



CITTÀ
di
CANOSA di PUGLIA
Provincia di Barletta Andria Trani

oggetto: *struttura organizzativa dell'Ente - deliberazione di Giunta comunale n.159/2022 – attuazione - disposizione di mobilità intersetoriale.*

il Segretario Generale

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n.159 del 29.settembre.2022 “*Approvazione nuova struttura organizzativa dell'Ente secondo il programma di governo dell'Amministrazione Comunale*” si è provveduto a modificare ed integrare l’assetto dell’apparato gestionale dell’Ente;
- la Conferenza dei Dirigenti, convocata con nota 35874/2022, ha condiviso, in data 13.ottobre.2022, l’attività da porre in essere per dare attuazione alla citata deliberazione di Giunta Comunale n.159 del 29.settembre.2022; e, in particolare, la mobilità intersetoriale di alcuni Dipendenti;

Visto il vigente Regolamento Generale sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi e, in particolare, il Capo V “Sistema Gestionale”, Sezione I “Gestione dinamica della dotazione organica”, art. 28 “Delineazione del Sistema Gestionale”, la Sezione II “Organizzazione e gestione del Personale”, artt: 32 “Principi di mobilità interne” ; 33 “Competenze in materia di mobilità interna settoriale ed intersetoriale del personale”, art.34 “Mobilità volontaria e d’ufficio”;

Ritenuto, per le motivazioni sopra riportate ed in attuazione delle prerogative assegnate allo scrivente dal vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi,

- doversi formalizzare la mobilità intersetoriale nei termini condivisi nella citata Conferenza dei Dirigenti tenutasi in data 13.ottobre.2022;
- far decorrere detta mobilità intersetoriale da lunedì.07.novembre.2022 onde consentire gli “affiancamenti” del caso, che i Sigg.ri Dirigenti vorranno sommamente favorire, e il trasferimento di conoscenze onde mitigare, nella massima misura possibile consentita dall’esiguità delle risorse umane in servizio, discontinuità nell’erogazione di servizi di *line* e di *staff*;

Visto l’art. 5, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001 che ascrive alla responsabilità esclusiva degli

organi di gestione l'esercizio dei poteri di organizzazione e gestione delle risorse umane ed, in particolare, l'organizzazione di lavoro nell'ambito degli uffici con relativa assegnazione nominativa del Personale;

D I S P O N E

di dare attuazione, con **decorrenza lunedì.07.novembre.2022**, alla mobilità intersetoriale, come condivisa nella citata Conferenza dei Dirigenti tenutasi in data 13.ottobre.2022; mediante l'assegnazione dei seguenti dipendenti di ruolo a tempo indeterminato:

- **Arch. Valeria Valendino**, Funzionario Tecnico – cat. D3, pos. econ. D4, dalla Sezione Appalti incardinata nel IV Settore “*Lavori Pubblici, Manutenzioni, Appalti, Ambiente, SUAP, Agricoltura e Archeologia*” al III Settore “*Programmazione Territoriale, Urbanistica, SUE, Impianti Pubblicitari*”;
- **Arch. Letizia Rita Lucente**, Istruttore Direttivo Tecnico – cat. D1, pos. econ. D3, dal III Settore “*Programmazione Territoriale, Urbanistica, SUE, Impianti Pubblicitari*” al IV Settore “*Lavori Pubblici, Manutenzioni, Appalti, Ambiente, SUAP, Agricoltura e Archeologia*”;
- **Dott. Dario Di Nunno**, Istruttore Contabile – cat. C, pos. econ. C6, dalla Sezione Segreteria, Assistenza Organi Istituzionali, Pubblicazioni *on-line*, Comunicazione Istituzionale incardinata nell'Area Segreteria “*Contenzioso e Legale, Giudice di Pace, Segreteria, Assistenza Organi Istituzionali, Pubblicazioni on-line, Comunicazione Istituzionale, Programmazione Informatica e Tecnologica, Statistica, Archivio e Protocollo, Servizi Demografici, Contratti*” al I Settore “*Cultura, Politiche Giovanili, Turismo, Spettacolo, Sport, Politiche Sociali, Ufficio di Piano, Ufficio Casa*”, Sezione Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili, Spettacolo, Turismo, Sport;
- **Dott. Giuseppe Iannuzzi**, Istruttore Amministrativo – cat. C, pos. econ. C6, dal Servizio Politiche Sociali e Ufficio di Piano incardinato nel I Settore “*Cultura, Politiche Giovanili, Turismo, Spettacolo, Sport, Politiche Sociali, Ufficio di Piano, Ufficio Casa*” al IV Settore “*Lavori Pubblici, Manutenzioni, Appalti, Ambiente, SUAP, Agricoltura e Archeologia*”;
- **Sig. Vito Casamassima**, Istruttore Amministrativo – cat. C, pos. econ. C5, dal Servizio Comando, Notifiche, Polizia Amministrativa incardinato nel V Settore “*Polizia Municipale, Polizia Amministrativa, Notifiche, Protezione Civile, TPRL*” all'Area Segreteria “*Contenzioso e Legale, Giudice di Pace, Segreteria, Assistenza Organi Istituzionali, Pubblicazioni on-line, Comunicazione Istituzionale, Programmazione Informatica e Tecnologica, Statistica, Archivio e Protocollo, Servizi Demografici, Contratti*”, Sezione Servizi Demografici;
- **Sig. Antonio Dell'Aspro**, Operatore di Polizia Locale – cat. C, pos. econ. C5, dal Servizio Comando, Notifiche, Polizia Amministrativa incardinato nel V Settore “*Polizia Municipale, Polizia Amministrativa, Notifiche, Protezione Civile, TPRL*” all'Area Segreteria “*Contenzioso e Legale, Giudice di Pace, Segreteria, Assistenza Organi Istituzionali, Pubblicazioni on-line, Comunicazione Istituzionale, Programmazione Informatica e Tecnologica, Statistica, Archivio e Protocollo, Servizi Demografici, Contratti*”, Sezione Servizi Demografici;
- **Dott.ssa Giacoma Di Palo**, Istruttore Amministrativo – cat. C, pos. econ. C3, dal III Settore “*Programmazione Territoriale, Urbanistica, SUE, Impianti Pubblicitari*” all'Area Segreteria “*Contenzioso e Legale, Giudice di Pace, Segreteria, Assistenza Organi Istituzionali, Pubblicazioni on-line, Comunicazione Istituzionale, Programmazione Informatica e Tecnologica, Statistica, Archivio e Protocollo, Servizi Demografici, Contratti*”, Sezione Segreteria, Assistenza Organi Istituzionali, Pubblicazioni *on-line*, Comunicazione Istituzionale;
- **Dott. Donato Diaferio**, Istruttore Amministrativo – cat. C, pos. econ. C1, dalla Sezione Personale incardinata nel II Settore “*Programmazione, Bilancio, Rendicontazione,*

Patrimonio, Tributi, Personale” al IV Settore “*Lavori Pubblici, Manutenzioni, Appalti, Ambiente, SUAP, Agricoltura e Archeologia*”;

- Sig. ra Paola Musacchio, Istruttore Amministrativo – cat. C, pos. econ. C1, dal III Settore “*Programmazione Territoriale, Urbanistica, SUE, Impianti Pubblicitari*” al IV Settore “*Lavori Pubblici, Manutenzioni, Appalti, Ambiente, SUAP, Agricoltura e Archeologia*”;

- **Sig. Vincenzo Basile**, Esecutore Amministrativo – cat. B1, pos. econ. B4, dal Servizio Ambiente, SUAP, Attività Produttive, Agricoltura e Archeologia incardinato nel IV Settore “*Lavori Pubblici, Manutenzioni, Appalti, Ambiente, SUAP, Agricoltura e Archeologia*” all’Area Segreteria “*Contenzioso e Legale, Giudice di Pace, Segreteria, Assistenza Organi Istituzionali, Pubblicazioni on-line, Comunicazione Istituzionale, Programmazione Informatica e Tecnologica, Statistica, Archivio e Protocollo, Servizi Demografici, Contratti*”, Sezione Giudice di Pace.

Il presente atto, affisso all'albo pretorio ed esposto in “*Amministrazione TRASPARENTE*”, viene consegnato in copia ai Sigg.ri Dipendenti di cui in appresso ,a titolo di notificazione in forma semplificata:

- Arch. Valeria Valendino data ricezione-----
firma per ricevuta - -

- Arch. Letizia Rita Lucente data ricezione-----
firma per ricevuta - _____

- Dott. Giuseppe Iannuzzi data ricezione-----
firma per ricevuta--

- Sig. Vito Casamassima data ricezione-----
firma, non ricevuta

- Sig. Antonio Dell'Aspro data ricezione-----

- Dott. Donato Diaferio data ricezione-----

firma per ricevuta- - _____

- Sig.ra Paola Musacchio data ricezione-----

firma per ricevuta- - _____

- Sig. Vincenzo Basile data ricezione-----

firma per ricevuta- - _____

e trasmesso:

- a tutti i Dirigenti di Settore;
- all'Ufficio Gestione Giuridica del Personale per gli adempimenti di competenza;
- al Sindaco e all'Assessore al Personale per opportuna conoscenza;
- alle OO.SS. Territoriali e R.S.U.

Canosa di Puglia, 20.ottobre.2022

il Segretario Generale

(firma digitale *pades*)