



Comune di Canosa di Puglia

Provincia di Barletta - Andria - Trani

Città d'Arte e Cultura

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER PROGRESSIONE TRA AREE (VERTICALE) “IN DEROGA” (art. 13 comma 6 CCNL 16/11/2022) DEL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO SPECIALISTA DI VIGILANZA- AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE.

IL DIRIGENTE DEL I SETTORE in sostituzione del Dirigente del II Settore, giusta decreto sindacale n.60/2022

Visto il CCNL Funzioni Locali per il personale non dirigente per il triennio 2019-2021 sottoscritto in data 16.11.2022;

Visto in particolare l’art. 13, *commi 6 – 7 - 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022*;

VISTO “Regolamento Comunale di disciplina delle progressioni di carriera “in deroga” ai sensi dell’art.13, commi 6 – 7 - 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.171 del 20/09/2024

Visto il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione - 2024-2026 di cui alla deliberazione di Giunta comunale n.23/2024, così come modificata dalle deliberazioni di Giunta Comunale n.109/2024 e n. 186/2024;

Rilevato che nella sezione 03.03.01 “*Programmazione delle risorse umane*” del succitato PIAO 2024-2026 è previsto, tra l’altro, per l’anno 2024 il ricorso alla procedura valutativa finalizzata alla valorizzazione dell’esperienza e professionalità maturate dal personale in servizio, di cui all’art.13, comma 6 del nuovo CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, per la copertura n. 1 Istruttore Direttivo Specialista di Vigilanza - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex Cat. D);

Vista la determinazione dirigenziale n.2256 del 12/11/2024 con la quale è stata indetta la presente selezione interna e approvato lo schema di avviso;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura valutativa per la progressione tra le Aree del personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Canosa di Puglia per la copertura di n. 1 unità di personale

nell'Area dei Funzionari ed elevata qualificazione, da inquadrare nel seguente profilo professionale:
"ISTRUTTORE DIRETTIVO SPECIALISTA DI VIGILANZA"

Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Questa Amministrazione garantisce pari opportunità e parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul posto di lavoro, ai sensi della legge n. 198 del 11/04/2006.

Art. 1

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Possono partecipare alla procedura selettiva tutti i dipendenti del Comune di Canosa di Puglia, in possesso, dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Canosa di Puglia nell'Area degli Istruttori (ex Cat. C). Tale requisito deve sussistere, non solo al momento della presentazione dell'istanza, ma anche alla data di approvazione degli esiti della selezione;
- b) essere in possesso dei requisiti indicati nella tabella "C" allegata al C.C.N.L. del 16/11/2022 e, precisamente:

da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione	a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione oppure b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione
--	---

- c) avere ricevuto una valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio;
- d) non essere stato destinatario di provvedimenti disciplinari nel biennio precedente la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

2. I candidati che non sono in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno, e, precisamente: " *Laurea in Giurisprudenza o equipollente, conseguita ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 03.11.1999, n.509 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero laurea specialistica di cui al D.M. 28.11.2000, appartenente alla classe di laurea corrispondente a quella di cui innanzi sulla base della tabella di equiparazione contenuta nel decreto interministeriale del 5.5.2004, pubblicato sulla G.U.R.I. n.196 del 21.8.2004, ovvero Laurea Magistrale in Giurisprudenza di cui al D.M. 25.11.2005, pubblicato sulla G.U.R.I. n.293 del 17.12.2005, ovvero Laurea in Scienze dei Servizi giuridici o equipollente di cui ai DD.MM. 4.8.2000 e 16.3.2007, nonchè la patente di Categoria " B ",* devono essere in possesso del titolo di studio inferiore previsto dalla tabella C di corrispondenza, richiesto dalla regolamentazione interna del Comune di Canosa di Puglia;

3. Tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alle procedure selettive devono essere posseduti dal dipendente alla data di scadenza del termine per la presentazione della relativa domanda.

Il candidato che intende partecipare nel profilo di Istruttore Direttivo Specialista di Vigilanza ed è proveniente dall'Area immediatamente inferiore, con profilo differente rispetto a quello di Operatore di Polizia Locale dovrà risultare idoneo da un punto di vista fisico e/o psicofisico così come previsto dalla normativa vigente e dal Regolamento di Polizia locale di questo ente.

Art. 2

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

Il presente avviso di selezione è pubblicato in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE-Sottosezione "Bandi di Concorso" del sito del Comune di Canosa di Puglia (www.comune.canosa.bt.it) per 15 giorni consecutivi. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 3

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda, redatta secondo lo schema allegato e sottoscritta con apposizione di firma non autenticata, dovrà essere redatta in carta libera ed indirizzata al Comune di Canosa di Puglia – Ufficio Gestione Giuridica del Personale.

La stessa, dovrà pervenire entro 15 (quindici) giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione con una delle seguenti modalità di presentazione:

- direttamente al Protocollo Generale del Comune negli orari di apertura al pubblico;
- inviate mediante posta elettronica certificata del candidato (avente valore di raccomandata a.r.) all'indirizzo di posta elettronica certificata: **protocollo@pec.comune.canosa.bt.it**, entro la scadenza del presente avviso. L'invio tramite PEC personale costituisce sottoscrizione elettronica ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 85/2005 (si evidenzia in merito che, al fine di poter considerare sottoscritta la domanda presentata, a pena di esclusione, l'invio deve essere effettuato esclusivamente dalla propria PEC personale).

La firma del concorrente non è necessaria per le domande trasmesse a mezzo di posta elettronica certificata (PEC)

Negli altri casi, la mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla selezione.

A corredo della domanda ed entro il termine sopra indicato i candidati devono obbligatoriamente produrre:

- **curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto** (reso nella forma della dichiarazione sostitutiva);
- **copia fotostatica (fronte/retro) del documento di identità in corso di validità;**
- **ogni altro documento ritenuto utile.**

Art. 4

AMMISSIONE E NON AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Alla selezione sono ammessi tutti i candidati che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione.

È motivo di non ammissione alla selezione:

- il mancato rispetto del termine per la presentazione della domanda;
- la mancata allegazione di documento di identità o curriculum;
- la mancata indicazione del possesso dei requisiti specifici richiesti per essere ammessi alla selezione;

- l'omessa dichiarazione dei dati anagrafici;
 - modalità difformi di presentazione della domanda rispetto a quelle previste al precedente paragrafo.
- L'elenco dei candidati ammessi alla procedura è pubblicato in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE-Sottosezione "Bandi di Concorso" del sito del Comune di Canosa di Puglia.
- I soggetti non ammessi verranno avvisati tramite comunicazione personale.

Art. 5

COMMISSIONE

E' prevista la costituzione di una commissione esaminatrice, composta da 3 componenti dotati di specifiche competenze, di cui uno con funzioni di Presidente. E' prevista la presenza di un segretario verbalizzante.

Art. 6

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Ai sensi del comma 7 dell'art. 13 CCNL 16.11.2022 costituiranno elementi di valutazione:

1. esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato;
2. titolo di studio;
3. competenze professionali

La valutazione dei titoli dichiarati da ciascun candidato viene eseguita dalla Commissione appositamente nominata che attribuirà i punteggi utilizzando i criteri e i parametri di seguito riportati:

CRITERI DI VALUTAZIONE PROGRESSIONI VERTICALI

La valutazione per la procedura comparativa consiste nell'assegnazione di un numero **massimo di 100 punti**, così suddivisi:

- a) Esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato: **massimo 45 punti**, così attribuiti:

-Punti 3 per ogni anno di servizio prestato anche a tempo determinato: sono valutabili le frazioni di anno in ragione mensile, considerando come un mese intero un periodo continuativo o cumulabile di 30 giorno o frazioni superiori a 15 giorni.

- b) Possesso di titoli professionali e di studio anche ulteriori rispetto a quello necessario per l'accesso all'Area, purché attinenti al profilo oggetto di selezione: **massimo punti 25** (sono valutabili solo i titoli di studio rilasciati da Istituzioni riconosciute dal nostro Ordinamento), così attribuiti:

- Diploma di Scuola Secondaria di secondo grado:

- Votazione pari a 100/100 (oppure 60/60): punti 10;
- Votazione da 90 a 99 (oppure da 54 a 59/60): punti 9;
- Votazione inferiore a 90 (oppure a 54/60): punti 8;

-Diploma universitario/Laurea triennale:

- Votazione pari a 110/110 e lode: punti 14;
- Votazione da 105 a 110/110: punti 13;
- Votazione inferiore a 105: punti 12.

(questo punteggio assorbe il punteggio spettante per il possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado);

- Diploma di Laurea vecchio ordinamento- Laurea Specialistica-Laurea Magistrale:

- Votazione pari a 110/110 e lode: punti **19**;
- Votazione da 105 a 110/110: punti 18;
- Votazione inferiore a 105: punti 17.

(questo punteggio assorbe il punteggio spettante per il possesso della propedeutica laurea triennale o Diploma universitario e per il possesso del Diploma di Scuola secondaria di secondo grado).

- **Altri titoli di studio:** massimo punti **6** attribuiti tra: punti 2 per dottorato di ricerca e per ogni altra laurea (anche non attinente al profilo oggetto di selezione), punti 1,5 per ogni Master di 2° livello, Diploma di specializzazione; punti 1 per ogni Master universitario di 1° livello, abilitazione e/o qualificazione all'esercizio professionale attinente al profilo oggetto di selezione.

c) Competenze professionali acquisite: **massimo 30 punti**, così attribuiti:

- Corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti al profilo oggetto di selezione, svolti da soggetti riconosciuti, con superamento dell'esame finale: punti 1 per ciascun corso, fino ad un massimo di punti **4**;
- Corsi per acquisizione competenze digitali, debitamente certificati, con superamento dell'esame finale: punti 1 per ciascun corso, fino ad un massimo di punti **2**;
- Incarichi di mansioni superiori attinenti al profilo oggetto di selezione, formalmente conferiti con provvedimento scritto negli ultimi 5 anni precedenti la scadenza dell'avviso di selezione: punti 0,5 per ogni periodo di 12 mesi, opportunamente parametrati per periodi inferiori; (**max 2,5 punti**)
- Incarichi di responsabile del procedimento attinenti al profilo oggetto di selezione, formalmente conferiti con provvedimento scritto negli ultimi 5 anni precedenti la scadenza dell'avviso di selezione: punti 0,5 per ogni periodo di 12 mesi, opportunamente parametrati per periodi inferiori; (**max 2,5 punti**)
- Superamento di concorsi per assunzioni a tempo indeterminato, indetto anche da altri Enti Pubblici, nell'area di appartenenza o superiore: punti 1 per ciascun concorso, fino ad un massimo di punti **2**;
- Valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio o, comunque, le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, da calcolarsi sulla media delle valutazioni medesime, fino ad un massimo di punti **17**, così attribuiti:
 - valutazione da 91% a 100%: punti 17;
 - valutazione da 81% a 90%: punti 15;
 - valutazione da 71% a 80%: punti 13;
 - valutazione da 60% a 70%: punti 10.

Art. 7

GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata dalla Commissione giudicatrice in base al punteggio complessivo riportato da ciascun candidato ottenuto sommando il punteggio riportato per la valutazione dei titoli di studio, dell'esperienza maturata e della competenza professionale, secondo i criteri di cui al paragrafo che precede.

Al termine dell'attribuzione dei punteggi, il Presidente della Commissione restituisce gli atti al Secondo Settore che procede alla formulazione della graduatoria finale sulla base della votazione riportata dai candidati medesimi. A parità di punteggio, è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di servizio, il candidato più giovane di età anagrafica.

Il Dirigente del Secondo Settore della Struttura Organizzativa Comunale procede all'approvazione della graduatoria e alla sottoscrizione del relativo Contratto individuale con il vincitore.

La graduatoria viene pubblicata in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - Sottosezione "Bandi di Concorso" del sito del Comune di Canosa di Puglia (www.comune.canosa.bt.it).

La graduatoria ha valore solo per la procedura comparativa di riferimento ed è utilizzata esclusivamente per i posti messi a selezione senza possibilità di ulteriore scorrimento, con esclusione dell'eventuale rinuncia del vincitore.

Art. 8

ASSUNZIONE E INQUADRAMENTO GIURIDICO DEI VINCITORI E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'assunzione del vincitore della procedura comparativa sarà formalizzata mediante stipula di apposito contratto individuale di lavoro, previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, e sarà subordinata al rispetto della normativa vigente in materia

Il passaggio all'Area immediatamente superiore comporta l'attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova Area e avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del Contratto individuale di lavoro. Qualora il trattamento economico in godimento acquisito per effetto della progressione economica orizzontale risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva, a titolo di assegno personale, a valere sul Fondo risorse decentrate, la differenza assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della stessa Area

Il dipendente medesimo è esonerato dal periodo di prova e conserva le giornate di ferie maturate e non fruite.

Art. 9

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto espressamente dal presente avviso, trovano applicazione le disposizioni contenute nel vigente Regolamento disciplinante le procedure di cui all'art. 13 comma 6 del CCNL

Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, nonché nelle vigenti norme contrattuali e legislative in materia.

Il Responsabile del procedimento è l'Avv. Immacolata Elisabetta Todisco- Dirigente del I Settore;

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente avviso, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 10

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii. e dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), i dati personali e in particolare i dati sensibili e giudiziari forniti dai candidati ovvero raccolti dalle Amministrazioni saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e successivamente per le pratiche inerenti al passaggio alla nuova categoria e alla gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Canosa di Puglia, lì 13/11/2024

IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE
Avv. Immacolata Elisabetta Todisco

