



**CITTA' DI  
CANOSA DI  
PUGLIA**

## DICHIARAZIONE TARI

(l. 147/2013 COMMI 639 E SEGG.NTI – TASSA SUI RIFIUTI TARI e regolamento TARI adottato con deliberazione di C.C. del 29/07/2020 n. 38 e ss.mm.ii.)

Spazio per protocollo/ricevuta

### Utenze non Domestiche

#### Parte riservata all'Ufficio TARI

☐ Dichiarazione iniziale

☐ Richiesta di riduzioni tariffarie

☐ Dichiarazione di variazione

☐ Produzione di rifiuti non conferibili

☐ Dichiarazione di cessazione

☐ Altro

Annotazioni : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il/La Sottoscritto/a, presenta la seguente DICHIARAZIONE TARI, ai fini dell'applicazione della tassa rifiuti.

CON DECORRENZA DAL  
\_\_\_\_\_

(La dichiarazione deve riguardare ogni modifica della situazione di fatto. In mancanza, l'Ufficio tributi provvederà al recupero dell'imposta e all'applicazione delle sanzioni ed interessi)

PARTE 1	DICHIARAZIONE BASE: ANAGRAFICA - IMMOBILI
---------	---

#### DATI DEL DICHIARANTE – INTESTATARIO DELLA TASSAZIONE

(da compilare in caso di persona giuridica):

Ragione sociale \_\_\_\_\_/

P.IVA. \_\_\_\_\_/ Codice ATECO \_\_\_\_\_/

Sede dell'attività (via – corso – piazza) \_\_\_\_\_/

Indirizzo posta elettronica - pec \_\_\_\_\_/

Legale rappresentante della società (o Ente) \_\_\_\_\_/

(da compilare in caso di ditta individuale):

Cognome \_\_\_\_\_/ Nome \_\_\_\_\_/ luogo e data

di nascita \_\_\_\_\_/ Sesso M/F - Indirizzo

(via – piazza – Corso) \_\_\_\_\_/ n. \_\_\_\_\_/

C.F. \_\_\_\_\_/ Sede dell'attività (via – corso – piazza)

\_\_\_\_\_ / Recapito telefonico \_\_\_\_\_/

Attività esercita \_\_\_\_\_/

Codice ATECO \_\_\_\_\_/ Indirizzo posta elettronica mail – Pec \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /

Carica ricoperta: a) rappresentante legale; b) titolare della Ditta denominata (barrare la casellache interessa)

Codice utente \_\_\_\_\_ Codice utenza \_\_\_\_\_ (da compilare in caso di utenza già esistente)

DATI DEGLI IMMOBILI SOGGETTI A TASSAZIONE (riportare tutte le utenze anche quelle non soggette a tassazione)

n.	Indirizzo utenza dichiarata	Dati Catastali				Sup. mq	Titolo occupazione (*)	Tipologia attività cod. ATECO (****)	Nuova iscrizione o Variazione (***)
		Foglio	Part.	Sub.	Cat				

(\*) indicare P se proprietario, U se usufruttuario, L se locatario, C se comodatario,

(\*\*\*) indicare NI se nuova iscrizione V se variazione

(\*\*\*\*) L' Ateco è un codice identificativo alfanumerico (composto da lettere e numeri) che classifica le imprese quando entrano in contatto con le pubbliche amministrazioni e quando dialogano tra loro. Questo codice viene fornito all'apertura di una nuova attività e ne rende possibile la classificazione a livello contributivo. Il codice Ateco permette di stabilire la categoria di pertinenza dell'attività ai fini fiscali e statistici.

AREE SCOPERTE OPERATIVE SOGGETTE A TASSAZIONE mq \_\_\_\_\_

## DICHIARA

PARTE 2	TIPO DICHIARAZIONE
---------	--------------------

☐ INIZIALE

☐ VARIAZIONE

☐ CANCELLAZIONE

Compilare in caso di VARIAZIONE:

☐ Trasferimento: da indirizzo precedente \_\_\_\_\_

☐ Variazione della superficie: superficie iniziale mq. \_\_\_\_\_

☐ Cambio intestazione (intestazione precedente) \_\_\_\_\_)

Compilare in caso di CANCELLAZIONE:

☐ Cessione di azienda a \_\_\_\_\_

☐ Cessazione totale

☐ Altro (specificare) \_\_\_\_\_

PARTE 3	DICHIARAZIONE PER PRODUZIONE DI RIFIUTI SPECIALI- ESCLUSIONI DI SUPERFICI
---------	---

che nell'immobile n. \_\_\_\_\_ riportato nella parte 1) della presente dichiarazione e che qui di seguito si riportano i riferimenti catastali, si formano di regola, prevalentemente e continuativamente rifiuti speciali non assimilati ai sensi delle vigenti disposizioni

Allegato B) modello di dichiarazione TARI UtENZE Non Domestiche

n.	Indirizzo utenza dichiarata	Dati Catastali				Sup. Mq (lorda)	Sup. (mq) dove c'è produzione <u>esclusiva</u> di rifiuti speciali	Tipologia attività cod. ATECO
		Foglio	Part.	Sub.	Cat			

N.B. Allegare planimetria dettagliata degli immobili con evidenziazione dei locali dove si producono esclusivamente e prevalentemente rifiuti speciali non assimilati agli urbani non conferibili nel servizio di raccolta comunale, e indicando per ciascuna superficie di locale di cui si richiede l'esclusione il quantitativo di rifiuti speciali prodotti, fornendo idonea documentazione comprovante l'ordinaria produzione dei predetti rifiuti ed il loro trasporto in conformità alle disposizioni vigenti (contratto di smaltimento, copie dei formulati regolarmente firmati da cui si evincono per distinto rifiuto il quantitativo prodotto)

**PARTE 4** **DICHIARAZIONE RIDUZIONI previste dal regolamento comunale**

Che l'immobile n. \_\_\_\_\_ riportato nella parte 1) della presente dichiarazione e che qui di seguito si riportano i riferimenti catastali

n.	Indirizzo utenza dichiarata	Dati Catastali				Sup. Mq (lorda)	Tipologia attività cod. ATECO
		Foglio	Part.	Sub.	Cat		

E' soggetto all'applicazione della riduzione della TARI per la seguente motivazione (barrare la casella che interessa)

- ☐ attività produttiva stagionale (non superiore a 183 giorni nell'anno solare)
- ☐ riciclo rifiuti assimilati
- ☐ altre eventuali riduzioni (specificare) \_\_\_\_\_
- ☐ 10% sulla superficie per produzione promiscua di rifiuti speciali e di sostanze non conferibili al pubblico servizio

N.B. ALLEGARE idonea documentazione utile a dimostrare il diritto alla riduzione indicata come prevista dal regolamento comunale

Le riduzioni non possono essere cumulate tra loro

PARTE 5

EVENTUALE COMUNICAZIONE DEL DICHIARANTE

☐ FA ESPRESSA RICHIESTA DI RICEVERE la bolletta di pagamento all'indirizzo di posta elettronica indicato.

NOTE :

---

---

---

---

---

ALLEGATI :

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;

PRIVACY – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N° 679/2016

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, l'Ente Creditore cui è dovuto il tributo, la licenza, gli avvisi di pagamento, ingiunzioni o altre procedure di riscossione coattiva, è " Titolare del Trattamento " dei dati personali ed è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali a Lei riferiti di cui è in possesso o potrà venire successivamente a conoscenza, che potranno formare oggetto di trattamento in relazione ai rapporti correlati al presente procedimento, che verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di Privacy. L'Ente Creditore è contattabile per l'esercizio dei diritti consentite dalla normativa vigente all'indirizzo della sede legale; Informativa completa e dati di contatto sono pubblicati nel sito istituzionale dell'ente creditore

Titolare del Trattamento. L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità e la informa di aver affidato alla Società Andreani Tributi s.r.l., iscritta all'Albo del Ministero dell'Economia e delle Finanze per la liquidazione, l'accertamento e la riscossione dei tributi e delle altre entrate di Province e Comuni (di seguito "la

Società"), il servizio di supporto alla gestione Tributaria. In virtù del contratto stipulato, la informa di aver nominato la Società quale Responsabile esterno del trattamento dati. La Società è in possesso o potrà venire successivamente a conoscenza di dati personali a Lei riferiti, che verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di Privacy. La Società ha sede legale in Via del Lavoro 139, 62014 Corridonia (MC), è contattabile all'indirizzo e-mail [privacy@gruppoandreani.it](mailto:privacy@gruppoandreani.it), ed ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati contattabile all'indirizzo e-mail [dpo@inform.it](mailto:dpo@inform.it)

DATA \_\_\_\_\_

Firma del DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Annotazioni da compilarsi a cura ufficio:

#### AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

La dichiarazione TARI deve essere compilata dal contribuente in ogni sua parte prestando attenzione a fornire tutti i dati richiesti ed allegando i documenti comprovanti il diritto alla riduzione o esenzione.

- 1) superficie dei locali (Mq calpestabili al netto dei muri);
- 2) planimetria dei locali occupati/detenuti;
- 3) dati catastali dei locali occupati/detenuti;
- 4) contratto di locazione/affitto (solo per le utenze non di proprietà) nonché copia della disdetta e/o verbale di riconsegna dei locali (in caso di dichiarazione di cancellazione);
- 5) documento identità del dichiarante;
- 6) atto di delega in caso di presentazione della dichiarazione o ritiro di documentazione da parte di soggetto diverso dal dichiarante, con copia del documento di identità del delegante;

N.B. per invio mediante servizio postale, /posta certificata ecc. allegare sempre copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

**NON VERRANNO ACCETTATE DICHIARAZIONI INCOMPLETE OVVERO MANCANTI IN TUTTO O IN PARTE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

#### AVVERTENZE SULLE MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E DI GESTIONE DELLE TARIFFE

Le informazioni riguardanti il calendario della raccolta rifiuti, il calendario degli spazzamenti e lavaggi, le istruzioni per il corretto conferimento e la percentuale raccolta differenziata, nonché sulle modalità di gestione delle tariffe sono disponibili sul sito Portale Istituzionale del Comune nella sezione dedicata alla “Trasparenza ARERA” e sul sito web del Gestore.