.37	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ELEZIONI REGIONALI - EMERGENZA CORONAVIRUS	3.200,00				
Macroaggregato	104	Trasferimenti correnti	85.626,60	82.126,60	100.460,05	82.126,60	82.126,60
1.04.01.02.018	1230	ACQUEDOTTO CONSORTILE - QUOTA DI CONCORSO	9.126,60	9.126,60	9.126,60	9.126,60	9.126,60
1.04.04.01.001	722	INTERVENTI IN FAVORE DI FONDAZIONI E ASSOCIAZIONI - CONTRIBUTI	70.000,00	70.000,00	88.333,45	70.000,00	70.000,00
1.04.04.01.001	1160.10	SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE E PRONTO INTERVENTO - TRASFERIMENTI	6.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Macroaggregato	110	Altre spese correnti	260.309,27	220.308,43	237.222,67	260.050,00	260.050,00
		Fondo Pluriennale Vincolato	258,43				
1.10.04.01.003	118.6	ASSICURAZIONI VARIE RCT/RCO	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00



Centro 35862							Uscite
Missione, Programma, Titolo		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
1.10.04.01.003	118.8	SPESA PER POLIZZE INFORTUNI E KASKO E ASSICURAZIONI VARIE	29.791,57	30.308,43	30.308,43	30.050,00	30.050,00
		Fondo Pluriennale Vincolato	258,43				
1.10.05.02.001	142.7	ONERI STRAORDINARI PER DEBITI FUORI BILANCIO	45.517,70	5.000,00	5.000,00	45.000,00	45.000,00
1.10.05.04.001	125.3	SPESE CON RIVALSÀ SU TERZI - CAP. ENTRATA 716)	100.000,00	100.000,00	111.159,32	100.000,00	100.000,00
1.10.05.04.001	268	ONERI STRAORDINARI GESTIONE CORRENTE PER DEBITO FUORI BILANCIO			5.754,92		
Titolo 2 Spese in conto capitale			8.971.791,97	4.414.208,44	12.995.110,04	26.675.802,26	18.189.249,00
		Fondo Pluriennale Vincolato	213.477,95				
Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			8.971.791,97	4.414.208,44	12.995.110,04	26.675.802,26	18.189.249,00
		Fondo Pluriennale Vincolato	213.477,95				
2.02.01.03.999	3266	INVESTIMENTI PER ARREDO URBANO E VERDE PUBBLICO DA A.E.	56.621,80		50.061,00		
2.02.01.03.999	3470.2	SPESA PER ACQUISTO ARREDI LUDICI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA	200.000,00		173.417,93		
2.02.01.03.999	2468.20	ADEGUAMENTO E ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE PER EMERGENZA COVID-19 - CAP. E. 792.30	97.480,66	32.519,34	32.519,34		
		Fondo Pluriennale Vincolato	32.519,34				
2.02.01.04.002	2328.3	Attrezzature PON sicurezza cap.			1.500,00		
2.02.01.05.999	2728	Acquisto straordinario di mobili, attrezzature e materiale per i musei	402.999,71		402.999,71		
2.02.01.09.001	3302.1	Manutenzione straordinaria beni immobili comunali ERP	142.579,05		142.579,05		
2.02.01.09.001	3306	Edilizia economia e popolare - costruzione di alloggi ed altri interventi	951.138,90		951.138,90		
2.02.01.09.001	3650	Manutenzione straordinaria beni immobili finanziat. entrate correnti cap. entrata 878	85.812,92		85.812,92		
2.02.01.09.001	3302.10	ERP COMUNALE - PALAZZINE TORRE CARACCILO - MANUTENZIONE CON SOSTITUZIONE INFISSI ESTERNI ALLA PALAZZINA "A" FINALIZZATA ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	130.000,00		130.000,00		
2.02.01.09.001	3302.15	ERP COMUNALE - PALAZZINE TORRE CARACCILO - MANUTENZIONE CON SOSTITUZIONE INFISSI ESTERNI ALLA PALAZZINA "B e C" FINALIZZATA ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO		260.000,00	260.000,00	130.000,00	130.000,00
2.02.01.09.001	2040.18	RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA IMMOBILE ERP COMUNALE VIA ARISTOTELE		625.300,00	625.300,00		
2.02.01.09.001	2040.22	CONTRATTO DI QUARTIERE II - IMMOBILE 1 VIA STALINGRADO/VIA MATRONA BUSA		221.107,08	221.107,08		
2.02.01.09.002	2040.1	Adeguamento sede municipale (abbattimento barriere architettoniche) e archivio comunale.e manutenzione straordinaria edifici	23.619,28		69.591,79		
2.02.01.09.003	2486.5	CONTRIBUTO REGIONALE LAVORI ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA LOMANTO-FOSCOLO	340.842,95		330.357,30		
2.02.01.09.003	2486.1	COSTRUZIONE E MANUTENZIONE EDIFICI SCOLASTICI	169.698,61		305.959,96		
2.02.01.09.003	2486.2	SPESE PER URBANIZZAZIONI SECONDARIE EDIFICI SCOLASTICI FINANZIATE DA AFFRANCAZIONE	4.000,00	36.000,00	36.000,00	30.000,00	30.000,00
		Fondo Pluriennale Vincolato	36.000,00				
2.02.01.09.003	2486.16	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI - FINANZIAMENTO MUTUO	300.000,00	300.000,00	300.000,00	200.000,00	
2.02.01.09.003	2486.17	LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI E RIFUNZIONALIZZAZIONE SCUOLA MAZZINI - FINANZIATO ONERI URBANIZZAZIONE	17.000,00	19.000,00	19.000,00		
		Fondo Pluriennale Vincolato	19.000,00				

Centro 35862							Uscite
Missione, Programma, Titolo		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
2.02.01.09.003	2486.18	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AI FINI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO SCUOLA MAURO CARELLA - FINANZIAMENTO REGIONALE				470.000,00	
2.02.01.09.003	3470.4	INTERVENTI PER ATTUAZIONE SISTEMA INTEGRATO DM 1012/2017	100.000,00		86.708,96		
2.02.01.09.003	2486.20	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO FOSCOLO-DE MURO LOMANTO VIA SETTEMBRINI, 97 - FINANZIAMENTO REGIONALE				1.890.000,00	
2.02.01.09.003	2486.25	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO FOSCOLO-DE MURO LOMANTO VIA SETTEMBRINI, 97 - FINANZIAMENTO MUTUO				210.000,00	
2.02.01.09.003	2486.22	MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA, SECONDARIA E DELL'INFANZIA U. FOSCOLO - FINANZIAMENTO STATALE		234.259,78	234.259,78	2.263.940,22	
2.02.01.09.003	2486.24	MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA DELL'INFANZIA E. DE MURO LOMANTO - FINANZIAMENTO STATALE		246.406,96	246.406,96	2.419.153,04	
2.02.01.09.003	2486.26	ADEGUAMENTO SISMICO, PARZIALE DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BOSCO - FINANZIAMENTO STATALE					4.240.000,00
2.02.01.09.003	2486.28	AMPLIAMENTO SCUOLA POLIVALENTE ZONA 167 - FINANZIAMENTO MUTUO ICS					502.080,00
2.02.01.09.003	2486.30	AMPLIAMENTO SCUOLA POLIVALENTE ZONA 167 - FINANZIAMENTO REGIONALE					2.602.920,00
2.02.01.09.003	2486.32	AMPLIAMENTO SCUOLA POLIVALENTE ZONA 167 - FINANZIAMENTO MUTUO					400.000,00
2.02.01.09.003	2486.19	SPESE PER URBANIZZAZIONI SECONDARIE FINANZ. DA ONERI URB	144.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
2.02.01.09.003	2486.21	LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI E RIFUNZIONALIZZAZIONE SCUOLA MAZZINI - A.E.		125.000,00	125.000,00		
		Fondo Pluriennale Vincolato	125.000,00				
2.02.01.09.003	2055.5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA CARELLA E GIOVANNI PAOLO II - FINANZ MINISTERO		200.000,00	200.000,00		
2.02.01.09.010	3111.1	Spese per urbanizzazione primaria impianti DEPURATIVI	61.000,00		51.639,21		
2.02.01.09.010	3404	Costruzione e ampliamento dellarete idrica e fognante	493.633,37		516.995,89		
2.02.01.09.010	3498	STRATEGIA INTEGRATA DI SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE (SISUS) - FINANZIAMENTO REGIONALE				3.500.000,00	
2.02.01.09.012	3110.5	Spese per manutenzione straordinaria Strade urbane	30.231,08		9.107,79		
2.02.01.09.012	3110.6	Spese per arredo urbano	5.639,62		5.639,62		
2.02.01.09.012	3110.4	Studio di progettazione per SS93 ampliamento Canosa Loconia Lavello	500.000,00		500.000,00		
2.02.01.09.012	3110.1	Costruzione e manutenzionestrade urbane ed extraurbane	317.977,36		323.543,36		
2.02.01.09.012	3112	Area sevizi accoglienza turistica			13.087,23		
2.02.01.09.012	3111.2	Sper per urbanizzazione primaria Pubblica illuminazione			10.500,00		
2.02.01.09.012	3110	Costruzione, sistemazione e manutenzione strade interne ed esterne	770.729,41		770.729,41		
2.02.01.09.012	3152.3	MANUTENZIONE STRAORDINARIApubblica illuminazione			248.455,00		
2.02.01.09.012	3111	SPESE PER URBANIZZAZIONE PRIMARIA STRADE E VERDE ATTREZZATO FINANZIATE DA ONERI DI URBANIZZAZIONE	220.000,00	80.000,00	118.977,72	80.000,00	80.000,00
2.02.01.09.012	3258	Urbanizzazione e acquisizione areeper l'attuazione del piano regolatore generale e dei piani particolareggiati	1.086.121,83		1.086.121,83		
2.02.01.09.012	3262	Procedure espropriative per maggio-ri oneri di esproprio.	12.076,72		55.149,90		
2.02.01.09.012	3261.2	SPESE PER URBANIZZAZIONE PIP 2 ROTATORIA	98.056,41		172.261,22		
2.02.01.09.012	3358	Interventi straordinari sottosuolo	47.139,83		47.139,83		

Centro 35862							Uscite
Missione, Programma, Titolo		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
2.02.01.09.012	3312	Realizzazione di opere di urbanizzazione primaria e secondariamanutenzione ed investimenti			4.119,03		
2.02.01.09.012	3110.8	NUOVA COSTRUZIONE DI COLLEGAMENTO - FINANZIAMENTO REGIONALE					2.400.000,00
2.02.01.09.012	3110.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE FINANZ. DA A.A.	70.339,02		70.339,02		
2.02.01.09.012	2486.3	SPESE PER URB. PRIMARIA STRADE FINANZIATE DA AFFRANCAZIONI	30.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
2.02.01.09.012	3110.10	MANUTENZIONE STRADE ESTERNE (PONTICELLO VIA FONTANA DEI TARTARI)				258.000,00	
2.02.01.09.012	3110.20	MANUTENZIONE STRADE URBANE ED EXTRAURBANE - FINANZ REGIONALE		750.656,67	750.656,67		
2.02.01.09.013	3261	URBANIZZAZIONE	383.245,49		383.245,49		
2.02.01.09.013	3262.1	Espropri terreni ed aree ZONA PIPD2 cap. ENTR.880/3 anno 2011880/4 anno 2012			509,50		
2.02.01.09.014	2039.20	INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO ABITATO DI CANOSA DI PUGLIA - FINANZIAMENTO REGIONALE				9.734.709,00	
2.02.01.09.014	2040.20	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA "ELEMENTI DI RELAZIONE TRA LA CITTA' E IL SUO FIUME" - FINANZIAMENTO REGIONALE				1.300.000,00	
2.02.01.09.014	2040.25	SISTEMA DI CONNESSIONE MATERIALE GREENWAY DELL'OFANTO E LABORATORIO INTERCOMUNALE				300.000,00	
2.02.01.09.016	2882	Costruzione, ampliamento e completamento degli stadi comunali eimpinati sportivi			2.058,30		
2.02.01.09.016	2884	Costruzione, ampliamento e completamento palazzetto dello sporte impianti sportivi			42.886,87		
2.02.01.09.016	2936.3	Spese per manutenzione straordinaria campo sportivo san sabino e impianti sportivi	450.000,00		58.481,24		
2.02.01.09.016	2936.4	SPESE PER URBANIZZAZIONE SECONDARIE IMPIANTI SPORTIVI FINANZIATE DA ONERI DI URBANIZZAZIONE	20.000,00	40.000,00	59.056,40	40.000,00	40.000,00
2.02.01.09.016	2934.3	Impianti	208.469,09		221.538,82		
2.02.01.09.016	2936.5	RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO IMPIANTISTICO DELL'AREA DEL CAMPO SPORTIVO SABINO MAROCCHINO - A.A.	400.000,00		400.000,00		
2.02.01.09.016	2936.6	RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO IMPIANTISTICO DELL'AREA DEL CAMPO SPORTIVO SABINO MAROCCHINO	100.000,00	700.000,00	800.000,00	200.000,00	
2.02.01.09.016	2886.10	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI FIN. A.E. Fondo Pluriennale Vincolato	18.041,39 958,61	958,61	19.000,00		
2.02.01.09.016	2936.8	RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO IMPIANTISTICO DELL'AREA DEL CAMPO SPORTIVO SABINO MAROCCHINO - A.E.		25.000,00	25.000,00		
2.02.01.09.016	2045.5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA SCUOLA BOVIO FINANZ. PON EDILIZIA				125.000,00	
2.02.01.09.016	2050.5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA SCUOLA CARELLA - FINANZ. PON EDILIZIA				125.000,00	
2.02.01.09.018	2680.3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BANDO MUSEO PALAZZI ILICETO	93.688,28		147.217,40		
2.02.01.09.018	2760	Sistemazione straordinaria del teatro comunale			22.892,99		
2.02.01.09.018	2040.19	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL SISTEMZA DELLE COPERTURE E DI RIPRISTINO DELLE VOLTE DI PALAZZO CASIERI - FINANZIAMENTO REGIONALE				230.000,00	
2.02.01.09.999	2040.10	Spese per urbanizzazione secondaria completamento palazzo carmelitani	10.000,00				
2.02.01.09.999	2040	Manutenzione straordinaria immobili comunali	91.052,05		106.807,14		
2.02.01.09.999	2040.11	SPESE PER VERDE PUBBLICO FINANZIATE DA CONDONO EDILIZIO	58.499,00	50.000,00	60.737,34	50.000,00	50.000,00
2.02.01.09.999	2484.2	Spese per manutenzione straordinaria canile	21.755,00		21.755,00		

Centro 35862			Uscite				
Missione, Programma, Titolo		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
2.02.01.09.999	3272.3	CCR LOCONIA	1.903,20		193.811,42		
2.02.01.09.999	3494	Manutenzione straordinaria beni bagni villa comunale finan.entrare correnti			3.310,00		
2.02.01.09.999	2040.4	SPESE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE CAP. ENTRATA 792.3	112.530,70		76.130,26		
2.02.01.09.999	2040.13	SISTEMAZIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE - FINANZIAMENTO REGIONALE					270.000,00
2.02.01.09.999	2040.40	PARCO DEL REGIO TRATTURO E APPIA TRAIANA - VAORIZZAZIONE DEL TRATTURO REGIO - FINANZIAMENTO REGIONALE					2.500.000,00
2.02.01.09.999	2040.30	PARCO DEL REGIO TRATTURO E APPIA TRAIANA - VALORIZZAZIONE DEL TRATTURO REGIO - FINANZIAMENTO DA PRIVATI					1.500.000,00
2.02.01.09.999	2486.34	RECUPERO E RIFUNZIONALIZZAZIONE A CENTRO POLIFUNZIONALE PER LA FAMIGLIA PARTE EDIFICIO GIA' DESTINATO A SCUOLA INFANZIA S. GIOVANNI BOSCO				3.000.000,00	
2.02.01.09.999	2040.5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VILLA COMUNALE E TRIBUNA COPERTA CAMPO SPORTIVO SAN SABINO FINANZ. MUTUO		150.000,00	150.000,00		
2.02.01.10.002	3890	Manutenzione straordinaria del mercati finan.entrare correnti			2.370,70		
2.02.01.10.005	2039.11	RECUPERO E VALORIZZAZIONE AREE ARCHEOLOGICHE PER IL MIGLIORAMENTO DELLA FRUIZIONE DELLE STESSE E PER LA PROMOZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO - FINANZIAMENTO REGIONALE					3.324.249,00
2.02.01.10.005	2486.8	ACQUISIZIONE AREA ARCHEOLOGICA		30.000,00	30.000,00		
2.02.01.10.999	2038.4	Spesa per recupero zona archeologica San Leucio	45.349,82		45.349,82		
2.02.01.10.999	2038.5	Investimenti per opere pubbliche	48.519,42		50.767,94		
2.02.01.10.999	2040.35	LAVORI RI ADEGUAMENTO E RIPRISTINO VIABILITA' TRATTO TRATTURO REGIO DAL MAUSOLEO BAGNOLI AL PONTE ROMANO SULL'OFANTO		168.000,00	168.000,00		
Totale Uscite			10.716.760,03	5.665.087,92	14.817.894,37	27.896.576,86	19.404.023,60

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
35863	DIRIG. C/C VIAB.ILLU	

Centro 35863Entrate

Titolo, Tipologia	Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
		Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			44.333,61			
Titolo 2 Trasferimenti correnti		267.000,00	267.000,00	267.000,00	267.000,00	267.000,00
Tipologia 0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		267.000,00	267.000,00	267.000,00	267.000,00	267.000,00
Categoria 010102 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali		267.000,00	267.000,00	267.000,00	267.000,00	267.000,00
2.01.01.02.001    234	CONTRIBUTO REGIONALE PER TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI CAP. 1036/1	267.000,00	267.000,00	267.000,00	267.000,00	267.000,00
Totale Entrate		267.000,00	311.333,61	267.000,00	267.000,00	267.000,00

Centro 35863							Uscite
Missione, Programma, Titolo		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti			1.273.090,10	1.343.122,81	1.799.891,71	1.304.000,00	1.304.000,00
		Fondo Pluriennale Vincolato	44.333,61				
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi			1.273.090,10	1.343.122,81	1.799.891,71	1.304.000,00	1.304.000,00
		Fondo Pluriennale Vincolato	44.333,61				
1.03.01.02.999	958	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI - ACQUISTO BENI	9.000,00	6.289,20	14.347,26	9.000,00	9.000,00
1.03.01.02.999	962	Toponomastica stradale e numerazione civica			500,00		
1.03.02.05.004	1014	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA PER LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	436.823,47	430.000,00	554.346,76	430.000,00	430.000,00
1.03.02.09.008	976.1	MANUTENZIONE STRADE INTERNE ED ESTERNE	5.000,00	5.000,00	5.793,10	3.000,00	3.000,00
1.03.02.15.001	1036.1	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - FIN. REG. CAP. ENTRATA 234	267.000,00	267.000,00	334.134,33	267.000,00	267.000,00
1.03.02.15.001	1036	SERVIZIO DI PUBBLICO TRASPORTO - PRESTAZIONI DI SERVIZI	365.000,15	365.000,00	403.421,12	365.000,00	365.000,00
1.03.02.15.015	1016	GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	1.436,34	9.063,66	9.063,66	10.000,00	10.000,00
		Fondo Pluriennale Vincolato	3.563,66				
1.03.02.15.015	1018	SERVIZIO PUBBLICA ILLUMINAZIONE GESTITO DA TERZI - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	188.830,14	260.769,95	478.285,48	220.000,00	220.000,00
		Fondo Pluriennale Vincolato	40.769,95				
Totale Uscite			1.317.423,71	1.343.122,81	1.799.891,71	1.304.000,00	1.304.000,00

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
35864	DIRIG. C/C AMBIENTE	

Centro 35864Entrate

Titolo, Tipologia			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti					938.402,80			
Utilizzo avanzo di amministrazione					211.942,00			
Titolo 2 Trasferimenti correnti				102.419,85	153.584,58	1.152.324,25		
Tipologia 0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				102.419,85	153.584,58	1.152.324,25		
Categoria 010101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali				26.865,25		9.563,98		
2.01.01.01.001	171		CONTRIBUTO MINISTERO AMBIENTE PER PROGETTAZIONE BONIFICA AMIANTO CAP. SPESA 1096.3			9.563,98		
2.01.01.01.001	69.20		FONDO PER LA SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DEGLI UFFICI E AMBIENTI	26.865,25				
Categoria 010102 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				75.554,60	153.584,58	1.142.760,27		
2.01.01.02.001	170		Contributo regionale servizi per la tutela ambientale			72.685,42		
2.01.01.02.001	171.1		CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTAZIONE CARATTERIZZAZIONE TUFARELLE			694.850,21		
2.01.01.02.001	171.2		CONTRIBUTO REGIONALE RIMOZIONE RIFIUTI ILLECITAMENTE ABBANDONATI			100.000,00		
2.01.01.02.001	171.4		CONTRIBUTO REGIONALE PER CONCORSO PROGETTAZIONE TRATTURI INFRASTRUTTURE CULTURALI			46.085,46		
2.01.01.02.001	387		CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER CONFERIMENTO DELLA FORSU PRESSO IMPIANTI DI COMPOSTAGGIO FUORI REGIONE - DGR N. 1129 DEL 07/07/2021		78.029,98	78.029,98		
2.01.01.02.002	171.3		CONTRIBUTO PROVINCIALE PER INTERVENTI INCAPSULAMENTO COPERTURE AMIANTO	75.554,60	75.554,60	151.109,20		
Titolo 3 Entrate extratributarie				150.000,00		2.001.180,90		
Tipologia 0103 Proventi derivanti dalla gestione dei beni				150.000,00		2.001.180,90		
3.01.03.01.003	715		PROVENTI SMALTIMENTO RIFIUTI	150.000,00		2.001.180,90		
Totale Entrate				252.419,85	1.303.929,38	3.153.505,15	0,00	0,00

Centro 35864							Uscite	
Missione, Programma, Titolo			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti				4.727.468,44	6.238.235,70	7.599.899,62	4.408.786,32	4.408.786,32
Fondo Pluriennale Vincolato				938.402,80				
Macroaggregato 102 Imposte e tasse a carico dell'ente				13.303,26	16.696,74	27.869,41	15.000,00	15.000,00
Fondo Pluriennale Vincolato				1.696,74				
1.02.01.04.001	1288.1	TRIBUTO REGIONE PER CONFERIMENTO	IN DISCARICA	13.303,26	16.696,74	27.869,41	15.000,00	15.000,00
Fondo Pluriennale Vincolato				1.696,74				
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi				4.701.996,38	5.852.153,45	7.202.644,70	4.351.095,82	4.351.095,82
Fondo Pluriennale Vincolato				912.756,53				
1.03.01.05.007	466	PREVENZIONE DEL RANDAGISMO		25.789,79	37.342,62	41.249,18	20.000,00	20.000,00
Fondo Pluriennale Vincolato				1.342,62				
1.03.02.09.008	1096.2	Spese bonifica immobili comunale per copertura in amianto				75.554,61		
1.03.02.11.999	1096	INIZIATIVE A SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO - PRESTAZIONI DI SERVIZI		20.531,00	29.799,00	37.127,00	25.000,00	25.000,00
Fondo Pluriennale Vincolato				4.799,00				
1.03.02.11.999	1302.7	INIZIATIVE CONTROLLO AMBIENTALE	INQUINAMENTO ELETTRMAGNETICO		6.000,00	7.952,00		
1.03.02.11.999	1096.3	SPESE PER PROGETTAZIONE BONIFICA IMMOBILI COMUNALI CAP. ENT. 171			9.563,98	9.563,98		
Fondo Pluriennale Vincolato				9.563,98				
1.03.02.11.999	1278.2	SPESE PER GARA RIFIUTI		11.883,00				
1.03.02.13.002	118.30	SERVIZI DI SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELL'ENTE		21.865,25	10.000,00	15.185,00	10.000,00	10.000,00
1.03.02.15.004	1284	SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI SU STRADE ED AREE PUBBLICHE		14.251,80	25.748,20	31.619,40	16.000,00	16.000,00
Fondo Pluriennale Vincolato				9.748,20				
1.03.02.15.004	1274	CANONE APPALTO SMALTIMENTO RIFIUTI	SOLIDI URBANI	2.658.539,94	2.883.464,66	3.882.219,41	2.780.095,82	2.780.095,82
1.03.02.15.005	1278.1	SPESE PER PRESTAZIONE SERVIZI IN MATERIA DI RIFIUTI		1.439.690,20	1.672.279,48	1.703.922,51	1.500.000,00	1.500.000,00
Fondo Pluriennale Vincolato				60.593,80				
1.03.02.15.005	1278.5	SPESE PER PRESTAZIONE SERVIZI IN MATERIA DI RIFIUTI FINANZ. FONDI	DECRETO RILANCIO	331.293,81	4.316,07	335.609,88		
Fondo Pluriennale Vincolato				4.316,07				
1.03.02.15.005	1278.4	SPESE PER PRESTAZIONE SERVIZI IN MATERIA DI RIFIUTI A CARICO BILANCIO E FINANZIATO DA AVANZO LIBERO (111.000,00) + 6662 MAGG. INCASSI 382			117.662,00	117.662,00		
1.03.02.15.005	1278.6	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI IN MATERIA DI RIFIUTI A CARICO BILANCIO FINANZ. DA F.DO RISERVA			80.000,00	80.000,00		
1.03.02.15.005	1278.7	SPESE PER PRESTAZIONE SERVIZI IN MATERIA DI RIFIUTI FINANZ. DA CONTRIBUTO STRAORDINARIO REG.LE SU CONFERIMENTO FORSU			78.029,98	78.029,98		
1.03.02.99	1096.4	SPESE PER CARATTERIZZAZIONE TUFARELLE			694.850,21	694.850,21		
Fondo Pluriennale Vincolato				694.850,21				
1.03.02.99.999	1096.5	SPESE PER RIMOZIONE RIFIUTI ILLECITAMENTE ABBANDONATI		91.955,06	8.044,94	8.044,94		
Fondo Pluriennale Vincolato				8.044,94				
1.03.02.99.999	1096.6	SPESE INCAPSULAMENTO COPERTURE IN AMIANTO		75.554,60	151.109,20	75.554,60		
Fondo Pluriennale Vincolato				75.554,60				



Centro 35864							Uscite
Missione, Programma, Titolo		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
1.03.02.99.999	1096.7	SPESA PER CONCORSO PROGETTAZIONE TRATTURI	2.531,60	43.553,44			
		Fondo Pluriennale Vincolato	43.553,44				
1.03.02.99.999	466.10	PREVENZIONE DEL RANDAGISMO FINANZIATO DA FONDO PER FUNZIONI FONDAMENTALI	8.110,33	389,67	8.500,00		
		Fondo Pluriennale Vincolato	389,67				
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti			12.168,80	66.640,03	66.640,03	42.690,50	42.690,50
		Fondo Pluriennale Vincolato	23.949,53				
1.04.03.02.001	1282	SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI INTERNI SERVIZIO CONSORTILE - QUOTA DI CONCORSO AUTORITA' DI BACINO	12.168,80	66.640,03	66.640,03	42.690,50	42.690,50
		Fondo Pluriennale Vincolato	23.949,53				
Macroaggregato 110 Altre spese correnti				302.745,48	302.745,48		
1.10.05.04.001	142.8	DEBITI FUORI BILANCIO FINANZIATI DA AVANZO ACCANTONATO		302.745,48	302.745,48		
Totale Uscite			5.665.871,24	6.238.235,70	7.599.899,62	4.408.786,32	4.408.786,32

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
35865	DIRIG. C/C GIARDINI	

Centro 35865Entrate

Titolo, Tipologia			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti				6.778,00				
Titolo 4 Entrate in conto capitale						2.451,00		
Tipologia 0201 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche						2.451,00		
4.02.01.02.001	820.4	CONTRIBURO REGIONE PUGLIA VIEDEOSORVEGLIANZA ABBANDONO RIFIUTI				2.451,00		
Totale Entrate				0,00	6.778,00	2.451,00	0,00	0,00

Centro 35865							Uscite
Missione, Programma, Titolo		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti			47.446,00	37.790,66	47.985,64	37.000,00	37.000,00
		Fondo Pluriennale Vincolato	6.778,00				
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi			47.446,00	37.790,66	47.985,64	37.000,00	37.000,00
		Fondo Pluriennale Vincolato	6.778,00				
1.03.02.09.008	1302	GESTIONE PARCHI E GIARDINI -PRESTAZIONI DI SERVIZI	25.446,00	18.707,30	20.069,81	16.000,00	16.000,00
		Fondo Pluriennale Vincolato	6.778,00				
1.03.02.09.008	1300	GESTIONE PARCHI E GIARDINI - ACQUISTO BENI	7.000,00	4.083,36	5.658,80	6.000,00	6.000,00
1.03.02.15.999	1424	LAVATOI E GABINETTI PUBBLICI - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	15.000,00	15.000,00	22.257,03	15.000,00	15.000,00
Totale Uscite			54.224,00	37.790,66	47.985,64	37.000,00	37.000,00

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
35866	DIRIG. C/C Cimitero	

Centro 35866Entrate

Titolo, Tipologia	Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
		Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 3 Entrate extratributarie		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Tipologia 0102 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3.01.02.01.014 536	TRASPORTO E POMPE FUNEBRI - PROVENTI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale Entrate		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
35867	DIRIG. C/C AGRICOLTU	

Centro 35867Entrate

Titolo, TipologiaDescrizione			Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 2 Trasferimenti correnti			351.150,04	302.558,05	302.558,05		
Tipologia 0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche			351.150,04	302.558,05	302.558,05		
Categoria 010102 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			351.150,04	302.558,05	302.558,05		
2.01.01.02.001	395	AVVERSITA' ATMOSFERICHE FEBBRAIO-MARZO 2018 - PROVVIDENZE CONTRIBUTIVE DDS N. 184 DEL 31/07/2020	351.150,04	302.558,05	302.558,05		
Titolo 3 Entrate extratributarie			1.750,00	750,00	750,00	750,00	750,00
Tipologia 0102 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			1.750,00	750,00	750,00	750,00	750,00
3.01.02.01.999	557	ENTRATE PER CORSI IN MATERIA DI AGRICOLTURA - CAP. SPESA 1699	1.500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
3.01.02.01.999	556	PROVENTI RACCOLTA FUNGHI - CAP. SPESA 1700	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00
Totale Entrate			352.900,04	303.308,05	303.308,05	750,00	750,00

Centro 35867

Uscite							
Missione, Programma, Titolo	Descrizione		Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti			361.000,04	690.513,66	692.545,61	6.850,00	6.850,00
Macroaggregato 102 Imposte e tasse a carico dell'ente			100,00	100,00	253,00	100,00	100,00
1.02.01.01.001	531	IRAP COMPONENTI COMMISSIONI	100,00	100,00	253,00	100,00	100,00
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi			6.750,00	35.705,57	37.584,52	4.750,00	4.750,00
1.03.01.02.999	1638	INIZIATIVE E CONTRIBUTI PER LO SVILUPPO PRODUTTIVO E L'OCCUPAZIONE - ACQUISTO BENI	1.000,00				
1.03.02.01.008	530	COMMISSIONI COMUNALI - PRESTAZIONI DI SERVIZI E INDENNITA DI CARICA	1.500,00	1.500,00	2.220,00	1.500,00	1.500,00
1.03.02.02.999	1564	ORGANIZZAZIONE DI FIERE, ESPOSIZIONI COMMERCIALI E SIMILI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	1.000,00		183,00	1.000,00	1.000,00
1.03.02.02.999	1644	INIZIATIVE ED INTERVENTI NEL SETTORE COMMERCIALE - MARKETING - PRESTAZIONI DI SERVIZI	500,00	500,00	1.055,97	500,00	500,00
1.03.02.04.999	1699	INIZIATIVE PER LO SVILUPPO PRODUTTIVO ED AGRICOLO - CORSI FORMAZIONE AGRICOLTORI- SERVIZI - CAP. ENTRATA 557	1.500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
1.03.02.04.999	1700	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA RACCOLATA FUNGHI - CAP. ENTRATA 556	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00
1.03.02.09.012	1702	PRESTAZIONI PER SERVIZIO AGRICOLTURA	1.000,00	32.955,57	33.375,55	1.000,00	1.000,00
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti			354.150,04	654.708,09	654.708,09	2.000,00	2.000,00
1.04.03.99.999	1710.20	AVVERSITA' ATMOSFERICHE FEBBRAIO-MARZO 2018 - PROVVIDENZE CONTRIBUTIVE DA EROGARE ALLE DITTE BENEFICIARIE - DDS N. 184 DEL 31/07/2020	351.150,04	302.558,05	302.558,05		
1.04.03.99.999	1710.30	AVVERSITA' ATMOSFERICHE - PROVVIDENZE CONTRIBUTIVE DA EROGARE ALLE DITTE BENEFICIARIE - FINANZ. DA AVANZO VINCOLATO DA TRASFERIMENTI		351.150,04	351.150,04		
1.04.04.01.001	1706	CONTRIBUTI PER SVILUPPO PRODUTTIVO	3.000,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
Totale Uscite			361.000,04	690.513,66	692.545,61	6.850,00	6.850,00

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
35868	DIRIG. C/C ED.RES.PR	

Centro 35868Entrate

Titolo, Tipologia	Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
		Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 3 Entrate extratributarie		204.551,42	204.188,42	1.491.134,50	204.188,42	204.188,42
Tipologia 0102 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		55.363,00	55.000,00	394.963,75	55.000,00	55.000,00
3.01.02.01.999	588 RECUPERO SPESE PER CONSUMO ACQUA DA PARTE DEGLI AFFITTUARI DI LOCALI COMUNALI - CAP. SPESA 1130	55.363,00	55.000,00	394.963,75	55.000,00	55.000,00
Tipologia 0103 Proventi derivanti dalla gestione dei beni		149.188,42	149.188,42	1.096.170,75	149.188,42	149.188,42
3.01.03.02.002	586 FABBRICATI - FITTI ATTIVI	149.188,42	149.188,42	1.096.170,75	149.188,42	149.188,42
Totale Entrate		204.551,42	204.188,42	1.491.134,50	204.188,42	204.188,42

Centro 35868			Uscite					
Missione, Programma, Titolo			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti				64.874,36	69.000,00	79.279,45	69.000,00	69.000,00
Macroaggregato 102 Imposte e tasse a carico dell'ente				4.874,36	5.000,00	6.591,41	5.000,00	5.000,00
1.02.01.01.001	234	Imposte e tasse		374,36	500,00	584,41	500,00	500,00
1.02.01.99.999	1146	Imposte e tasse e spese perfittuari immobili comunali		4.500,00	4.500,00	6.007,00	4.500,00	4.500,00
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi				57.500,00	62.500,00	70.841,88	62.500,00	62.500,00
1.03.02.02.002	1074.7	INDENNITA' DI MISSIONE III SETTORE		400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
1.03.02.05.005	1130	GESTIONE CASE DI PROPRIETA' COMUNALE DESTINATE A LOCAZIONE - PRESTAZIONI DI SERVIZI - CAP. ENTRATA 588		50.000,00	55.000,00	59.609,88	55.000,00	55.000,00
1.03.02.07.001	1430	CANONI DI LOCAZIONE		2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
1.03.02.11.999	225	SPESE PER RISCOSSIONE ENTRATE PATRIMONIALI E GESTIONE BENI DELL'ENTE		4.500,00	4.500,00	8.232,00	4.500,00	4.500,00
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti				1.000,00	500,00	846,16	500,00	500,00
1.04.01.02.999	1143	TRASFERIMENTI AL COMUNE DI ANDRIAPER FUNZIONAMENTO COMMISSIONEALLOGGI		1.000,00	500,00	846,16	500,00	500,00
Macroaggregato 109 Rimborsi e poste correttive delle entrate				1.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.09.99.04.001	202.5	RIMBORSI A FAMIGLIE PER MAGGIORI CANONI DI LOCAZIONE VERSATI		1.000,00	500,00	500,00	500,00	500,00
1.09.99.04.001	202.6	RIMBORSI ASSEGNATARI PER SPESE DI MANUTENZIONE SOSTENUTE		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 2 Spese in conto capitale				354.309,05		356.215,39		
Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				354.309,05		356.215,39		
2.02.01.05.999	3370	Attrezzature e mezzi protezionecivile finanziati con entrate correnti				3.556,34		
2.02.01.09.001	3310	Restauro e ristrutturazione del patrimonio edilizio comunale destinato a residenza economica e popolareare		354.309,05		352.659,05		
Totale Uscite				419.183,41	69.000,00	435.494,84	69.000,00	69.000,00



P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
--------	-------------	--------------

35869 DIRIG. C/C SEGR.ORG.

Centro 35869 Uscite

Missione, Programma, Titolo	Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
		Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti		214.422,11	191.104,80	197.457,31	211.321,84	211.321,84
Macroaggregato 102 Imposte e tasse a carico dell'ente		13.100,00	12.957,10	13.440,34	12.957,10	12.957,10
1.02.01.01.001	50.2 IRAP PER AMMINISTRATORI E CONSIGLIERI	13.100,00	12.957,10	13.440,34	12.957,10	12.957,10
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi		174.322,11	159.847,70	165.716,97	173.364,74	173.364,74
1.03.01.02.009	90 SPESE PER ACQUISTO BENI	300,00	300,00	452,29	300,00	300,00
1.03.01.02.999	16 SPESE PER ORGANI ISTITUZIONALI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1.03.02.01.001	14.2 INDENNITA' DI PRESENZA PER LE ADUNANZE DEL CONSIGLIO COMUNALE	9.517,46	8.000,00	11.853,00	8.000,00	8.000,00
1.03.02.01.001	14.3 INDENNITA' DI PRESENZA PER LE ADUNANZE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI	3.000,00	3.000,00	4.832,16	3.000,00	3.000,00
1.03.02.01.001	14.1 INDENNITA' DI CARICA AL SINDACO, ASSESSORI E PRESIDENTE DEL CONSIGLIO	133.531,12	137.919,40	137.919,40	141.436,44	141.436,44
1.03.02.01.001	14.9 INDENNITA' DI FINE MANDATO AL SINDACO	2.873,53	2.928,30	2.928,30	2.928,30	2.928,30
1.03.02.01.002	14.4 INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AL SINDACO, ASSESSORI E CONSIGLIERI	15.000,00			10.000,00	10.000,00
1.03.02.01.002	16.1 RIMBORSO AI DATORI DI LAVORO DEGLI ONERI PREVIDENZIALI, RETRIBUTIVI ED ASSICURATIVI PER PERMESSI	4.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1.03.02.02.005	126 FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	3.000,00	2.000,00	2.031,82	2.000,00	2.000,00
1.03.02.02.999	92 FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI	1.600,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti		27.000,00	18.300,00	18.300,00	25.000,00	25.000,00
1.04.04.01.001	346 FUNZIONI, CERIMONIE E FESTE RELIGIOSE - CONTRIBUTI	27.000,00	18.300,00	18.300,00	25.000,00	25.000,00
Titolo 2 Spese in conto capitale						
Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						
2.02.01.03.001	3110.15 SPESE PER ARREDI					
Totale Uscite		214.422,11	191.104,80	197.457,31	211.321,84	211.321,84

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
35871	DIRIG. C/C TRASP. SC	

Centro 35871Uscite

Missione, Programma, Titolo	Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
		Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti		35.800,00	35.400,00	51.299,38	35.400,00	35.400,00
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi		35.800,00	35.400,00	51.299,38	35.400,00	35.400,00
1.03.02.09.001	662.7 PRESTAZIONI DI SERVIZI - AUTOMEZZI SCOLASTICI	15.000,00	15.000,00	18.610,38	15.000,00	15.000,00
1.03.02.15.002	656 TRASPORTI SCOLASTICI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	16.000,00	16.000,00	23.889,00	16.000,00	16.000,00
1.03.02.15.002	656.2 TRASPORTO SCOLASTICO FIN. REG. - CAP. ENTRATA 138	4.800,00	4.400,00	8.800,00	4.400,00	4.400,00
Titolo 2 Spese in conto capitale		40.000,00		38.430,00		
Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		40.000,00		38.430,00		
2.02.01.01.999	2325 SPESA PER ACQUISTO SCUOLABUS	40.000,00		38.430,00		
Totale Uscite		75.800,00	35.400,00	89.729,38	35.400,00	35.400,00

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
--------	-------------	--------------

35872 DIRIGEN. C/C CULT.TU

Centro 35872 Entrate

Titolo, Tipologia			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 2 Trasferimenti correnti				194.866,43		18.040,84		
Tipologia 0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				194.866,43		18.040,84		
Categoria 010102 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				194.866,43		18.040,84		
2.01.01.02.001	150	CONTRIBUTI REGIONALI PER SERVIZI TURISTICI		20.000,00		18.040,84		
2.01.01.02.001	235.40	CONTRIBUTO REGIONALE FONDO PER IL SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE ED ISTRUZIONE 0-6 ANNI		174.866,43				
Titolo 3 Entrate extratributarie				50.200,00	50.200,00	50.200,00	50.200,00	50.200,00
Tipologia 0102 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				50.200,00	50.200,00	50.200,00	50.200,00	50.200,00
3.01.02.01.013	452.1	PROVENTI UTILIZZO TEATROCAP. SPESA 746		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3.01.02.01.013	452	TEATRO - PROVENTI - CAP SPESA 746/3		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3.01.02.01.018	456.1	AUDITORIUM - PROVENTI CSC		200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Totale Entrate				245.066,43	50.200,00	68.240,84	50.200,00	50.200,00

Centro 35872

Uscite								
Missione, Programma, Titolo			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti				119.800,00	145.400,00	168.603,14	103.300,00	103.300,00
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi				111.950,00	139.300,00	158.803,14	91.300,00	91.300,00
1.03.01.02.999	752	PARTECIPAZIONE E/O ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI CULTURALI - SPESE		7.000,00	4.100,00	6.461,83	7.000,00	7.000,00
1.03.01.02.999	923	INTERVENTI DI PROMOZIONE TURISTICA CONTRIBUTO REGIONALE INFO POINT		20.000,00		1.337,00		
1.03.01.02.999	922	INTERVENTI NEL CAMPO TURISTICO - PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO		7.000,00		732,00	3.000,00	3.000,00
1.03.01.02.999	1432	UFFICI VIA PUGLIA		800,00	300,00	300,00	300,00	300,00
1.03.02.02.999	746	TEATRO COMUNALE - PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' - PRESTAZIONI DI SERVIZI		30.000,00	47.900,00	47.900,00	30.000,00	30.000,00
1.03.02.02.999	922.1	SPESE PER PARTECIPAZIONE A FIERE ED INIZIATIVE DI PROMOZIONE TURISTICA - PRESTAZIONI DI SERVIZI					1.000,00	1.000,00
1.03.02.99	753	PARTECIPAZIONE E/O ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI CULTURALI - PRESTAZIONI DI SERVIZI			49.300,00	49.300,00		
1.03.02.99.999	746.3	SPESE PER TEATRO DIVERSE - CAP- ENTRATA 452		26.150,00	30.000,00	30.668,24	30.000,00	30.000,00
1.03.02.99.999	746.4	SPESE GESTIONE TEATRO		21.000,00	7.700,00	22.104,07	20.000,00	20.000,00
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti				7.850,00	6.100,00	9.800,00	12.000,00	12.000,00
1.04.04.01.001	760	TRASFERIMENTI AD ENTI PER FINALITA' CULTURALI		2.000,00	3.000,00	3.450,00	2.000,00	2.000,00
1.04.04.01.001	926	MANIFESTAZIONI VARIE DI PROMOZIONE TURISTICA - CONTRIBUTI		5.850,00	3.100,00	6.350,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 2 Spese in conto capitale						752,88		
Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						752,88		
2.02.01.05.999	2758	Manutenzione straordinaria beni immobili TEATRO				752,88		
Totale Uscite				119.800,00	145.400,00	169.356,02	103.300,00	103.300,00

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
--------	-------------	--------------

35873 DIRIG. C/C PDZ

Centro 35873 Entrate

Titolo, Tipologia			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti				211.620,56				
Titolo 2 Trasferimenti correnti				2.346.399,39	1.749.365,88	3.468.530,18	1.313.962,25	1.313.962,25
Tipologia 0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				2.346.399,39	1.749.365,88	3.468.530,18	1.313.962,25	1.313.962,25
Categoria 010101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali				127.094,12	146.547,02	391.629,48		
2.01.01.01.001	235.19	TRASFERIMENTO MINISTERO SIA RED-PON INCLUSIONE		127.094,12	146.547,02	391.629,48		
Categoria 010102 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				2.219.305,27	1.602.818,86	3.076.900,70	1.313.962,25	1.313.962,25
2.01.01.02.001	235.4	CONTRIBUTO REGIONALE BUONI DI CONCILIAZIONE PER INFANZIA ED ADOLESCENZA - CAP. SPESA 1423/2		425.668,00		5.952,79		
2.01.01.02.001	235.10	FGSA SPESA CAP. 1421/9		158.360,85	157.507,18	157.507,18	158.360,85	158.360,85
2.01.01.02.001	235.11	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTI PRO.V.I. SPESA CAP. 1423/4		30.000,00	30.000,00	30.000,00		
2.01.01.02.001	235.9	FONDO NAZIONALE NON AUTOSUFFICIENZA SPESA CAP. 1421/10		180.000,00	180.000,00	180.176,49	180.000,00	180.000,00
2.01.01.02.001	235.8	FNPS SPESA CAP. 1417		341.680,12	330.453,22	330.453,22	338.680,12	338.680,12
2.01.01.02.001	235.5	CONTRIBUTO REGIONALE PER BUONI DI SERVIZIO PER ANZIANI E DISABILI - CAP SPESA 1423/3		267.823,52	199.202,00	667.641,26	174.336,00	174.336,00
2.01.01.02.001	235.7	CONTRIBUTO REGIONALE PAC ANZIANI SPESA CAP. 1416/50				491.066,16		
2.01.01.02.001	235.6	PAC INFANZIA SPESA CAP. 1344				333.618,45		
2.01.01.02.001	340.12	Attuazione misura Reddito di dignita'		93.538,79		85.709,12		
2.01.01.02.001	340.9	CONTRIBUTI PER MALTRATTAMENTI E VIOLENZA		70.000,00		34.221,93		
2.01.01.02.001	235.20	ENTRATE FONDO LOTTA ALLA POVERTA'		344.134,00	587.205,18	587.205,18	344.134,00	344.134,00
2.01.01.02.001	235.30	CONTRIBUTI REGIONALI PER INTERVENTI PER CONIUGI SEPARATI/DIVORZIATI IN CONDIZIONI DI DISAGIO (CAP. U 1421.30)		21.656,25				
2.01.01.02.001	235.16	CONTRIBUTO REGIONALE PER 15% BUONI SERVIZIO		151.006,46		33.313,78		
2.01.01.02.001	235.45	FINANZIAMENTO REGIONALE PER POTENZIAMENTO CENTRI DI ASCOLTO PER LE FAMIGLIE		16.986,00				
2.01.01.02.003	340	TRASFERIMENTI CORENTI PER PIANO DI ZONA DA PARTE DEI COMUNI DI MINERVINO E SPINAZZOLA - CAP. 1434/09_1434/12-1434/26		118.451,28	118.451,28	140.035,14	118.451,28	118.451,28
2.01.01.02.003	340.40	RIMBORSO PER CONIUGI SEPARATI - PDZ						
Totale Entrate				2.346.399,39	1.960.986,44	3.468.530,18	1.313.962,25	1.313.962,25

Centro 35873							Uscite	
Missione, Programma, Titolo			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti				3.548.881,48	3.397.022,01	5.048.203,40	1.440.895,92	1.440.895,92
Fondo Pluriennale Vincolato				211.620,56				
Macroaggregato 101 Redditi da lavoro dipendente				183.311,48	291.856,21	291.917,21	80.608,34	80.608,34
1.01.01.01.006	1398.53	PDZ_PERSONALE A TD - CAP. ENTRATA 235.19		92.647,64	120.977,71	120.977,71		
1.01.01.01.006	1398.60	RETRIBUZIONE PERSONALE FONDO LOTTA ALLA POVERTA' DA CAP. ENTR. 235.20		43.796,25	104.884,48	104.884,48	61.088,23	61.088,23
1.01.01.02.002	335.2	BUONI PASTO DIPENDENTI UFFICIO DI PIANO		2.000,00	2.000,00	2.061,00	2.000,00	2.000,00
1.01.02.01.001	1398.57	PDZ_Contributi Obbligatori Personale a tempo determinato cap. entrata 235_19		26.571,34	28.177,66	28.177,66		
1.01.02.01.001	1398.61	CONTRIBUTI PERSONALE DEL FONDO LOTTA ALLA POVERTA' DA CAP. ENT. 235.20		18.296,25	35.816,36	35.816,36	17.520,11	17.520,11
Macroaggregato 102 Imposte e tasse a carico dell'ente				5.407,50	10.600,00	10.600,00	5.192,50	5.192,50
1.02.01.01.001	1398.62	IRAP PERSONALE FONDO LOTTA ALLA POVERTA' DA CAP. ENT. 235.20		5.407,50	10.600,00	10.600,00	5.192,50	5.192,50
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi				3.324.107,90	2.960.060,34	4.600.236,21	1.346.595,08	1.346.595,08
Fondo Pluriennale Vincolato				211.620,56				
1.03.02.15.009	1416.50	SPESE PER PAC ANZIANI PRESTAZIONEDI SERVIZI CAP. ENTRATA 235/7		36.629,07		48.398,87		
1.03.02.15.009	1423.3	BUONI DI SERVIZIO ANZIANI E DISABILI- CAP. ENTRATA 235/5		355.144,50	258.780,46	597.041,02	174.336,00	174.336,00
1.03.02.15.009	1423.6	15% BUONI SERVIZIO FINANZIAMENTO REGIONALE		151.006,46	141.899,38	141.899,38		
1.03.02.15.010	1344	PAC INFANZIA PRESTAZIONE DISERVIZI CAP. ENTRATA 235/6		231.548,60		169.547,83		
1.03.02.15.010	1423.2	SPESA PER BUONI DI CONCILIAZIONE INFANZIA E ADOLOSCENZA PRESTAZIONE DISERVIZI ENTRATA CAP.235/4		425.668,00	333.768,85	422.643,54		
1.03.02.15.999	1421.21	INTERVENTI INFANZIA E MINORI E PER ASILI NIDO		161.484,99	263.743,08	282.824,69	135.984,99	135.984,99
1.03.02.15.999	1421.22	PROGRAMMAZIONE DELLA RETE E DEI SERVIZI		21.951,23	20.994,42	32.220,19	12.000,00	12.000,00
1.03.02.15.999	1421.10	FNA PRESTAZIONE DI SERVIZI - CAP.ENTRATA 235/9		281.408,55	90.258,04	370.267,65	90.000,00	90.000,00
1.03.02.15.999	1421.7	Piano di Zona Area Disabilita' FGSA 2009 PRESTAZIONE DI SERVIZI.		133.473,96	144.000,00	170.357,30	96.000,00	96.000,00
Fondo Pluriennale Vincolato				48.000,00				
1.03.02.15.999	1421.36	Attuazione misura reddito di dignita'		93.538,79	73.054,73	73.402,43		
1.03.02.15.999	1421.9	FGSA Prestazione di servizi per soggetti as rischio di esclusione sociale finanziato parzialment da CAP. 235/10		24.500,00	41.823,98	52.061,38	20.360,85	20.360,85
Fondo Pluriennale Vincolato				20.360,85				
1.03.02.15.999	1421.20	INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE		120.000,00	70.000,00	101.294,79		
1.03.02.15.999	1421.19	INTERVENTI PER ANZIANI		212.717,60	90.000,00	267.717,60	90.000,00	90.000,00
1.03.02.15.999	1417.10	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO ESCLUSIONE		152.276,82	233.950,00	270.395,90	154.695,13	154.695,13
Fondo Pluriennale Vincolato				39.254,87				
1.03.02.15.999	1431.21	SIA RED Interventi Infanzia Minori e Asili Nido		103.973,10		99.915,63		
1.03.02.15.999	1434.28	Piano di Zona Fondo Unico di Ambito Canosa di Puglia - Prestazioni di servizi		280.885,06	220.846,57	368.170,00	166.413,11	166.413,11
Fondo Pluriennale Vincolato				24.033,00				
1.03.02.15.999	1434.27	Piano di Zona Fondo Unico AmbitoSpinazzola - PRESTAZIONE DI SERVIZI		32.633,96	78.266,96	78.952,88	43.316,50	43.316,50
Fondo Pluriennale Vincolato				9.816,50				

Centro 35873							Uscite
Missione, Programma, Titolo		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
1.03.02.15.999	1434.26	Piano di Zona Fondo Unico Ambito Minervino - PRESTAZIONE DI SERVIZI Fondo Pluriennale Vincolato	55.205,58 22.155,34	102.516,26	103.201,85	58.155,34	58.155,34
1.03.02.15.999	1423.4	Progetto PRO.V.I - servientrata cap. 235/11	30.000,00	45.621,48	45.987,96		
1.03.02.99.999	1417.11	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE Fondo Pluriennale Vincolato	48.000,00 48.000,00	96.000,00	96.000,00	45.000,00	45.000,00
1.03.02.99.999	1421.24	SPESE FONDO LOTTA ALLA POVERTA' INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI CAP. ENTR 235.20	79.000,00	380.207,12	401.071,18	79.000,00	79.000,00
1.03.02.99.999	1421.25	SPESE PER FONDO LOTTA POVERTA'-INTERVENTI DI WELFARE D'ACCESSO CAP. ENTR. 235.20	254.419,38	235.686,76	368.221,89	181.333,16	181.333,16
1.03.02.99.999	1421.30	INTERVENTI PER CONIUGI SEPARATI/DIVORZIATI IN CONDIZIONI DI DISAGIO. PRESTAZIONI DI SERVIZI	21.656,25	21.656,25	21.656,25		
1.03.02.99.999	570.50	CENTRI DI ASCOLTO PER LE FAMIGLIE - FINANZIAMENTO REGIONALE	16.986,00	16.986,00	16.986,00		
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti			36.054,60	134.505,46	145.449,98	8.500,00	8.500,00
1.04.01.02.001	340.1	RESTITUZIONE DI ENTRATE	4.961,84	121.580,28	121.580,28		
1.04.02.02.999	1416.40	PIANO DI ZONA 2009 AREA ABUSOE MALTRATTAMENTO CONTRIBUTI	14.699,82	4.532,32	11.487,32		
1.04.02.02.999	1434.31	PIANO DI ZONA CONTRIBUTI PER ASSISTENZA INDIRECTA ALLA PERSONA AIPREGIONE ENTRATA CAP. 173/7			3.989,52		
1.04.02.05.999	1448	Contributi per eliminazione barriere architettoniche	16.392,94	8.392,86	8.392,86	8.500,00	8.500,00
Titolo 2 Spese in conto capitale			4.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			4.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
2.02.01.07.999	3676.1	Acquisto beni e strumentazione ufficio di piano	4.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Totale Uscite			3.764.502,04	3.399.022,01	5.050.203,40	1.442.895,92	1.442.895,92

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
35874	DIRIG. C/C SCUOLE MA	

Centro 35874Entrate

Titolo, Tipologia			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 2 Trasferimenti correnti				18.054,00	18.054,00	18.054,00	18.054,00	18.054,00
Tipologia 0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				18.054,00	18.054,00	18.054,00	18.054,00	18.054,00
Categoria 010102 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				18.054,00	18.054,00	18.054,00	18.054,00	18.054,00
2.01.01.02.001	132	CONTRIBUTO REGIONALE PER SCUOLE MATERNE PRIVATE - CAP. SPESA 570.1		18.054,00	18.054,00	18.054,00	18.054,00	18.054,00
Totale Entrate				18.054,00	18.054,00	18.054,00	18.054,00	18.054,00



Centro 35874							Uscite
Missione, Programma, Titolo		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti			185.695,30	27.954,00	140.413,20	27.954,00	27.954,00
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti			185.695,30	27.954,00	140.413,20	27.954,00	27.954,00
1.04.04.01.001	570	SCUOLE MATERNE GESTITE DA PRIVATI O DA ORDINI RELIGIOSI - CONTRIBUTI A CARICO COMUNE	9.496,00	9.900,00	12.100,00	9.900,00	9.900,00
1.04.04.01.001	570.1	CONTRIBUTI REGIONALI IN FAVORE DELLE SCUOLE MATERNE PRIVATE - CAP. ENTRATA 132	18.054,00	18.054,00	34.410,20	18.054,00	18.054,00
1.04.04.01.001	570.10	CONTRIBUTI REGIONALI SCUOLE MATERNE SEZIONE PRIMAVERA - CAP. ENTRATA 235.40	82.819,00		54.000,00		
1.04.04.01.001	570.20	CONTRIBUTO REGIONALE SCUOLE PARITARIE CONTRIBUTO ALLA GESTIONE 0-6 ANNI - CAP. ENTRATA 235.40	53.648,70		39.903,00		
1.04.04.01.001	570.30	CONTRIBUTO REGIONALE SCUOLE PARITARIE AL SERVIZIO MENSA 0-6 ANNI - CAP. ENTRATA 235.40	21.677,60				
Titolo 2 Spese in conto capitale			160.000,00		160.000,00		
Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			160.000,00		160.000,00		
2.02.01.03.999	2486.15	Spese per acquisto arredi ed ausili didattici scuole infanzia contributo regionale entrata 820/8	160.000,00		160.000,00		
Totale Uscite			345.695,30	27.954,00	300.413,20	27.954,00	27.954,00

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
35875	DIRIG. C/C SCUOLE EL	

Centro 35875Entrate

Titolo, TipologiaDescrizione			Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 2 Trasferimenti correnti			192.288,70	159.892,00	170.635,00	159.892,00	159.892,00
Tipologia 0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche			192.288,70	159.892,00	170.635,00	159.892,00	159.892,00
Categoria 010101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali			69.426,70	70.000,00	70.020,00	70.000,00	70.000,00
2.01.01.01.001	101	CONTRIBUTO STATALE LIBRI DI TESTO - CAP SPESA 607/2	69.426,70	70.000,00	70.020,00	70.000,00	70.000,00
Categoria 010102 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			122.862,00	89.892,00	100.615,00	89.892,00	89.892,00
2.01.01.02.001	138	CONTRIBUTO REGIONALE PER REFEZIONE SCOLASTICA, TRASPORTO E ALTRI SERVIZI - CAP. SPESA 654 656 570.6	82.862,00	54.892,00	65.615,00	54.892,00	54.892,00
2.01.01.02.999	340.2	TRASFERIMENTO DA PARTE DELLE SCUOLE PER MENSA SCOLASTICA AI DOCENTI - CAP. SPESA 654	40.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie			209.000,00	188.000,00	188.000,00	248.000,00	248.000,00
Tipologia 0102 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			209.000,00	188.000,00	188.000,00	248.000,00	248.000,00
3.01.02.01.008	436	MENSE E REFEZIONI SCOLASTICHE - PROVENTI	200.000,00	180.000,00	180.000,00	240.000,00	240.000,00
3.01.02.01.016	438.2	PROVENTI PER IL TRASPORTO SCOLASTICO - CAP. SPESA 656	9.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Totale Entrate			401.288,70	347.892,00	358.635,00	407.892,00	407.892,00

Centro 35875				Uscite			
Missione, Programma, Titolo		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti			524.439,22	481.000,00	687.433,39	581.000,00	581.000,00
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi			437.412,52	394.000,00	462.108,73	494.000,00	494.000,00
1.03.01.02.999	584	FORNITURA GRATUITA LIBRI SCOLASTICI AGLI ALUNNI	48.000,00	42.000,00	57.604,81	42.000,00	42.000,00
1.03.01.02.999	648.7	ACQUISTO BENI UFFICIO CULTURA	3.000,00	2.000,00	2.274,86	2.000,00	2.000,00
1.03.02.15.006	654	MENSA SCOLASTICA- CAP. ENTRATA 436	295.488,39	302.894,00	308.017,06	402.894,00	402.894,00
1.03.02.15.006	654.1	MENSA SCOLASTICA FINANZ. REG. - CAP. ENTRATA 138	74.203,00	47.106,00	94.212,00	47.106,00	47.106,00
1.03.02.15.006	654.20	CONTRIBUTO REGIONALE INTEGRATIVO MENSA SU TOTALE ALUNNI ISCRITTI - CAP. ENTRATA 235.40	16.721,13				
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti			85.426,70	86.000,00	224.324,46	86.000,00	86.000,00
1.04.02.02.999	607.2	Contributi statali libri di testo cap. entrata 101	69.426,70	70.000,00	192.324,46	70.000,00	70.000,00
1.04.04.01.001	622	Scuole STATALI E PRIVATE - CONTRIBUTI REGIONALI	16.000,00	16.000,00	32.000,00	16.000,00	16.000,00
Macroaggregato 109 Rimborsi e poste correttive delle entrate			1.600,00	1.000,00	1.000,20	1.000,00	1.000,00
1.09.99.04.001	203	RIMBORSO A FAMIGLIE MENSA SCOLASTICA	1.600,00	1.000,00	1.000,20	1.000,00	1.000,00
Totale Uscite			524.439,22	481.000,00	687.433,39	581.000,00	581.000,00

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
35876	DIRIG. C/C SCUOLE ME	

Centro 35876Uscite

Missione, Programma, Titolo	Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
		Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti		3.859,00	3.386,00	6.772,00	3.386,00	3.386,00
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti		3.859,00	3.386,00	6.772,00	3.386,00	3.386,00
1.04.01.01.999	570.6	SPESE PER INTERVENTI VARI CONTRIBUTI REGIONALI DIRITTO ALLO STUDIO - CAP. ENTRATA 138	3.859,00	3.386,00	6.772,00	3.386,00
Totale Uscite		3.859,00	3.386,00	6.772,00	3.386,00	3.386,00

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
--------	-------------	--------------

35878 DIRIG. C/C URBANISTI

Centro 35878

Entrate

Titolo, Tipologia			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti					42.189,26			
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale					1.290.560,38			
Titolo 2 Trasferimenti correnti				10.000,00		10.000,00		
Tipologia 0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				10.000,00		10.000,00		
Categoria 010102 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali				10.000,00		10.000,00		
2.01.01.02.001	236		Contributo regionale per urbanistica e gestione del territorio cap.1092			10.000,00		
2.01.01.02.001	384		ENTRATE PER PROTOCOLLO ITACA - CAP. SPESA 1090/7	10.000,00				
Titolo 3 Entrate extratributarie				280.785,84	610.051,02	612.217,85	607.051,02	607.051,02
Tipologia 0102 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				7.000,00	4.000,00	4.000,00	1.000,00	1.000,00
3.01.02.01.035	552		DIRITTI DI ISTRUTTORIA SUAP - CAP. SPESA 1640	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3.01.02.01.999	384.1		ISTRUTTORIA PARERI PAESAGGISTICI - CAP. SPESA 1090.2	6.000,00	3.000,00	3.000,00		
Tipologia 0103 Proventi derivanti dalla gestione dei beni				73.785,84	466.051,02	466.051,02	466.051,02	466.051,02
3.01.03.01.003	604		PROVENTI E RENDITE PATRIMONIALI ANTENNE	61.651,84	63.917,02	63.917,02	63.917,02	63.917,02
3.01.03.01.003	606		Beni e pertinenze del demanio stradale e comunale - canoni di concessione impianti pubblicitari	12.134,00	12.134,00	12.134,00	12.134,00	12.134,00
3.01.03.01.003	620		CANONE UNICO PATRIMONIALE		390.000,00	390.000,00	390.000,00	390.000,00
Tipologia 0202 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti				45.000,00	40.000,00	42.166,83	40.000,00	40.000,00
3.02.02.01.003	424		VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE SINDACALI ECC. - CAPITOLO SPESA 1092.2	45.000,00	40.000,00	42.166,83	40.000,00	40.000,00
Tipologia 0502 Rimborsi in entrata				155.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3.05.02.03.005	721		INTERVENTI INDIFFERIBILI PER DEMOLIZIONE OPERE ABUSIVE CON RIVALSA - CAP. SPESA 1164	155.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale				1.700.000,00	3.450.000,00	4.820.000,00	2.414.017,73	250.000,00
Tipologia 0101 Imposte da sanatorie e condoni				50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4.01.01.01.001	878.2		PROVENTI DA CONDONO EDILIZIO	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Tipologia 0201 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche				1.400.000,00	3.200.000,00	4.570.000,00	2.164.017,73	
4.02.01.02.001	829		CONTRIBUTI REGIONALI PER INVESTIMENTI			1.300.000,00		
4.02.01.02.001	832		CONTRIBUTO REGIONALE LAVORI AREA FIUME OFANTO CAP. SPESA 2039.2	100.000,00		70.000,00		
4.02.01.02.001	885		FINANZIAMENTO REGIONALE PER C.Ur.A - CORRIDOIO ECOLOGICO URBANO ARCHEOLOGICO	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00		
4.02.01.02.001	820.45		FINANZIAMENTO REGIONALE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA CANILE SANITARIO COMUNALE				257.557,00	

Centro 35878							Entrate
Titolo, Tipologia		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
4.02.01.02.001	820.60	FINANZIAMENTO REGIONALE PER INTERVENTO "UN PERCORSO DI TURISMO ESPERIENZIALE"		1.400.000,00	1.400.000,00		
4.02.01.02.001	830.10	ABITARE SOSTENIBILE E SOLIDALE - RIQUALIFICAZIONE ZONA 167		500.000,00	500.000,00		
4.02.01.02.001	830.30	FINANZIAMENTO REGIONALE PER RECUPERO E VALORIZZAZIONE DELLA VILLA COMUNALE				1.215.000,00	
4.02.01.02.001	830.40	FINANZIAMENTO REGIONALE PER RIQUALIFICAZIONE PAVIMENTAZIONE C.SO S, SABINO				691.460,73	
Tipologia 0501 Permessi di costruire			250.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
4.05.01.01.001	878	PERMESSI DI COSTRUIRE	250.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Titolo 6 Accensione Prestiti				226.000,00	226.000,00		
Tipologia 0301 Finanziamenti a medio lungo termine				226.000,00	226.000,00		
6.03.01.04.003	979.15	ASSUNZIONE MUTUO PER INTERVENTO "UN PERCORSO DI TURISMO ESPERIENZIALE"		100.000,00	100.000,00		
6.03.01.04.003	830.15	ASSUNZIONE MUTUO PER INTERVENTO "ABITARE SOSTENIBILE E SOLIDALE" (CAP. u 2490.15)		126.000,00	126.000,00		
Totale Entrate			1.990.785,84	5.618.800,66	5.668.217,85	3.021.068,75	857.051,02

Centro 35878							Uscite	
Missione, Programma, Titolo			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti				285.475,47	222.013,65	356.624,90	202.250,00	202.250,00
Fondo Pluriennale Vincolato				42.189,26				
Macroaggregato 102 Imposte e tasse a carico dell'ente				22.665,88				
1.02.01.99.999	234.10	SANZIONI AMMINISTRATIVE 2017 - GARANTE PRIVACY		22.665,88				
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi				240.516,04	212.853,35	346.332,39	190.300,00	190.300,00
Fondo Pluriennale Vincolato				37.728,96				
1.03.01.01.002	1092.4	SPESE PER PUBBLICAZIONI AVVISI		1.000,00		735,00	1.000,00	1.000,00
1.03.01.02.999	1090.1	SPESE PER PRESTAZIONI SETTORE URBANISTICA		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.03.02.07.001	1108	CANONE DI LOCAZIONE IMMOBILI		2.745,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1.03.02.09.001	1092.3	SPESE PER MANUTENZIONE AUTOVETTURA		1.000,00				
1.03.02.09.003	1092.5	SPESE PER MANUTENZIONE ATTREZZATURE		500,00	300,00	300,00	300,00	300,00
1.03.02.09.006	1640	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER FUNZIONAMENTO SUAP - CAP. ENTRATA 552		1.000,00	1.000,00	1.518,99	1.000,00	1.000,00
1.03.02.11	1090.2	SPESE PER LA COMMISSIONE PAESAGGISTICA - CAP. ENTRATA 384.1		6.000,00	3.000,00	3.000,00		
1.03.02.11.999	1092.2	SPESE PER PROGETTAZIONE - CAP. ENTRATE 424		31.931,36	53.068,64	83.640,16	40.000,00	40.000,00
Fondo Pluriennale Vincolato				13.068,64				
1.03.02.11.999	1092.6	SPESE PER ADEGUAMENTO PUG E PPTR				18.241,07		
1.03.02.19.001	1095	SPESA PER SISTEMA INFORMATICO TERRITORIALE				14.959,84		
1.03.02.99.999	1092	Formazione ed adeguamento degli strumenti urbanistici - prestazione di servizi cap. entrata 236				10.000,00		
1.03.02.99.999	1092.7	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE FESTIVITA' NATALIZIE		26.000,00	20.500,00	50.000,00	30.000,00	30.000,00
Fondo Pluriennale Vincolato				4.000,00				
1.03.02.99.999	1090	SPESE PER GESTIONE URBANISTICA		4.339,68	31.984,71	60.937,33	15.000,00	15.000,00
Fondo Pluriennale Vincolato				20.660,32				
1.03.02.99.999	1090.7	SPESE PER PRESTAZIONI PROTOCOLLO ITACA - CAP. ENTRATA 384		10.000,00				
1.03.02.99.999	1164	DEMOLIZIONE OPERE ABUSIVE CON RIVALSA - CAP. ENTRATA 721		155.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti				17.950,00	4.700,00	5.948,96	11.950,00	11.950,00
1.04.01.02.018	1836.1	Trasferimento somme per capitalesociale G.A.L. Murgia Piu				1.248,96		
1.04.03.99.999	994	RIMBORSO ONERI DI URBANIZZAZIONE		11.000,00			5.000,00	5.000,00
1.04.04.01.001	1092.8	CONTRIBUTI PER ORGANIZZAZIONE FESTIVITA' NATALIZIE		5.000,00	2.750,00	2.750,00	5.000,00	5.000,00
1.04.04.01.001	926.5	ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE EUROPEA DELLE VIE FRANCIGENE		1.950,00	1.950,00	1.950,00	1.950,00	1.950,00
Macroaggregato 110 Altre spese correnti				4.343,55	4.460,30	4.343,55		
Fondo Pluriennale Vincolato				4.460,30				
1.10.05.02.001	142.5	ONERI STRAORDINARI PER DEBITI FUORI BILANCIO		4.343,55	4.460,30	4.343,55		
Fondo Pluriennale Vincolato				4.460,30				
Titolo 2 Spese in conto capitale				1.706.822,29	5.016.560,38	3.726.000,00	2.164.017,73	
Fondo Pluriennale Vincolato				1.290.560,38				

Centro 35878							Uscite	
Missione, Programma, Titolo			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				1.706.822,29	5.016.560,38	3.726.000,00	2.164.017,73	
Fondo Pluriennale Vincolato				1.290.560,38				
2.02.01.09.012	3110.12	RIQUALIFICAZIONE PAVIMENTAZIONE C.SO S. SABINO FINANZIAMENTO REGIONALE					691.460,73	
2.02.01.09.999	2039.2	SPESE PER LAVORI FIUME OFANTO CAP. ENTR. 832		100.000,00				
2.02.01.09.999	3115	PERCORSO DI TURISMO ESPERIENZALE. TRA CITTA' E CAMPAGNA - FINANZIAMENTO REGIONALE			1.400.000,00	1.400.000,00		
2.02.01.09.999	3115.10	PERCORSO DI TURISMO ESPERIENZALE. TRA CITTA' E CAMPAGNA - FINANZIAMENTO MUTUO			100.000,00	100.000,00		
2.02.01.09.999	2484.7	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CANILE SANITARIO COMUNALE					257.557,00	
2.02.01.09.999	328.20	URBANIZZAZIONE PRIMARIA ZONA D6/B MADONNA DI COSTANTINOPOLI FIN. CON A.A.		300.000,00	300.000,00	300.000,00		
2.02.01.09.999	2490.10	ABITARE SOSTENIBILE E SOLIDALE - RIQUALIFICAZIONE ZONA 167			500.000,00	500.000,00		
2.02.01.09.999	2490.15	ABITARE SOSTENIBILE E SOLIDALE - RIQUALIFICAZIONE ZONA 167 - FINANZ MUTUO			126.000,00	126.000,00		
2.02.01.10.999	2039	C.Ur. A - CORRIDOIO ECOLOGICO URBANO ARCHEOLOGICO - FINANZIATO REGIONE PUGLIA		1.306.822,29	2.590.560,38	1.300.000,00		
Fondo Pluriennale Vincolato				1.290.560,38				
2.02.03.99.001	2040.12	RECUPERO E VALORIZZAZIONE VILLA COMUNALE - FINANZIAMENTO REGIONALE					1.215.000,00	
Totale Uscite				3.325.047,40	5.238.574,03	4.082.624,90	2.366.267,73	202.250,00



P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
35879	DIRIG. C/C POLITICHE	

Centro 35879Entrate

Titolo, TipologiaDescrizione			Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 2 Trasferimenti correnti			430.081,97	771.890,70	980.841,36	131.000,00	131.000,00
Tipologia 0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche			430.081,97	771.890,70	980.841,36	131.000,00	131.000,00
Categoria 010101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali			75.075,85	640.890,70	640.890,70		
2.01.01.01.001	106	CONTRIBUTO STATALE PER CENTRI ESTIVI (CAP. U 1421.40)	70.102,50	68.552,69	68.552,69		
2.01.01.01.001	340.11	FONDO DI SOLIDARIETA' PER INVALIDI DEL LAVORO. TRASFERIMENTO MINISTERO INTERNO. CAP. SPESA 1439	2.500,00	2.500,00	2.500,00		
2.01.01.01.001	340.8	CONTRIBUTO 5 PER MILLE DESTINATO ALLE ATTIVITA' SOCIALI	2.473,35	2.473,35	2.473,35		
2.01.01.01.001	100.50	FONDO FINALIZZATO PER MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE E DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE		567.364,66	567.364,66		
Categoria 010102 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			355.006,12	131.000,00	339.950,66	131.000,00	131.000,00
2.01.01.02.001	174	CONTRIBUTO PER FONDO NAZIONALE SOSTEGNO ACCESSO ABITAZIONI IN LOCAZIONE - CAP. SPESA 1438	140.000,00	125.000,00	286.375,83	125.000,00	125.000,00
2.01.01.02.001	135	FONDO REGIONALE PER EMERGENZA COVID-19 (DGR 443/2020)	91.697,45				
2.01.01.02.001	135.10	FONDO REGIONALE EMERGENZA COVID (DGR 788/2020)	69.733,84				
2.01.01.02.001	174.2	CONTRIBUTO REGIONALE PER FINCOVID	47.574,83		47.574,83		
2.01.01.02.999	340.10	TRASFERIMENTI ANCI BONUS ENERGI E GAS - CAP. SPESA 1416	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Totale Entrate			430.081,97	771.890,70	980.841,36	131.000,00	131.000,00

Centro 35879							Uscite	
Missione, Programma, Titolo			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti				1.397.511,85	1.424.684,86	2.115.107,69	653.800,46	653.800,46
Macroaggregato 102 Imposte e tasse a carico dell'ente				20.000,00	20.000,00	40.113,53	20.000,00	20.000,00
1.02.01.06.001	1288.2	SPESA PER AGEVOLAZIONE ART. 28, COMMA 1 LETT. A) REGOLAMENTO TARI		15.000,00	15.000,00	34.108,94	15.000,00	15.000,00
1.02.01.06.001	1435.35	SPESA PER AGEVOLAZIONE ART. 28, COMMA 1 LETT. B) REGOLAMENTO TARI -		5.000,00	5.000,00	6.004,59	5.000,00	5.000,00
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi				534.275,63	566.353,15	774.031,63	447.800,46	447.800,46
1.03.01.02.011	1434.90	MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE DA DONAZIONI (CAP. E 405.10 - 405.20)		20.150,00				
1.03.01.02.011	1434.95	MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE DA GETTONI CONSIGLIERI		482,54				
1.03.01.02.999	1434.1	ALTRI BENI E SERVIZI UFFICIO POLITICHE SOCIALI		2.000,00	1.000,00	1.350,00	1.000,00	1.000,00
1.03.02.13.999	1425.6	SPESE FUNERARIE PER INDIGENTI		3.000,00	5.000,00	6.500,00	5.000,00	5.000,00
1.03.02.15.003	1423.15	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER TRASPORTO DISABILI		26.000,00	25.200,00	50.400,00	25.200,00	25.200,00
1.03.02.15.009	1434.22	AREA ADULTI - PRESTAZIONI DI SERVIZI		44.453,62	45.000,00	54.114,10	45.000,00	45.000,00
1.03.02.15.009	1434.21	AREA SALUTE MENTALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI			2.000,00	9.000,00	2.000,00	2.000,00
1.03.02.15.009	1434.30	AREA MINORI_PRESTAZIONE DI SERVIZI		327.546,38	350.000,00	436.556,53	300.000,00	300.000,00
1.03.02.15.009	1434.19	AREA DISABILI - PRESTAZIONI DI SERVIZI		11.863,57	30.000,00	34.014,36	30.000,00	30.000,00
1.03.02.15.009	1434.18	AREA ANZIANI - PRESTAZIONI DI SERVIZI		19.677,02	30.000,00	34.957,93	30.000,00	30.000,00
1.03.02.15.009	1434.17	RESPONSABILITA' FAMILIARE (TUTORAGGIO) - PRESTAZIONI DI SERVIZIO			600,46	1.689,33	600,46	600,46
1.03.02.15.999	1416	COMUNE DI CANOSA CONVENZIONECAF BONUS ENERGIA E GAS- CONVENZIONI CAF		6.000,00	6.000,00	31.412,67	6.000,00	6.000,00
1.03.02.16.999	1419	PRESTAZIONI PER EROGAZIONE ASSEGNO E NUCLEO MATERNITA'. - CONVENZIONE CON I CAAF.		3.000,00	3.000,00	11.096,52	3.000,00	3.000,00
1.03.02.99.999	1421.40	SPESA PER CENTRO ESTIVI - FINANZ. MINISTERIALE (CAP. E 106)		70.102,50	68.552,69	102.940,19		
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti				843.236,22	838.331,71	1.300.962,53	186.000,00	186.000,00
1.04.02.02.999	1350	PIANO DI ZONA - AREA RESPONSABILITA' FAMILIARE - COFIN. COMUNE CONTRIBUTI ( AFFIDO - MADRE NUBILI)		51.320,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
1.04.02.02.999	1434.7	POVERTA' ED IMMIGRAZIONE CONTRIBUTI COMUNE		3.980,46	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1.04.02.02.999	1423.10	CONTRIBUTO PER TRASPORTO VERSO CENTRO DI RIABILITAZIONE		5.000,00	3.000,00	3.357,77	3.000,00	3.000,00
1.04.02.02.999	1434.60	MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE (CAP. ENTRATA 69/10)		558.621,52		281.310,76		
1.04.02.02.999	1434.80	MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE		2.850,00				
1.04.02.02.999	1434.75	MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' FINANZ. REGIONALE (CAP. ENTRATA 135/10)		33.964,24				
1.04.02.05.999	1438	CONTRIBUTO FONDO NAZIONALE SOSTEGNO ACCESSO ABITAZIONI IN LOCAZIONE - CAP. ENTRATA 174		140.000,00	140.000,00	280.462,29	140.000,00	140.000,00
1.04.02.05.999	1435.33	SPESA PER AGEVOLAZIONE ART. 28, COMMA 1 LETT. C) REGOLAMENTO TARI - COVID		5.000,00	5.000,00	5.000,00		
1.04.02.05.999	1438.2	CONTRIBUTO ACCESSO ABITAZIONI FINCOVID		40.000,00		40.000,00		
1.04.02.05.999	1435.50	MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE E SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE			567.364,66	567.364,66		
1.04.02.05.999	1434.110	MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' FINANZ. DA DGC 220/2020			77.467,05	77.467,05		
1.04.04.01.001	1454	Istituzioni varie per servizi sociali -				500,00		
1.04.04.01.001	1439	CONTRIBUTI IN FAVORE DEI GRNDI INVALIDI DEL LAVORO (ANMIL) - CAP. ENTRATA 340.11 .		2.500,00	2.500,00	2.500,00		

	<b>Totale Uscite</b>	<b>1.397.511,85</b>	<b>1.424.684,86</b>	<b>2.115.107,69</b>	<b>653.800,46</b>	<b>653.800,46</b>
--	----------------------	---------------------	---------------------	---------------------	-------------------	-------------------

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
42178	DIRIG. C/C POLIZIA U	

Centro 42178Entrate

Titolo, Tipologia			Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
				Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 2 Trasferimenti correnti				25.000,00				
Tipologia 0101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche				25.000,00				
Categoria 010101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali				25.000,00				
2.01.01.01.001	69.40		TRASFERIMENTI PER INDENNITA' DI ORDINE PUBBLICO	25.000,00				
Titolo 3 Entrate extratributarie				537.481,62	537.481,62	979.766,67	286.000,00	286.000,00
Tipologia 0102 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				123.000,00	123.000,00	176.316,55	123.000,00	123.000,00
3.01.02.01.020	426		PROVENTI SERVIZIO PARCHEGGI- CAP. SPESA 474	120.000,00	120.000,00	173.316,55	120.000,00	120.000,00
3.01.02.01.020	427		SANZIONI AUSILIIARI SOCIETA' ABACO - CAP. SPESA 468/1	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Tipologia 0202 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti				414.481,62	414.481,62	803.450,12	163.000,00	163.000,00
3.02.02.01.002	425.1		RIMBORSO SPESE POSTALI ATTIVITA' ACCERTATIVA (ART. 208)	20.000,00	20.000,00	20.000,00		
3.02.02.01.004	428		PROVENTI SANZIONI CODICE DELLA STRADA ART. 208	120.000,00	120.000,00	125.052,56	120.000,00	120.000,00
3.02.02.01.004	428.1		VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA DA AUTOVELOX - ART. 142	30.000,00	30.000,00	28.882,35	30.000,00	30.000,00
3.02.02.01.004	428.3		PROVENTI DA SANZIONI AL CODICE DELLA STRADA ART. 208 (ATTIVITA' ACCERTATIVA)	219.630,62	219.630,62	604.664,21		
3.02.02.01.004	425		RIMBORSO SPESE POSTALI (ART. 208)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3.02.02.01.004	425.2		RIMBORSO SPESE POSTALI DA AUTOVELOX (ART. 142)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3.02.02.01.004	428.5		PROVENTI DA SANZIONI AL CODICE DELLA STRADA ART. 142 - ATTIVITA' ACCERTATIVA	10.851,00	10.851,00	10.851,00		
3.02.02.01.004	425.5		RIMBORSO SPESE POSTALI DA PROVENTI CDS ART. 142 - ATTIVITA' ACCERTATIVA	1.000,00	1.000,00	1.000,00		
Totale Entrate				562.481,62	537.481,62	979.766,67	286.000,00	286.000,00

Centro 42178

Uscite							
Missione, Programma, Titolo	Descrizione		Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti			314.634,09	279.708,26	397.665,22	225.563,44	225.563,44
Macroaggregato 101 Redditi da lavoro dipendente			30.675,03	8.365,29	23.878,67		
1.01.01.01.004	440.2	PROGETTO SICUREZZA STRADALE POLIZIA URBANA FINANZIATO DA ART. 208	5.913,99				
1.01.01.01.004	440.70	INDENNITA' DI ORDINE PUBBLICO - COVID 19	18.564,00	6.757,10	19.288,10		
1.01.02.01.001	440.4	CONTRIBUTI PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE PROGETTO FINANZIATO DA ART.208	1.407,53				
1.01.02.01.001	440.75	ONERI PREVIDENZIALI SU INDENNITA' DI ORDINE PUBBLICO - COVID 19	4.789,51	1.608,19	4.590,57		
Macroaggregato 102 Imposte e tasse a carico dell'ente			2.149,18	574,35	1.639,57		
1.02.01.01.001	494.1	IRAP PROGETTO FINANZIATO DA ART.208	502,69				
1.02.01.01.001	494.70	IRAP SI INDENNITA' DI ORDINE PUBBLICO - COVID 19	1.646,49	574,35	1.639,57		
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi			265.131,07	253.968,63	337.671,08	210.813,44	210.813,44
1.03.01.02.004	442.6	VESTIARIO	7.000,00	11.000,00	18.028,74	9.000,00	9.000,00
1.03.01.02.999	442.2	ACQUISTI PER POTENZIAMENTO SEGNALETICA STRADALE ART. 208	15.648,42	15.792,60	18.392,50	15.792,60	15.792,60
1.03.02.02.002	440.3	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE MISSIONI VIGILI URBANI	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
1.03.02.03.999	468.1	COMPENSO DITTA ABACO PER MULTE ELEVATE DA AUSILIARI (CAP. ENTRATA 427)	3.000,00	3.300,00	6.286,56	3.000,00	3.000,00
1.03.02.03.999	190.3	AGGIO PER LA RISCOSSIONE COATTIVA DEI PROVENTI CDS ART. 208 - ATTIVITA' ACCERTATIVA	6.588,92	6.914,45	6.914,45		
1.03.02.03.999	190.5	AGGIO PER LA RISCOSSIONE COATTIVA DEI PROVENTI CDS ART. 142 - ATTIVITA' ACCERTATIVA	325,53				
1.03.02.04.999	440.11	ADDESTRAMENTO TIRO A SEGNO	2.500,00	2.500,00	4.280,00	2.500,00	2.500,00
1.03.02.05.003	468	GESTIONE UFFICI POLIZIA MUNICIPALE	6.000,00	6.000,00	6.113,67	5.500,00	5.500,00
1.03.02.09.001	468.9	LAVAGGIO MEZZI POLIZIA MUNICIPALE	500,00	500,00	800,00	500,00	500,00
1.03.02.09.004	484.20	POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO E DI ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE (DA RUOLI ART. 208)	9.584,76	14.695,38	14.695,38		
1.03.02.09.005	468.15	SPESE PER MANUTENZIONE BENI IN DOTAZIONE COMANDO POLIZIA MUNICIPALE	7.000,00	6.000,00	8.295,84	4.000,00	4.000,00
1.03.02.09.008	442.4	INTERVENTI PER LA SICUREZZA STRADALE RELATIVI ALLA MANUTENZIONE DELLE STRADE DI PROPRIETA' DELL'ENTE, AL POTENZIAMENTO, MESSA A NORMA E MANUTENZIONE DI BARRIERE (LETTERA C)	13.040,35	15.792,60	27.382,60	15.792,60	15.792,60
1.03.02.09.008	442.40	INTERVENTI PER LA SICUREZZA STRADALE RELATIVI ALLA MANUTENZIONE DELLE STRADE DI PROPRIETA' DELL'ENTE, AL POTENZIAMENTO E MANUTENZIONE BARRIERE ECC (DA RUOLI ART. 208)	9.584,76	7.347,69	7.347,69		
1.03.02.09.011	442.20	INTERVENTI DI SOSTITUZIONE, DI AMMODERNAMENTO, DI POTENZIAMENTO, DI MESSA A NORMA DELLA SEGNALETICA DELLE STRADE DI PROPRIETA' DELL'ENTE (DA RUOLI ART. 208))	19.169,53	7.347,69	7.347,69		
1.03.02.09.011	442.30	INTERVENTI DI SOSTITUZIONE, DI AMMODERNAMENTO, DI POTENZIAMENTO E MESSA A NORMA DELLA SEGNALETICA STRADALE - ART. 142	6.395,25	6.375,00	6.375,00	6.375,00	6.375,00
1.03.02.09.011	484.30	POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO E DI ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE - ART. 142	6.395,25	6.375,00	6.375,00	6.375,00	6.375,00
1.03.02.09.011	442.50	INTERVENTI DI SOSTITUZIONE, DI AMMODERNAMENTO, DI POTENZIAMENTO E MESSA A NORMA DELLA SEGNALETICA STRADALE - ART. 142 - ATTIVITA' ACCERTATIVA	944,15	1.024,99	1.024,99		
1.03.02.09.011	484.50	POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO E DI ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE - ART. 142 - ATTIVITA' ACCERTATIVA	944,15	1.024,99	1.024,99		

Centro 42178						Uscite	
Missione, Programma, Titolo	Descrizione		Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
1.03.02.15.012	474	AGGIO DITTA ABACO PER SERVIZIO PARCHEGGI - CAP. ENTRATA 426	105.000,00	96.276,00	120.099,93	96.276,00	96.276,00
1.03.02.16.002	468.7	SPESE POSTALI CAP. ENTRATA 425 - 425.1 - 425.2 - 425.5	34.000,00	34.000,00	58.514,47	34.000,00	34.000,00
1.03.02.19.004	468.16	SPESE PER COLLEGAMENTO PONTE RADIO E CONCESSIONE RADIO FREQUENZA	1.310,00	1.310,00	2.325,00	1.310,00	1.310,00
1.03.02.19.006	484.2	SERVIZI MANUTENZIONE SISTEMI DI SICUREZZA STRADALE ART. 208	10.000,00	10.192,24	15.846,58	10.192,24	10.192,24
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti			14.678,81	14.799,99	31.778,41	12.750,00	12.750,00
1.04.01.02.002	468.20	TRASFERIMENTO 50% VIOLAZIONE CDS ART. 142 IN FAVORE DELLA PROVINCIA	12.790,50	12.750,00	29.728,42	12.750,00	12.750,00
1.04.01.02.002	468.50	TRASFERIMENTO 50% VIOLAZIONE CDS ART. 142 - ATTIVITA' ACCERTATIVA	1.888,31	2.049,99	2.049,99		
Macroaggregato 110 Altre spese correnti			2.000,00	2.000,00	2.697,49	2.000,00	2.000,00
1.10.05.04.001	496	ONERI STRAORDINARI GESTONE CORRENTE	2.000,00	2.000,00	2.697,49	2.000,00	2.000,00
Titolo 2 Spese in conto capitale			5.648,42	10.864,56	15.102,42	10.864,56	10.864,56
Macroaggregato 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			5.648,42	10.864,56	15.102,42	10.864,56	10.864,56
2.02.01.05.999	2308	SPESE DI INVESTIMENTO PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE FINANZIATE DA ART. 208	5.648,42	10.864,56	15.102,42	10.864,56	10.864,56
Totale Uscite			320.282,51	290.572,82	412.767,64	236.428,00	236.428,00

P.E.G. Esercizio 2021 - Centri di Responsabilità

Codice	Descrizione	Responsabile
42640	DIRIGENTE C/C SPORT	

Centro 42640Entrate

Titolo, Tipologia	Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
		Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 3 Entrate extratributarie		22.000,00	10.000,00	10.234,00	10.000,00	10.000,00
Tipologia 0102 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		22.000,00	10.000,00	10.234,00	10.000,00	10.000,00
3.01.02.01.006 460	PROVENTI PER UTILIZZO STADIO COMUNALE E IMPIANTI SPORTIVI	22.000,00	10.000,00	10.234,00	10.000,00	10.000,00
Totale Entrate		22.000,00	10.000,00	10.234,00	10.000,00	10.000,00

Centro 42640						Uscite	
Missione, Programma, Titolo		Descrizione	Esercizio 2020	Previsione 2021		Previsione 2022	Previsione 2023
			Previsione definitiva	Competenza	Cassa		
Titolo 1 Spese correnti			51.780,00	40.600,00	61.761,75	48.000,00	49.000,00
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi			48.780,00	38.000,00	59.161,75	44.000,00	45.000,00
1.03.01.02.012	852	PROMOZIONE, MANIFESTAZIONI E DIFFUSIONE DELLO SPORT- PRESTAZIONI DI SERVIZI	2.000,00	2.000,00	4.000,00	2.000,00	2.000,00
1.03.01.02.012	848	PROMOZIONE, MANIFESTAZIONI E DIFFUSIONE DELLO SPORT - ACQUISTO BENI	7.780,00		7.627,48	5.000,00	5.000,00
1.03.02.05.004	824.3	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA IMPIANTI SPORTIVI	9.000,00	9.000,00	12.646,56	9.000,00	9.000,00
1.03.02.05.005	824.2	CONSUMO IDRICO IMPIANTI SPORTIVI	18.000,00	16.000,00	20.767,91	17.000,00	18.000,00
1.03.02.05.006	824.4	SPESE PER CONSUMO GAS IMPIANTI SPORTIVI	12.000,00	11.000,00	14.119,80	11.000,00	11.000,00
Macroaggregato 104 Trasferimenti correnti			3.000,00	2.600,00	2.600,00	4.000,00	4.000,00
1.04.04.01.001	858	PROMOZIONE, MANIFESTAZIONI E DIFFUSIONE DELLO SPORT - CONTRIBUTI	3.000,00	2.600,00	2.600,00	4.000,00	4.000,00
Totale Uscite			51.780,00	40.600,00	61.761,75	48.000,00	49.000,00





**COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA**



**PIANO DELLA PERFORMANCE  
2021 - 2023**

# Indice

INTRODUZIONE

PRESENTAZIONE DEL PIANO

1. IL COMUNE

2. LA STORIA ED IL TERRITORIO

3. LA POPOLAZIONE

4. LA CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA

5. LA STRUTTURA DELL'ENTE

6. L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE

7. IL PIANO DELLA PERFORMANCE

ALLEGATI:

Struttura del Piano della Performance 2021–2023

PDO – Obiettivi Strategici ed Operativi inseriti nel Piano della Performance 2021 - 2023

## Introduzione

Il Piano della Performance per l'anno 2021 è un piano per tornare ad ideare, a progettare, ad essere, come Ente, motore e propulsore dello sviluppo e per governare le scelte per il futuro.

Il Piano non è esclusivamente l'insieme degli obiettivi e dei progetti che lo compongono e di quelli che lo integreranno e arricchiranno. Esso è, innanzitutto, un metodo per governare il territorio. Uno strumento per cogliere le occasioni di miglioramento delle dinamiche locali e per stimolare, guidare ed accompagnare i processi di cambiamento che si generano all'interno e all'esterno del tessuto sociale, economico e culturale locale.

Il piano, quindi, (nella presente forma) è un modo nuovo (ed antico) di affrontare le difficoltà e i problemi posti dalla complessità delle aspettative, dalla limitatezza delle risorse economiche dell'Ente, dalla scarsa efficacia dei diversi sistemi di programmazione e direzione sperimentati in precedenza.

Il Piano della Performance non è, allora, solo un "atto amministrativo". Non è neppure un processo di analisi delineato una volta per tutte, ma un piano-programma di breve-medio periodo, mediante il quale i problemi complessivi, le dinamiche, le tensioni e le opportunità presenti in un territorio sono individuati, monitorati, sviluppati, al fine di costruire soluzioni complessive e di ampio respiro.

Un piano-programma costantemente in evoluzione, quindi, con la piena coscienza che gli scenari sono perennemente in evoluzione e necessitano di risposte sempre più aggiornate, di ipotesi di lavoro al passo con le trasformazioni, di riscontri innovativi alle sfide globali e locali.

Il fattore centrale del Piano è il suo metodo, il suo essere un piano-programma di diretta emanazione del territorio. Di essere sintesi, portato e prodotto del territorio, della pluralità degli attori istituzionali, pubblici, privati e della società civile che partecipano alla sua realizzazione. Attori che, nel tempo, mantengono un alto livello di confronto tra le rispettive visioni, aspettative, opzioni e risposte progettuali, nella comune consapevolezza che "mettersi insieme" nel Piano consente la realizzazione di risposte non solo più attente e realistiche, ma apre le porte a nuove opportunità di miglioramento. Il Piano, quindi, può essere inteso e descritto come un cantiere in costante evoluzione, proteso alla ricerca di una razionalità complessa, capace di fare sintesi delle ragioni e delle preferenze degli attori del territorio. "Sintesi", in quanto il piano è il frutto non di una moderata mediazione tra le sensibilità e opzioni differenti presenti nel Governo Municipale, ma in quanto è capace di interpretare ed ancorare la propria funzionalità all'interesse collettivo e generale del territorio, per renderlo sempre più in grado di affrontare le trasformazioni imposte dalla società contemporanea, dalle sue traiettorie globali, dallo sviluppo della società della comunicazione e delle conoscenze.

In questo quadro, la pianificazione strategica (in cui si colloca il presente Piano) assume il ruolo non solo di metodo per governare le soluzioni di problemi complessi, ma diventa anche un sistema che abitua il territorio ed i suoi attori all'uso di condotte mirate a qualificare la razionalità delle decisioni e delle azioni collettive, per definire una gestione sistematica, integrata, coordinata e condivisa delle politiche di autosviluppo.

Il Piano, in questa ottica, è anche un percorso d'apprendimento per gli attori locali e di autolettura del territorio. Uno strumento in grado di unire l'attenta valutazione delle dinamiche territoriali alla qualificazione delle risorse a disposizione: lo sviluppo di tecniche decisionali appropriate, con una maggiore coerenza tra gli obiettivi che si pongono i diversi attori della pianificazione. Tutto ciò ha effetti non solo sulla possibilità di ottenere risultati concreti, ma anche di verificare sempre i costi ed i benefici del processo di pianificazione e di fondare tale percorso sulla progettazione concreta di soluzioni atte a dare risposte al territorio.

E' importante che il Piano abbia una sua configurazione valoriale in cui si rifletta l'identità locale e la sua concezione di sviluppo futuro. Perché il Piano non è solo tecnicistica progettualità, proprio perché per dare risposte alla comunità che lo deve realizzare occorre riuscire a trasmettere visioni e valori in cui la comunità stessa si riconosce ed è disponibile ad impegnarsi.

Ecco perché gran parte degli Obiettivi di Sviluppo indicati nel Piano sono riferiti a percorsi di Studio e di Progettazione su materie e problematiche nelle quali forte è l'impronta valoriale e deciso è il

richiamo all'identità culturale della popolazione di Canosa. Per tornare ad analizzare, studiare, progettare il nostro futuro.

## Presentazione del Piano

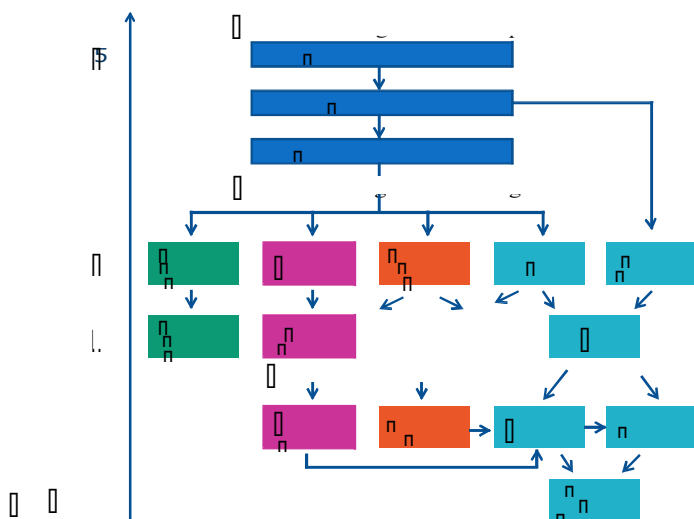
### Il ciclo della performance

I principi fondamentali dell'armonizzazione dei bilanci pubblici e il concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica da parte degli Enti Locali, rendono necessaria una consapevole attività di programmazione da parte degli Enti Locali con un orizzonte temporale che la normativa sull'armonizzazione dei bilanci pubblici prevede almeno triennale.

La programmazione nelle pubbliche amministrazioni garantisce l'attuazione del principio costituzionale del buon andamento (art. 97) in quanto è diretta ad assicurare un ottimale impiego delle risorse secondo i canoni di efficacia, efficienza ed economicità. Essa inoltre rende concreto il principio della democrazia partecipativa, in quanto fornisce gli strumenti per "valutare" l'operato dell'azione amministrativa conoscendo preventivamente gli obiettivi dichiarati e, successivamente, i risultati raggiunti. In sostanza, dunque, un corretto processo di programmazione è espressione di una amministrazione moderna che intende fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative ed anche finanziarie. Già l'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali scriveva come la programmazione rappresenti "il «contratto» che il governo politico dell'ente assume nei confronti dei cittadini e degli altri utilizzatori del sistema di bilancio stesso".

Il legislatore chiede quindi alle amministrazioni di porre attenzione nello sviluppo del processo di programmazione ai seguenti aspetti: affidabilità e incisività delle politiche e dei programmi e quindi centralità dei portatori di interesse nella relazione con l'operatore pubblico; chiarezza degli obiettivi e quindi semplificazione dell'azione manageriale allo scopo di agevolare il sistema di monitoraggio e di audit interno/esterno; efficienza gestionale, efficacia delle soluzioni organizzative e adeguatezza qualitativa dei servizi.

Figura 1 – Il Ciclo di pianificazione e controllo



3

1

Fasi della Rendicontazione

Durata  
(anni)

Fonte: elaborazione  
interna

Già l'art. 3, comma 1, del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. Riforma Brunetta, recentemente parzialmente innovata dal d.lgs. n. 74/2017 attuativo della Riforma Madia di cui alla L. 124/2015) ha dettato i principi generali posti alla base della governance del servizio pubblico: misurazione e valutazione della performance di ogni struttura e del personale finalizzata al miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla crescita delle competenze professionali. La valorizzazione del merito e l'erogazione premi di risultato in un quadro di pari opportunità, trasparenza delle risorse e dei risultati sono alla base del sistema di misurazione e valutazione della performance di ogni struttura e del personale, sviluppato entro la configurazione del ciclo della performance di cui all'art. 4 del d.lgs. 150/2009 come modificato e integrato dal d.lgs. 74/2017 (Fig. 1).

Il sistema strutturato nel Comune di Canosa di Puglia è ispirato ai seguenti principi:

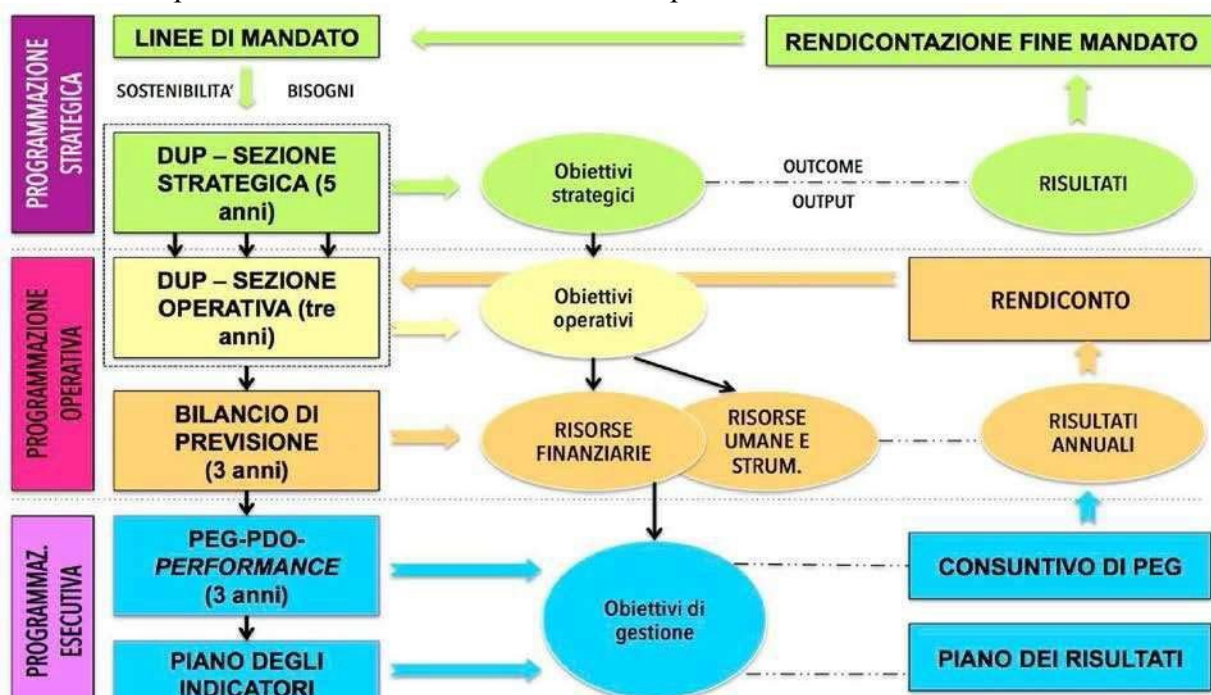
consentire la misurazione, la valutazione e, quindi, la rappresentazione in modo integrato ed esaustivo del livello di performance atteso e realizzato, con evidenziazione degli eventuali scostamenti;

consentire un'analisi approfondita delle cause legate a tali scostamenti, prevedendo successivi livelli di dettaglio; consentire di individuare elementi sintetici di valutazione d'insieme riguardo all'andamento dell'amministrazione;

consentire un monitoraggio continuo della performance dell'amministrazione anche ai fini dell'individuazione di interventi correttivi in corso d'esercizio; garantire i requisiti tecnici della validità, affidabilità e funzionalità;

assicurare un'immediata e facile comprensione dello stato della performance, sia agli attori interni all'amministrazione che agli interlocutori esterni della stessa;

promuovere la semplificazione e l'integrazione dei documenti di programmazione e rendicontazione della performance; esplicitare le responsabilità dei diversi attori in merito alla definizione degli obiettivi e al relativo raggiungimento dei livelli di performance attesi; assicurare la trasparenza dei risultati stessi e relativi responsabili.



Com'è noto, l'attività di misurazione della performance organizzativa si traduce nella raccolta di dati e informazioni, mediante indicatori, da parte del sistema informativo aziendale. La misurazione, inoltre, si fonda sulla raccolta di dati e informazioni di natura qualitativa che consentono di cogliere ulteriori aspetti della performance stessa (multidimensionalità del concetto di performance). Il sistema informativo aziendale deve produrre i dati e le informazioni necessarie con periodicità.

Se il sistema in parola non appare in grado di produrre tali informazioni, deve essere necessariamente potenziato.

L'attività di misurazione è propedeutica alla valutazione. Quest'ultima si fonda sulle informazioni raccolte dal sistema informativo e si traduce in un'attività di analisi e interpretazione delle stesse. Tale attività si conclude nella formulazione di un giudizio di sintesi con riferimento ai vari aspetti della performance.

Il risultato finale dell'attività di misurazione e valutazione della performance è la produzione di report periodici che consentono ai soggetti responsabili delle decisioni aziendali – a vari livelli (politico e amministrativo) – di svolgere al meglio le loro funzioni di indirizzo, coordinamento e controllo.

Nel caso del Comune di Canosa di Puglia, l'attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa viene condotta rispetto ai seguenti ambiti di analisi della performance (cfr. art. 8, D. Lgs. 150/09):

- l'attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività;
- l'attuazione di piani e programmi, ovvero la misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse;
- la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive;
- l'efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi;
- il conseguimento di condizioni durevoli di equilibrio economico, finanziario e patrimoniale.

Il monitoraggio sarà condotto con una cadenza annuale e/o semestrale, sia per quanto riguarda lo stato di avanzamento delle attività di sviluppo/strategiche, sia per quanto riguarda le attività organizzative e gestionali ordinarie. L'ufficio deputato ai controlli interni è il soggetto responsabile della realizzazione della presente fase.

La fase di monitoraggio periodico rappresenta, altresì, il momento all'interno del quale l'amministrazione e la struttura di vertice dell'Ente possono procedere ad una gestione dinamica degli obiettivi. In casi adeguatamente motivati, infatti, è data possibilità ai responsabili di settore di proporre una ridefinizione dei propri obiettivi organizzativi o gestionali. Le motivazioni possono concernere cambiamenti nel contesto ambientale di riferimento (es. mancata approvazione di un regolamento), o modifiche nelle priorità del servizio e dell'ufficio in relazione a specifici orientamenti dell'organo di indirizzo.

Il reporting rappresenta una ulteriore fase ed è successiva alla misurazione e monitoraggio. Il fine è di rendere intellegibili e chiare le informazioni ed i dati raccolti. Il sistema di reporting è strutturato in modo da garantire una serie di report periodici (in particolare quelli relativi alla rappresentazione del grado di conseguimento semestrale/annuale degli obiettivi strategici e gestionali) ed, eventualmente, di report a richiesta in relazione a specifici bisogni informativi provenienti dagli amministratori e/o dalla dirigenza.

La successiva fase riguarda l'attività di analisi degli scostamenti tra obiettivi programmati (o target) e risultati intermedi o finali. L'analisi degli scostamenti è funzionale alla comprensione delle cause di un eventuale risultato non soddisfacente ed alla individuazione dei correttivi necessari. Tali correttivi potranno riguardare le modalità di gestione, la risoluzione di particolari problematiche, il rifinanziamento di iniziative oppure anche una riprogrammazione in un'ottica di gestione flessibile degli obiettivi.

L'ultima fase riguarda le attività di valutazione delle performance organizzative ed individuali finalizzata ad un'analisi dei risultati raggiunti, all'adeguatezza degli stessi rispetto ai target ed alla conseguente distribuzione dei premi ed incentivi a tutti i livelli della struttura organizzativa.



Premesso, inoltre, che in data 29/04/2021 con Delibera di Consiglio comunale n. 25 è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023, documento imprescindibile per il processo di costruzione del Piano Esecutivo di Gestione 2021, si è provveduto conseguentemente alla redazione del presente Piano mediante l'attivazione di un processo che ha visto coinvolto l'Ente nel suo complesso, a partire dagli organi di indirizzo politico e amministrativo e dai diversi responsabili di Settore/Servizio, nel rispetto dei principi della trasparenza e della partecipazione.

Il documento è dimensionato su di una proiezione triennale, rimanendo però fermo il principio per cui la sua durata è annuale. In altri termini, il primo anno è immediatamente produttivo di effetti, mentre gli altri due hanno carattere programmatico.



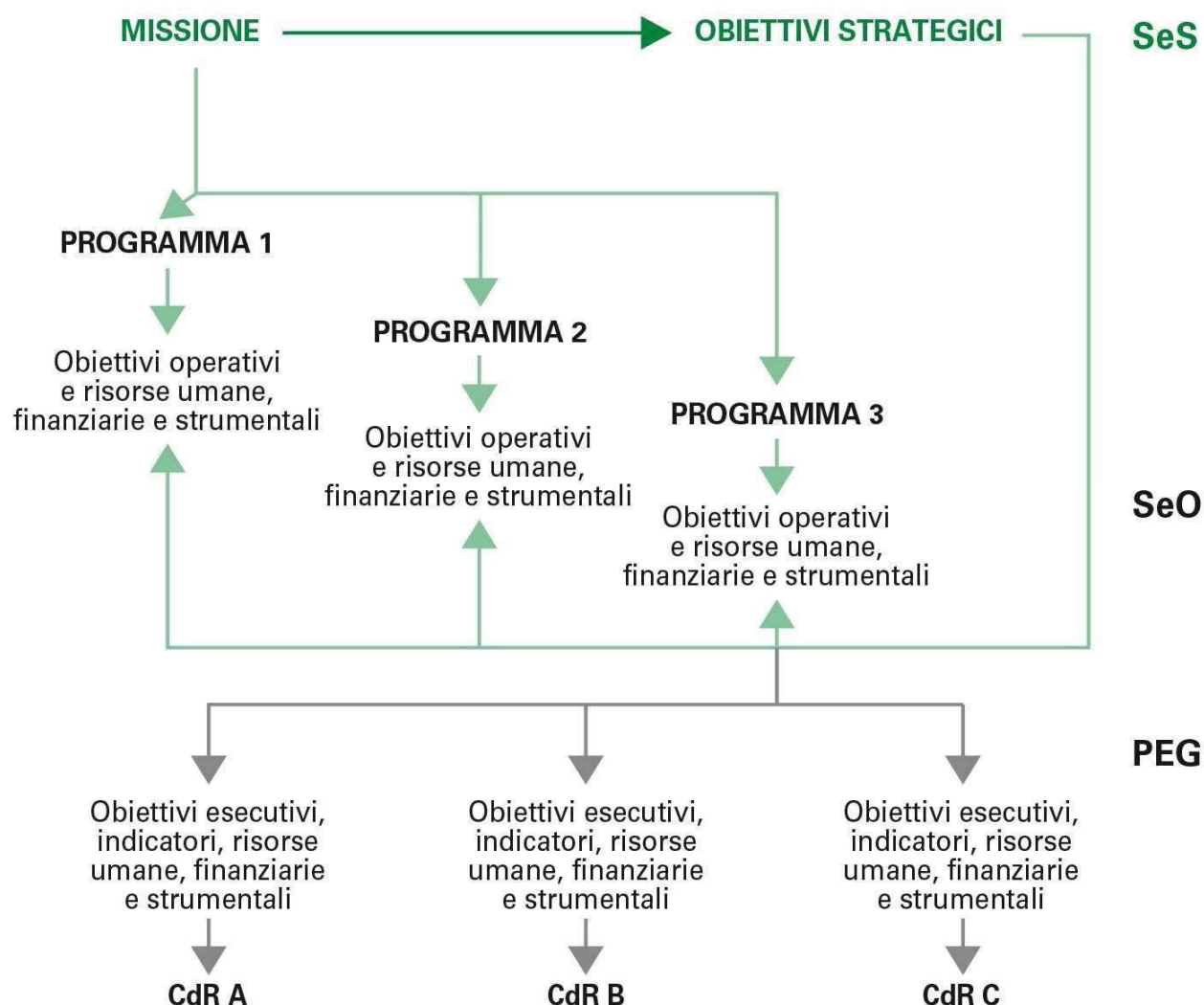
Contiene, inoltre, tutti gli obiettivi più significativi in materia di prevenzione della corruzione, come delineati nell'apposito Piano triennale di Prevenzione sulla corruzione per il periodo 2021/2023, approvato ai sensi dell'art. 1, comma 5, lett. a) della legge n. 190 del 6.11.2012.

LA MAPPA DEGLI STAKEHOLDERS

 Livello intermedio					
 Livello inferiore					

Cittadini	Il territorio	Gli operatori economici	La società civile organizzata	I partner pubblici e le risorse professionali
	L'ambiente e	Gli artigiani e gli	Non profit e	Regione Puglia
Le famiglie e i bambini I ragazzi e i giovani Gli anziani I diversamente abili I cittadini in situazioni di disagio Gli stranieri <u>I cittadini e la cultura</u>				
Gli studenti Gli sportivi I turisti I contribuenti il paesaggio				
La mobilità	La città			
La Sicurezza				
Industriali				
I commercianti	Gli agricoltori			
Gli Operatori turistici				
Organizzazioni di volontariato				
Gli organismi di partecipazione				
Provincia ed Area Metropolitana di Bari				
I partner pubblici				
Le risorse professionali (Professionisti ed Ordini)				

**Figura 2.7 Dalla SeS al PEG**



Il compito di un'amministrazione è quello di sviluppare il proprio territorio e di migliorare il benessere dei propri cittadini, nel rispetto delle regole e dei ruoli istituzionali che il nostro ordinamento ha stabilito. Questo compito, assai difficile oggi a causa del contesto economico ancora critico e della scarsità di risorse a disposizione per soddisfare i bisogni fondamentali della comunità, diventa impossibile senza una efficace attività di programmazione, in grado di mettere a fuoco gli obiettivi che, all'interno dei principi e dei valori da cui siamo mossi, riteniamo strategici. Programmare significa quindi fare delle scelte, nella consapevolezza che le risorse sono limitate rispetto ai bisogni e che nell'individuare le priorità "irrinunciabili", altre esigenze vengono sacrificate.

## 1. IL COMUNE

Secondo il titolo V della Costituzione, il Comune assurge al ruolo di interprete primario dei bisogni della collettività locale e ad esso le funzioni amministrative sono attribuite, salvo che il legislatore intervenga per conferirle ad altro livello di governo (Provincia, Regione o Stato), al fine di assicurare l'esercizio unitario, sulla base dei servizi di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza.

L'art. 13 del TUEL, riconosce al Comune il ruolo di interprete primario dei bisogni della collettività locale, di cui rappresenta gli interessi e promuove lo sviluppo. Tale norma assegna, quindi, al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio, con

particolare riferimento ai settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico.

Svolge il suo specifico ruolo nella gestione del territorio, delle risorse economiche locali, dei servizi pubblici e di pubblico interesse”.

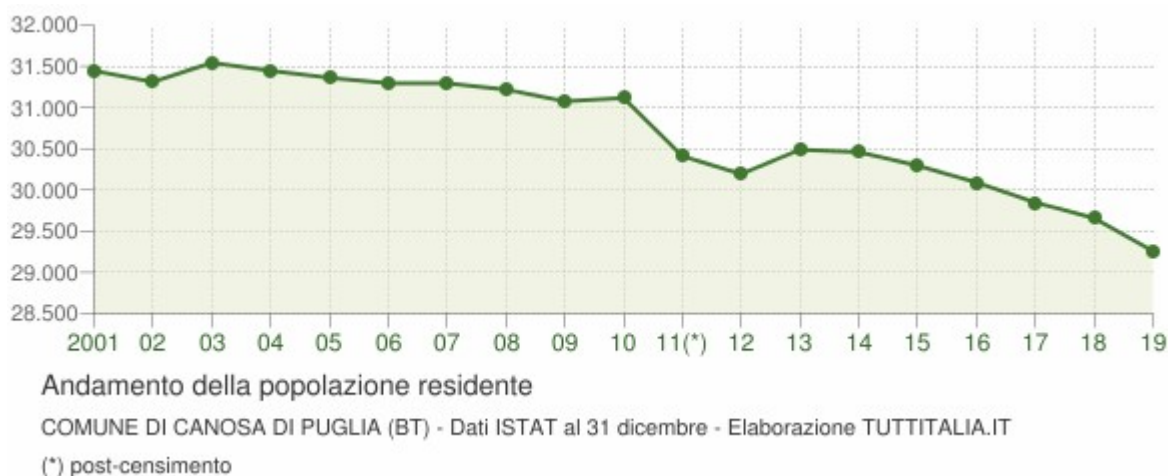
“L'attività amministrativa del Comune è informata ai principi della partecipazione democratica, dell'imparzialità e della trasparenza delle decisioni e dei provvedimenti, della semplificazione delle procedure e del decentramento.” (dallo Statuto del Comune di Canosa di Puglia, Capo I, artt. 1 e 4).

## 2. LA STORIA ED IL TERRITORIO

Città antichissima Canosa di Puglia, centro fiorente fin dal VII secolo a.C., tanto ricco e potente da allearsi con Roma, e da diventare per Roma un nodo strategico importantissimo, una città con la quale scendere a patti, e poi città federiciana, retroguardia delle Saline e avamposto dell'Impero e come una spugna il sottosuolo di Canosa di Puglia, depositario delle tracce preziosissime di questa storia, le ha nel tempo prima assorbite e poi rilasciate, a poco a poco e fino a oggi. Certo è che la «storia archeologica», la storia sotterranea di Canosa di Puglia, è ormai diventata quella ufficiale: troncata, in qualche modo congelata, dalla fine dell'Impero Romano. Come se dopo quella sequenza di secoli così ricchi, così spostata in avanti rispetto all'inizio della storia delle altre città di questo territorio, Canosa di Puglia non fosse storicamente più esistita, se non proiettata nell'immagine di quelle glorie passate. Ma è proprio questa la sua peculiarità, e in questo risiede il fascino indiscusso di questi luoghi: nel fatto di costituire essa stessa una specie di museo, non racchiuso in stanze ma fatto di continui affioramenti, improvvisi e imprevisi, come se l'importanza di quel passato chiedesse di volta in volta, anche ai giorni nostri, un «pedaggio» alla modernità.

## 3. LA POPOLAZIONE

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di Canosa di Puglia dal 2001 al 2019. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



La tabella in basso riporta il dettaglio della variazione della popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Vengono riportate ulteriori due righe con i dati rilevati il giorno dell'ultimo censimento della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

<i>Anno</i>	<i>Data rilevamento</i>	<i>Popolazione residente</i>	<i>Variazione assoluta</i>	<i>Variazione percentuale</i>	<i>Numero Famiglie</i>	<i>Media componenti per famiglia</i>
<b>2001</b>	31 dicembre	<b>31.445</b>	-	-	-	-
<b>2002</b>	31 dicembre	<b>31.310</b>	-135	-0,43%	-	-
<b>2003</b>	31 dicembre	<b>31.542</b>	+232	+0,74%	11.001	2,86
<b>2004</b>	31 dicembre	<b>31.445</b>	-97	-0,31%	13.102	2,39
<b>2005</b>	31 dicembre	<b>31.361</b>	-84	-0,27%	11.025	2,84
<b>2006</b>	31 dicembre	<b>31.296</b>	-65	-0,21%	11.027	2,83
<b>2007</b>	31 dicembre	<b>31.293</b>	-3	-0,01%	11.106	2,81
<b>2008</b>	31 dicembre	<b>31.218</b>	-75	-0,24%	11.164	2,79
<b>2009</b>	31 dicembre	<b>31.075</b>	-143	-0,46%	11.143	2,79
<b>2010</b>	31 dicembre	<b>31.115</b>	+40	+0,13%	11.213	2,77
<b>2011 <sup>(1)</sup></b>	8 ottobre	<b>31.083</b>	-32	-0,10%	11.225	2,76
<b>2011 <sup>(2)</sup></b>	9 ottobre	<b>30.422</b>	-661	-2,13%	-	-
<b>2011 <sup>(3)</sup></b>	31 dicembre	<b>30.409</b>	-706	-2,27%	11.246	2,70
<b>2012</b>	31 dicembre	<b>30.192</b>	-217	-0,71%	11.395	2,64
<b>2013</b>	31 dicembre	<b>30.489</b>	+297	+0,98%	11.355	2,68
<b>2014</b>	31 dicembre	<b>30.459</b>	-30	-0,10%	11.401	2,66
<b>2015</b>	31 dicembre	<b>30.294</b>	-165	-0,54%	11.429	2,64
<b>2016</b>	31 dicembre	<b>30.091</b>	-203	-0,67%	11.440	2,62
<b>2017</b>	31 dicembre	<b>29.847</b>	-244	-0,81%	11.403	2,61
<b>2018</b>	31 dicembre	<b>29.657</b>	-190	-0,64%	11.449	2,58
<b>2019</b>	31 dicembre	<b>29.257</b>	-400	-1,35%	11.482	2,54

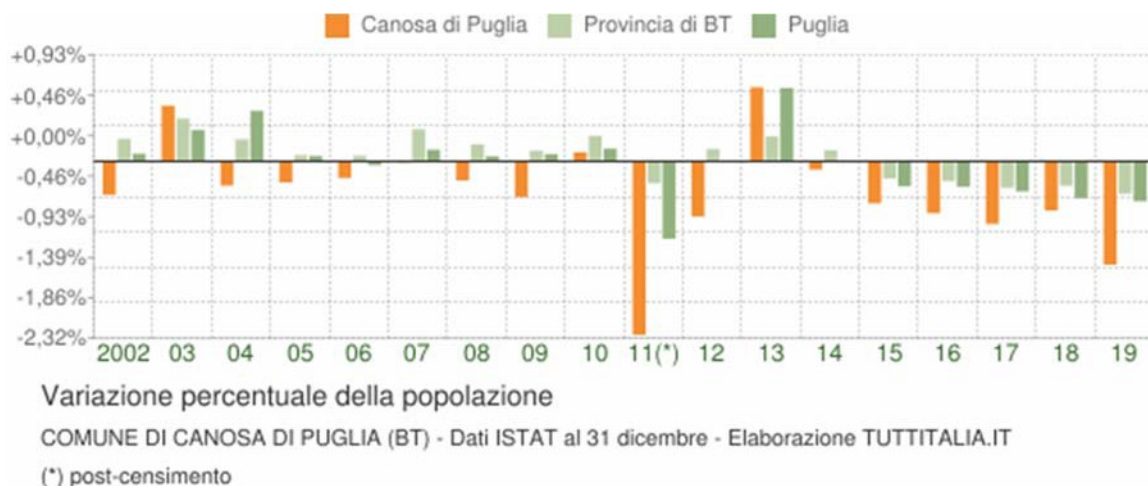
(<sup>1</sup>) popolazione anagrafica al 8 ottobre 2011, giorno prima del censimento 2011.

(<sup>2</sup>) popolazione censita il 9 ottobre 2011, data di riferimento del censimento 2011.

(<sup>3</sup>) la variazione assoluta e percentuale si riferiscono al confronto con i dati del 31 dicembre 2010.

## Variazione percentuale della popolazione

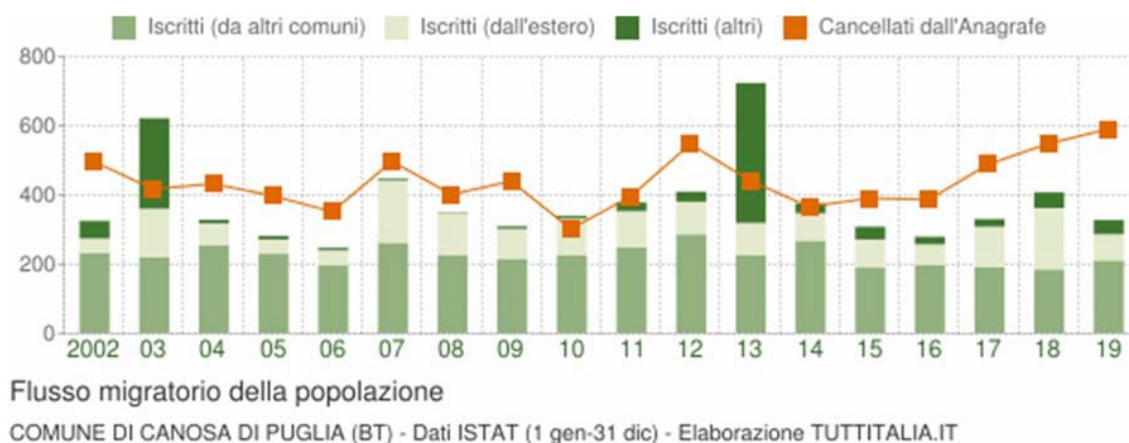
Le variazioni annuali della popolazione di Canosa di Puglia espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Barletta-Andria-Trani e della regione Puglia



## Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Canosa di Puglia negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come iscritti e cancellati dall'Anagrafe del comune.

Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2002 al 2019. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

<b>2002</b>	231	41	51	412	36	49	+5	-174
<b>2003</b>	218	140	261	371	33	13	+107	+202
<b>2004</b>	253	63	10	398	29	6	+34	-107
<b>2005</b>	228	41	10	375	16	7	+25	-119
<b>2006</b>	194	44	7	337	13	2	+31	-107
<b>2007</b>	260	179	5	482	12	3	+167	-53
<b>2008</b>	225	120	2	395	6	1	+114	-55
<b>2009</b>	214	86	7	386	25	29	+61	-133
<b>2010</b>	223	107	7	275	8	19	+99	+35
<b>2011 <sup>(3)</sup></b>	246	105	25	343	18	35	+87	-20
<b>2012</b>	284	94	29	452	35	60	+59	-140
<b>2013</b>	223	94	404	370	29	43	+65	+279
<b>2014</b>	266	79	29	299	32	35	+47	+8
<b>2015</b>	188	81	37	314	41	36	+40	-85
<b>2016</b>	196	59	22	323	46	18	+13	-110
<b>2017</b>	189	117	22	367	37	85	+80	-161
<b>2018</b>	182	178	45	409	37	102	+141	-143
<b>2019</b>	209	75	41	404	37	149	+38	-265

(\*) sono le iscrizioni/cancellazioni in Anagrafe dovute a rettifiche amministrative.

(<sup>1</sup>) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

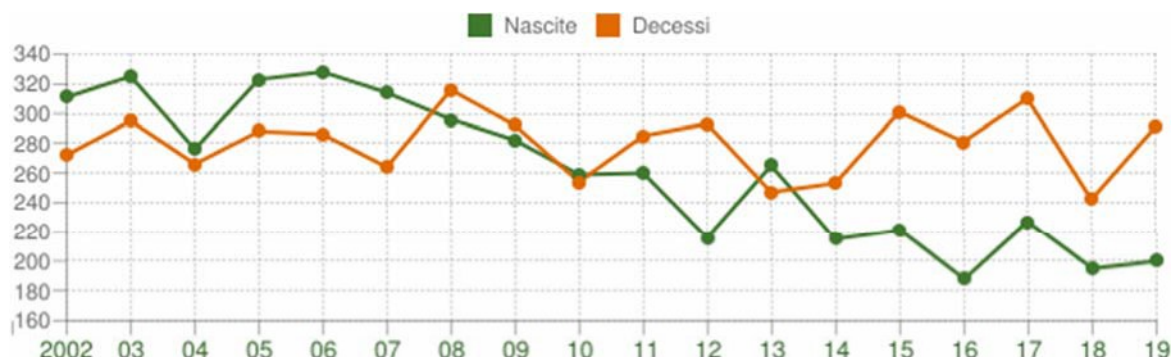
(<sup>2</sup>) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

(<sup>3</sup>) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.



## Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche saldo naturale. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Movimento naturale della popolazione

COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA (BT) - Dati ISTAT (1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio delle nascite e dei decessi dal 2002 al 2019. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

Anno	Bilancio demografico	Nascite	Variaz.	Decessi	Variaz.	Saldo Naturale
2002	1 gennaio-31 dicembre	311	-	272	-	+39
2003	1 gennaio-31 dicembre	325	+14	295	+23	+30
2004	1 gennaio-31 dicembre	276	-49	266	-29	+10
2005	1 gennaio-31 dicembre	323	+47	288	+22	+35
2006	1 gennaio-31 dicembre	328	+5	286	-2	+42
2007	1 gennaio-31 dicembre	314	-14	264	-22	+50
2008	1 gennaio-31 dicembre	296	-18	316	+52	-20
2009	1 gennaio-31 dicembre	282	-14	292	-24	-10
2010	1 gennaio-31 dicembre	259	-23	254	-38	+5
2011 (1)	1 gennaio-8 ottobre	210	-49	227	-27	-17
2011 (2)	9 ottobre-31 dicembre	50	-160	58	-169	-8
2011 (3)	1 gennaio-31 dicembre	260	+1	285	+31	-25
2012	1 gennaio-31 dicembre	216	-44	293	+8	-77
2013	1 gennaio-31 dicembre	265	+49	247	-46	+18
2014	1 gennaio-31 dicembre	215	-50	253	+6	-38
2015	1 gennaio-31 dicembre	221	+6	301	+48	-80
2016	1 gennaio-31 dicembre	188	-33	281	-20	-93
2017	1 gennaio-31 dicembre	227	+39	310	+29	-83
2018	1 gennaio-31 dicembre	195	-32	242	-68	-47
2019	1 gennaio-31 dicembre	200	+5	291	+49	-91

(1) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

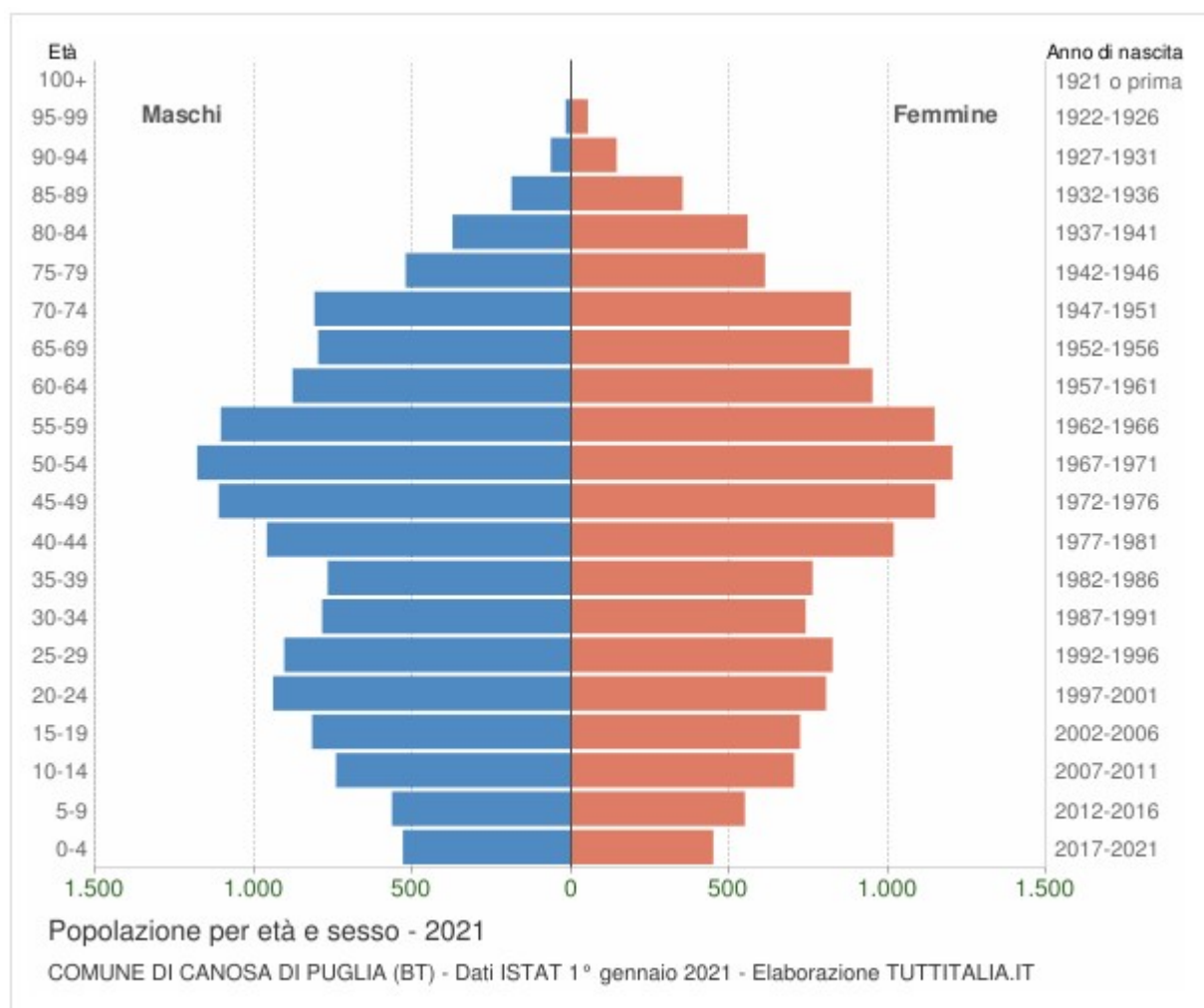
(2) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

(3) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

## Popolazione per età, sesso e stato civile 2020

Il grafico in basso, detto Piramide delle Età, rappresenta la distribuzione della popolazione residente a Canosa di Puglia per età e sesso al 1° gennaio 2021. I dati sono provvisori o frutto di stima e la distribuzione per stato civile non è al momento disponibile.

La popolazione è riportata per classi quinquennali di età sull'asse Y, mentre sull'asse X sono riportati due grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra).



In generale, la forma di questo tipo di grafico dipende dall'andamento demografico di una popolazione, con variazioni visibili in periodi di forte crescita demografica o di cali delle nascite per guerre o altri eventi.

In Italia ha avuto la forma simile ad una piramide fino agli anni '60, cioè fino agli anni del boom demografico.

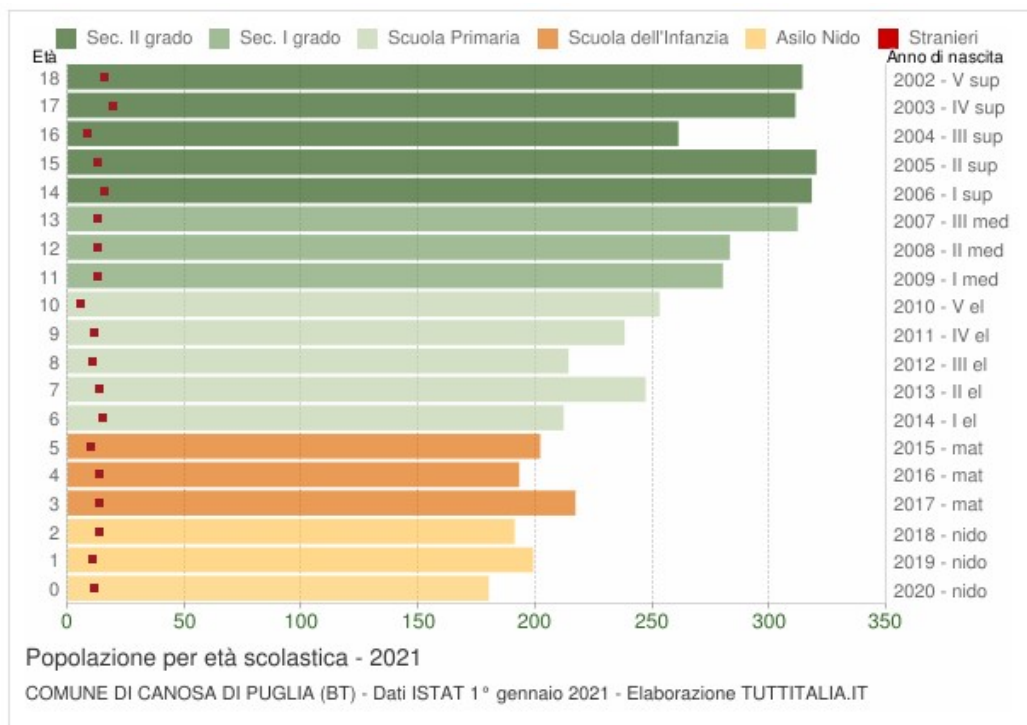
Età	Maschi	Femmine	Totale	
				%
0-4	531 54,2%	449 45,8%	980	3,4%
5-9	565 50,8%	548 49,2%	1.113	3,9%
10-14	742 51,3%	704 48,7%	1.446	5,1%
15-19	817 53,1%	723 46,9%	1.540	5,4%
20-24	940 53,9%	805 46,1%	1.745	6,1%
25-29	905 52,3%	825 47,7%	1.730	6,1%
30-34	786 51,5%	740 48,5%	1.526	5,3%
35-39	768 50,2%	762 49,8%	1.530	5,4%
40-44	980 48,5%	1.018 51,5%	1.978	6,9%
45-49	1.112 49,2%	1.149 50,8%	2.261	7,9%
50-54	1.180 49,5%	1.203 50,5%	2.383	8,3%
55-59	1.105 49,1%	1.147 50,9%	2.252	7,9%
60-64	879 48,0%	951 52,0%	1.830	6,4%
65-69	798 47,6%	879 52,4%	1.677	5,9%
70-74	810 47,8%	883 52,2%	1.693	5,9%
75-79	522 46,0%	612 54,0%	1.134	4,0%
80-84	374 40,2%	557 59,8%	931	3,3%
85-89	188 34,8%	352 65,2%	540	1,9%
90-94	64 30,8%	144 69,2%	208	0,7%
95-99	17 24,3%	53 75,7%	70	0,2%
100+	1 33,3%	2 66,7%	3	0,0%
<b>Totale</b>	<b>14.064</b> 49,2%	<b>14.506</b> 50,8%	<b>28.570</b>	<b>100,0%</b>

## Popolazione per classi di età scolastica 2021

Distribuzione della popolazione di Canosa di Puglia per classi di età da 0 a 18 anni al 1° gennaio 2021. I dati sono provvisori o frutto di stima. Elaborazioni su dati ISTAT.

Il grafico in basso riporta la potenziale utenza per l'anno scolastico 2021/2022 evidenziando con colori diversi i differenti cicli scolastici (asilo nido, scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I e II grado) e gli individui con cittadinanza straniera.

## Distribuzione della popolazione per età scolastica 2021



Età	Totale Maschi	Totale Femmine	Totale Maschi+Femmine	di cui stranieri			
				Maschi	Femmine	M+F	%
0	101	79	180	9	3	12	6,7%
1	107	92	199	8	3	11	5,5%
2	105	86	191	7	7	14	7,3%
3	121	96	217	8	6	14	6,5%
4	97	96	193	7	7	14	7,3%
5	108	94	202	4	6	10	5,0%
6	102	110	212	12	3	15	7,1%
7	132	115	247	8	6	14	5,7%
8	108	106	214	7	4	11	5,1%
9	115	123	238	6	6	12	5,0%
10	137	116	253	3	3	6	2,4%
11	143	137	280	8	5	13	4,6%
12	142	141	283	9	4	13	4,6%
13	158	154	312	8	5	13	4,2%
14	162	156	318	6	10	16	5,0%
15	165	155	320	10	3	13	4,1%
16	139	122	261	8	1	9	3,4%
17	174	137	311	8	12	20	6,4%
18	160	154	314	7	9	16	5,1%

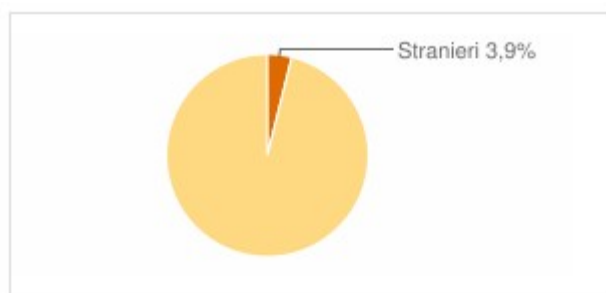
## Cittadini stranieri in Canosa di Puglia sino all'anno 2021

Popolazione straniera residente a Canosa di Puglia al 1° gennaio 2021. I dati sono provvisori in attesa dei dati definitivi del Censimento permanente della popolazione. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.



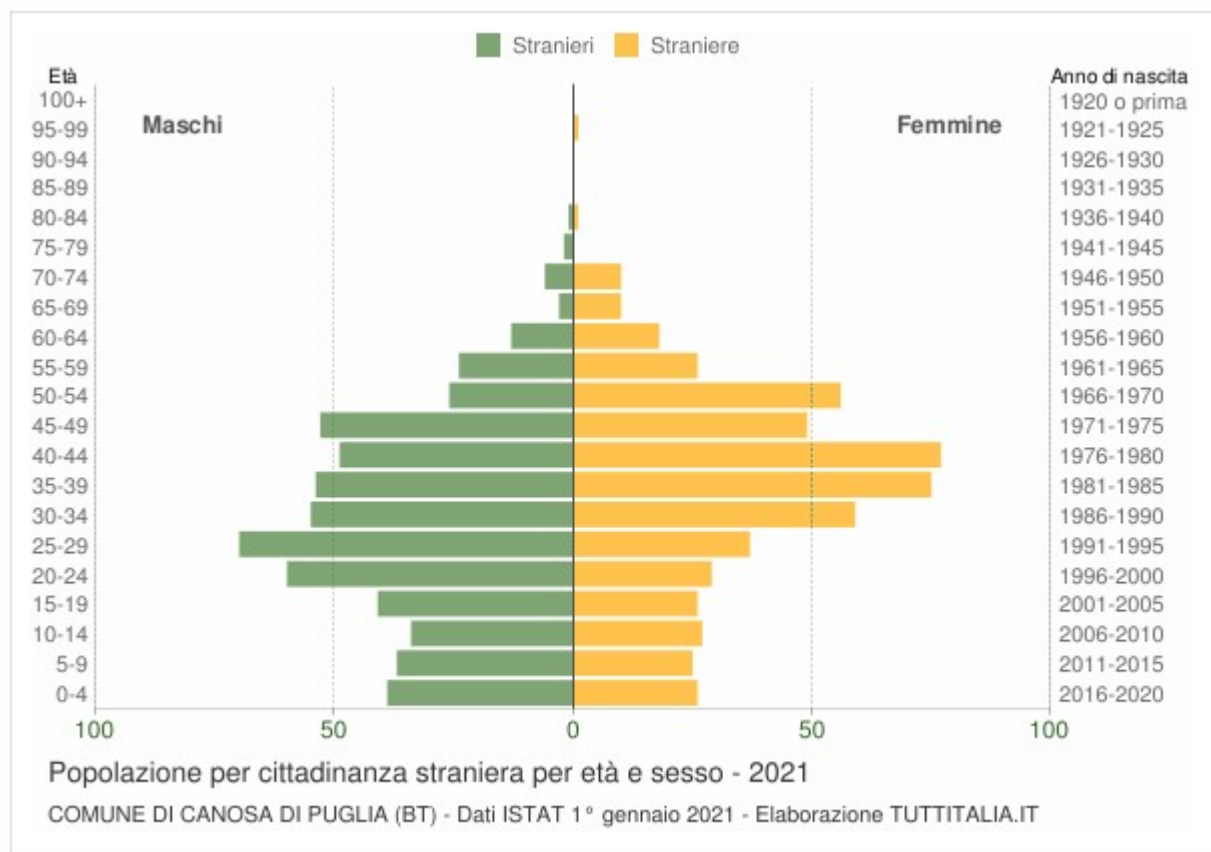
## Distribuzione per area geografica di cittadinanza

Gli stranieri residenti a Canosa di Puglia al 1° gennaio 2021 sono 1.119 e rappresentano il 3,9% della popolazione residente.



## Distribuzione della popolazione straniera per età e sesso

In basso è riportata la piramide delle età con la distribuzione della popolazione straniera residente a Canosa di Puglia per età e sesso al 1° gennaio 2021 su dati ISTAT.



## Indici demografici di Canosa di Puglia

Struttura della popolazione e indicatori demografici di Canosa di Puglia negli ultimi anni. Elaborazioni su dati ISTAT.

### Struttura della popolazione dal 2002 al 2021

L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età: giovani 0-14 anni, adulti 15-64 anni e anziani 65 anni ed oltre. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una popolazione viene definita di tipo progressiva, stazionaria o regressiva a seconda che la popolazione giovane sia maggiore, equivalente o minore di quella anziana.

Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario.

<b>2010</b>	4.934	20.840	5.301	31.075	<b>40,9</b>
<b>2011</b>	4.845	20.871	5.399	31.115	<b>41,2</b>
<b>2012</b>	4.662	20.391	5.356	30.409	<b>41,4</b>
<b>2013</b>	4.505	20.202	5.485	30.192	<b>41,8</b>
<b>2014</b>	4.468	20.313	5.708	30.489	<b>42,1</b>
<b>2015</b>	4.384	20.219	5.856	30.459	<b>42,5</b>
<b>2016</b>	4.223	20.099	5.972	30.294	<b>43,0</b>
<b>2017</b>	4.063	19.987	6.041	30.091	<b>43,4</b>
<b>2018</b>	3.955	19.778	6.114	29.847	<b>43,7</b>
<b>2019*</b>	3.786	19.387	6.175	29.348	<b>44,2</b>
<b>2020*</b>	3.692	19.014	6.267	28.973	<b>44,7</b>
<b>2021<sub>(p)</sub></b>	3.539	18.775	6.256	28.570	<b>44,9</b>

(\*) popolazione da censimento con interruzione della serie storica

(p) dato provvisorio o frutto di stima



<b>Anno</b> 1° gennaio	<i>0-14 anni</i>	<i>15-64 anni</i>	<i>65+ anni</i>	<i>Totale residenti</i>	<b>Età media</b>
2002	5.687	20.905	4.853	31.445	38,4
2003	5.557	20.804	4.949	31.310	38,8
2004	5.510	21.001	5.031	31.542	39,1
2005	5.379	20.943	5.123	31.445	39,4
2006	5.322	20.866	5.173	31.361	39,7
2007	5.245	20.876	5.175	31.296	40,0
2008	5.137	20.939	5.217	31.293	40,2
2009	5.043	20.950	5.225	31.218	40,5
2010	4.934	20.840	5.301	31.075	40,9
2011	4.845	20.871	5.399	31.115	41,2
2012	4.662	20.391	5.356	30.409	41,4
2013	4.505	20.202	5.485	30.192	41,8
2014	4.468	20.313	5.708	30.489	42,1
2015	4.384	20.219	5.856	30.459	42,5
2016	4.223	20.099	5.972	30.294	43,0
2017	4.063	19.987	6.041	30.091	43,4
2018	3.955	19.778	6.114	29.847	43,7
2019*	3.786	19.387	6.175	29.348	44,2
2020*	3.692	19.014	6.267	28.973	44,7
2021(p)	3.539	18.775	6.256	28.570	44,9

(\*) popolazione da censimento con interruzione della serie storica

(p) dato provvisorio o frutto di stima

## Glossario

### **Indice di vecchiaia**

Rappresenta il grado di invecchiamento di una popolazione. È il rapporto percentuale tra il numero degli ultrassessantacinquenni ed il numero dei giovani fino ai 14 anni. *Ad esempio, nel 2021 l'indice di vecchiaia per il Comune di Canosa di Puglia dice che ci sono 176,8 anziani ogni 100 giovani.*

### **Indice di dipendenza strutturale**

Rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni). *Ad esempio, teoricamente, a Canosa di Puglia nel 2021 ci sono 52,2 individui a carico, ogni 100 che lavorano.*

### **Indice di ricambio della popolazione attiva**

Rappresenta il rapporto percentuale tra la fascia di popolazione che sta per andare in pensione (60-64 anni) e quella che sta per entrare nel mondo del lavoro (15-19 anni). La popolazione attiva è tanto più giovane quanto più l'indicatore è minore di 100. *Ad esempio, a Canosa di Puglia nel 2021 l'indice di ricambio è 118,8 e significa che la popolazione in età lavorativa è abbastanza anziana.*

### **Indice di struttura della popolazione attiva**

Rappresenta il grado di invecchiamento della popolazione in età lavorativa. È il rapporto percentuale tra la parte di popolazione in età lavorativa più anziana (40-64 anni) e quella più giovane (15-39 anni).



**Carico di figli per donna feconda**

È il rapporto percentuale tra il numero dei bambini fino a 4 anni ed il numero di donne in età feconda (15-49 anni). Stima il carico dei figli in età prescolare per le mamme lavoratrici.

**Indice di natalità**

Rappresenta il numero medio di nascite in un anno ogni mille abitanti.

**Indice di mortalità**

Rappresenta il numero medio di decessi in un anno ogni mille abitanti.

**Età media**

È la media delle età di una popolazione, calcolata come il rapporto tra la somma delle età di tutti gli individui e il numero della popolazione residente. Da non confondere con l'aspettativa di vita di una popolazione.

## Canosa di Puglia - Redditi Irpef

<b>Anno</b>	<b>Dichiaranti</b>	<b>Popolazione</b>	<b>%pop</b>	<b>Importo</b>	<b>Media/Dich.</b>	<b>Media/Pop.</b>
<b><u>2001</u></b>	17.128	31.445	54,5%	171.463.540	10.011	5.453
<b><u>2002</u></b>	16.923	31.310	54,0%	176.879.177	10.452	5.649
<b><u>2003</u></b>	17.002	31.542	53,9%	184.303.275	10.840	5.843
<b><u>2004</u></b>	16.441	31.445	52,3%	186.368.783	11.336	5.927
<b><u>2005</u></b>	17.029	31.361	54,3%	198.684.792	11.667	6.335
<b><u>2006</u></b>	16.649	31.296	53,2%	205.661.155	12.353	6.571
<b><u>2007</u></b>	17.393	31.293	55,6%	215.270.645	12.377	6.879
<b><u>2008</u></b>	17.135	31.218	54,9%	217.567.527	12.697	6.969
<b><u>2009</u></b>	17.150	31.075	55,2%	223.723.054	13.045	7.199
<b><u>2010</u></b>	17.273	31.115	55,5%	228.365.644	13.221	7.339
<b><u>2011</u></b>	17.183	30.409	56,5%	228.450.063	13.295	7.513
<b><u>2012</u></b>	17.024	30.192	56,4%	225.955.514	13.273	7.484
<b><u>2013</u></b>	17.164	30.489	56,3%	230.173.185	13.410	7.549
<b><u>2014</u></b>	17.000	30.459	55,8%	229.581.066	13.505	7.537
<b><u>2015</u></b>	17.295	30.294	57,1%	234.324.791	13.549	7.735
<b><u>2016</u></b>	17.143	30.091	57,0%	236.404.838	13.790	7.856

#### 4. LA CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA

La pandemia di Covid-19, delineatasi in Italia dai primi mesi del 2020, ha determinato forti ripercussioni sul sistema economico regionale.

##### IL QUADRO EPIDEMIOLOGICO, LE MISURE RESTRITTIVE E LA CAMPAGNA VACCINALE

Dalla fine di febbraio del 2020 l'epidemia di Covid-19, la cui diffusione è stata accertata per la prima volta in Cina alla fine del 2019, ha iniziato a propagarsi anche in Italia. Fino a settembre 2020 il contagio è rimasto circoscritto prevalentemente in alcune regioni del Nord, dove si erano sviluppati i primi focolai, mentre la diffusione nel resto d'Italia è stata limitata, anche per effetto delle severe misure restrittive messe in atto a livello nazionale. Da ottobre 2020 la diffusione del contagio ha interessato in misura più uniforme il territorio nazionale, pur continuando a colpire maggiormente le regioni settentrionali. In Puglia le zone più colpite sono state le province di Foggia e Bari.

A livello nazionale l'epidemia si è sviluppata su tre ondate. Durante la prima (febbraio - maggio 2020) e la seconda (ottobre 2020 - gennaio 2021) i casi accertati e i decessi attribuiti al Covid-19 in Puglia sono aumentati meno rapidamente che nella media nazionale e hanno raggiunto un livello massimo inferiore. Da febbraio 2021 si è verificata una recrudescenza dei casi accertati, inizialmente con tassi di crescita analoghi in Puglia e Italia, ma che in regione si è protratta più a lungo raggiungendo un picco maggiore. Durante la terza ondata l'incidenza dei decessi è stata superiore in regione rispetto alla media nazionale.

Come in molti paesi colpiti dalla pandemia, in Italia sono state adottate stringenti misure di distanziamento sociale e di limitazione della mobilità dei cittadini volte al contenimento del contagio. Durante la prima ondata della diffusione del virus, gli interventi, adottati in modo uniforme a livello nazionale, hanno previsto sia restrizioni alla mobilità sia il blocco delle attività produttive considerate non essenziali, cui è seguito un graduale allentamento nei mesi estivi con la progressiva riduzione delle infezioni e dei decessi. Con la recrudescenza dei contagi dall'ottobre scorso sono state nuovamente reintrodotte misure restrittive alla mobilità volte a garantire il distanziamento sociale. A differenza della prima ondata in questo caso le restrizioni sono state graduate sui territori in base a livelli crescenti di contagiosità del virus e alla resilienza delle strutture sanitarie. Dal 6 novembre 2020, data di entrata in vigore delle nuove restrizioni, al 6 marzo 2021, data di entrata in vigore del primo decreto del nuovo Governo che ha in parte ridefinito le misure di contenimento che si applicano nelle aree di rischio, la Puglia è stata sottoposta per quasi due mesi a vincoli di mobilità e di chiusura delle attività commerciali e ricettive mediamente stringenti (zona "arancione"). Inoltre, come nel resto del Paese, in concomitanza con le festività natalizie, in regione sono state in vigore misure più stringenti (zona "rossa"). In connessione con la dinamica particolarmente negativa della terza ondata, le restrizioni previste per le zone "rosse" sono state adottate in Puglia per un periodo più lungo rispetto a tutte le altre regioni (da metà marzo e per quasi tutto il mese di aprile di quest'anno).

A fine dicembre 2020 ha avuto inizio la campagna vaccinale, dal cui progresso dipendono anche le prospettive economiche dell'anno in corso. In base agli ultimi dati disponibili, riferiti al 30 maggio, il 47 per cento della popolazione con più di 16 anni aveva ricevuto almeno la prima dose di vaccino, e il 23 per cento aveva completato il ciclo vaccinale.

##### IL QUADRO MACROECONOMICO

La crisi generata dall'epidemia ha avuto pesanti ripercussioni sull'economia regionale. Secondo quanto stimato dall'indicatore trimestrale delle economie regionali (ITER) sviluppato dalla Banca d'Italia, l'attività economica si sarebbe contratta di circa l'8 per cento nel 2020, in misura lievemente più contenuta rispetto alla media nazionale. Il calo, iniziato nel primo trimestre, è stato particolarmente pronunciato nel secondo, in corrispondenza delle restrizioni più stringenti, per poi ridursi in quello successivo, e tornare nuovamente ad ampliarsi nel quarto.

## LE IMPRESE

Le conseguenze della pandemia sui settori produttivi sono state eterogenee, riflettendo anche la diversa intensità delle restrizioni. Le imprese industriali della Puglia hanno registrato nel 2020 un forte calo delle vendite in Italia e all'estero, che ha interessato tutti i comparti tranne l'alimentare e le utilities. Anche nel terziario la diminuzione del fatturato è stata molto marcata, soprattutto per il commercio non alimentare, i trasporti e i servizi connessi al turismo. Da marzo 2020 le presenze e gli arrivi dei visitatori sono diminuiti sensibilmente; il calo è proseguito per tutti i restanti mesi del 2020, ma l'allentamento delle misure restrittive e il miglioramento del quadro epidemiologico in estate hanno consentito di attutire la caduta nel terzo trimestre, soprattutto grazie a un andamento meno sfavorevole delle presenze di turisti italiani. Anche nel settore delle costruzioni l'attività si è contratta, sebbene in misura meno marcata rispetto all'industria e ai servizi, beneficiando soprattutto della ripresa degli investimenti in opere pubbliche; le compravendite immobiliari, complessivamente in calo nell'anno, nel secondo semestre hanno recuperato, superando i livelli precedenti la pandemia. Nell'agricoltura il valore aggiunto è diminuito, risentendo anche della ciclicità della produzione olearia e dell'impatto della crisi sanitaria sulle attività secondarie, fra cui quelle legate al turismo.

I risultati economici delle imprese pugliesi nel 2020 sono peggiorati rispetto all'anno precedente. Il blocco delle attività e le limitazioni alla mobilità nei primi mesi della crisi hanno causato un sensibile aumento delle esigenze di liquidità, che si è riflesso in un incremento della domanda di prestiti. Le misure pubbliche straordinarie di sostegno alla liquidità e al credito, congiuntamente al rinvio degli investimenti programmati, hanno consentito di soddisfare in gran parte tale domanda: a fine anno le disponibilità liquide effettive e potenziali delle imprese risultavano in forte aumento rispetto al 2019.

Le misure pubbliche di sostegno al credito bancario, rappresentate soprattutto dalle moratorie sui debiti e dal rafforzamento del sistema di garanzie pubbliche sul nuovo credito, hanno notevolmente sospinto i finanziamenti alle imprese pugliesi nel 2020. La crescita dei prestiti si è estesa a tutte le classi dimensionali e a tutti i settori, compreso quello edile, in calo dal 2013. La dinamica positiva ha riguardato unicamente le imprese classificate come non rischiose alla vigilia della pandemia, che erano le principali destinatarie delle misure di sostegno pubblico. Questi strumenti sono stati utilizzati più intensamente dalle aziende che, secondo nostre stime, non sarebbero riuscite a fronteggiare i propri impegni finanziari senza liquidità aggiuntiva, ma hanno avuto ampia diffusione anche fra quelle meno esposte al rischio di illiquidità.

## IL MERCATO DEL LAVORO E LE FAMIGLIE

Nel 2020 le ripercussioni sull'occupazione sono state mitigate dai decreti emergenziali, che hanno introdotto il blocco dei licenziamenti ed esteso la cassa integrazione a categorie di lavoratori prima escluse. L'occupazione si è pertanto ridotta in misura inferiore rispetto all'attività economica, il cui andamento si è invece riflesso in una forte contrazione delle ore lavorate e in un aumento del ricorso alla cassa integrazione. L'emergenza sanitaria e le misure di contenimento, deteriorando le prospettive occupazionali, hanno inoltre contribuito a ridurre il numero di lavoratori in cerca di occupazione, aumentando conseguentemente gli inattivi. Anche i redditi delle famiglie si sono ridotti, sebbene il calo sia stato molto limitato dalla crescita dei trasferimenti pubblici. La dinamica negativa dei redditi, le restrizioni alla mobilità e l'accresciuta incertezza hanno inciso sui consumi, che sono calati in misura più intensa rispetto al reddito, determinando un aumento del risparmio aggregato delle famiglie. Tale andamento si è riflesso in un forte aumento dei depositi, anche di quelli di minore ammontare. Il calo della spesa delle famiglie si è associato a un indebolimento della domanda di credito al consumo; le richieste dei mutui si sono lievemente ridotte rispetto al 2019, per effetto della flessione nel primo semestre dovuta all'andamento negativo del mercato immobiliare. Nel complesso i finanziamenti alle famiglie sono aumentati in misura modesta, sostenuti dalle moratorie sui debiti, che hanno frenato i rimborsi.

## IL MERCATO DEL CREDITO

I prestiti all'economia pugliese hanno accelerato. In presenza di condizioni di offerta distese, la

dinamica ha riflesso soprattutto l'andamento della domanda, che è risultata in forte accelerazione per le imprese e in rallentamento per le famiglie. Gli indicatori sulla qualità del credito hanno mostrato un quadro articolato. Il flusso dei nuovi crediti deteriorati è diminuito, beneficiando, oltre che delle misure di sostegno a imprese e famiglie, anche della flessibilità delle regole di classificazione dei finanziamenti. L'incidenza dei prestiti deteriorati sullo stock è calata per effetto sia dell'aumento dei finanziamenti complessivi sia del calo dei crediti in sofferenza, quest'ultimo riconducibile soprattutto alle operazioni di cessione. La perdurante incertezza sull'evoluzione del quadro macroeconomico ha determinato tuttavia un aumento degli accantonamenti da parte degli intermediari sui crediti in bonis, in previsione di un eventuale peggioramento della qualità dei prestiti.

Il clima di incertezza, le misure pubbliche di sostegno, l'aumento del risparmio delle famiglie e il rinvio degli investimenti del settore produttivo hanno favorito un'accelerazione dei depositi, particolarmente pronunciata per le imprese.

La finanza pubblica decentrata

Durante la pandemia sono aumentate le risorse complessivamente a disposizione degli enti territoriali pugliesi, grazie a maggiori trasferimenti statali destinati a fronteggiare l'emergenza sanitaria e la crisi economica. Tali entrate, insieme a stanziamenti di risorse proprie della Regione e alla riprogrammazione dei fondi comunitari, hanno consentito di incrementare la spesa corrente. Fra le principali voci di spesa in aumento rientrano i trasferimenti alle famiglie per il sostegno al reddito e ai consumi, quelli alle imprese per il sostegno alla liquidità e la spesa sanitaria. L'aumento di quest'ultima è in larga parte riconducibile alle spese legate all'emergenza sanitaria, in particolare a quella per gli acquisti di beni e servizi e alla spesa per il personale, a sua volta cresciuta soprattutto per effetto delle nuove assunzioni. La crisi pandemica ha reso necessario rafforzare anche l'assistenza sanitaria territoriale, che maggiormente è stata coinvolta nella gestione dell'emergenza. Rispetto alla media nazionale in Puglia l'offerta di assistenza territoriale risulta sottodimensionata con riferimento alla gran parte dei servizi, nonostante un fabbisogno di prestazioni superiore.

Anche la spesa in conto capitale degli enti territoriali è aumentata nel 2020, sia nella componente degli investimenti, soprattutto in opere pubbliche, sia in quella dei trasferimenti. Per effetto di tale dinamica, il divario di spesa in termini pro capite rispetto alla media nazionale è divenuto positivo, dopo esser stato negativo negli ultimi venti anni.

La digitalizzazione dell'economia

Lo sviluppo digitale è un fattore indispensabile per sostenere l'innovazione e la competitività di un territorio e per promuovere le competenze e l'inclusione sociale, garantendo anche la fruizione di servizi pubblici e privati. Alla vigilia della pandemia la Puglia registrava un ricorso alle tecnologie digitali inferiore alla media nazionale. Tale ritardo era particolarmente accentuato con riferimento alle imprese, e ha penalizzato la diffusione dello smart working durante la pandemia. Sul minor utilizzo delle tecnologie digitali ha influito anche la scarsa diffusione delle competenze informatiche fra la popolazione. Per quanto riguarda le infrastrutture di connessione e l'offerta di servizi on-line da parte degli enti locali, la Puglia era invece in linea con la media nazionale.

## 5. LA STRUTTURA DELL'ENTE

### Gli Organi di Governo

#### IL SINDACO



Roberto MORRA

#### LA GIUNTA MUNICIPALE



Vice Sindaco	Francesco Sanluca
--------------	-------------------

Assessore	Anna Maria Letizia Ilorra
-----------	---------------------------

Assessore	Antonella Priscianc aro
-----------	-------------------------

Assessore	Anna Altomare Gerardi
-----------	-----------------------

Assessore	Rossana Di Sibio
-----------	------------------

Assessore	Massimo Lovino
-----------	----------------

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Antonio Marzullo
Consigliere Comunale: Luigi Santangelo
Consigliere Comunale: Domenico Fabio Farfalla
Consigliere Comunale: Giuseppe Lattanzio
Consigliere Comunale: Gabriele Di Ruggero
Consigliere Comunale: Maria Fortunato
Consigliere Comunale: Costanza Santarelli
Consigliere Comunale: Francesco Cignarale
Consigliere Comunale: Nicola Luongo
Consigliere Comunale: Cristian Panarelli
Consigliere Comunale: Antonio Pizzuto
Consigliere Comunale: Maria Altomare Porro
Consigliere Comunale: Giuseppe Minerva
Consigliere Comunale: Giovanni Massa
Consigliere Comunale: Francesco Ventola
Consigliere Comunale: Maria Angela Petroni
Consigliere Comunale: Giovanni Matarrese
Consigliere Comunale: Giovanni D'Avanzo
Consigliere Comunale: Nicola Di Palma

Consigliere Comunale: Antonio Lenoci
Consigliere Comunale: Lops Giuseppe
Consigliere Comunale: Antonio Imbrici
Consigliere Comunale: Sabino Iacobone
Consigliere Comunale: Antonella Di Nunno



## 6. L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE

Il Comune di Canosa di Puglia si avvale di una organizzazione complessa, costituita da risorse con ruoli e funzioni diversi, secondo il principio della distinzione tra le funzioni di indirizzo e controllo politico e quelle gestionali. La macrostruttura organizzativa è così articolata:



## IL PERSONALE DIPENDENTE

Numero Totale Dipendenti in Servizio al 31/12/2020.

Categoria	Dipendenti
Cat. A	5
Cat. B	16
Cat. C	49
Cat. D	17
Dirigente	4
<b>TOTALE</b>	<b>91</b>

## 7. Il Piano della Performance

Il Piano della performance 2021-2023 del Comune di Canosa di Puglia è il frutto di un processo cui hanno collaborato gli organi di vertice e la componente politica dell'Ente, che si conclude con l'approvazione dello stesso, del Piano degli Obiettivi (PDO) 2021/2023 e del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023, limitatamente alla parte inerente le attribuzioni finanziarie in entrata ed in uscita ad ogni singolo Dirigente/Servizio.

Il documento è, quindi, il prodotto di un percorso caratterizzato da un confronto tra gli organi politici ed i Responsabili dei diversi CdR/Servizi, che ha anche comportato una analisi delle situazioni esistenti attualmente nell'Ente e la individuazione dei risultati a cui tendere, attraverso un'attenta analisi e valutazione delle risorse disponibili, dei bisogni rilevati e dei vincoli esistenti.

Gli Obiettivi richiamati nel PDO presentano, infatti, una ulteriore definizione dell'attività programmatica che era già stata delineata nelle linee programmatiche approvate con D.C.C. 5/2018,

Il Piano è costruito a matrice, rappresentando una mappa logica, anche graficamente, dei legami tra Mandato istituzionale, Obiettivi strategici ed Obiettivi operativi.

Nel caso specifico, il Piano è costituito:

- dalle linee programmatiche di mandato del Sindaco;
- dagli Obiettivi Strategici, alcuni dei quali a declinazione pluriennale, raggruppati nei programmi del Piano di Mandato;
- dagli Obiettivi operativi, di declinazione annuale, inseriti nel Piano ed accompagnati dalla specificazione degli opportuni indicatori necessari per il monitoraggio di ogni singola attività che trovano nel Piano Esecutivo di Gestione le risorse utili per il loro raggiungimento, mediante l'assegnazione ai responsabili dei diversi Centri di Responsabilità e Settori delle risorse finanziarie e di personale, nonché delle dotazioni strumentali funzionali alla realizzazione degli obiettivi indicati nel già citato.

La gestione per obiettivi comporta, quindi, l'articolazione ulteriore degli obiettivi programmatici contenuti nella Programmazione di Mandato (che fungono da indirizzi generali per l'attività dell'Ente per un periodo di tempo che abbraccia più anni), strutturata con un livello maggiore di dettaglio e su un arco temporale normalmente annuale.

Gli Obiettivi strategici riportati nella Programmazione di Mandato si scompongono, pertanto, in obiettivi operativi che assumono, quindi, la veste di Obiettivi individuali (che concorrono al raggiungimento della performance individuale).

Tutti gli Obiettivi sono caratterizzati:

- dalla descrizione dell'obiettivo;
- dalla tipologia dell'obiettivo (Obiettivo Strategico o Operativo);
- dalle fasi e azioni dell'obiettivo;
- dagli indicatori di performance, con l'indicazione delle pesature e dei target di riferimento.

Tali informazioni, infatti, costituiscono gli elementi attraverso cui misurare gli obiettivi e valutare, in fase di rendicontazione annuale, se i vari livelli organizzativi dell'Ente siano stati in grado di realizzare una buona performance organizzativa o meno. In questo modo, le misurazioni emerse al termine di ogni esercizio verranno inserite nelle schede di valutazione della performance del personale (dirigenziale e non) dell'Ente e nella Relazione della performance, al fine di analizzare gli eventuali scostamenti e intervenire tempestivamente sulle cause che ostacolano il raggiungimento degli obiettivi e provvedere a rimodulare alcune voci del Piano.

Per questo motivo, il Piano non deve essere considerato un documento statico ma un documento in evoluzione, suscettibile di modifiche e miglioramenti in corso di svolgimento e di aggiornamento annuale.



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

STRUTTURA DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023 E OBIETTIVI COLLEGATI ALLA PERFORMANCE

## Struttura Piano della Performance

01.00.00 SETTORE	01.01.00 Obiettivo Strategico	
AREA SEGRETERIA	Attuare dematerializzazione e adottare misure volte a implementare l'informatizzazione dell'ente	
01.00.00 SETTORE	01.01.00 Obiettivo Strategico	01.01.01 Obiettivo Operativo
AREA SEGRETERIA	Attuare dematerializzazione e adottare misure volte a implementare l'informatizzazione dell'ente	Attuare dematerializzazione e adottare misure volte a implementare l'informatizzazione dell'ente
01.00.00 SETTORE	01.02.00 Obiettivo Strategico	
AREA SEGRETERIA	Migliorare e potenziare i servizi demografici ed elettorale pur in costanza di severa carenza di personale	
01.00.00 SETTORE	01.02.00 Obiettivo Strategico	01.02.01 Obiettivo Operativo
AREA SEGRETERIA	Migliorare e potenziare i servizi demografici ed elettorale pur in costanza di severa carenza di personale	Migliorare e potenziare i servizi demografici ed elettorale pur in costanza di severa carenza di personale
01.00.00 SETTORE	01.03.00 Obiettivo Strategico	
AREA SEGRETERIA	Adozione Misure di prevenzione della corruzione - Trasparenza e Comunicazione Istituzionale	
01.00.00 SETTORE	01.03.00 Obiettivo Strategico	01.03.01 Obiettivo Operativo
AREA SEGRETERIA	Adozione Misure di prevenzione della corruzione - Trasparenza e Comunicazione Istituzionale	Adozione Misure di prevenzione della corruzione - Trasparenza e Comunicazione Istituzionale
01.00.00 SETTORE	01.04.00 Obiettivo Strategico	
AREA SEGRETERIA	Prevenzione corruzione - maladministration	
01.00.00 SETTORE	01.04.00 Obiettivo Strategico	01.04.01 Obiettivo Operativo
AREA SEGRETERIA	Prevenzione corruzione - maladministration	Prevenzione corruzione - maladministration
01.00.00 SETTORE	01.05.00 Obiettivo Strategico	
AREA SEGRETERIA	Supporto amministrativo volto al mantenimento dell'ufficio del Giudice di Pace presso il territorio di Canosa di Puglia	
01.00.00 SETTORE	01.05.00 Obiettivo Strategico	01.05.01 Obiettivo Operativo
AREA SEGRETERIA	Supporto amministrativo volto al mantenimento dell'ufficio del Giudice di Pace presso il territorio di Canosa di Puglia	Supporto amministrativo volto al mantenimento dell'ufficio del Giudice di Pace presso il territorio di Canosa di Puglia
02.00.00 SETTORE	02.01.00 Obiettivo Strategico	

## Struttura Piano della Performance

02.00.00 SETTORE	02.01.00 Obiettivo Strategico	
1° SETTORE - Cultura, Pubblica istruzione, politiche giovanili, politiche giovanili, politiche sociali, Ufficio di Piano, Ufficio casa, cimitero e TPL	Servizio di Pronto Intervento Sociale	
02.00.00 SETTORE	02.01.00 Obiettivo Strategico	02.01.01 Obiettivo Operativo
1° SETTORE - Cultura, Pubblica istruzione, politiche giovanili, politiche giovanili, politiche sociali, Ufficio di Piano, Ufficio casa, cimitero e TPL	Servizio di Pronto Intervento Sociale	Servizio di Pronto Intervento Sociale
02.00.00 SETTORE	02.02.00 Obiettivo Strategico	
1° SETTORE - Cultura, Pubblica istruzione, politiche giovanili, politiche giovanili, politiche sociali, Ufficio di Piano, Ufficio casa, cimitero e TPL	Contrasto alla povertà	
02.00.00 SETTORE	02.02.00 Obiettivo Strategico	02.02.01 Obiettivo Operativo
1° SETTORE - Cultura, Pubblica istruzione, politiche giovanili, politiche giovanili, politiche sociali, Ufficio di Piano, Ufficio casa, cimitero e TPL	Contrasto alla povertà	Contrasto alla povertà
02.00.00 SETTORE	02.03.00 Obiettivo Strategico	
1° SETTORE - Cultura, Pubblica istruzione, politiche giovanili, politiche giovanili, politiche sociali, Ufficio di Piano, Ufficio casa, cimitero e TPL	Centri di ascolto per le famiglie	
02.00.00 SETTORE	02.03.00 Obiettivo Strategico	02.03.01 Obiettivo Operativo
1° SETTORE - Cultura, Pubblica istruzione, politiche giovanili, politiche giovanili, politiche sociali, Ufficio di Piano, Ufficio casa, cimitero e TPL	Centri di ascolto per le famiglie	Centri di ascolto per le famiglie
02.00.00 SETTORE	02.04.00 Obiettivo Strategico	
1° SETTORE - Cultura, Pubblica istruzione, politiche giovanili, politiche giovanili, politiche sociali, Ufficio di Piano, Ufficio casa, cimitero e TPL	Servizio Centri Estivi per Minori	
02.00.00 SETTORE	02.04.00 Obiettivo Strategico	02.04.01 Obiettivo Operativo
1° SETTORE - Cultura, Pubblica istruzione, politiche giovanili, politiche giovanili, politiche sociali, Ufficio di Piano, Ufficio casa, cimitero e TPL	Servizio Centri Estivi per Minori	Servizio Centri Estivi per Minori

## Struttura Piano della Performance

03.00.00 SETTORE	03.01.00 Obiettivo Strategico	
2° SETTORE - Programmazione, Bilancio, rendicontazione, tributi, personale	Regolamenti comunali - Lavoro Agile	
03.00.00 SETTORE	03.01.00 Obiettivo Strategico	03.01.01 Obiettivo Operativo
2° SETTORE - Programmazione, Bilancio, rendicontazione, tributi, personale	Regolamenti comunali - Lavoro Agile	Regolamenti comunali - Lavoro Agile
03.00.00 SETTORE	03.02.00 Obiettivo Strategico	
2° SETTORE - Programmazione, Bilancio, rendicontazione, tributi, personale	Personale dipendente	
03.00.00 SETTORE	03.02.00 Obiettivo Strategico	03.02.01 Obiettivo Operativo
2° SETTORE - Programmazione, Bilancio, rendicontazione, tributi, personale	Personale dipendente	Piano Triennale di fabbisogno personale
03.00.00 SETTORE	03.03.00 Obiettivo Strategico	
2° SETTORE - Programmazione, Bilancio, rendicontazione, tributi, personale	Equità fiscale – Incremento risorse finanziarie	
03.00.00 SETTORE	03.03.00 Obiettivo Strategico	03.03.01 Obiettivo Operativo
2° SETTORE - Programmazione, Bilancio, rendicontazione, tributi, personale	Equità fiscale – Incremento risorse finanziarie	Equità fiscale – Incremento risorse finanziarie
03.00.00 SETTORE	03.04.00 Obiettivo Strategico	
2° SETTORE - Programmazione, Bilancio, rendicontazione, tributi, personale	Modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione	
03.00.00 SETTORE	03.04.00 Obiettivo Strategico	03.04.01 Obiettivo Operativo
2° SETTORE - Programmazione, Bilancio, rendicontazione, tributi, personale	Modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione	Modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione
04.00.00 SETTORE	04.01.00 Obiettivo Strategico	
3° SETTORE - Programmazione territoriale - SUAP, Agricoltura, attività produttive, ambiente e sport	Realizzazione opere di urbanizzazione Zona D6	
04.00.00 SETTORE	04.01.00 Obiettivo Strategico	04.01.01 Obiettivo Operativo
3° SETTORE - Programmazione territoriale - SUAP, Agricoltura, attività produttive, ambiente e sport	Realizzazione opere di urbanizzazione Zona D6	Rendere possibili gli insediamenti artigianali alle imprese richiedenti aventi titolo

## Struttura Piano della Performance

04.00.00 SETTORE	04.02.00 Obiettivo Strategico	
3° SETTORE - Programmazione territoriale - SUAP, Agricoltura, attività produttive, ambiente e sport	Digitalizzare gli Uffici del III Settore, snellimento delle procedure maggiore, trasparenza e tracciabilità degli atti tecnico-amministrativi	
04.00.00 SETTORE	04.02.00 Obiettivo Strategico	04.02.01 Obiettivo Operativo
3° SETTORE - Programmazione territoriale - SUAP, Agricoltura, attività produttive, ambiente e sport	Digitalizzare gli Uffici del III Settore, snellimento delle procedure maggiore, trasparenza e tracciabilità degli atti tecnico-amministrativi	Informatizzazione SUE e attivazione sportello digitalizzato. Informatizzazione Ufficio SUAP e attivazione sportello digitalizzato
05.00.00 SETTORE	05.01.00 Obiettivo Strategico	
4° SETTORE - Lavori pubblici e manutenzioni	Monitoraggio Ambientale	
05.00.00 SETTORE	05.01.00 Obiettivo Strategico	05.01.01 Obiettivo Operativo
4° SETTORE - Lavori pubblici e manutenzioni	Monitoraggio Ambientale	Monitoraggio Ambientale
05.00.00 SETTORE	05.02.00 Obiettivo Strategico	
4° SETTORE - Lavori pubblici e manutenzioni	Manutenzione Patrimonio	
05.00.00 SETTORE	05.02.00 Obiettivo Strategico	05.02.01 Obiettivo Operativo
4° SETTORE - Lavori pubblici e manutenzioni	Manutenzione Patrimonio	Manutenzione Patrimonio
05.00.00 SETTORE	05.03.00 Obiettivo Strategico	
4° SETTORE - Lavori pubblici e manutenzioni	Appalti	
05.00.00 SETTORE	05.03.00 Obiettivo Strategico	05.03.00 Obiettivo Operativo
4° SETTORE - Lavori pubblici e manutenzioni	Appalti	Appalti
05.00.00 SETTORE	05.04.00 Obiettivo Strategico	
4° SETTORE - Lavori pubblici e manutenzioni	Attuazione di politiche e il conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle esigenze della collettività	
05.00.00 SETTORE	05.04.00 Obiettivo Strategico	05.04.01 Obiettivo Operativo
4° SETTORE - Lavori pubblici e manutenzioni	Attuazione di politiche e il conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle esigenze della collettività	Attuazione di politiche e il conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle esigenze della collettività
05.00.00 SETTORE	05.05.00 Obiettivo Strategico	
4° SETTORE - Lavori pubblici e manutenzioni	Attuare gli obiettivi della programmazione triennale LL.PP	

### Struttura Piano della Performance

05.00.00 SETTORE	05.05.00 Obiettivo Strategico	05.05.01 Obiettivo Operativo
4° SETTORE - Lavori pubblici e manutenzioni	Attuare gli obiettivi della programmazione triennale LL.PP	Esecuzione delle opere inserite nel programma C.UR.A.
05.00.00 SETTORE	05.05.00 Obiettivo Strategico	05.05.02 Obiettivo Operativo
4° SETTORE - Lavori pubblici e manutenzioni	Attuare gli obiettivi della programmazione triennale LL.PP	Attuazione dei lavori di riqualificazione zona 167 – Attuazione intervento “Tra città e campagna – Un percorso di turismo esperienziale”
06.00.00 SETTORE	06.01.00 Obiettivo Strategico	
5° SETTORE - Corpo di Polizia Municipale	Adozione di misure idonee ed efficaci per mitigare il rischio di diffusione dell'epidemia di Covid-19	
06.00.00 SETTORE	06.01.00 Obiettivo Strategico	06.01.01 Obiettivo Operativo
5° SETTORE - Corpo di Polizia Municipale	Adozione di misure idonee ed efficaci per mitigare il rischio di diffusione dell'epidemia di Covid-19	Adozione di misure idonee ed efficaci per mitigare il rischio di diffusione dell'epidemia di Covid-19
06.00.00 SETTORE	06.02.00 Obiettivo Strategico	
5° SETTORE - Corpo di Polizia Municipale	Segnaletica stradale	
06.00.00 SETTORE	06.02.00 Obiettivo Strategico	06.02.01 Obiettivo Operativo
5° SETTORE - Corpo di Polizia Municipale	Segnaletica stradale	Segnaletica stradale
06.00.00 SETTORE	06.03.00 Obiettivo Strategico	
5° SETTORE - Corpo di Polizia Municipale	Contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti	
06.00.00 SETTORE	06.03.00 Obiettivo Strategico	06.03.01 Obiettivo Operativo
5° SETTORE - Corpo di Polizia Municipale	Contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti	Contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti



## Scheda Obiettivi Operativi

01.00.00 SETTORE

AREA SEGRETERIA

01.01.00 Obiettivo Strategico

Attuare dematerializzazione e adottare misure volte a implementare l'informatizzazione dell'ente

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	01.01.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	Attuare dematerializzazione e adottare misure volte a implementare l'informatizzazione dell'ente				

RESPONSABILE:	Segretario Generale
---------------	---------------------

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Approvazione manuale per il protocollo informatico ex art. 50 del D.P.R. 445/2000 con adozione regole relative alla classificazione degli atti e norme di scarto	2021	■	■	■	■	■	■							0,00
Approvazione manuale per il protocollo informatico ex art. 50 del D.P.R. 445/2000 con adozione regole relative alla classificazione degli atti e norme di scarto	2022	■	■	■	■	■	■	■						0,00
Acquisizione servizio di supporto specialistico alla gestione degli adempimenti previsti dal Piano Triennale per l'informatica per le pubbliche amministrazioni 2020-2022 in favore dei dipendenti	2021	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	0,00
Azione Messa in sicurezza dei sistemi informatici con passaggio in cloud degli stessi a mezzo acquisizione servizi da soggetti qualificati da Agid.	2021	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	0,00

## Scheda Obiettivi Operativi

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
di Città. Codificazione di specifica allocazione in stanze, armadi e ripiani finalizzata a consentire la ricerca dei relativi documenti. Raccolta della codificazione in apposito data base informatico	2021	■	■	■	■	■	■	■	■	■				0,00
Elaborazione del Piano triennale per la transizione digitale (PTTD) e del relativo Cronoprogramma degli interventi nonché attuazione delle misure e azioni da porre in essere nel futuro	2021											■	■	0,00
Formazione personale interno addetto alla protocollazione ed archiviazione degli atti nei diversi Settori	2022						■	■						0,00
Ricognizione dei documenti depositati in faldoni presso i locali a piano terra (contrassegnati da Targa Archivio e Protocollo) della sede centrale del Palazzo di Città.	2021	■	■	■	■	■	■	■	■	■				0,00
Verifica correttezza titolario in uso ed adozione Titolario protocollo e massimario di scarto.	2021											■	■	0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	97	Salvaguardia dati contenuti nei sistemi informatici gestionali in uso presso l'ente	SI	25,00
		[98] Salvaguardia dati contenuti nei sistemi informatici gestionali in uso presso l'ente		
Indicatore di Attività	98	Introduzione norme di gestione corretta della protocollazione ed archiviazione	SI	25,00
		[97] Introduzione norme di gestione corretta della protocollazione ed archiviazione		
Indicatore di Attività	99	Riordino archivio corrente e storico	SI	25,00
		[96] Riordino archivio corrente e storico		

**Scheda Obiettivi Operativi**

INDICATORI				
Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	102	Redazione del Piano per la transizione digitale con creazione di gruppo di lavoro partecipato e trasversale per ogni Settore dell'ente [102] Redazione del Piano per la transizione digitale con creazione di gruppo di lavoro partecipato e trasversale per ogni Settore dell'ente	SI	25,00

## Scheda Obiettivi Operativi

01.00.00 SETTORE

AREA SEGRETERIA

01.02.00 Obiettivo Strategico

Migliorare e potenziare i servizi demografici ed elettorale pur in costanza di severa carenza di personale

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	01.02.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	Migliorare e potenziare i servizi demografici ed elettorale pur in costanza di severa carenza di personale				

RESPONSABILE:	Segretario Generale
---------------	---------------------

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Coinvolgimento e valorizzazione risorse umane per garantire servizi indispensabili (demografici e protocollo) e fruizione ferie anche pregresse	2021													0,00
Attività di informazione all'utenza in sede e controllo dell'accesso agli sportelli	2021													0,00
Attività volta all'avvio della procedura di prenotazione CIE su piattaforma ministeriale per giornata di maggior afflusso (giovedì).	2021													0,00
Avvio sistema di prenotazione appuntamenti allo sportello per rilascio CIE e cambi di residenza al fine di decongestionare sportelli e garantire sicurezza alla salute da distanziamento personale	2021													0,00

## Scheda Obiettivi Operativi

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Avvio sistema di prenotazione appuntamenti allo sportello per rilascio CIE e cambi di residenza al fine di decongestionare sportelli e garantire sicurezza alla salute da distanziamento personale	2022							■	■	■	■	■	■	0,00
Avvio sistema di prenotazione appuntamenti allo sportello per rilascio CIE e cambi di residenza al fine di decongestionare sportelli e garantire sicurezza alla salute da distanziamento personale	2023							■	■	■	■	■	■	0,00
Dematerializzazione cartaceo dello schedario anagrafe	2021	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	0,00
Formazione degli addetti al rilascio CIE	2021						■	■	■	■				0,00
Studio volto all'acquisizione di piattaforma per ricevere certificazioni dagli Uffici Servizi demografici previa identificazione a mezzo spid	2021													0,00
Studio volto all'acquisizione di piattaforma per ricevere certificazioni dagli Uffici Servizi demografici previa identificazione a mezzo spid	2022													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	107	Rilascio carte identità elettroniche e cambi di residenza	SI	25,00
		[107] Rilascio carte identità elettroniche e cambi di residenza		
Indicatore di Attività	108	Redazione e conservazione nel sistema informatico	SI	25,00
		[108] Redazione e conservazione nel sistema informatico		

**Scheda Obiettivi Operativi**

INDICATORI				
Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	109	Rotazione e formazione del personale	SI	25,00
		[108] Redazione e conservazione nel sistema informatico		
Indicatore di Attività	110	Introduzione sezione su sito	SI	25,00
		[110] Introduzione sezione su sito		

## Scheda Obiettivi Operativi

01.00.00 SETTORE

AREA SEGRETERIA

01.03.00 Obiettivo Strategico

Adozione Misure di prevenzione della corruzione - Trasparenza e Comunicazione Istituzionale

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	01.03.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	Adozione Misure di prevenzione della corruzione - Trasparenza e Comunicazione Istituzionale				

RESPONSABILE:	Segretario Generale
---------------	---------------------

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Ricognizione pubblicazioni a cura dei diversi Settori nella Sezione Amministrazione Trasparente.	2021										■	■	■	0,00
Azione Redazione regolamento consiliare per la gestione dei beni immobili definitivamente sottratti alla criminalità organizzata	2021					■	■							0,00
Conservazione dei regolamenti comunali approvati (dal C.C. e dalla G.C.) presso il Servizio Segreteria;	2021	■	■	■	■	■	■	■						0,00
Pubblicazione elenco aggiornato dei beni definitivamente confiscati alla criminalità organizzata previa ricognizione e successiva comunicazione dati da parte dei Settori interessati (D.C.C. n. 42 e 49	2021													0,00

## Scheda Obiettivi Operativi

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Pubblicazione elenco aggiornato dei beni definitivamente confiscati alla criminalità organizzata previa ricognizione e successiva comunicazione dati da parte dei Settori interessati (D.C.C. n. 42 e 49	2022													0,00
Redazione Regolamento consiliare per lo svolgimento di sedute di C.C. in videoconferenza	2021													0,00
Successiva loro ricognizione volta a verificare loro pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente;	2021													0,00
Successiva rimessione ai Settori competenti per pubblicazione eventualmente omessa e verifica di relativa attualità ed eventuale necessità di aggiornamento/nuova redazione.	2022													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	112	Redazione proposta per approvazione allegato regolamento [112] Redazione proposta per approvazione allegato regolamento	SI	50,00
Indicatore di Attività	113	Indicizzazione e trasferimento del cartaceo ai settori per la dematerializzazione dei regolamenti ed adempimenti di competenza [113] Indicizzazione e trasferimento del cartaceo ai settori per la dematerializzazione dei regolamenti ed adempimenti di competenza	SI	50,00



## Scheda Obiettivi Operativi

01.00.00 SETTORE

AREA SEGRETERIA

01.04.00 Obiettivo Strategico

Prevenzione corruzione - maladministration

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo Operativo

PESO: 100,00

CODIFICA: 01.04.01 - Obiettivo Operativo

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: Prevenzione corruzione - maladministration

RESPONSABILE: Segretario Generale

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Redazione note introduttive della prescrizione e avvio azioni di recupero crediti	2021													0,00
Redazione note introduttive della prescrizione e avvio azioni di recupero crediti	2022													0,00
Redazione note introduttive della prescrizione e avvio azioni di recupero crediti	2023													0,00
Regolamento per conferimento incarichi legali esterni	2021													0,00
Ricognizione semestrale attività servizio legale e contenzioso per monitorare natura contenzioso e relativa spesa	2021													0,00

## Scheda Obiettivi Operativi

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Ricognizione semestrale attività servizio legale e contenzioso per monitorare natura contenzioso e relativa spesa	2022													0,00
Ricognizione semestrale attività servizio legale e contenzioso per monitorare natura contenzioso e relativa spesa	2023													0,00
Ricognizione sentenze favorevoli all'ente per recupero crediti procedendo a ritroso a partire dal decennio precedente al 2021 e proseguendo costantemente per gli anni successivi	2021													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	112	Redazione proposta per approvazione allegato regolamento [112] Redazione proposta per approvazione allegato regolamento	SI	33,34
Indicatore di Attività	114	Elencazione delle sentenze favorevoli con indicazione dell'importo da recuperare [114] Elencazione delle sentenze favorevoli con indicazione dell'importo da recuperare	SI	33,33
Indicatore di Attività	116	Monitoraggio della spesa per incarichi esterni di difesa in giudizio [116] Monitoraggio della spesa per incarichi esterni di difesa in giudizio	NO	33,33

## Scheda Obiettivi Operativi

01.00.00 SETTORE

AREA SEGRETERIA

01.05.00 Obiettivo Strategico

Supporto amministrativo volto al mantenimento dell'ufficio del Giudice di Pace presso il territorio di Canosa di Puglia

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	01.05.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	Supporto amministrativo volto al mantenimento dell'ufficio del Giudice di Pace presso il territorio di Canosa di Puglia				

RESPONSABILE:	Segretario Generale
---------------	---------------------

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Azioni volte a garantire assistenza costante al Servizio dell'Ufficio del GdP del Ministero della Giustizia da parte del personale comunale assegnato	2021													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	118	Relazione sul numero dei procedimenti	SI	100,00
		[118] Relazione sul numero dei procedimenti		

## Scheda Obiettivi Operativi

02.00.00 SETTORE	1° SETTORE - Cultura, Pubblica istruzione, politiche giovanili, politiche giovanili, politiche sociali, Ufficio di Piano, Ufficio casa, cimitero e TPL
02.01.00 Obiettivo Strategico	Servizio di Pronto Intervento Sociale

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	02.01.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	Servizio di Pronto Intervento Sociale				

RESPONSABILE:	Sabino Germinario
---------------	-------------------

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Attivazione, sul territorio dell'Ambito Territoriale di Canosa di Puglia, del Servizio di Pronto Intervento Sociale, rivolto agli adulti in difficoltà, ai senza fissa dimora, ai nuclei famigliari in	2021													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	119	Completamento, entro il termine di dicembre 2021, delle procedure per il convenzionamento con strutture di accoglienza e servizi per le povertà estreme, finalizzato all'attivazione del Servizio di Pronto Intervento Sociale. [119] Completamento, entro il termine di dicembre 2021, delle procedure per il convenzionamento con strutture di accoglienza e servizi per le povertà estreme, finalizzato all'attivazione del Servizio di Pronto Intervento Sociale.	SI	100,00

## Scheda Obiettivi Operativi

02.00.00 SETTORE	1° SETTORE - Cultura, Pubblica istruzione, politiche giovanili, politiche giovanili, politiche sociali, Ufficio di Piano, Ufficio casa, cimitero e TPL
02.02.00 Obiettivo Strategico	Contrasto alla povertà

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	02.02.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	<b>Contrasto alla povertà</b>				

RESPONSABILE: Sabino Germinario

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Implementazione, sul Territorio dell'Ambito di Canosa di Puglia, delle misure di contrasto alla Povertà.	2021													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	121	Definizione della procedura di acquisizione delle somme previste per il riparto assegnato relativamente all'AVVISO PAIS 1/2019 - entro il mese di dicembre del 2021 [121] Definizione della procedura di acquisizione delle somme previste per il riparto assegnato relativamente all'AVVISO PAIS 1/2019 - entro il mese di dicembre del 2021	SI	100,00

## Scheda Obiettivi Operativi

02.00.00 SETTORE	1° SETTORE - Cultura, Pubblica istruzione, politiche giovanili, politiche giovanili, politiche sociali, Ufficio di Piano, Ufficio casa, cimitero e TPL
02.03.00 Obiettivo Strategico	Centri di ascolto per le famiglie

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	02.03.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	Centri di ascolto per le famiglie				

RESPONSABILE: Sabino Germinario

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Attivazione Centri di ascolto per le famiglie Art. del r.r. 4/2007: 93 – sul territorio dell'Ambito di Canosa di Puglia	2021													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	123	Completamento delle procedure utili alla fase di affidamento della gestione del Centro di ascolto per le famiglie entro dicembre 2021 [123] Completamento delle procedure utili alla fase di affidamento della gestione del Centro di ascolto per le famiglie entro dicembre 2021	SI	100,00

## Scheda Obiettivi Operativi

02.00.00 SETTORE	1° SETTORE - Cultura, Pubblica istruzione, politiche giovanili, politiche giovanili, politiche sociali, Ufficio di Piano, Ufficio casa, cimitero e TPL
02.04.00 Obiettivo Strategico	Servizio Centri Estivi per Minori

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	02.04.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	Servizio Centri Estivi per Minori				

RESPONSABILE: Sabino Germinario

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Attivazione del Servizio Centri Estivi per Minori, sul territorio del Comune di Canosa di Puglia	2021													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	126	<p>Completamento della procedura di erogazione delle somme destinate ai Centri estivi, coinvolgendo gli oratori delle parrocchie e le Associazioni appartenenti al Terzo settore, entro la scadenza di dicembre 2021.</p> <p>[126] Completamento della procedura di erogazione delle somme destinate ai Centri estivi, coinvolgendo gli oratori delle parrocchie e le Associazioni appartenenti al Terzo settore, entro la scadenza di dicembre 2021.</p>	SI	100,00

## Scheda Obiettivi Operativi

03.00.00 SETTORE

2° SETTORE - Programmazione, Bilancio, rendicontazione, tributi, personale

03.01.00 Obiettivo Strategico

Regolamenti comunali - Lavoro Agile

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	03.01.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	<b>Regolamenti comunali - Lavoro Agile</b>				
	Regolamenti comunali - Lavoro Agile				

RESPONSABILE:	Adriano Domenico SARACINO
---------------	---------------------------

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Realizzazione Regolamento Lavoro Agile	2021													0,00
Realizzazione Regolamento Mobilità	2021													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	101	Predisposizione Regolamento Lavoro Agile	SI	50,00
		[101] Predisposizione Regolamento Lavoro Agile		
Indicatore di Attività	103	Predisposizione Regolamento Mobilità	SI	50,00
		[103] Predisposizione Regolamento Mobilità		



### Scheda Obiettivi Operativi

03.00.00 SETTORE

2° SETTORE - Programmazione, Bilancio, rendicontazione, tributi, personale

03.02.00 Obiettivo Strategico

Personale dipendente

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	03.02.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	Piano Triennale di fabbisogno personale				

RESPONSABILE:	Adriano Domenico SARACINO
---------------	---------------------------

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Personale dipendente - Piano Triennale fabbisogno personale	2021													0,00

#### INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	104	Forza lavoro – Attuazione Piano Triennale fabbisogno personale [104] Attuazione Piano Triennale fabbisogno personale- Numero di unità assunte	SI	100,00

## Scheda Obiettivi Operativi

03.00.00 SETTORE

2° SETTORE - Programmazione, Bilancio, rendicontazione, tributi, personale

03.03.00 Obiettivo Strategico

Equità fiscale – Incremento risorse finanziarie

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	03.03.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	<b>Equità fiscale – Incremento risorse finanziarie</b>				
Equità fiscale – Incremento risorse finanziarie.					

RESPONSABILE:	Adriano Domenico SARACINO
---------------	---------------------------

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Equità fiscale – Incremento risorse finanziarie.	2021													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Efficienza	105	Incremento controlli tributari in materia di IMU [105] Incremento controlli tributari in materia di IMU maggiore della media degli ultimi tre anni	SI	50,00
Indicatore di Efficienza	106	Incremento controlli tributari in materia di TARI [106] Incremento controlli tributari in materia di TARI maggiore rispetto alla media degli ultimi tre anni	SI	50,00

### Scheda Obiettivi Operativi

03.00.00 SETTORE

2° SETTORE - Programmazione, Bilancio, rendicontazione, tributi, personale

03.04.00 Obiettivo Strategico

Modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	03.04.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	<b>Modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione</b> Modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione.				

RESPONSABILE:	Adriano Domenico SARACINO
---------------	---------------------------

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Completamento Sistema PAGO PA	2021													0,00

#### INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	111	Censimento e attivazione di nuovi servizi [111] Censimento e attivazione di nuovi servizi	≥ 2,00	100,00

## Scheda Obiettivi Operativi

04.00.00 SETTORE

3° SETTORE - Programmazione territoriale - SUAP, Agricoltura, attività produttive, ambiente e sport

04.01.00 Obiettivo Strategico

Realizzazione opere di urbanizzazione Zona D6

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	04.01.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	Rendere possibili gli insediamenti artigianali alle imprese richiedenti aventi titolo				

RESPONSABILE:	Riccardo MIRACAPILLO
---------------	----------------------

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Esecuzione lavori, rendicontazione delle somme liquidate, nomina collaudatore	2021													0,00
Fine lavori collaudo e consegna delle opere	2021													0,00
Variazione di Bilancio per reperimento somme cofinanziamento; sottoscrizione atto transattivo, finalizzazione attività propedeutica alla firma contratto di appalto. Assegnazione eventuali lotti a cari	2021													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	115	Variazione di bilancio per reperimento somme cofinanziamento sottoscrizione atto transattivo finalizzazione attività propedeutica alla firma contratto di appalto assegnazione eventuali lotti a carico del personale SUAP [115] Assegnazione eventuali lotti a carico del personale SUAP	SI	33,34

**Scheda Obiettivi Operativi**

INDICATORI				
Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	117	Esecuzione lavori rendicontazione delle somme liquidate nomina collaudatore	SI	33,33
		[117] Esecuzione lavori rendicontazione delle somme liquidate nomina collaudatore		
Indicatore di Attività	120	Fine lavori collaudo e consegna delle opere	SI	33,33
		[120] Fine lavori collaudo e consegna delle opere		

## Scheda Obiettivi Operativi

04.00.00 SETTORE	3° SETTORE - Programmazione territoriale - SUAP, Agricoltura, attività produttive, ambiente e sport
04.02.00 Obiettivo Strategico	Digitalizzare gli Uffici del III Settore, snellimento delle procedure maggiore, trasparenza e tracciabilità degli atti tecnico-amministrativi

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo Operativo PESO: 100,00 CODIFICA: 04.02.01 - Obiettivo Operativo

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: Informatizzazione SUE e attivazione sportello digitalizzato. Informatizzazione Ufficio SUAP e attivazione sportello digitalizzato

Informatizzazione Ufficio SUE e attivazione sportello digitalizzato - Informatizzazione Ufficio SUAP e attivazione sportello digitalizzato.

RESPONSABILE: Riccardo MIRACAPILLO

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Attivazione del servizio, verifica della modulistica personalizzata dell'Ente, predisposizione delle linee guida di funzionamento ed adozione della procedura, Attivazione sportello digitalizzato prese	2021													0,00
Avvio sportello e gestione delle procedure, Aggiornamento delle procedure e modulistiche	2021													0,00
Gestione dello sportello digitalizzato, manutenzione verifica ed implementazione nuovo e funzionalità propedeutiche al miglioramento del servizio	2021													0,00
Programmazione ed attivazione del servizio, verifica della modulistica personalizzata dell'Ente, predisposizione delle linee guida di funzionamento ed adozione della procedura, attivazione sportello	2021													0,00

## Scheda Obiettivi Operativi

INDICATORI				
Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	128	Attivazione del servizio, verifica della modulistica personalizzata dell'Ente, predisposizione delle linee guida di funzionamento ed adozione della procedura, Attivazione sportello digitalizzato presentazione ai tecnici circa le funzionalità dello sportello [128] Attivazione del servizio, verifica della modulistica personalizzata dell'Ente, predisposizione delle linee guida di funzionamento ed adozione della procedura. Attivazione sportello digit. presentazione ai tecnici circa le funzionalità dello sportello	SI	25,00
Indicatore di Attività	130	Avvio sportello e gestione delle procedure, Aggiornamento delle procedure e modulistiche [130] Avvio sportello e gestione delle procedure, Aggiornamento delle procedure e modulistiche	SI	25,00
Indicatore di Attività	132	Gestione dello sportello digitalizzato, manutenzione verifica ed implementazione nuovo e funzionalità propedeutiche al miglioramento del servizio [132] Gestione dello sportello digitalizzato, manutenzione verifica ed implementazione nuovo e funzionalità propedeutiche al miglioramento del servizio	SI	25,00
Indicatore di Attività	133	Programmazione ed attivazione del servizio, verifica della modulistica personalizzata dell'Ente, predisposizione delle linee guida di funzionamento ed adozione della procedura, attivazione sportello digitalizzato, presentazione ai tecnici circa le funzionalità dello sportello [133] Programmazione ed attivazione del servizio, verifica della modulistica personalizzata dell'Ente, predisposizione delle linee guida di funzionamento ed adozione della procedura, attivazione sportello digitalizzato, presentazione ai tecnici circa le funziona	SI	25,00

## Scheda Obiettivi Operativi

05.00.00 SETTORE

4° SETTORE - Lavori pubblici e manutenzioni

05.01.00 Obiettivo Strategico

Monitoraggio Ambientale

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	05.01.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	<b>Monitoraggio Ambientale</b>				

RESPONSABILE:	Sabino Germinario
---------------	-------------------

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Monitoraggio ambientale C.da Tufarelle.	2021													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	143	<p>Completare la fase di appalto della "Caratterizzazione di c.da Tufarelle" pervenendo alla OGV entro i termini perentori fissati dalla Regione Puglia</p> <p>[143] Completare la fase di appalto della "Caratterizzazione di c.da Tufarelle" pervenendo alla OGV entro i termini perentori fissati dalla Regione Puglia</p>	SI	100,00



## Scheda Obiettivi Operativi

05.00.00 SETTORE

4° SETTORE - Lavori pubblici e manutenzioni

05.02.00 Obiettivo Strategico

Manutenzione Patrimonio

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo Operativo

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Manutenzione Patrimonio**

PESO: 100,00

CODIFICA: 05.02.01 - Obiettivo Operativo

RESPONSABILE: Sabino Germinario

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Adeguare sismicamente gli edifici scolastici comunali "E. De Muro Lomanto" e "U. Foscolo"	2021													0,00
Manutenzione delle strade urbane ed extra urbane comunali	2021													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	144	Procedere all'affidamento della progettazione esecutiva degli adeguamenti sismici entro i termini prescritti dal D.M. 07/12/2020 [144] Procedere all'affidamento della progettazione esecutiva degli adeguamenti sismici entro i termini prescritti dal D.M. 07/12/2020	SI	50,00
Indicatore di Attività	145	Cantierizzare entro l'anno la manutenzione stradale finanziata dalla Regione Puglia per Euro 700.000,00 [145] Cantierizzare entro l'anno la manutenzione stradale finanziata dalla Regione Puglia per Euro 700.000,00	SI	50,00

## Scheda Obiettivi Operativi

05.00.00 SETTORE

4° SETTORE - Lavori pubblici e manutenzioni

05.03.00 Obiettivo Strategico

Appalti

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	05.03.00 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	<b>Appalti</b>				

RESPONSABILE:	Sabino Germinario
---------------	-------------------

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Palazzetto dello Sport Marocchino	2021													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	146	Aggiudicare entro l'anno la realizzazione del Palazzetto dello Sport e avviare i lavori entro Marzo 2022 [146] Aggiudicare entro l'anno la realizzazione del Palazzetto dello Sport e avviare i lavori entro Marzo 2022	SI	100,00

## Scheda Obiettivi Operativi

05.00.00 SETTORE

4° SETTORE - Lavori pubblici e manutenzioni

05.04.00 Obiettivo Strategico

Attuazione di politiche e il conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle esigenze della collettività

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo Operativo

PESO: 100,00

CODIFICA: 05.04.01 - Obiettivo Operativo

VALUTAZIONE: Valutazione struttura

OBIETTIVO: Attuazione di politiche e il conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle esigenze della collettività

RESPONSABILE: Sabino Germinario

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Realizzazione del Museo Archeologico a Canosa di Puglia	2021													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	147	Completare le compartimentazioni e concedere formalmente il possesso dei locali alla Direzione Regionale Musei [147] Completare le compartimentazioni e concedere formalmente il possesso dei locali alla Direzione Regionale Musei	SI	100,00

## Scheda Obiettivi Operativi

05.00.00 SETTORE

4° SETTORE - Lavori pubblici e manutenzioni

05.05.00 Obiettivo Strategico

Attuare gli obiettivi della programmazione triennale LL.PP

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	50,00	CODIFICA:	05.05.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	<b>Esecuzione delle opere inserite nel programma C.UR.A.</b> Esecuzione delle opere inserite nel programma C.UR.A.				

RESPONSABILE:	Riccardo MIRACAPILLO
---------------	----------------------

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Acquisizione pareri soprintendenza su definitivo; Affidamento ed esecuzione indagini; Acquisizione progettazione esecutiva ed attivazione procedure di verifica propedeutiche all'approvazione del prog.	2021													0,00
Avvio delle attività propedeutiche all' indizione di gara per lavori; aggiudicazione lavori; avvio dei lavori; rendicontazione somme liquidate in Regione.	2021													0,00
Ultimazione lavori, collaudo e consegna delle opere	2021													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	120	Fine lavori collaudo e consegna delle opere [120] Fine lavori collaudo e consegna delle opere	SI	33,33

**Scheda Obiettivi Operativi**

INDICATORI				
Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	122	Acquisizione pareri soprintendenza su definitivo; Affidamento ed esecuzione indagini; Acquisizione progettazione esecutiva ed attivazione procedure di verifica propedeutiche all'approvazione del progetto [122] Acquisizione pareri soprintendenza su definitivo; Affidamento ed esecuzione indagini; Acquisizione progettazione esecutiva ed attivazione procedure di verifica propedeutiche all'approvazione del progetto.	SI	33,34
Indicatore di Attività	127	Esecuzione lavori, rendicontazione delle somme liquidate, nomina collaudatore [127] Esecuzione lavori, rendicontazione delle somme liquidate, nomina collaudatore	SI	33,33

## Scheda Obiettivi Operativi

05.00.00 SETTORE

4° SETTORE - Lavori pubblici e manutenzioni

05.05.00 Obiettivo Strategico

Attuare gli obiettivi della programmazione triennale LL.PP

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	50,00	CODIFICA:	05.05.02 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	<b>Attuazione dei lavori di riqualificazione zona 167 – Attuazione intervento “Tra città e campagna – Un percorso di turismo esperienziale”</b>				
	Attuazione dei lavori di riqualificazione zona 167 – Attuazione intervento “Tra città e campagna – Un percorso di turismo esperienziale”.				

RESPONSABILE:	Riccardo MIRACAPILLO
---------------	----------------------

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Attuazione dei lavori di riqualificazione zona 167 -Aggiudicazione lavori, avvio dei lavori	2021													0,00
Attuazione dei lavori di riqualificazione zona 167 -Ultimazione lavori collaudo e consegna delle opere	2021													0,00
Attuazione dei lavori di riqualificazione zona 167 -Variazione di bilancio per impegno al cofinanziamento e/o contrattazione di nuovo mutuo; finalizzazione mutuo; programmazione ed avvio	2021													0,00
Attuazione intervento “Tra città e campagna – Un percorso di turismo esperienziale” ”Aggiudicazione lavori, avvio dei lavori, rendicontazione somme liquidate in Regione.	2021													0,00

## Scheda Obiettivi Operativi

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Attuazione intervento "Tra città e campagna – Un percorso di turismo esperienziale "Attivazione Verifica del progetto ex art. 26; Conclusione verifica ed attivazione procedura di gara negoziata	2021													0,00
Attuazione intervento "Tra città e campagna – Un percorso di turismo esperienziale "Ultimazione lavori, collaudo e consegna delle opere.	2021													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	138	Variazione di bilancio per impegno al cofinanziamento e/o contrattazione di nuovo mutuo; finalizzazione mutuo; programmazione ed avvio delle attività per l'indizione di gara negoziata per lavori [138] Variazione di bilancio per impegno al cofinanziamento e/o contrattazione di nuovo mutuo; finalizzazione mutuo; programmazione ed avvio delle attività per l'indizione di gara negoziata per lavori	SI	20,00
Indicatore di Attività	139	Aggiudicazione lavori, avvio dei lavori [139] Aggiudicazione lavori, avvio dei lavori	SI	20,00
Indicatore di Attività	140	Ultimazione lavori collaudo e consegna delle opere. [140] Ultimazione lavori collaudo e consegna delle opere	SI	20,00
Indicatore di Attività	141	Attivazione Verifica del progetto ex art. 26; Conclusione verifica ed attivazione procedura di gara negoziata condizionata alla copertura del cofinanziamento [141] Attivazione Verifica del progetto ex art. 26; Conclusione verifica ed attivazione procedura di gara negoziata condizionata alla copertura del cofinanziamento	SI	20,00
Indicatore di Attività	142	Aggiudicazione lavori, avvio dei lavori, rendicontazione somme liquidate in Regione [142] Aggiudicazione lavori, avvio dei lavori, rendicontazione somme liquidate in Regione	SI	20,00

## Scheda Obiettivi Operativi

06.00.00 SETTORE

5° SETTORE - Corpo di Polizia Municipale

06.01.00 Obiettivo Strategico

Adozione di misure idonee ed efficaci per mitigare il rischio di diffusione dell'epidemia di Covid-19

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	06.01.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	Adozione di misure idonee ed efficaci per mitigare il rischio di diffusione dell'epidemia di Covid-19				

RESPONSABILE:	Sabino Germinario
---------------	-------------------

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Adozione di misure di controllo del mercato settimanale finalizzate alla minimizzazione dei rischi legate alla diffusione covid-19.	2021													0,00
Programmazione ed effettuazione di attività' di monitoraggio del territorio per il rispetto delle misure di contenimento per diffusione Covid-19	2021													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	129	L'Amministrazione Comunale ha come obiettivo l'adozione di misure idonee ed efficaci per mitigare il rischio di diffusione dell'epidemia di Covid-19. Necessita regolamentare l'accesso nell'area mercatale mediante presidi di polizia ai cancelli viari e perimetrazione dell'area stessa. Il presidio delle aree garantirà accessi scaglionati in relazione agli spazi disponibili per evitare il sovraffolla [129] L'Amministrazione Comunale ha come obiettivo l'adozione di misure idonee ed efficaci per mitigare il rischio di diffusione dell'epidemia di Covid-19. Necessita regolamentare l'accesso nell'area mercatale mediante presidi di polizia ai cancelli viari	SI	50,00



**Scheda Obiettivi Operativi**

INDICATORI				
Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	131	Programmazione ed effettuazione di attività' di monitoraggio del territorio per il rispetto delle misure di contenimento per diffusione Covid-19 [131] Programmazione ed effettuazione di attività' di monitoraggio del territorio per il rispetto delle misure di contenimento per diffusione Covid-19	SI	50,00

## Scheda Obiettivi Operativi

06.00.00 SETTORE

5° SETTORE - Corpo di Polizia Municipale

06.02.00 Obiettivo Strategico

Segnaletica stradale

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	06.02.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	<b>Segnaletica stradale</b>				

RESPONSABILE:	Sabino Germinario
---------------	-------------------

## AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Potenziamento - manutenzione - acquisto segnaletica stradale	2021													0,00

## INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	135	Ridurre la sinistrosità stradale anche mediante un costante intervento di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione della segnaletica stradale. A tal proposito, attraverso la polizia locale, si intende procedere a un censimento costante della segnaletica danneggiata e logora al fine di avviare procedure di sostituzione, ammodernamento e potenziamento della segnaletica [135] Ridurre la sinistrosità stradale anche mediante un costante intervento di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione della segnaletica stradale.	SI	100,00

### Scheda Obiettivi Operativi

06.00.00 SETTORE

5° SETTORE - Corpo di Polizia Municipale

06.03.00 Obiettivo Strategico

Contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo Operativo	PESO:	100,00	CODIFICA:	06.03.01 - Obiettivo Operativo
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale				
OBIETTIVO:	Contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti				

RESPONSABILE: Sabino Germinario

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	PESO
Favorire iniziative di prevenzione e contrasto delle vendite e dello spaccio di sostanze stupefacenti	2021													0,00

#### INDICATORI

Tipo	Codifica	Descrizione	Valori attesi	Peso
Indicatore di Attività	137	Potenziamento delle attività di controllo da parte della Polizia Locale nelle fasce orarie serali, al di fuori del servizio ordinario. Servizi di pattugliamento nei luoghi di maggior rischio [137] Potenziamento delle attività di controllo da parte della Polizia Locale nelle fasce orarie serali, al di fuori del servizio ordinario. Servizi di pattugliamento nei luoghi di maggior rischio	SI	100,00

Comune di Canosa di Puglia

**SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 1**

ANNI 2021 - 2022 - 2023

STRUTTURA ORGANIZZATIVA	<b>AREA SEGRETERIA</b> <i>Contenzioso e Legale, Giudice di Pace, Assistenza Organi Istituzionali, Pubblicazione On-Line, Comunicazione Istituzionale, Programmazione Informatica e Tecnologica, Archivio e Protocollo</i>		
Responsabile di Riferimento	Segretario Generale in qualità di Dirigente ad interim		
Descrizione Obiettivo Operativo	Attuare dematerializzazione e adottare misure volte a implementare l'informatizzazione dell'ente		
Obiettivo strategico di riferimento	DUP (Approvato con Deliberazione di C.C. n....del....) Ses pg. 4 – Analisi Condizioni interne; Seo pg. 37 e 38 – Servizi generali e Istituzionali		
Peso Obiettivo operativo	25		
Data inizio	01/01/2021	Data fine	31/12/2023
Missione	DUP Missione 01		
Programma	Migliorare la funzione dei servizi comunali		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Messa in sicurezza dei sistemi informatici con passaggio in cloud degli stessi a mezzo acquisizione servizi da soggetti qualificati da Agid.	1.1.2021	31.12.2021	Personale di riferimento: Dott. Caporale
2	Verifica correttezza titolario in uso ed adozione Titolario protocollo e massimario di scarto.	1.11.2021	31.12.2021	Caporale
	Approvazione <i>manuale per il protocollo informatico</i> ex art. 50 del D.P.R. 445/2000 con adozione regole relative alla classificazione degli atti e norme di scarto	1.11.2021	30.4.2022	
	Formazione personale interno addetto alla protocollazione ed archiviazione degli atti nei diversi Settori	1.5.2022	31.5.2022	
3	Ricognizione dei documenti depositati in faldoni presso i locali a piano terra (contrassegnati da Targa Archivio e Protocollo) della sede centrale del Palazzo di Città. Codificazione di specifica allocazione in stanze, armadi e ripiani finalizzata a consentire la ricerca dei relativi documenti. Raccolta della codificazione in apposito data base informatico e sua protocollazione per successiva conservazione.	1.1.2021	30.6.2021	Masotina Di Fino
		1.1.2021	30.06.2021	Masotina

4	Acquisizione servizio di supporto specialistico alla gestione degli adempimenti previsti dal Piano Triennale per l'informatica per le pubbliche amministrazioni 2020-2022 in favore dei dipendenti che costituisce la struttura per la transizione alla modalità digitalizzata dell'azione amministrativa. Elaborazione del Piano triennale per la transizione digitale (PTTD) e del relativo Cronoprogramma degli interventi nonché attuazione delle misure e azioni da porre in essere nel futuro	1.10.2021  1.11.2021	31.12.2021  31.12.2023	Caporale Di Nunno
---	---	----------------------------	------------------------------	----------------------

	Descrizione indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Salvaguardia dati contenuti nei sistemi informatici gestionali in uso presso l'ente	Banca dati esistente su server locali	Migrazione dei dati e conservazione in cloud	Verifica di completa trasmigrazione effettuata
2	Introduzione norme di gestione corretta della protocollazione ed archiviazione	Titolario in uso ed archivio attuale	Adozione nuovo titolario per corretta protocollazione ed archiviazione atti e adozione manuale scarto	Trasmissione a Sindaco e successivo deposito in Servizio di Segreteria Adozione e messa a regime delle nuove disposizioni
3	Riordino archivio corrente e storico	Assenza catalogazione ed indicizzazione per il reperimento dei documenti depositati nei locali al piano terra	Significativa contrazione tempi di ricerca di documenti in favore di tutti i Settori dell'ente	Effettuazione della consegna del data base contenente l'indicizzazione effettuata a tutti i Settori dell'ente per l'utilizzo da parte degli stessi
4	Redazione del Piano per la transizione digitale con creazione di gruppo di lavoro partecipato e trasversale per ogni Settore dell'ente	Assenza del Piano triennale per la Transizione digitale contenente cronoprogramma degli adempimenti	Analisi, pianificazione e adozione del PTTD	Formazione, partecipazione da parte del personale volta alla messa a regime del Piano

Comune di Canosa di Puglia

**SCHEMA OBIETTIVO OPERATIVO n. 2**

ANNI 2021 - 2022 - 2023

STRUTTURA ORGANIZZATIVA		<b>AREA SEGRETERIA</b> <i>Contenzioso e Legale, Giudice di Pace, Assistenza Organi Istituzionali, Pubblicazione On-Line, Comunicazione Istituzionale, Programmazione Informatica e Tecnologica, Archivio e Protocollo</i>		
Responsabile di Riferimento		Segretario Generale in qualità di Dirigente ad interim		
Descrizione Obiettivo Operativo		Migliorare e potenziare i servizi demografici ed elettorale pur in costanza di severa carenza di personale		
Obiettivo strategico di riferimento		DUP (Approvato con Deliberazione di C.C. n....del....) Ses pg. 4 – Analisi Condizioni interne; Seo pg. 37 e 38 – Servizi generali e Istituzionali		
Peso Obiettivo operativo		25		
Data inizio		01/01/2021	Data fine	31/12/2023
Missione		DUP Missione 01		
Programma		Riorganizzazione personale – Miglioramento servizi ai cittadini e maggiore Informatizzazione Uffici		
	Azione	Inizio	Fine	
1	Attività volta all'avvio della procedura di prenotazione CIE su piattaforma ministeriale per giornata di maggior afflusso (giovedì).	1.5.2021	30.6.2021	Caporale
	Formazione degli addetti al rilascio CIE	1.6.2021	10.7.2021	Mosca
	Avvio sistema di prenotazione appuntamenti allo sportello per rilascio CIE e cambi di residenza al fine di decongestionare sportelli e garantire sicurezza alla salute da distanziamento personale	12.7.2021	31.12.2023	Mancini, Cristiani
	Attività di informazione all'utenza in sede e controllo dell'accesso agli sportelli	1.7.2021	31.12.2023	Tisci, Metta
2	Dematerializzazione cartaceo dello schedario anagrafe	1.1.2021	31.12.2021	Mosca Tisci Vurchio
	Dematerializzazione schedario elettorale			Cristiani
3	Coinvolgimento e valorizzazione risorse umane per garantire servizi indispensabili (demografici e	1.5.2021	31.12.2021	Cristiani, Mancini, Saccinto, Leone

	protocollo) e fruizione ferie anche pregresse			
4	Studio volto all'acquisizione di piattaforma per ricevere certificazioni dagli Uffici Servizi demografici previa identificazione a mezzo spid	1.9.2021	31.6.2022	Caporale, Tisci, Mancini, Rizzi, Cristiani
	Descrizione indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Rilascio carte identità elettroniche e cambi di residenza	Assenza di regolamentazione per evitare attese vane da parte dell'utenza.	Individuazione esigenze utenza per introdurre regolamentazione utile a mantenere livelli ottimali dei servizi	Normalizzazione dei servizi resi per la cessazione di reclami e disservizi specie nei periodi di maggiore afflusso dell'utenza (estate)
2	Redazione e conservazione nel sistema informatico	Assenza	Introduzione	Verifica di effettuazione
3	Rotazione e formazione del personale	Assenza	Introduzione	Effettuazione e condivisione della calendarizzazione
4	Introduzione sezione su sito	Assenza	Introduzione	Verifica di effettuazione

Comune di Canosa di Puglia

**SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 3**

ANNI 2021 - 2022 - 2023

STRUTTURA ORGANIZZATIVA	<b>AREA SEGRETERIA</b> <i>Contenzioso e Legale, Giudice di Pace, Assistenza Organi Istituzionali, Pubblicazione On-Line, Comunicazione Istituzionale, Programmazione Informatica e Tecnologica, Archivio e Protocollo</i>		
Responsabile di Riferimento	Segretario Generale		
Descrizione Obiettivo Operativo	Adozione Misure di prevenzione della corruzione - Trasparenza e Comunicazione Istituzionale		
Obiettivo strategico di riferimento	DUP Ses pg. 19 – Gestione Patrimonio; Seo pgg. 36, 37,38 Obiettivo di Amministrazione e funzionamento, Valorizzazione del patrimonio, Informatizzazione Uffici e Servizi		
Peso Obiettivo operativo	25		
Data inizio	01/01/2021	Data fine	31/12/2022
Missione	01 – Servizi Generali e Istituzionali		
Programma	Misure specifica di prevenzione della corruzione		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Redazione regolamento consiliare per la gestione dei beni immobili definitivamente sottratti alla criminalità organizzata	1.5.2021	31.5.2021	Dott. Di Nunno Sig.ra Cianci
2	Redazione Regolamento consiliare per lo svolgimento di sedute di C.C. in videoconferenza	1.10.2021	31.12.2021	Dott. Di Nunno
3	Conservazione dei regolamenti comunali approvati (dal C.C. e dalla G.C.) presso il Servizio Segreteria;	1.1.2021	30.4.2021	Sig.ra Cianci
	Successiva loro ricognizione volta a verificare loro pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente;	1.5.2021	31.12.2021	Dott. Di Nunno
	Successiva rimessione ai Settori competenti per pubblicazione eventualmente omessa e verifica di relativa attualità ed eventuale necessità di aggiornamento/nuova redazione.	1.1.2022	31.12.2022	Dott. Di Nunno Sig. Barbarossa
	Ricognizione pubblicazioni a cura dei diversi Settori nella Sezione Amministrazione Trasparente.	1.10.2021	31.12.2021	Dott. Di Nunno
	Pubblicazione elenco aggiornato dei beni definitivamente confiscati alla criminalità organizzata previa ricognizione e successiva comunicazione dati da parte dei Settori interessati (D.C.C. n. 42 e 49 del 2021)	1.11.2021	31.3.2022	Dott. Di Nunno



	Descrizione indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Redazione proposta per approvazione allegato regolamento	Non presente	Raggiungimento obiettivo	Trasmissione a Sindaco e successivo deposito in Servizio di Segreteria ed inserimento in procedura Sicraweb
2	Redazione proposta per approvazione allegato regolamento	Non presente	Raggiungimento obiettivo	Trasmissione a Sindaco e successivo deposito in Servizio di Segreteria ed inserimento in procedura Sicraweb
3	Indicizzazione e trasferimento del cartaceo ai settori per la dematerializzazione dei regolamenti ed adempimenti di competenza	Non presente	Trasmissione completa in cartaceo	Deposito agli atti dell'indice dei regolamenti trasmessi; monitoraggio dell'avvenuta pubblicazione

Comune di Canosa di Puglia

**SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 4**

ANNI 2021 - 2022 - 2023

STRUTTURA ORGANIZZATIVA	<b>AREA SEGRETERIA</b> <i>Contenzioso e Legale, Giudice di Pace, Assistenza Organi Istituzionali, Pubblicazione On-Line, Comunicazione Istituzionale, Programmazione Informatica e Tecnologica, Archivio e Protocollo</i>		
Responsabile di Riferimento	Segretario quale Dirigente ad interim		
Descrizione Obiettivo Operativo	Prevenzione corruzione - maladministration		
Obiettivo strategico di riferimento	DUP SEO (pgg. 36,37,38) Misure organizzative personale ed attività Misura specifica di prevenzione volta a sana gestione amministrativa e finanziaria		
Peso Obiettivo operativo	20		
Data inizio	01/01/2021	Data fine	31/12/2023
Missione	01		
Programma			

	Azione	Inizio	Fine	
1	Regolamento per conferimento incarichi legali esterni	1.11.2021	30.3.2022	Segretario e Avvocato comunale
2	Ricognizione sentenze favorevoli all'ente per recupero crediti procedendo a ritroso a partire dal decennio precedente al 2021 e proseguendo costantemente per gli anni successivi	1.11.2021	31.12.2021	Avv. Franco, Coletti
	Redazione note introduttive della prescrizione e avvio azioni di recupero crediti	1.12.2021	31.12.2023	Inoltro note interruttrive della prescrizione e azioni di recupero
3	Ricognizione semestrale attività servizio legale e contenzioso per monitorare natura contenzioso e relativa spesa	1.1.2021	31.12.2023	Avv. Franco, Somma, Coletti

	Descrizione indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Redazione proposta per approvazione allegato regolamento	Non presente	Raggiungimento obiettivo	Trasmissione a Sindaco e successivo deposito in Servizio di Segreteria ed inserimento in procedura Sicraweb
2	Elencazione delle sentenze favorevoli con indicazione dell'importo da recuperare	Non presente	Raggiungimento obiettivo	Trasmissione a Sindaco e successivo deposito in Servizio di Segreteria e Settore Finanziario per i relativi accertamenti.
3	Monitoraggio della spesa per incarichi esterni di difesa in giudizio	Dati ultima relazione	Riduzione della spesa	Trasmissione a Sindaco e successivo deposito in Servizio di Segreteria e Settore Finanziario per i relativi accertamenti.

Comune di Canosa di Puglia

**SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO n. 5**

ANNI 2021 - 2022 - 2023

STRUTTURA ORGANIZZATIVA	<b>AREA SEGRETERIA</b> <i>Contenzioso e Legale, Giudice di Pace, Assistenza Organi Istituzionali, Pubblicazione On-Line, Comunicazione Istituzionale, Programmazione Informatica e Tecnologica, Archivio e Protocollo</i>		
Responsabile di Riferimento			
Descrizione Obiettivo Operativo	DUP – Giustizia (pg. 34) Supporto amministrativo volto al mantenimento dell'ufficio del Giudice di Pace presso il territorio di Canosa di Puglia		
Obiettivo strategico di riferimento	ASSENTE		
Peso Obiettivo operativo	5		
Data inizio	01/01/2021	Data fine	31/12/2021
Missione	02		
Programma	Limitato		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Azioni volte a garantire assistenza costante al Servizio dell'Ufficio del GdP del Ministero della Giustizia da parte del personale comunale assegnato	1.1.2021	31.12.2021	Coppola, Mancini, Basile

	Descrizione indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Relazione sul numero dei procedimenti	Dati anni precedenti	Permanenza ininterrotta del servizio di assistenza al GdP durante l'anno giudiziario.	Assenza di rilievi da parte del G.d.P.

# SETTORE I

CULTURA - PUBBLICA ISTRUZIONE - POLITICHE GIOVANILI – TURISMO -  
POLITICHE SOCIALI - UFFICIO DI PIANO - SERVIZI DEMOGRAFICI

**ING. GERMINARIO SABINO**

**ANNO 2021**

\* \* \*

Scheda Obiettivo Operativo N. 1			
<b>Struttura organizzativa</b>	SETTORE I CULTURA - PUBBLICA ISTRUZIONE - POLITICHE GIOVANILI – TURISMO - POLITICHE SOCIALI - UFFICIO DI PIANO - SERVIZI DEMOGRAFICI		
<b>Responsabile di riferimento</b>	ING. SABINO GERMINARIO		
<b>Descrizione Obiettivo Operativo</b>	Servizio di Pronto Intervento Sociale		
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	PDM - DUP		
<b>Peso OBO</b>	25%		
<b>Data inizio</b>	01/01/2021	<b>Data fine</b>	31/12/2021
<b>Missione</b>	//		
<b>Programma</b>	//		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Attivazione, sul territorio dell'Ambito Territoriale di Canosa di Puglia, del Servizio di Pronto Intervento Sociale, rivolto agli adulti in difficoltà, ai senza fissa dimora, ai nuclei familiari in difficoltà estrema.	01/01/2021	31/12/2021	
2				
3				

	Descrizione Indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Completamento, entro il termine di dicembre 2021, delle procedure per il convenzionamento con strutture di accoglienza e servizi per le povertà estreme, finalizzato all'attivazione del Servizio di Pronto Intervento Sociale.	//	Completa- mento	Verifica a consuntivo
2				
3				

## Scheda Obiettivo Operativo N. 2

Struttura organizzativa	SETTORE I CULTURA - PUBBLICA ISTRUZIONE - POLITICHE GIOVANILI – TURISMO - POLITICHE SOCIALI - UFFICIO DI PIANO - SERVIZI DEMOGRAFICI		
Responsabile di riferimento	ING. SABINO GERMINARIO.		
Descrizione Obiettivo Operativo	Contrasto alla povertà		
Obiettivo Strategico di riferimento	PDM - DUP		
Peso OBO	25%		
Data inizio	01/01/2021	Data fine	31/12/2021
Missione	//		
Programma	//		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Implementazione, sul Territorio dell'Ambito di Canosa di Puglia, delle misure di contrasto alla Povertà.	01/01/2021	31/12/2021	
2				
3				

	Descrizione Indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Definizione della procedura di acquisizione delle somme previste per il riparto assegnato relativamente all'AVVISO PAIS 1/2019 - entro il mese di dicembre del 2021.	//	Attuazione	Verifica a consuntivo
2				
3				

### Scheda Obiettivo Operativo N. 3

<b>Struttura organizzativa</b>	SETTORE I CULTURA - PUBBLICA ISTRUZIONE - POLITICHE GIOVANILI – TURISMO - POLITICHE SOCIALI - UFFICIO DI PIANO - SERVIZI DEMOGRAFICI		
<b>Responsabile di riferimento</b>	ING. SABINO GERMINARIO		
<b>Descrizione Obiettivo Operativo</b>	Centri di ascolto per le famiglie		
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	PDM - DUP		
<b>Peso OBO</b>	25%		
<b>Data inizio</b>	01/01/2021	<b>Data fine</b>	31/12/2021
<b>Missione</b>	//		
<b>Programma</b>	//		

	<b>Azione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	
1	Attivazione Centri di ascolto per le famiglie Art. del r.r. 4/2007: 93 – sul territorio dell’Ambito di Canosa di Puglia.	01/01/2021	31/12/2021	
2				
3				

	<b>Descrizione Indicatore</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target</b>	<b>Regole di calcolo</b>
1	Completamento delle procedure utili alla fase di affidamento della gestione del Centro di ascolto per le famiglie entro dicembre 2021.	//	Completa- mento	Verifica a consuntivo
2				
3				

## Scheda Obiettivo Operativo N. 4

<b>Struttura organizzativa</b>	SETTORE I CULTURA - PUBBLICA ISTRUZIONE - POLITICHE GIOVANILI – TURISMO - POLITICHE SOCIALI - UFFICIO DI PIANO - SERVIZI DEMOGRAFICI		
<b>Responsabile di riferimento</b>	ING. SABINO GERMINARIO		
<b>Descrizione Obiettivo Operativo</b>	Servizio Centri Estivi per Minori		
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	PDM - DUP		
<b>Peso OBO</b>	25%		
<b>Data inizio</b>	01/01/2021	<b>Data fine</b>	31/12/2021
<b>Missione</b>	//		
<b>Programma</b>	//		

	<b>Azione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	
1	Attivazione del Servizio Centri Estivi per Minori, sul territorio del Comune di Canosa di Puglia.	01/01/2021	31/12/2021	
2				
3				

	<b>Descrizione Indicatore</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target</b>	<b>Regole di calcolo</b>
1	Completamento della procedura di erogazione delle somme destinate ai Centri estivi, coinvolgendo gli oratori delle parrocchie e le Associazioni appartenenti al Terzo settore, entro la scadenza di dicembre 2021.	//	Completa- mento	Verifica a consuntivo
2				
3				

Scheda assegnazione obiettivi individuali – Dirigente				
ANNO 2021				
Direzione/Ufficio speciale/Struttura		I SETTORE “Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili, Turismo, Politiche Sociali, Ufficio di Piano, Servizi Demografici”		
U.O.D./Staff				
Dirigente	Matricola:	Germinario	Sabino	
Obiettivi individuali				
Obiettivo Descrizione	Peso	Descrizione INDICATORE	Valore INIZIALE	TARGET
Attivazione, sul territorio dell’Ambito Territoriale di Canosa di Puglia, del Servizio di Pronto Intervento Sociale, rivolto agli adulti in difficoltà, ai senza fissa dimora, ai nuclei famigliari in difficoltà estrema.	25%	Completamento, entro il termine di dicembre 2021, delle procedure per il convenzionamento con strutture di accoglienza e servizi per le povertà estreme, finalizzato all’attivazione del Servizio di Pronto Intervento Sociale.	//	Completamento
Implementazione, sul Territorio dell’Ambito di Canosa di Puglia, delle misure di contrasto alla Povertà.	25%	Definizione della procedura di acquisizione delle somme previste per il riparto assegnato relativamente all’AVVISO PAIS 1/2019 - entro il mese di dicembre del 2021.	//	Completamento
Attivazione Centri di ascolto per le famiglie Art. del r.r. 4/2007: 93 – sul territorio dell’Ambito di Canosa di Puglia.	25%	Completamento delle procedure utili alla fase di affidamento della gestione del Centro di ascolto per le famiglie entro dicembre 2021.	//	Completamento
Attivazione del Servizio Centri Estivi per Minori, sul territorio del Comune di Canosa di Puglia.	25%	Completamento della procedura di erogazione delle somme destinate ai Centri estivi, coinvolgendo gli oratori delle parrocchie e le Associazioni appartenenti al Terzo settore, entro la scadenza di dicembre 2021.	//	Completamento
	<b>100%</b>			
Competenze e comportamenti (a scelta tra i sei – fino a 5 obiettivi)				
	<b>Peso</b>			
1 Capacità manageriali	20%			
2 Valorizzazione risorse umane	20%			
3 Grado di cooperazione e capacità di comunicazione interna ed esterna	20%			
4 Capacità di innovazione				
5 Miglioramento della capacità di prevenzione della corruzione e trasparenza	20%			
6. Differenziazione dei risultati	20%			
	<b>100%</b>			
<b>Il Valutato (per presa visione)</b>		<b>Il Valutatore</b>		
<b>Data</b>		<b>Data</b>		





# SETTORE II – ECONOMICO/FINANZIARIO

**DR. SARACINO DOMENICO A.**

**ANNO 2021**

\* \* \*

Scheda Obiettivo Operativo N. 1			
Struttura organizzativa	SETTORE II ECONOMICO/FINANZIARIO		
Responsabile di riferimento	DR. SARACINO ADRIANO D.		
Descrizione Obiettivo Operativo	Regolamenti comunali - Lavoro Agile		
Obiettivo Strategico di riferimento	PDM - DUP		
Peso OBO	20%		
Data inizio	01/01/2021	Data fine	31/12/2021
Missione	//		
Programma	//		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Realizzazione Regolamento Lavoro Agile	01/01/2021	31/12/2021	
2	Realizzazione Regolamento Mobilità	01/01/2021	31/12/2021	
3				

	Descrizione Indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Predisposizione Regolamento Lavoro Agile	//	Predisposizione	Verifica a consuntivo
2	Predisposizione Regolamento Mobilità	//	Predisposizione	Verifica a consuntivo
3				

<b>Scheda Obiettivo Operativo    N. 2</b>
---

<b>Struttura organizzativa</b>	SETTORE II ECONOMICO/FINANZIARIO		
<b>Responsabile di riferimento</b>	DR. SARACINO ADRIANO D.		
<b>Descrizione Obiettivo Operativo</b>	Personale dipendente		
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	PDM - DUP		
<b>Peso OBO</b>	40%		
<b>Data inizio</b>	01/01/2021	<b>Data fine</b>	31/12/2021
<b>Missione</b>	//		
<b>Programma</b>	//		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Personale dipendente - Piano Triennale fabbisogno personale	01/01/2021	31/12/2021	
2				
3				

	Descrizione Indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Forza lavoro – Attuazione Piano Triennale fabbisogno personale	//	Assunzioni e min 3 unità	Verifica a consuntivo
2				
3				

<b>Scheda Obiettivo Operativo    N. 3</b>
---

<b>Struttura organizzativa</b>	SETTORE II ECONOMICO/FINANZIARIO		
<b>Responsabile di riferimento</b>	DR. SARACINO ADRIANO D.		
<b>Descrizione Obiettivo Operativo</b>	Equità fiscale – Incremento risorse finanziarie.		
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	PDM - DUP		
<b>Peso OBO</b>	20%		
<b>Data inizio</b>	01/01/2021	<b>Data fine</b>	31/12/2021
<b>Missione</b>	//		
<b>Programma</b>	//		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Equità fiscale – Incremento risorse finanziarie.	01/01/2021	31/12/2021	
2	Equità fiscale – Incremento risorse finanziarie.	01/01/2021	31/12/2021	
3				

	Descrizione Indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Incremento controlli tributari in materia di IMU.	Media ultimo triennio	N > media	Verifica a consuntivo
2	Incremento controlli tributari in materia di TARI.	Media ultimo triennio	N > media	Verifica a consuntivo
3				

Scheda Obiettivo Operativo N. 4			
Struttura organizzativa	SETTORE II ECONOMICO/FINANZIARIO		
Responsabile di riferimento	DR. SARACINO ADRIANO D.		
Descrizione Obiettivo Operativo	Modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione		
Obiettivo Strategico di riferimento	PDM - DUP		
Peso OBO	20%		
Data inizio	01/01/2021	Data fine	31/12/2021
Missione	//		
Programma	//		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Completamento Sistema PAGO PA	01/01/2021	31/12/2021	
2				
3				

	Descrizione Indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Censimento e attivazione di nuovi servizi.	Servizi attivati = 2	Attivazione e ulteriori servizi rispetto ai 2 già attivati	Verifica a consuntivo
2				
3				

Scheda assegnazione obiettivi individuali – Dirigente				
ANNO 2021				
Direzione/Ufficio speciale/Struttura		SETTORE II – Economico/Finanziario		
U.O.D./Staff				
Dirigente	Matricola:	Saracino	Adriano D.	
Obiettivi individuali				
Obiettivo Descrizione	Peso	Descrizione INDICATORE	Valore INIZIALE	TARGET
Regolamenti comunali - Lavoro Agile	10%	Predisposizione Regolamento Lavoro Agile	//	Predisposizione
Regolamenti comunali - Regolamento sulla mobilità	10%	Aggiornamento Regolamento sulla mobilità	//	Attuazione
Personale dipendente - Piano Triennale fabbisogno personale	40%	Forza lavoro – Attuazione Piano Triennale fabbisogno personale	//	Assunzione min 3 unità
Equità fiscale – Incremento risorse finanziarie.	10%	Incremento controlli tributari in materia di IMU.	Media ultimo triennio	N > media
Equità fiscale – Incremento risorse finanziarie.	10%	Incremento controlli tributari in materia di IMU.	Media ultimo triennio	N > media
Completamento Sistema PAGO PA	20%	Censimento e attivazione di nuovi servizi.	Servizi attivati = 2	Attivazione ulteriori servizi rispetto ai 2 già attivati
	<b>100</b>			
Competenze e comportamenti (a scelta tra i sei – fino a 5 obiettivi)				
	<b>Peso</b>			
1 Capacità manageriali	20%			
2 Valorizzazione risorse umane	20%			
3 Grado di cooperazione e capacità di comunicazione interna ed esterna	20%			
4 Capacità di innovazione				
5 Miglioramento della capacità di prevenzione della corruzione e trasparenza	20%			
6. Differenziazione dei risultati	20%			
	<b>100%</b>			
<b>Il Valutato (per presa visione)</b>		<b>Il Valutatore</b>		
<b>Data</b>		<b>Data</b>		

SETTORE III  
SUAPE – PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE – AGRICOLTURA,  
COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE – AMBIENTE - SPORT

**ING. MIRACAPILLO RICCARDO**

ANNO 2021

\* \* \*

Scheda Obiettivo Operativo N. 1			
<b>Struttura organizzativa</b>	SETTORE III SUAPE - PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE – AGRICOLTURA, COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE – AMBIENTE - SPORT		
<b>Responsabile di riferimento</b>	ING. RICCARDO MIRACAPILLO		
<b>Descrizione Obiettivo Operativo</b>	Rendere possibili gli insediamenti artigianali alle imprese richiedenti aventi titolo		
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	Realizzazione opere di urbanizzazione Zona D6		
<b>Peso OBO</b>	30%		
<b>Data inizio</b>	01/01/2021	<b>Data fine</b>	31/12/2021
<b>Missione</b>	//		
<b>Programma</b>	//		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Variazione di Bilancio per reperimento somme cofinanziamento; sottoscrizione atto transattivo, finalizzazione attività propedeutica alla firma contratto di appalto. Assegnazione eventuali lotti a carico del personale SUAP.	01/01/2021	31/12/2021	
2	Esecuzione lavori, rendicontazione delle somme liquidate, nomina collaudatore	01/01/2022	31/12/2022	
3	Fine lavori collaudo e consegna delle opere	01/01/2023	31/12/2023	

	Descrizione Indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	variazione di bilancio per reperimento somme cofinanziamento sottoscrizione atto transattivo finalizzazione attività propedeutica alla firma contratto di appalto assegnazione	//	Assegnazione lotti	Verifica a consuntivo

	eventuali lotti a carico del personale SUAP			
2	Esecuzione lavori rendicontazione delle somme liquidate nomina collaudatore	//	Esecuzione e lavori e nomina collaudato re	Verifica a consuntivo
3	Fine lavori collaudo e consegna delle opere	//	Fine lavori collaudo e consegna delle opere	Verifica a consuntivo



## Scheda Obiettivo Operativo N. 2

<b>Struttura organizzativa</b>	SETTORE III SUAPE - PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE – AGRICOLTURA, COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE – AMBIENTE - SPORT		
<b>Responsabile di riferimento</b>	ING. RICCARDO MIRACAPILLO		
<b>Descrizione Obiettivo Operativo</b>	Esecuzione delle opere inserite nel programma C.UR.A.		
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	attuare gli obiettivi della programmazione triennale LL.PP.		
<b>Peso OBO</b>	10%		
<b>Data inizio</b>	01/01/2021	<b>Data fine</b>	31/12/2021
<b>Missione</b>	//		
<b>Programma</b>	//		
<b>Azione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	
1 Acquisizione pareri soprintendenza su definitivo; Affidamento ed esecuzione indagini; Acquisizione progettazione esecutiva ed attivazione procedure di verifica propedeutiche all'approvazione del progetto.	01/01/2021	31/12/2021	
2 Avvio delle attività propedeutiche all' indizione di gara per lavori; aggiudicazione lavori; avvio dei lavori; rendicontazione somme liquidate in Regione.	01/01/2022	31/12/2022	
3 Ultimazione lavori, collaudo e consegna delle opere.	01/01/2023	31/12/2023	

<b>Descrizione Indicatore</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target</b>	<b>Regole di calcolo</b>
1 Acquisizione pareri soprintendenza su definitivo; Affidamento ed esecuzione indagini; Acquisizione progettazione esecutiva ed attivazione procedure di verifica propedeutiche all'approvazione del progetto.	//	Attuazione	Verifica a consuntivo
2 Avvio delle attività propedeutiche all' indizione di gara per lavori; aggiudicazione lavori; avvio dei lavori; rendicontazione somme liquidate in Regione.	//	Attuazione	Verifica a consuntivo
3 Ultimazione lavori, collaudo e consegna delle opere.	//	Attuazione	Verifica a consuntivo

Scheda Obiettivo Operativo N. 3			
<b>Struttura organizzativa</b>	SETTORE III SUAPE - PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE – AGRICOLTURA, COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE – AMBIENTE - SPORT		
<b>Responsabile di riferimento</b>	ING. RICCARDO MIRACAPILLO		
<b>Descrizione Obiettivo Operativo</b>	Informatizzazione Ufficio SUE e attivazione sportello digitalizzato - Informatizzazione Ufficio SUAP e attivazione sportello digitalizzato		
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	Digitalizzare gli Uffici del III Settore, snellimento delle procedure maggiore, trasparenza e tracciabilità degli atti tecnico-amministrativi		
<b>Peso OBO</b>	30%		
<b>Data inizio</b>	01/01/2021	<b>Data fine</b>	31/12/2021
<b>Missione</b>	//		
<b>Programma</b>	//		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Attivazione del servizio, verifica della modulistica personalizzata dell'Ente, predisposizione delle linee guida di funzionamento ed adozione della procedura, Attivazione sportello digitalizzato presentazione ai tecnici circa le funzionalità dello sportello	01/01/2021	31/12/2021	
2	Avvio sportello e gestione delle procedure, Aggiornamento delle procedure e modulistiche	01/01/2022	31/03/2022	
3	Gestione dello sportello digitalizzato, manutenzione verifica ed implementazione nuovo e funzionalità propedeutiche al miglioramento del servizio.	01/01/2023	31/12/2023	
4	Programmazione ed attivazione del servizio, verifica della modulistica personalizzata dell'Ente, predisposizione delle linee guida di funzionamento ed adozione della procedura, attivazione sportello digitalizzato, presentazione ai tecnici circa le funzionalità dello sportello.	01/01/2021	31/12/2021	

5	Avvio sportello e gestione delle procedure, Aggiornamento delle procedure e modulistiche.	01/01/2022	31/03/2022	
6	Gestione dello sportello digitalizzato, manutenzione verifica ed implementazione nuove funzionalità propedeutiche al miglioramento del servizio.	01/01/2023	31/12/2023	

	Descrizione Indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Attivazione del servizio, verifica della modulistica personalizzata dell'Ente, predisposizione delle linee guida di funzionamento ed adozione della procedura, Attivazione sportello digitalizzato presentazione ai tecnici circa le funzionalità dello sportello	//	Completamento obiettivo.	Verifica a consuntivo
2	Avvio sportello e gestione delle procedure, Aggiornamento delle procedure e modulistiche	//	Completamento obiettivo.	Verifica a consuntivo
3	Gestione dello sportello digitalizzato, manutenzione verifica ed implementazione nuovo e funzionalità propedeutiche al miglioramento del servizio.	//	Completamento obiettivo.	Verifica a consuntivo
4	Programmazione ed attivazione del servizio, verifica della modulistica personalizzata dell'Ente, predisposizione delle linee guida di funzionamento ed adozione della procedura, attivazione sportello digitalizzato, presentazione ai tecnici circa le funzionalità dello sportello.	//	Completamento obiettivo.	Verifica a consuntivo
5	Avvio sportello e gestione delle procedure, Aggiornamento delle procedure e modulistiche.	//	Completamento obiettivo.	Verifica a consuntivo
6	Gestione dello sportello digitalizzato, manutenzione verifica ed implementazione nuove funzionalità propedeutiche al miglioramento del servizio.	//	Completamento obiettivo.	Verifica a consuntivo

Scheda Obiettivo Operativo N. 4			
<b>Struttura organizzativa</b>	SETTORE III SUAPE - PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE – AGRICOLTURA, COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE – AMBIENTE - SPORT		
<b>Responsabile di riferimento</b>	ING. RICCARDO MIRACAPILLO		
<b>Descrizione Obiettivo Operativo</b>	Attuazione dei lavori di riqualificazione zona 167 – Attuazione intervento "Tra città e campagna – Un percorso di turismo esperienziale".		
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	Attuare gli obiettivi della Programmazione triennale LL.PP.		
<b>Peso OBO</b>	30%		
<b>Data inizio</b>	01/01/2021	<b>Data fine</b>	31/12/2021
<b>Missione</b>	//		
<b>Programma</b>	//		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Attuazione dei lavori di riqualificazione zona 167 - Variazione di bilancio per impegno al cofinanziamento e/o contrattazione di nuovo mutuo; finalizzazione mutuo; programmazione ed avvio delle attività per l'indizione di gara negoziata per lavori.	01/01/2021	31/12/2021	
2	Attuazione dei lavori di riqualificazione zona 167 - Aggiudicazione lavori, avvio dei lavori.	01/01/2022	31/03/2022	
3	Attuazione dei lavori di riqualificazione zona 167 - Ultimazione lavori collaudo e consegna delle opere.	01/03/2022	31/12/2022	
4	Attuazione intervento "Tra città e campagna – Un percorso di turismo esperienziale" Attivazione Verifica del progetto ex art. 26; Conclusione verifica ed attivazione procedura di gara negoziata condizionata alla copertura del cofinanziamento.	01/01/2021	31/12/2021	
5	Attuazione intervento "Tra città e campagna – Un percorso di turismo esperienziale" Aggiudicazione	01/01/2022	31/12/2022	

	lavori, avvio dei lavori, rendicontazione somme liquidate in Regione.			
6	Attuazione intervento "Tra città e campagna – Un percorso di turismo esperienziale"Ultimazione lavori, collaudo e consegna delle opere.	01/01/2023	31/12/2023	

	Descrizione Indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Variazione di bilancio per impegno al cofinanziamento e/o contrattazione di nuovo mutuo; finalizzazione mutuo; programmazione ed avvio delle attività per l'indizione di gara negoziata per lavori.	//	Completamento obiettivo.	Verifica a consuntivo
2	Aggiudicazione lavori, avvio dei lavori.	//	Completamento obiettivo.	Verifica a consuntivo
3	Ultimazione lavori collaudo e consegna delle opere.	//	Completamento obiettivo.	Verifica a consuntivo
4	Attivazione Verifica del progetto ex art. 26; Conclusione verifica ed attivazione procedura di gara negoziata condizionata alla copertura del cofinanziamento.	//	Completamento obiettivo.	Verifica a consuntivo
5	Aggiudicazione lavori, avvio dei lavori, rendicontazione somme liquidate in Regione.	//	Completamento obiettivo.	Verifica a consuntivo
6	Ultimazione lavori, collaudo e consegna delle opere.	//	Completamento obiettivo.	Verifica a consuntivo

Scheda assegnazione obiettivi individuali – Dirigente				
ANNO 2021				
Direzione/Ufficio speciale/Struttura		IV SETTORE LL.PP. Manutenzioni Appalti Usi civici		
U.O.D./Staff				
Dirigente	Matricola:	Germinario	Sabino	
Obiettivi individuali				
Obiettivo Descrizione	Peso	Descrizione INDICATORE	Valore INIZIALE	TARGET
Rendere possibili gli insediamenti artigianali alle imprese richiedenti aventi titolo	30%	Variazione di bilancio per reperimento somme cofinanziamento sottoscrizione atto transattivo finalizzazione attività propedeutica alla firma contratto di appalto assegnazione eventuali lotti a carico del personale SUAP	//	Assegnazione lotti
Esecuzione delle opere inserite nel programma C.UR.A.	10%	Acquisizione pareri soprintendenza su definitivo; Affidamento ed esecuzione indagini; Acquisizione progettazione esecutiva ed attivazione procedure di verifica propedeutiche all'approvazione del progetto.	//	Attuazione
Informatizzazione Ufficio SUE e attivazione sportello digitalizzato	15%	Attivazione del servizio, verifica della modulistica personalizzata dell'Ente, predisposizione delle linee guida di funzionamento ed adozione della procedura, Attivazione sportello digitalizzato presentazione ai tecnici circa le funzionalità dello sportello.	//	Verifica completamento delle procedure e funzionalità.
Informatizzazione Ufficio SUAP e attivazione sportello digitalizzato	15%	Attivazione del servizio, verifica della modulistica personalizzata dell'Ente, predisposizione delle linee guida di funzionamento ed adozione della procedura, attivazione sportello digitalizzato, presentazione ai tecnici circa le funzionalità dello sportello.	//	Verifica completamento delle procedure e funzionalità.
Attuazione dei lavori di riqualificazione zona 167.	20%	Variazione di bilancio per impegno al cofinanziamento e/o contrattazione di nuovo mutuo; finalizzazione mutuo; programmazione ed avvio delle attività per l'indizione di gara negoziata per lavori.	//	Avvio delle attività
Attuazione intervento “Tra città e campagna – Un percorso di turismo esperienziale”.	10%	Attivazione Verifica del progetto ex art. 26; Conclusione verifica ed attivazione procedura di gara negoziata condizionata alla copertura del cofinanziamento.	//	Attivazione procedura di gara
	100			
Competenze e comportamenti (a scelta tra i sei – fino a 5 obiettivi)				

	<b>Peso</b>		
1 Capacità manageriali	20		
2 Valorizzazione risorse umane	20		
3 Grado di cooperazione e capacità di comunicazione interna ed esterna	20		
4 Capacità di innovazione			
5 Miglioramento della capacità di prevenzione della corruzione e trasparenza	20		
6. Differenziazione dei risultati	20		
	<b>100</b>		
<b>Il Valutato (per presa visione)</b>		<b>Il Valutatore</b>	
<b>Data</b>		<b>Data</b>	

SETTORE IV  
LAVORI PUBBLICI -MANUTENZIONI – APPALTI – USI CIVICI

**ING. GERMINARIO SABINO**

ANNO 2021

\* \* \*

Scheda Obiettivo Operativo N. 1			
Struttura organizzativa	SETTORE IV LAVORI PUBBLICI -MANUTENZIONI – APPALTI – USI CIVICI		
Responsabile di riferimento	ING. SABINO GERMINARIO		
Descrizione Obiettivo Operativo	Monitoraggio Ambientale		
Obiettivo Strategico di riferimento	PDM - DUP		
Peso OBO	20%		
Data inizio	01/01/2021	Data fine	31/12/2021
Missione	//		
Programma	//		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Monitoraggio ambientale C.da Tufarelle.	01/01/2021	31/12/2021	
2				
3				

	Descrizione Indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Completare la fase di appalto della “Caratterizzazione di c.da Tufarelle” pervenendo alla OGV entro i termini perentori fissati dalla Regione Puglia	//	Completamento	Verifica a consuntivo
2				
3				



## Scheda Obiettivo Operativo N. 2

<b>Struttura organizzativa</b>	SETTORE IV LAVORI PUBBLICI -MANUTENZIONI – APPALTI – USI CIVICI		
<b>Responsabile di riferimento</b>	ING. SABINO GERMINARIO.		
<b>Descrizione Obiettivo Operativo</b>	Manutenzione Patrimonio		
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	PDM - DUP		
<b>Peso OBO</b>	40%		
<b>Data inizio</b>	01/01/2021	<b>Data fine</b>	31/12/2021
<b>Missione</b>	//		
<b>Programma</b>	//		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Adeguaire sismicamente gli edifici scolastici comunali “E. De Muro Lomanto” e “U. Foscolo”	01/01/2021	31/12/2021	
2	Manutenzione delle strade urbane ed extra urbane comunali	01/01/2021	31/12/2021	
3				

	Descrizione Indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Procedere all’affidamento della progettazione esecutiva degli adeguamenti sismici entro i termini prescritti dal D.M. 07/12/2020	//	Attuazione	Verifica a consuntivo
2	Cantierizzare entro l’anno la manutenzione stradale finanziata dalla Regione Puglia per Euro 700.000,00	//	Attuazione	Verifica a consuntivo
3				

### Scheda Obiettivo Operativo N. 3

<b>Struttura organizzativa</b>	SETTORE IV LAVORI PUBBLICI -MANUTENZIONI – APPALTI – USI CIVICI		
<b>Responsabile di riferimento</b>	ING. SABINO GERMINARIO		
<b>Descrizione Obiettivo Operativo</b>	Appalti		
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	PDM - DUP		
<b>Peso OBO</b>	20%		
<b>Data inizio</b>	01/01/2021	<b>Data fine</b>	31/12/2021
<b>Missione</b>	//		
<b>Programma</b>	//		

	<b>Azione</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	
1	Palazzetto dello Sport Marocchino	01/01/2021	31/12/2021	
2				
3				

	<b>Descrizione Indicatore</b>	<b>Valore iniziale</b>	<b>Target</b>	<b>Regole di calcolo</b>
1	Aggiudicare entro l'anno la realizzazione del Palazzetto dello Sport e avviare i lavori entro Marzo 2022	//	Aggiudicazione	Verifica a consuntivo
2				
3				

<b>Scheda Obiettivo Operativo    N. 4</b>
---

<b>Struttura organizzativa</b>	SETTORE IV LAVORI PUBBLICI -MANUTENZIONI – APPALTI – USI CIVICI		
<b>Responsabile di riferimento</b>	ING. SABINO GERMINARIO		
<b>Descrizione Obiettivo Operativo</b>	Attuazione di politiche e il conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle esigenze della collettività		
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	PDM - DUP		
<b>Peso OBO</b>	20%		
<b>Data inizio</b>	01/01/2021	<b>Data fine</b>	31/12/2021
<b>Missione</b>	//		
<b>Programma</b>	//		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Realizzazione del Museo Archeologico a Canosa di Puglia	01/01/2021	31/12/2021	
2				
3				

	Descrizione Indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Completare le compartimentazioni e concedere formalmente il possesso dei locali alla Direzione Regionale Musei	//	Atto di formale concessione	Verifica a consuntivo
2				
3				

Scheda assegnazione obiettivi individuali – Dirigente				
ANNO 2021				
Direzione/Ufficio speciale/Struttura		IV SETTORE LL.PP. Manutenzioni Appalti Usi civici		
U.O.D./Staff				
Dirigente		Matricola:	Germinario	Sabino
Obiettivi individuali				
Obiettivo Descrizione	Peso	Descrizione INDICATORE	Valore INIZIALE	TARGET
Monitoraggio ambientale C.da Tufarelle.	20%	Completare la fase di appalto della “Caratterizzazione di c.da Tufarelle” pervenendo alla OGV entro i termini perentori fissati dalla Regione Puglia	//	Completamento
Adeguare sismicamente gli edifici scolastici comunali “E. De Muro Lomanto” e “U. Foscolo”	20%	Procedere all’affidamento della progettazione esecutiva degli adeguamenti sismici entro i termini prescritti dal D.M. 07/12/2020	//	Attuazione
Manutenzione delle strade urbane ed extra urbane comunali	20%	Cantierizzare entro l’anno la manutenzione stradale finanziata dalla Regione Puglia per Euro 700.000,00	//	Attuazione
Palazzetto dello Sport Marocchino	20%	Aggiudicare entro l’anno la realizzazione del Palazzetto dello Sport e avviare i lavori entro Marzo 2022	//	Aggiudicazione
Realizzazione del Museo Archeologico a Canosa di Puglia	20%	Completare le compartimentazioni e concedere formalmente il possesso dei locali alla Direzione Regionale Musei	//	Atto di formale concessione
	100%			
Competenze e comportamenti (a scelta tra i sei – fino a 5 obiettivi)				
	Peso			
1 Capacità manageriali	20%			
2 Valorizzazione risorse umane	20%			
3 Grado di cooperazione e capacità di comunicazione interna ed esterna	20%			
4 Capacità di innovazione				
5 Miglioramento della capacità di prevenzione della corruzione e trasparenza	20%			
6. Differenziazione dei risultati	20%			
	100			
Il Valutato (per presa visione)		Il Valutatore		
Data		Data		



# SETTORE V

## POLIZIA LOCALE

### ING. GERMINARIO SABINO

ANNO 2021

\* \* \*

Scheda Obiettivo Operativo N. 1			
Struttura organizzativa	SETTORE V POLIZIA LOCALE		
Responsabile di riferimento	ING. SABINO GERMINARIO		
Descrizione Obiettivo Operativo	Adozione di misure idonee ed efficaci per mitigare il rischio di diffusione dell'epidemia di Covid-19.		
Obiettivo Strategico di riferimento	PDM - DUP		
Peso OBO	50%		
Data inizio	01/01/2021	Data fine	31/12/2021
Missione	//		
Programma	//		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Adozione di misure di controllo del mercato settimanale finalizzate alla minimizzazione dei rischi legate alla diffusione covid-19.	01/01/2021	31/12/2021	
2	Programmazione ed effettuazione di attività di monitoraggio del territorio per il rispetto delle misure di contenimento per diffusione Covid-19	01/01/2021	31/12/2021	
3				

	Descrizione Indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	L'Amministrazione Comunale ha come obiettivo l'adozione di misure idonee ed efficaci per mitigare il rischio di diffusione dell'epidemia di Covid-19. Necessita regolamentare l'accesso nell'area mercatale mediante presidi di polizia ai cancelli viari	//	Mantenimento ed efficace funzionamento dei presidi di polizia locale.	Verifica a consuntivo

	e perimetrazione dell'area stessa. Il presidio delle aree garantirà accessi scaglionati in relazione agli spazi disponibili per evitare il sovraffollamento dell'area mercatale ed assicurare il distanziamento sociale.			
2	Programmazione ed effettuazione di attività di monitoraggio del territorio per il rispetto delle misure di contenimento per diffusione Covid-19	//	Controllo sistematico del territorio con personale dedicato, finalizzato al contrasto alle inadempienze relative alle disposizioni di legge afferenti le misure di contenimento per Covid 19, effettuato attraverso la verifica delle persone in movimento nel territorio, a piedi o a mezzo veicoli nonché delle attività commerciali ed economiche in genere.	Verifica a consuntivo
3				

Scheda Obiettivo Operativo N. 2			
Struttura organizzativa	SETTORE V POLIZIA LOCALE		
Responsabile di riferimento	ING. SABINO GERMINARIO.		
Descrizione Obiettivo Operativo	Segnaletica stradale		
Obiettivo Strategico di riferimento	PDM - DUP		
Peso OBO	25%		
Data inizio	01/01/2021	Data fine	31/12/2021
Missione	//		
Programma	//		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Potenziamento - manutenzione - acquisto segnaletica stradale	01/01/2021	31/12/2021	
2				
3				

	Descrizione Indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Ridurre la sinistrosità stradale anche mediante un costante intervento di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione della segnaletica stradale. A tal proposito, attraverso la polizia locale, si intende procedere a un censimento costante della segnaletica danneggiata e logora al fine di avviare procedure di sostituzione, ammodernamento e potenziamento della segnaletica.	//	Completamento	Verifica a consuntivo
2				
3				



<b>Scheda Obiettivo Operativo    N. 3</b>
---

Struttura organizzativa	SETTORE V POLIZIA LOCALE		
Responsabile di riferimento	ING. SABINO GERMINARIO		
Descrizione Obiettivo Operativo	Contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti.		
Obiettivo Strategico di riferimento	PDM - DUP		
Peso OBO	25%		
Data inizio	01/01/2021	Data fine	31/12/2021
Missione	//		
Programma	//		

	Azione	Inizio	Fine	
1	Favorire iniziative di prevenzione e contrasto delle vendite e dello spaccio di sostanze stupefacenti	01/01/2021	31/12/2021	
2				
3				

	Descrizione Indicatore	Valore iniziale	Target	Regole di calcolo
1	Potenziamento delle attività di controllo da parte della Polizia Locale nelle fasce orarie serali, al di fuori del servizio ordinario. Servizi di pattugliamento nei luoghi di maggior rischio.	//	Effettuazione	Verifica a consuntivo
2				
3				

Scheda assegnazione obiettivi individuali – Dirigente				
ANNO 2021				
Direzione/Ufficio speciale/Struttura		V SETTORE “Polizia Locale”.		
U.O.D./Staff				
Dirigente	Matricola:	Germinario	Sabino	
Obiettivi individuali				
Obiettivo Descrizione	Peso	Descrizione INDICATORE	Valore INIZIALE	TARGET
Adozione di misure di controllo del mercato settimanale finalizzate alla minimizzazione dei rischi legate alla diffusione covid-19.in relazione agli spazi disponibili per evitare il sovraffollamento dell'area.	30%	L'Amministrazione Comunale ha come obiettivo l'adozione di misure idonee ed efficaci per mitigare il rischio di diffusione dell'epidemia di Covid-19. Necessita regolamentare l'accesso nell'area mercatale mediante presidi di polizia ai cancelli viari e perimetrazione dell'area stessa. Il presidio delle aree garantirà accessi scaglionati in relazione agli spazi disponibili per evitare il sovraffollamento dell'area	//	Mantenimento ed efficace funzionamento dei presidi di polizia locale.
Programmazione ed effettuazione di attività' di monitoraggio del territorio per il rispetto delle misure di contenimento per diffusione Covid-19.	20%	Programmazione ed effettuazione di attività' di monitoraggio del territorio per il rispetto delle misure di contenimento per diffusione Covid-19.	//	Controllo sistematico del territorio con personale dedicato, finalizzato al contrasto alle inadempienze relative alle disposizioni di legge afferenti le misure di contenimento per Covid 19, effettuato attraverso la verifica delle persone in movimento nel territorio, a piedi o a mezzo veicoli nonché delle attività commerciali ed economiche in genere.
Potenziamento - manutenzione - acquisto segnaletica stradale.	25%	Ridurre la sinistrosità stradale anche mediante un costante intervento di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione della segnaletica stradale. A tal proposito, attraverso la polizia locale, si intende procedere a un censimento costante della segnaletica danneggiata e logora al fine di avviare procedure di sostituzione, ammodernamento e potenziamento della segnaletica.	//	Completamento

Favorire iniziative di prevenzione e contrasto delle vendite e dello spaccio di sostanze stupefacenti.	25%	Potenziamento delle attività di controllo da parte della Polizia Locale nelle fasce orarie serali, al di fuori del servizio ordinario. Servizi di pattugliamento nei luoghi di maggior rischio.	//	Effettuazione
	100%			
<b>Competenze e comportamenti (a scelta tra i sei – fino a 5 obiettivi)</b>				
	<b>Peso</b>			
1 Capacità manageriali	20%			
2 Valorizzazione risorse umane	20%			
3 Grado di cooperazione e capacità di comunicazione interna ed esterna	20%			
4 Capacità di innovazione				
5 Miglioramento della capacità di prevenzione della corruzione e trasparenza	20%			
6. Differenziazione dei risultati	20%			
	100%			
<b>Il Valutato (per presa visione)</b>		<b>Il Valutatore</b>		
<b>Data</b>		<b>Data</b>		