



CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia Barletta - Andria - Trani

DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

n.108
29/05/2023

oggetto: Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Canosa di Puglia.
Integrazione.

L'anno duemilaventitre, il giorno ventinove del mese di Maggio, convocata per le ore 16:00 e seguenti, in Canosa di Puglia, nella sede municipale, previo avviso del Sig. SINDACO, a partire dalle ore 16:27 si è riunita la Giunta Comunale. Al momento della votazione risultano presenti i Signori:

Componente	Qualifica	Presenza
MALCANGIO VITO	Sindaco	Si
LOVINO FEDELE	Vice Sindaco	Si
PETRONI MARIA ANGELA	Assessore	No
SACCINTO LUCIA MARIACRISTINA	Assessore	No
DI NUNNO SAVERIO	Assessore	Si
CRISTIANI ANTONIETTA	Assessore	Si
DI PALMA NICOLA	Assessore	No
SANTANGELO LUIGI	Assessore	Si

Il Segretario Generale Dott. Giulio Rutigliano assiste alla seduta.

Il Sindaco dott. Vito Malcangio sottopone all'approvazione della Giunta Comunale il seguente provvedimento, redatto a seguito di istruttoria effettuata dal Dirigente del 2° Settore Dott. Maurizio Lacalamita, che, ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, dichiara che nei propri confronti non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6-bis della legge 241/1990 e del Codice di comportamento dell'Ente e non ricorrono le cause di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente.

PREMESSO CHE;

- l'art. 54, commi 1 e 5, del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 1, comma 44, della L. n. 190/2012, ha previsto l'emanazione da parte del governo di un codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico (comma 1);

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 310 del 31/12/2013, a norma dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs n. 165/2001 è stato approvato il codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Canosa di Puglia costituito da 16 articoli;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 30/01/2016 si è provveduto ad integrare il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Canosa di Puglia, approvato con deliberazione di G.C. n.310/2013 e, in particolare, la Parte I Disposizioni specifiche, *art.11 Denuncia degli illeciti*, comma 3, punto 1, inserendo, alla fine del periodo, dopo le parole “*alla Corte dei Conti*”, la parola *all'ANAC*” DATO ATTO che l'art. 4 del D. L. 30 aprile 2022, n. 36, coordinato con la legge di conversione 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*», ha modificato l'art. 54 del D.Lgs 165/2001 disponendo che il codice di comportamento deve contenere una sezione dedicata al corretto utilizzo delle tecnologie informatiche e dei mezzi di informazione e *social media* da parte dei dipendenti pubblici, anche al fine di tutelare l'immagine della pubblica amministrazione e che le pubbliche amministrazioni devono prevedere lo svolgimento di un ciclo formativo obbligatorio, sia a seguito di assunzione, sia in ogni caso di passaggio a ruoli o a funzioni superiori, nonché di trasferimento del personale, le cui durata e intensità sono proporzionate al grado di responsabilità, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, sui temi dell'etica pubblica e sul comportamento etico”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 16/04/2013, n. 62, avente ad oggetto “*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*”;

VISTA CHE l'ANAC, con Delibera n. 177 del 19 febbraio 2020, ha dettato “*Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTA la delibera n. 75/2013 adottata dalla CIVIT, recante le linee guida per l'adozione da parte delle singole amministrazioni del Codice di comportamento in oggetto;

RITENUTO che necessita provvedere ad integrare e aggiornare il vigente codice di comportamento del Comune di Canosa di Puglia e, in particolare, nella parte 2” *Disposizioni specifiche*” inserendo:

- **Art. 12 bis “Utilizzo dei social network nei rapporti tra privati - Rapporti con la stampa”**

1) *Il dipendente che utilizza social network si astiene dal pubblicare dichiarazioni offensive nei confronti dell'amministrazione, giudizi sull'operato dell'amministrazione derivanti da informazioni assunte nell'esercizio delle proprie funzioni che possano anche recare danno all'amministrazione stessa, nonché dichiarazioni offensive, discriminatorie o di scherno nei confronti dei colleghi e dei superiori. Si astiene altresì dal pubblicare foto, video e audio lesive dell'immagine dell'amministrazione, dell'onorabilità, della riservatezza e della dignità dei colleghi e degli amministratori.*

2) *I dipendenti non possono accedere ai social media e consultarli per scopi non istituzionali durante l'orario di lavoro;*

3) *I rapporti diretti con i mezzi di informazione (testate giornalistiche, agenzie di stampa o media) e il rilascio di dichiarazioni o interviste per conto dell'ente sono tenuti dai soggetti a ciò istituzionalmente preposti, nonché dai dirigenti/resp. previo necessario e preventivo confronto di questi, con i citati soggetti istituzionalmente preposti.*

e alla fine dell'art. 15 “**Disposizioni particolari per i dirigenti**”, un ulteriore comma, così di seguito riportato “*Ciascun Dirigente deve prevedere lo svolgimento di un ciclo formativo obbligatorio, sia a seguito di assunzione, sia in ogni caso di passaggio a ruoli o a funzioni superiori, nonché di trasferimento del personale, le cui durata e intensità sono proporzionate al grado di responsabilità, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, sui temi dell'etica pubblica e sul comportamento etico*”

DATO ATTO del parere favorevole obbligatorio espresso dall'OIV con nota prot. 20547 del 29/05/2023, con riferimento a quanto previsto nelle linee guida ANAC e dall'art. 4 D.L. 36/2022 ss.mm.ii.;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta che precede;

VISTI

- il vigente statuto comunale;
- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- la L. n. 190/2012;

ACQUISITI sulla proposta dai dirigenti, nell'ambito della loro competenza, ai sensi del D.Lgs n. 267/2000, art. 49, il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e di non rilevanza in ordine alla regolarità contabile, come da allegati e che qui si intendono inseriti;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei consueti modi palesi;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. Di integrare e aggiornare il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Canosa di Puglia approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 310 del 31/12/2013 e già integrato con deliberazione di Giunta comunale n. 9 del 30/01/2016 inserendo dopo l'art. 12 il seguente articolo:

-Art. 12 bis Utilizzo dei social network nei rapporti tra privati - Rapporti con la stampa

1) Il dipendente che utilizza social network si astiene dal pubblicare dichiarazioni offensive nei confronti dell'amministrazione, giudizi sull'operato dell'amministrazione derivanti da informazioni assunte nell'esercizio delle proprie funzioni che possano anche recare danno all'amministrazione stessa, nonché dichiarazioni offensive, discriminatorie o di scherno nei confronti dei colleghi e dei superiori. Si astiene altresì dal pubblicare foto, video e audio lesive dell'immagine dell'amministrazione, dell'onorabilità, della riservatezza e della dignità dei colleghi e degli amministratori.

2) I dipendenti non possono accedere ai social media e consultarli per scopi non istituzionali durante l'orario di lavoro;

3) I rapporti diretti con i mezzi di informazione (testate giornalistiche, agenzie di stampa o media) e il rilascio di dichiarazioni o interviste per conto dell'ente sono tenuti dai soggetti a ciò istituzionalmente preposti, nonché dai dirigenti/resp., previo necessario e preventivo confronto di questi, con i citati soggetti istituzionalmente preposti.

- inserendo alla fine dell'art. 15 **“Disposizioni particolari per i dirigenti”** un ulteriore comma così di seguito riportato **“Ciascun Dirigente deve prevedere lo svolgimento di un ciclo formativo obbligatorio, sia a seguito di assunzione, sia in ogni caso di passaggio a ruoli o a funzioni superiori, nonché di trasferimento del personale, le cui durata e intensità sono proporzionate al grado di responsabilità, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, sui temi dell'etica pubblica e sul comportamento etico”**

2. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente all'interno della sezione “Amministrazione trasparente” - sotto sezione di primo livello “Disposizioni generali”, sotto sezione di secondo livello “Atti generali” e divulgato tra il personale dipendente;

3. Di dare atto che si procederà alla redazione e/o modifica e integrazione a seguito di definizione delle modifiche al D.P.R. n.62/2013.

Indi, ravvisata l'urgenza a procedere al fine di ottemperare a quanto già previsto dalla normativa, con voti unanimi in separata, successiva votazione,

delibera

di dichiarare il provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi del D.lgs n. 267/2000, art.134. Comma 4.

Letto, approvato e sottoscritto:

il Segretario Generale

Dott. Giulio Rutigliano

Il Sindaco

Dott. Vito Malcangio