



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia di Barletta Andria Trani
IV SETTORE – UFFICIO APPALTI

AVVISO PUBBLICO

DI INDAGINE DI MERCATO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'EVENTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO DEL "SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER IL COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA PER UN PERIODO DI 18 MESI.

CIG: ZDE35EEC76

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE

In esecuzione della propria Determinazione n. [563](#) del [13/04/2022](#)

RENDE NOTO QUANTO SEGUE

Il Comune di Canosa di Puglia intende espletare un'indagine di mercato, a scopo esplorativo, attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, diretta all'individuazione di operatori economici interessati all'esecuzione di un Servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per un periodo di 18 (diciotto) mesi, e propedeutica all'eventuale successivo affidamento diretto del Servizio ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020, e modificato dal d.l. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021, in deroga all'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante invito a Trattativa Diretta (TD) sul MePa.

A tale scopo, in data [13/04/2022](#) viene disposta la pubblicazione del presente Avviso sul portale "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune di Canosa di Puglia.

Con il presente Avviso pubblico si rendono note le modalità relative all'indagine di mercato, alla presentazione delle istanze di partecipazione e alla selezione dell'operatore economico, ai fini del successivo eventuale affidamento diretto del Servizio.

Il presente Avviso per manifestazione di interesse:

- viene indetto a scopo meramente esplorativo e conoscitivo degli operatori economici operanti nel settore ed interessati ad essere consultati nonché delle attività e dei servizi praticati dal mercato nell'esecuzione dell'incarico di brokeraggio;
- è preordinato all'acquisizione di proposte tecniche da porre a base di un confronto comparativo finalizzato alla scelta di un operatore economico al quale aggiudicare, mediante affidamento diretto, il contratto di appalto per il servizio di cui si tratta;
- non costituisce avvio di gara pubblica, invito ad offrire, proposta contrattuale, offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 cod. civ. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 cod. civ. e non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato ovvero di non dare corso all'affidamento delle prestazioni di cui trattasi e di avviare una diversa procedura senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

- non è vincolante per l'Amministrazione sulla quale non graverà alcun obbligo né di affidamento del relativo contratto di appalto né di invito a successiva negoziazione degli operatori economici che avranno presentato istanza di partecipazione.

Possono presentare manifestazione di interesse alla partecipazione alla presente indagine di mercato per manifestazione di interesse tutti gli operatori economici che alla data di scadenza del presente avviso risultino in possesso:

- dell'abilitazione dei prestatori di servizi presso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per il Bando/Iniziativa "SERVIZI" e per la categoria merceologica "SERVIZI: Servizi di supporto specialistico".
- dei requisiti di partecipazione indicati nel presente documento.

La suddetta abilitazione per il Bando/Iniziativa e Categoria MePa, pena l'impossibilità di avviare la relativa procedura telematica di affidamento del contratto con conseguente estromissione dell'interessato, deve essere:

- conforme a quanto stabilito nelle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione e nei relativi Manuali d'uso, consultabili sul portale www.acquistinretepa.it;

- posseduta fin dalla data di scadenza del presente Avviso e conservata per tutta la durata della presente procedura informale di gara e dell'eventuale fase di negoziazione sul MePa.

È onere di ciascun operatore economico interessato a partecipare al presente Avviso, verificare l'attualità, la regolarità ed il permanere della propria abilitazione al MePa come sopra prescritto.

Costituisce parte integrante e sostanziale del presente Avviso di indagine per manifestazione di interesse lo schema di Capitolato descrittivo e prestazionale unito al presente Avviso e al cui contenuto si rinvia per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Documento.

Le richieste di informazioni aggiuntive eventualmente necessarie per la presentazione della candidatura dovranno essere trasmesse per iscritto al seguente riferimento email:

appaltiecontratti@comune.canosa.bt.it

Le risposte saranno rese nei termini di legge.

Gli operatori economici interessati, qualora lo ritengano di propria convenienza e senza che ciò comporti alcun diritto al successivo invito a trattare per l'affidamento del contratto di appalto, possono presentare la propria manifestazione di interesse formulando contestualmente la propria migliore proposta tecnica per l'esecuzione del servizio in oggetto, sulla base di quanto di specificato nel presente documento.

1. STAZIONE APPALTANTE

Stazione appaltante:

COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

IV SETTORE – Ufficio Appalti

Piazza Martiri 23 Maggio – 76012 Canosa di Puglia

Codice Fiscale 81000530725

Telefono: 0883/610227 - 0883/610229

pec: ufficio.appalti@pec.comune.canosa.bt.it

Responsabile unico del procedimento:

Ing. Sabino Germinario – Dirigente del IV Settore

Telefono: 0883/610227

Pec : ufficio.appalti@pec.comune.canosa.bt.it

E-mail: appaltiecontratti@comune.canosa.bt.it

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Classificazione del servizio: CPV 66518100-5 – Servizi di intermediazione assicurativa, in relazione ai seguenti servizi assicurativi dell'Ente:

- Auto Flotte RCA;
- Auto Ind CVT + KASKO;
- RCT/RCO;
- Infortuni Collettiva;
- Rischio Incendio Teatro comunale

Il contratto da affidare ha per oggetto lo svolgimento dell'attività di consulenza, assistenza e brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Canosa di Puglia, così come definita dal D. Lgs. n. 209/2005, secondo le modalità precise nell'unito schema di Capitolato Descrittivo e Prestazionale.

3. DURATA

L'appalto avrà una durata di mesi 18 (diciotto) mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto (data di ricezione del contratto firmato per accettazione dall'operatore economico sulla piattaforma MEPA) o dalla data di consegna del servizio in via d'urgenza effettuata prima della stipula del contratto, risultante da apposito verbale sottoscritto tra le parti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di ripetizione del contratto, ex art. 63 comma 5 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., per ulteriori 18 (diciotto) mesi, rispetto alla data naturale di scadenza con atto espresso, alle medesime condizioni, dandone avviso all'affidatario del servizio, con congruo preavviso di almeno 30 giorni.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di eventuale proroga del contratto ai medesimi prezzi, patti e condizioni iniziali, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Dlgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., di durata non superiore a mesi 6 (sei), per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente.

In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni per un periodo non superiore a mesi sei.

4. VALORE ECONOMICO PRESUNTO DEL CONTRATTO DI BROKERAGGIO. VALORE STIMATO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo presunto dell'appalto, per il periodo complessivo di 18 mesi, considerata l'impossibilità di predeterminazione ex ante del valore esatto, costituisce oggetto di una mera quantificazione presuntiva delle provvigioni che potranno essere riconosciute al Broker per l'esecuzione del servizio. La stima è stata condotta tenuto conto delle percentuali fisse di provvigioni, distinte per Rami R.C.A. e Rami non R.C.A (come indicate nell'unito schema di Capitolato Descrittivo e Prestazionale) applicate al valore complessivo dei premi assicurativi pagati dall'Ente nell'ultimo anno, commisurando il risultato al periodo di durata dell'incarico da affidare, come da Tabella che segue. Il valore effettivo del contratto di appalto dipenderà dai contratti assicurativi che saranno affidati in costanza di rapporto con il broker e dal valore di aggiudicazione dei relativi premi.

Ai sensi dell'art. 35, co. 4, del Codice, il valore complessivo stimato del presente affidamento, comprensivo di eventuali ripetizioni, opzioni e proroghe, è pari ad € 39.514,54.

I costi per la sicurezza sono valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D.Lgs. 81/2008, trattandosi di servizio di natura intellettuale (Consiglio di Stato Sez V – n. 01051/2016).

5. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

Il servizio di cui trattasi non comporta per l’Ente alcun onere diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi e quant’altro, in quanto il corrispettivo per il servizio di brokeraggio, come da consuetudine di mercato, resterà a carico delle compagnie assicuratrici aggiudicatarie dei contratti di assicurazione.

Il corrispettivo sarà costituito dalle provvigioni percentuali sui premi dei contratti di assicurazione che saranno aggiudicati dall’Ente durante il periodo di esecuzione del servizio di brokeraggio.

La misura delle provvigioni a carico delle compagnie assicuratrici, da riconoscersi al Broker a titolo di corrispettivo per l’esecuzione del servizio oggetto della presente indagine, è stabilita nelle percentuali massime e fisse, distinte per rami R.C.A. e rami non R.C.A, indicate nell’unito schema di Capitolato Descrittivo e Prestazionale.

6. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara informale gli operatori economici di cui all’articolo 3, lettera p) del D.Lgs. 50/2016, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell’articolo 45 del Codice, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D. Lgs., 50/2016, di idoneità professionale di cui all’art. 83 lett. a) e di idoneità tecnico professionali di cui alla lett. c) del citato art. 83 prescritti nell’unito schema di Capitolato Descrittivo e Prestazionale.

Inoltre, ai fini della partecipazione all’eventuale procedura di affidamento diretto sul MEPA, sarà richiesto all’operatore economico, quale requisito di esecuzione del contratto di appalto, di comprovare - o in mancanza, specifico impegno a dotarsene per il caso di aggiudicazione entro la data di sottoscrizione del contratto – il possesso della polizza di assicurazione di responsabilità civile professionale di cui al D.lgs 209/2005, richiesta ai fini dell’affidamento del contratto per il servizio in oggetto e comunicarne le eventuali variazioni.

7. AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO

L’assegnazione del contratto per il servizio di cui si tratta avverrà con affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1, co. 2, lett. a) del d.l. 76/2020, convertito nella l. 120/2020 e modificato dall’art. 51, co. 1, lett. a), sub. 2.1) del D.L. n.77/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 108/2021 (in deroga all’art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016), mediante invito alla procedura di “Trattativa Diretta” sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA). La scelta dell’operatore economico da invitare all’eventuale successiva Trattativa Diretta sul MEPA avverrà esclusivamente sulla base della comparazione degli elaborati contenenti la “Relazione Tecnico – Qualitativa” che dovrà essere allegata all’istanza di partecipazione alla presente manifestazione di interesse, a pena di inammissibilità della stessa.

La Relazione Tecnico–Qualitativa contiene il Progetto Tecnico Organizzativo e di Gestione del Servizio con il quale l’operatore economico che aderisce alla presente indagine di mercato per manifestazione di interesse offre di eseguire il servizio in caso di successivo eventuale affidamento diretto del servizio, e che, con la partecipazione alla presente selezione, si obbliga a riproporre, nel medesimo oggetto e contenuto, all’atto della formalizzazione della proposta contrattuale sul MEPA in caso di invito a Trattativa diretta per l’affidamento diretto del contratto di brokeraggio. La citata relazione non costituisce in alcun modo proposta contrattuale.

L’elaborato tecnico dovrà essere articolato in relazioni illustrate e/o paragrafi corrispondenti ai singoli criteri e sub criteri di valutazione indicati nella “Tabella criteri di valutazione” riportata nel successivo paragrafo, dalle quali si evincano in modo completo e dettagliato le modalità, le specifiche, le risorse e i servizi aggiuntivi con cui si offrirà di eseguire il servizio in caso di eventuale affidamento diretto del contratto. Il progetto tecnico dovrà, inoltre, rispettare le prescrizioni minime indicate nello schema di capitolato in ordine alle attività che dovranno costituire oggetto del servizio, all’organizzazione e alla gestione del servizio, le quali costituiscono condizioni minime inderogabili. Il documento, redatto in lingua italiana, dovrà constare di un numero massimo di 15 facciate in formato A4, numerate in ordine progressivo, ciascuna di non oltre 40 righe, con un font Arial non inferiore a 12 pt. e interlinea non inferiore a 1,5. Le facciate del documento eccedenti il numero massimo ammesso non costituiranno oggetto di valutazione.

Sarà invitato all’eventuale successiva Trattativa Diretta sul MEPA della Consip Spa per l’affidamento diretto del contratto l’operatore economico che avrà conseguito il punteggio più alto nella valutazione della Relazione Tecnico–Qualitativa. La predetta valutazione sarà effettuata da apposita Commissione secondo i criteri di valutazione indicati nella citata Tabella. La Relazione Tecnico–Qualitativa/progetto di servizio assumerà valore di offerta vincolante nell’eventuale successiva fase di invito a trattativa diretta sul MEPA nella quale l’operatore prescelto sarà chiamato a formalizzare il progetto di servizio in offerta tecnica.

Il CIG assegnato è ZDE35EEC76

8. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA RELAZIONE TECNICO – QUALITATIVA

La Relazione Tecnico–Qualitativa sarà valutata sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e con le modalità descritte nel presente paragrafo.

Gli operatori competeranno unicamente in base a criteri qualitativi e tabellari (relazione tecnica).

VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE
Relazione Tecnico–Qualitativa (progetto di servizio)	punti 100
Totale punti 100/100	

Elementi di valutazione:

A - Descrizione delle misure organizzative generali e specifiche e delle modalità di esecuzione proposte per l’erogazione da svilupparsi nei seguenti aspetti:

A1 – Attività di identificazione, analisi e valutazione dei rischi e di proposizione delle soluzioni dirette al conseguimento di economie di spesa;

A2 – Assistenza nella gestione amministrativa e contabile delle polizze assicurative;

A3 – Assistenza nelle procedure di appalto per l’affidamento dei contratti di assicurazione;

A4 – Assistenza nella gestione sinistri;

B – Strumenti e supporti informatici messi a disposizione gratuitamente per la verifica e consultazione del portafoglio e dello stato dei sinistri caratterizzati dall’accesso illimitato da parte dell’Ente;

C – Staff Tecnico ed illustrazione della struttura organizzativa dell’operatore economico dedicata all’esecuzione dell’appalto;

D – Aggiornamento e formazione del personale dell’Ente in materia assicurativa;

E – Servizi/Attività aggiuntivi, complementari e diversi dalle attività oggetto del servizio dedotte nello schema di Capitolato Descrittivo e Prestazionale, pertinenti con l’oggetto del contratto di appalto.

“Tabella criteri di valutazione”

Sezione	Contenuto della sezione	Punteggio max (punti)
A	Descrizione delle misure organizzative generali e specifiche e delle modalità di esecuzione proposte per l’erogazione da svilupparsi nei seguenti aspetti: A1 – Attività di identificazione, analisi e valutazione dei rischi e proposte per il conseguimento di economie di spesa (max. 15 punti) A2 – Assistenza nella gestione amministrativa e contabile delle polizze assicurative (max. 15 punti) A3 – Assistenza nelle fasi di gara (max. 15 punti) A4 – Assistenza nella gestione sinistri (max. 15 punti)	60
B	Strumenti e supporti informatici messi a disposizione per la verifica e consultazione del portafoglio e dello stato dei sinistri caratterizzati	10

	dall'accesso illimitato da parte dell'Ente	
C	Staff Tecnico ed illustrazione della struttura organizzativa dell'operatore economico dedicata all'esecuzione dell'appalto. Si precisa che i curricula delle risorse indicate non saranno oggetto di valutazione.	15
D	Aggiornamento e formazione del personale dell'Ente in materia assicurativa. Costituiranno oggetto di valutazione: ➤ l'indicazione di un cronoprogramma della formazione con indicazione delle ore e delle giornate di formazione; ➤ l'idoneità del piano formativo al trasferimento delle conoscenze tecniche del broker al personale dell'Ente in termini di strumentazione e metodologia didattica; ➤ la completezza del piano formativo in ordine: a) alla gamma dei rischi e delle coperture assicurative che interessano potenzialmente l'Ente locale; b) alla gestione dei rapporti assicurativi con le compagnie; c) alla normativa di settore vigente; ➤ la consegna di materiale didattico digitale e/o interattivo.	10
E	Offerta di Servizi/Attività aggiuntivi, complementari e diversi dalle attività oggetto del servizio dedotte nello schema di Capitolato Descrittivo e Prestazionale, pertinenti con l'oggetto del contratto di appalto. I punteggi saranno così assegnati: => 3 servizi – 5 punti = 2 servizi – 3 punti = 1 servizio – 1 punto	5

Le relazioni tecniche saranno valutate da apposita Commissione valutativa. La Commissione valuterà la qualità e la chiarezza espositiva dell'elaborato ed esprimerà le preferenze in ordine a: grado di approfondimento, precisa contestualizzazione rispetto alle esigenze assicurative dell'Ente di cui trattasi, corretta e adeguata rappresentazione delle soluzioni. Per ogni relazione, compilata secondo quanto richiesto, relativamente a ogni criterio e/o sub-criterio di natura qualitativa, la Commissione esprimerà un giudizio al quale corrisponde un peso, così indicato nella tabella seguente:

Tabella 2– Aspetti Qualitativi e prospetto per il giudizio dei commissari

Giudizio		Coefficiente
Insufficiente	Non rispondente ai requisiti richiesti	0,00
Sufficiente	Rispondente ai requisiti richiesti o assenza del documento di riferimento	0,20
Adeguato	Rispondente ai requisiti con elementi migliorativi non di particolare interesse e rilievo	0,40
Discreto	Rispondente ai requisiti con elementi migliorativi interessanti	0,60
Buono	Rispondente ai requisiti con elementi migliorativi di particolare rilievo	0,80
Ottimo	Ampiamente superiore ai requisiti	1,00

Verrà quindi calcolato, per ciascun elemento della relazione tecnica, il coefficiente medio (CM) risultante dalla media aritmetica dei coefficienti espressi dai singoli commissari tenendo conto dei primi due decimali, con conseguente arrotondamento dei successivi (arrotondamento per difetto fino a 0,004 e

arrotondamento per eccesso da 0,005). La determinazione del punteggio relativo a ciascun elemento qualitativo della relazione tecnica verrà effettuata mediante la formula:

$$PO = P \text{ Max} \times CM$$

dove

PO = Punteggio conseguito in relazione ai criteri qualitativi

P Max = Punteggio massimo previsto per ciascun elemento o sub elemento qualitativo

CM = Media dei coefficienti di valutazione espressi dai commissari

Terminata l'attribuzione dei punteggi come sopra, la Commissione procederà a sommare i punteggi attribuiti agli elementi qualitativi. La somma dei punteggi tecnici parziali costituirà il punteggio complessivo della componente qualitativa della relazione tecnica. Per i criteri di natura Tabellare si applicherà lo specifico criterio indicato in corrispondenza del criterio di cui si tratta. Il punteggio complessivamente conseguito da ciascuna relazione sarà dato dalla somma dei punteggi qualitativi e tabellari. Non si farà luogo ad alcuna riparametrazione dei coefficienti e dei punteggi. Al fine di garantire un livello minimo di qualità della relazione tecnica, non saranno prese in considerazione le relazioni che non avranno conseguito un punteggio complessivo almeno pari a 65 punti. Le operazioni di valutazione delle relazioni tecniche da parte della Commissione valutativa si svolgeranno in seduta riservata. Della data di svolgimento delle operazioni predette sarà data opportuna pubblicità sul portale web dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente. La predetta comunicazione avrà valore di comunicazione agli interessati ad ogni effetto di legge.

9. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati, qualora lo ritengano di propria convenienza e senza alcun impegno da parte di questa Amministrazione, sono invitati ad inviare la propria manifestazione di interesse formulando contestualmente la propria migliore proposta tecnica per l'esecuzione del servizio di brokeraggio assicurativo, sulla base di quanto specificato nel presente documento.

La manifestazione di interesse con contestuale presentazione della propria migliore proposta tecnica per l'esecuzione del servizio di brokeraggio assicurativo dovrà essere fatta pervenire al comune di Canosa di Puglia a pena di irricevibilità, esclusivamente a mezzo posta elettronica certifica (PEC) alla casella di posta elettronica: ufficio.appalti@pec.comune.canosa.bt.it

entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 28/04/2022

riportando nell'oggetto della PEC la seguente dicitura:

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER IL COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA”

Resta inteso che il recapito della prescritta documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non dipendente dal Comune di Canosa di Puglia, non giunga a destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Ai fini della validità di ricezione della domanda di adesione da parte del Comune di Canosa di Puglia entro il prescritto termine, farà fede esclusivamente il tracciato elettronico di ricezione della corrispondenza telematica. Non saranno ammesse domande di adesione aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente Avviso.

La documentazione attraverso la quale potrà essere formalizzata l'adesione alla presente manifestazione di interesse dovrà comprendere, quindi, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- 1) **Manifestazione di interesse e dichiarazione unica**, redatta secondo il modello di cui all'allegato A)

al presente avviso.

2) Relazione Tecnico – Qualitativa

La suddetta dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ovvero da un suo procuratore: in questo ultimo caso, deve essere allegata all'istanza di partecipazione la relativa procura, prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo corredata della dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 di conformità del documento all'originale. In caso di raggruppamento temporaneo d'imprese, la domanda di partecipazione alla gara deve essere presentata e firmata digitalmente dai rappresentanti legali di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio. In caso di consorzio ordinario di concorrenti la domanda di partecipazione deve essere presentata e firmata digitalmente dal legale rappresentante del consorzio. Ogni eventuale allegato dovrà essere prodotto sotto forma di copia informatica di documento cartaceo allegando alla copia stessa la dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sottoscritta digitalmente dal concorrente, con la quale si dichiara la conformità del documento trasmesso all'originale

10. CAUSE DI NON AMMISSIONE

- l'omissione dei documenti o delle dichiarazioni prescritte dal presente Avviso;
- invio della manifestazione di interesse con modalità differenti da quelle elencate nel presente avviso;
- mancata osservanza degli adempimenti previsti;
- mancata sottoscrizione di anche uno solo dei documenti o l'assenza della copia del documento di identità, ove prescritta;
- contemporanea partecipazione dell'impresa sia in proprio che come ausiliaria di altro partecipante alla medesima procedura.

11. AVVERTENZE

L'istruttoria delle domande ricevute nei termini sarà effettuata dopo la scadenza del termine di presentazione delle stesse.

Le manifestazioni d'interesse pervenute nei termini saranno inserite in un elenco rispettando l'ordine di arrivo attestato dalla data di protocollo. L'ordine di inserimento non comporta diritto di precedenza, attribuzione di punteggi e non dà luogo alla formazione di una graduatoria.

Qualora si verificasse la presenza di una sola manifestazione di interesse valida, l'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare l'affidamento diretto tramite mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) a tale unico operatore economico.

L'inserimento nell'elenco non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti (sia di ordine generale, speciale, tecnici) che, pertanto, l'Amministrazione dovrà richiedere ed accettare nel corso della procedura di affidamento.

Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

12. PUBBLICITÀ

Il presente avviso, nel rispetto del principio di pubblicità e Trasparenza viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito dell'Ente alla pagina <https://www.comune.canosa.bt.it/> alla sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi di gara, per una durata di 15 giorni. È onere degli operatori prendere visione, nel periodo di pubblicazione dell'avviso, di eventuali comunicazioni di interesse generale afferenti alla presente procedura, pubblicate sul sito web comunale.

13. IMPUGNAZIONE

Avverso gli atti e gli avvisi con cui è indetta la presente procedura informale di gara, qualora ritenuti autonomamente lesivi, è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) nel termine di trenta giorni dalla pubblicazione di cui all'articolo 73, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 (art. 120, D.Lgs. n. 104/2010).

14. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016, l'Ente titolare del trattamento è il Comune di Canosa di Puglia, Piazza dei Martiri 23 Maggio, 15 – Canosa di Puglia – tel. 0883/610111- pec: protocollo@pec.comune.canosa.bt.it. Il Comune ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che è contattabile all'indirizzo mail: dataprivity@in9srl.it o all'indirizzo postale o telefonico del titolare (ufficio URP-Privacy).

Il Comune di Canosa di Puglia, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente:

- **ai fini della conclusione e della esecuzione del contratto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e conseguenti.**

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante:

- **strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.**

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, quali il direttore della esecuzione/ dei lavori, il responsabile per la sicurezza, il verificatore/collaudatore;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa di contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 come modificato dal D. Lgs 10 agosto 2018 n. 101. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.

Con la sottoscrizione del presente contratto di appalto, l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore viene designato come Responsabile del trattamento dei dati in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto medesimo.

In ogni caso, in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto di appalto l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese i dati sensibili e giudiziari nonché quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgareli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

15. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Informazioni relative alla procedura potranno essere richieste al IV Settore – Ufficio Appalti

Indirizzo postale: Piazza Martiri 23 Maggio, 15 - 76012 Canosa di Puglia

Telefono: 0883/610229

pec: ufficio.appalti@pec.comune.canosa.bt.it;

mail: appaltiecontratti@comune.canosa.bt.it

Gli aggiornamenti sulla procedura verranno pubblicati sul sito istituzionale
<https://www.comune.canosa.bt.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>

Il DIRIGENTE DEL IV SETTORE
Ing. Sabino Germinario

Allegati:

- ✓ Schema di Capitolato Descrittivo e Prestazionale;
- ✓ All. A) – Modello Manifestazione di interesse e dichiarazione unica