



Città di Canosa di Puglia

Provincia Barletta - Andria - Trani

SINDACO

Decreto n.36/2023 del 01.12.2023

Prot. n. 42761/2023

oggetto: Conferimento dell'incarico della direzione del III Settore “*III Settore - Programmazione territoriale, Urbanistica, SUE, Impianti pubblicitari*” all'Arch. Mauro IACOVELLO.

IL SINDACO

Visto il D.Lgs n.267 del 18/08/2000 e s.m.i. recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali a norma dell'articolo 31 della Legge 3 agosto 1999, n.265” e in particolare:

- l'art.50 (Competenze del Sindaco e del Presidente della provincia), comma 10, che recita: “*Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali*”;
- l'art.109 (Conferimento di funzioni dirigenziali), comma 1, che stabilisce le modalità di conferimento di funzioni dirigenziali e i casi di revoca degli stessi;
- l'art.110 (Incarichi a contratto”) il quale disciplina, sulla base dello statuto, la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione mediante contratto a tempo determinato;

Considerato che

- con Determinazione Dirigenziale n.1984 del 25.10.2023 si è preso atto dei verbali della commissione esaminatrice della selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo determinato per la durata di anni tre ai sensi dell'art.110 comma 1 del Decreto Legislativo n.267/2000 ai fini dell'assunzione di un Dirigente Tecnico, depositati agli atti dell'Ufficio Gestione Giuridica del Personale, e contestualmente è stata stabilita la data di

- assunzione dell'Arch. Mauro IACOVELLO quale Dirigente del III Settore - Programmazione Territoriale, Urbanistica, SUE, Impianti pubblicitari, a tempo determinato per la durata di tre anni;
- è stata acquisita dagli Uffici competenti la documentazione prescritta dalle disposizioni normative in materia di accesso al rapporto di lavoro, inclusa quella attestante il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati nella domanda di ammissione;
 - in data **01.12.2023** è stato sottoscritto il contratto di lavoro subordinato con il predetto Arch. Mauro IACOVELLO e, contestualmente a detta sottoscrizione, vi è stato il suo ingresso in servizio;

Dato atto che gli effetti del Decreto prot.31637 del 23.09.2020 sono cessati per scadenza naturale dei termini;

Visti altresì

- lo Statuto Comunale e in particolare:
 - a) l'art.29 (“Attribuzioni”) comma 1 lettera f) il quale stabilisce che il Sindaco “*nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità stabilite dalla legge, dallo Statuto e dal regolamento sull’Ordinamento degli uffici e servizi*”;
 - b) l'art.45 (“Principi e criteri organizzativi dell’Amministrazione comunale”) comma 8 il quale evidenzia che “*Gli incarichi di direzione sono affidati dal Sindaco con provvedimento motivato, nel rispetto del regolamento generale sull’ordinamento degli uffici e servizi a Dirigenti di ruolo o, nei limiti previsti dal regolamento medesimo, assunti mediante contratto a tempo determinato ed aventi i requisiti previsti dal regolamento*”;
- il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi e in particolare:
 - a) l'art.62 (“Affidamento e revoca degli incarichi ai Dirigenti”) comma 1 il quale statuisce che “*Il Sindaco attribuisce gli incarichi ai Dirigenti secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel Programma amministrativo e può prescindere dalle precedenti assegnazioni di funzioni di direzione a seguito di concorsi. La durata dell’incarico non può essere inferiore a due anni, fatte salve le specificità da indicare nell’atto di affidamento e gli effetti derivanti dalla valutazione annuale dei risultati*”;
 - b) l'art.69 (“Copertura di posizioni dotazionali dirigenziali con rapporto a tempo determinato”) che disciplina le modalità di assunzione delle figure dirigenziali a tempo determinato;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.159 del 29.09.2022 di approvazione della nuova struttura organizzativa dell’Ente secondo il programma di governo dell’Amministrazione Comunale la quale, tra l’altro, ha rimodulato gli assetti degli Uffici comunali e, nel caso del III Settore, ha previsto per lo stesso le competenze relative a “**Programmazione Territoriale, Urbanistica, SUE, Impianti pubblicitari**”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.60 del 30.03.2023 di adozione del Piano

- Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) provvisorio per il triennio 2023-2025;
- il proprio Decreto n.60/2022 del 13.12.2022 disciplinante le modalità di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza, incompatibilità o impedimento temporaneo;

DECRETA

1. **di inserire** le premesse nel presente dispositivo perché ne facciano parte integrante;
2. **di affidare** all'Arch. Mauro IACOVIELLO, assunto in qualità di Dirigente a tempo determinato ai sensi dell'art.110 del Decreto Legislativo n.267/2000 all'esito delle procedure di selezione giusta Determinazione Dirigenziale n.1984 del 25.10.2023, l'incarico della direzione del III Settore ***“Programmazione Territoriale, Urbanistica, SUE, Impianti pubblicitari”***;
3. **di stabilire** che l'incarico dirigenziale di che trattasi decorrerà dal 01.dicembre.2023 e che avrà efficacia sino alla conclusione del contratto individuale di lavoro, salvo provvedimento contrario ovvero modificazione dell'assetto generale dell'Ente nonché in tutti gli altri casi previsti dalla Legge;
4. **di dare atto** che l'incarico dirigenziale in argomento, ivi incluso il trattamento economico spettante all'Arch. Mauro IACOVIELLO, è soggetto alle normative vigenti, ai CCNL di riferimento e alla disciplina del contratto di lavoro sottoscritto in data 01.12.2023, che costituisce parte integrante del presente decreto, ancorché non materialmente allegato;
5. **di trasmettere** il presente provvedimento:
 - a) al Segretario Generale;
 - b) all'Ufficio Segreteria per l'invio all'O.d.V. e per la pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* e nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Personale”;
 - c) all'Ufficio Gestione Giuridica del Personale per le azioni consequenziali, ivi incluso l'invio alle organizzazioni sindacali aziendali e alle RR.SS.UU.;
 - d) al Vice Sindaco, agli Assessori Comunali e a tutti i Dirigenti dell'Ente per opportuna conoscenza.

Canosa di Puglia, lì 01.12.2023

Il Sindaco
Dott. Vito MALCANGIO